

14 אוקטובר 2026
ג' חשוון תשפ"ז

מכרז פומבי מס' 122/26 - לתפקיד סיירים/ות למערך סיירת הביטחון העירוני באגף ביטחון ואכיפה

תיאור התפקיד:

- מענה לתושבי העיר
- אכיפת חוקי עזר עירוניים
- מענה לקריאות מוקד עירוני/ קריאות לאירועים משטריים
- מתן עזרה ראשונה
- זמינות לעבודה במשמרות סביב השעון לרבות שישי שבת, חגים ומועדים
- עבודה בשגרה ובחירום (במצבי חירום נדרשת נכונות, זמינות וגמישות להקפצה ליחידה בעת הצורך)
- כל עבודה או פעילות נוספת שתידרש במסגרת פעילות האגף
- **המשרה מאוישת ע"י מ"מ.**

תנאי סף:

השכלה:

- 12 שנות לימוד / תעודת בגרות מלאה – חובה

ניסיון מקצועי:

- שירות צבאי מלא
- בוגר קורס/הכשרת חובשים – יתרון

דרישות נוספות:

- רישיון נהיגה בתוקף - חובה
- רישיון קטנוע - יתרון
- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001
- היעדר רישום פלילי
- יחסי אנוש ותודעת שירות גבוהה
- יכולת לתקשר עם גורמי חוץ (משטרה, כיבוי אש, מד"א)
- חשיבה יצירתית ומתן מענה ופתרונות בשטח

כישורים אישיים

אמינות ומהמנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, ערנות ודריכות, עצמאות ויכולת קבלת החלטות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תאום ופיקוח, סמכותיות ונשיאה באחריות, מרץ ופעלתנות כמו כן נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות.

מספר תקנים: עד 10 תקנים

היקף המשרה: 100%

תקן: סייר/ת ביטחון

אופן העסקה: 35-38 בדירוג המח"ר, 5-8 בדירוג המינהלי

כפיפות: סגנית מנהלת מחלקת ביטחון ומנהלת יחידת הסיור העירוני

אגף: ביטחון ואכיפה

ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

בהתאם לסעיף 170(ב1) לפקודת העיריות תידרש בדיוקת העדר רישום פלילי כתנאי לעמידה בתנאי המכרז

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים (בעברית)
תעודות/אישורים המעידים על השכלה
אישור על שירות צבאי
המלצות
צילום תעודת זהות
צילום רישיון נהיגה בתוקף
אישור על היעדר עבירות מין/רישום פלילי
טופס פרטי מועמד (מאתר העירייה)

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו דרך אתר עיריית הוד השרון, לשונית דרושים ומכרזים, מכרזי כוח אדם **עד ליום ה' 29/10/26 (עד השעה 15:00) – לא תיתכן הגשה ידנית או בדוא"ל.**

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה.

הליך הגשת המועמדות במכרז כולל: הגשת מועמדות וקבלת משוב ראשוני על המועמד באמצעות מערכת jobbing המקוונת.

בהמשך לכך, כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה.

יש להכין טפסים: טופס פרטי מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי (כפי שנדרש בנוסח המכרז).

במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, אגף משאבי אנוש ייצור עמך קשר להמשך התהליך.

הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.

כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

על החתום,

אגף משאבי אנוש