

נספח ב' – כתב הצהרה והתחייבות של מלגאי/ת

לשנת הלימודים תשפ"ז 2026-2027

מלגאי/ת יקר/ה

כתנאי לקבלת המלגה הינך מתבקש/ת להדפיס טופס זה, למלא בו את כל הפרטים הנדרשים ולשלוח אותו חתום בדוא"ל, עד ליום 08/10/2026 אל מנהל/ת תכנית המלגות: נורית-שני אורון בריקמן. שם הרשות המקומית: הוד השרון.

כתובת דוא"ל: nuritsob@hod-hasharon.muni.il

אין לערוך שינויים בטופס זה!

לכבוד

מנהל/ת התוכנית

הצהרה והתחייבות

אני הח"מ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. פרטים אישיים של הסטודנט

שם: _____, ת.ז. מס': _____.

כתובת דוא"ל: _____.

כתובת למשלוח מכתבים בדואר: _____.

שם התואר/תחום הלימודים האקדמיים: _____.

המוסד האקדמי בו לומד הסטודנט: _____.

2. עמידה בתנאי הסף של המיזם

2.1. במהלך שנת הלימודים האקדמאית תשפ"ז אלמד באחת מהמסגרות הבאות:

2.1.1.1. תואר אקדמי (ראשון, שני או שלישי) או לתעודת הוראה במוסד המוכר ע"י

המל"ג, במהלך סמסטר א' וסמסטר ב', בתכנית לימודים הכוללת לכל הפחות

שני קורסים בסמסטר. לימודים באוניברסיטה הפתוחה – מינימום 5 קורסים

בכל סמסטר. רשימת המוסדות הקובעת לעניין זה הינה הרשימה המפורסמת

באתר המועצה להשכלה גבוהה.

2.1.1.2. לימודי הנדסאי במוסד המוכר ע"י מה"ט, בתכנית לימודים הכוללת לכל

הפחות שני קורסים בסמסטר. רשימת המוסדות הקובעת לעניין זה הינה

הרשימה המפורסמת באתר משרד העבודה.

2.1.1.3. בקורסים המפוקחים ע"י האגף להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם במשרד

העבודה, בהכשרות מקצועיות שהוגדרו כמזכות לקבלת המלגה, לרבות

קורסים בתחום ענף הבנייה והתשתיות.

* למעט סטודנטים אשר קיבלו השתתפות בשכר הלימוד במסגרת תכנית שוברים.

2.1.1.4. בתי ספר על תיכוניים לאמנויות המתקצבים (נתמכים) או המוכרים ע"י

משרד התרבות והספורט.

2.1.1.5. בכיתות י"ג-י"ד בחינוך טכנולוגי על-יסודי בבתי ספר המאושרים ע"י משרד

החינוך.

2.1.1.6. בסמינרים להוראה המפוקחים ע"י משרד החינוך.

- 2.1.1.7. בתכנית לימודים לתעודת רישוי או להסבת אקדמאים לתעודת רישוי ממשלתית כאחות מוסמכת בבתי ספר לסיעוד המוכרים ע"י משרד הבריאות.
- 2.1.1.8. לימודים במכינה קדם אקדמית במסלול המוכר ע"י המל"ג או מה"ט.
- 2.1.1.9. קורס מורי דרך במוסד המאושר ע"י משרד התיירות המקנה למסיימיו תעודת מורה דרך ארצי מטעם משרד התיירות.
- 2.1.1.10. מסלול לימודים המקנה למסיימיו תעודה מוכרת ע"י קופות החולים ובתי החולים כמקצוע לעניין העסקה בתחום רפואה משלימה.
- * היקף שעות הלימוד במסלול כולל לימודים עיוניים והתנסות מעשית (סטאג' / פרקטיקה) לא יפחת מ-1,500 שעות במצטבר. הלימודים ייפרסו על שתי שנות לימוד אקדמיות לפחות ולא פחות מארבעה סמסטרים¹.
- 2.2. במהלך שנת הלימודים האקדמית תשפ"ז ועד לא יאוחר מיום 31/07/2027 אבצע התנדבות חברתית בהיקף של 140 שעות לפחות, בהתאם לדרישות מנהל/ת התכנית.
- 2.3. הנני אזרח ישראלי או תושב קבע.
- 2.4. הנני בגיל 18-40.
- 2.5. ביצעתי שירות צבאי/שירות לאומי מלא.
- 2.6. הינני תושב הוד השרון.
- 2.7. אינני מקבל מלגה נוספת ממפעל הפיס ו/או מעיריית הוד השרון בשנת הלימודים תשפ"ז (2026-2027).
- 2.8. ידוע לי כי הנני מחוייב בדיווח שעות ההתנדבות, לא יאוחר מה 5 לכל חודש.
- 2.9. הנני מצהיר/ה כי לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון, כי לא מתנהל נגדי הליך פלילי וכי אין בביצוע ההתנדבות במסגרת תוכנית זו משום ניגוד עניינים עם עיסוקי האחרים.
- 2.10. ידוע לי שהמלגה הינה בגובה 10,000 ₪ כאשר התשלום הראשון בגובה 5,000 ₪ הינו במימון עיריית הוד השרון ותלוי במימוש 33% שעות התנדבות עד לתאריך 31/12/2026 ומינימום 50% שעות התנדבות עד 28/02/2027. התשלום השני, בגובה 5,000 ₪, הינו במימון מפעל הפיס ותלוי במימוש 66% שעות התנדבות עד לסוף חודש מאי 2027 ומימוש 100% שעות התנדבות עד 31/07/2027.
- 2.11. ימי המילואים הפעילים אושרו למניין שעות ההתנדבות. חישוב שעות ההתנדבות יהיה כדלקמן: מס' ימי המילואים שבוצעו בחודש נתון/7 (שבוע) * 6 שעות.
- 2.12. ידוע לי שהעברת התשלום על סך 5,000 ₪ ע"י עיריית הוד השרון תעשה לחשבוני עד לתאריך 01/04/2027 והעברת התשלום על סך 5,000 ₪ ע"י מפעל הפיס לחשבוני תעשה עד ליום ה-30/11/2027.

¹ המוסד מעניק לבוגריו תעודה רשמית מטעמו בה מפורט תחום ההתמחות. מוסדות לעניין זה הינם נדרשים ותק של מינימום 7 שנים, קרי החל משנת 2017. במסלול חדש ידרש המוסד להוכיח 3 מחזורי בוגרים לפחות ע"פ הצהרה של מנכ"ל המוסד / ראש אקדמי / ראש המגמה

3. חשבון הבנק לצורך העברת תשלומי המלגה:

ידוע לי כי את תשלומי המלגה ניתן להעביר אך ורק לחשבון בנק הרשום על שמי וכי לא ניתן בשום אופן להעבירם לחשבון בנק אחר שאינו רשום על שמי. פרטי חשבון הבנק שלי הינם:
בנק: _____, סניף: _____, חשבון מס': _____.

אני מאשר/ת כי כל סכום מלגה שאדרש להשיב לעירייה בהתאם להוראות כתב התחייבות זה יהווה חוב כספי לעירייה, ואני מתחייב/ת להשיבו בתוך 30 ימים ממועד קבלת דרישת העירייה בכתב.

הנני מצרף בזאת אסמכתא המעידה על נכונות פרטי החשבון – אישור ניהול חשבון בנק.

4. דיווח על שינויים:

4.1. אם יחול שינוי כלשהו בפרטי חשבון הבנק שלעיל, הנני מתחייב להודיע על כך באופן מידתי למנהל/ת תכנית המלגות, בצירוף אסמכתא המעידה על שינוי פרטי החשבון.
4.2. אם יחול שינוי בפרט אחר מהפרטים שמסרתי (לרבות שינוי בתחום הלימודים ו/או במוסד האקדמי בו אני לומד ו/או בכתובת הדוא"ל שלי) או בכל מקרה של הפסקה, הקפאה, אי הרשמה לסמסטר ב' או ירידה מהיקף הלימודים המינימלי הנדרש, אודיע על כך למנהל/ת תכנית המלגות בכתב בתוך 7 ימים. ידוע לי כי אי דיווח במועד מהווה הפרה יסודית של התחייבות זו שתביא לביטול זכאותי למלגה ולדרישת השבה מיידיית.

5. תנאים לתשלום המלגה:

5.1. ידוע לי כי תשלום המלגה מותנה בעמידתי בתנאי הסף, בקיום מלוא התחייבויותיי, במסירת נתונים נכונים, בהמצאת כל המסמכים הנדרשים ובחתימתי על כתב זה.
5.2. אתם תהיו רשאים לבטל את זכאותי למלגה ו/או להפסיק לאלתר את תשלומי המלגה ו/או לקבל ממני החזר של תשלומי מלגה מטעם עיריית הוד השרון ו/או מפעל הפיס שכבר הועברו לחשבוני, בכל המקרים הבאים:
5.2.1. אם לא אעמוד בתנאי הסף.
5.2.2. אם לא אעמוד באיזו מהתחייבויותיי הנ"ל, במועדים שנקצבו על ידכם.
5.2.3. אם איזה מהנתונים שנמסרו על ידי לעיל, יתברר כבלתי נכון.
5.2.4. אם יחול שינוי בנתונים שנמסרו על ידי והשינוי יפסיק את עמידתי בתנאי הסף ו/או את זכאותי לקבלת מלגה מכל סיבה אחרת.
5.2.5. אם לא אחתום על כתב זה ו/או לא אמציא מסמך נדרש, במועדים שנקבעו על ידכם.
5.2.6. אם וככל במהלך התנדבותי התנהלתי באופן חריג ושלא בדרך מקובלת וזאת בניגוד לכל דין ו/או נורמה חברתית תקינה.
5.3. אני נותן/ת בזאת את הסכמתי הבלתי חוזרת לעירייה לקזז כל חוב שאהיה חייב/ת לעירייה בגין מלגה זו מכל סכום אחר המגיע או שגיע לי מהעירייה (ככל שקיים) מכל סיבה שהיא זאת תוך 30 ימים מיום ההודעה מטעם מנהל/ת התוכנית/העירייה.

5.4. ככל שהופסק שירות ההתנדבות מכל סיבה שהיא בטרם השלמת מכסת השעות הנדרשת לפי שלבי הדיווח, תהיה העירייה רשאית (אך לא חייבת) לעדכן את סכום המלגה באופן פרופורציונלי לשעות שבוצעו בפועל, או לדרוש השבה מלאה של תשלומי המלגה ששולמו עד באותה עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. מען למשלוח הודעות:

6.1. הודעותיי יישלחו אליכם לכתובת דוא"ל של מנהל/ת תכנית המלגות, כמפורט לעיל. ידוע לי, כי כל הודעה ו/או עדכון במסגרת המיזם, יישלחו לכתובת הדוא"ל שמסרתי לעיל בכתב התחייבות זה.

6.2. משלוח הודעה או דרישה בדוא"ל לכתובת הרשומה לעיל, או בדואר רשום לפי הכתובת המצוינת בטופס זה, ייחשב כמי שהגיע לידיעתי בתוך 3 ימי עסקים ממועד משלוח בדוא"ל או 5 ימי עסקים ממועד משלוח בדואר.

7. ויתור על חסיון המידע

7.1. הנני מוותר בזאת על חסיון המידע אודות לימודיי, פרטיי והתחייבויותיי כפי שנמסרו לעיל ומסכים כי המוסד בו אני לומד וכל גוף אחר, ימסרו לכם ולמנהל/ת תכנית המלגות, כל מידע הרלוונטי לפרטים ולהתחייבויותיי דלעיל ולתשלום המלגה על ידכם ו/או ע"י מנהל/ת תכנית המלגות.

7.2. הנני מסכים ומאשר בזאת במפורש כי כל המידע שנמסר על ידי למפעל הפיס במסגרת בקשתי למלגה:

7.2.1. יישמר במאגר מידע של מפעל הפיס.

7.2.2. נמסר מרצוני החופשי ובהסכמתי, מבלי שמוטלת עליי חובה חוקית כלשהי לעשות כן.

7.2.3. מפעל הפיס יהיה רשאי להשתמש במידע שהתקבל ממני למטרות שונות, לרבות פנייה בדיוור ישיר, או פנייה ישירה אלי במגוון אמצעי תקשורת.

הנני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים וכי הנני מסכים לכל הכללים שנקבעו ויקבעו ע"י מנהל/ת תכנית המלגות וע"י מפעל הפיס, בין היתר כמפורט בכתב התחייבות זה, בכל הקשור לזכאותי לקבלת המלגה.

חתימה

שם הסטודנט

תאריך