

07 יולי 2026
כ"ב תמוז תשפ"ו

מודעת דרושים מס' 336/26 לתפקיד מ"מ עובד/ת סוציאלי/ת לאזרחים/ות ותיקים/ות – טיפול ומניעת התעללות והזנחה, באגף לשירותים חברתיים – החלפה לחופשת מחלה ממושכת

תיאור התפקיד:

- הובלה של תחום התעללות והזנחה בקרב אזרחים ותיקים במחלקה לשירותים חברתיים.
- זיהוי ואיתור התעללות והזנחה בקרב לקוחות פוטנציאליים בגיל זקנה.
- קליטת הפניות מכל השירותים: הרווחה, הבריאות, המשטרה, פניות עצמיות ועוד.
- אבחון והערכת מסוכנות במצבי חירום ובשגרה ובניית תוכנית הגנה.
- הקמת צוות רב מקצועי וריכוזו להתייעצות ולגיבוש תוכנית טיפול לאזרח הוותיק המטופל ביחידה, בשילוב עם גורמים נוספים המטפלים במשפחה, לפי הצורך ולפי תוכנית ההתערבות.
- בניית תוכנית התערבות משותפת עם האזרח הוותיק ועם שותפים נוספים, הצבת יעדים, קביעת משימות לביצוע והגדרת תוצאות רצויות. ביצוע תוכנית ההתערבות על פי המתווה שלה.
- הפעלת התערבויות באופן חד פעמי או התערבויות קצרות טווח, כגון טיפול, ייעוץ ומיצוי זכויות לאזרח הוותיק בתחום התעללות והזנחה בזקנה.
- טיפול פרטני ו/או קבוצתי בקרב אזרחים ותיקים, לפי הצרכים והאבחון.
- תיעוד הטיפול וההתערבות בתיק ההתערבות ועדכון שוטף של מנהל הטיפול - עובד סוציאלי משפחה.
- הפניה לגורמי טיפול מתאימים במחלקה לשירותים חברתיים ומחוץ למחלקה ותיווך.
- בניית ממשקי עבודה וביסוס עם שירותים בקהילה בתחום התעללות והזנחה בזקנה, כגון: המשטרה, קופות החולים, הביטוח לאומי וכדומה.
- ייזום פעולות מניעה והסברה ברשות המקומית.
- ייזום והובלה של "שולחן עגול" והשתתפות בפורומים עירוניים או יישוביים בנושא התעללות והזנחה בזקנה.
- הכנת תוכנית עבודה שנתית ליחידה ויישומה, כולל מימוש התקציב.
- ריכוז נתונים בתחום.
- כל משימה נוספת שתידרש ע"י הממונה.

תנאי סף:

השכלה:

- בעלת תואר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של שנה ו/או יותר בעבודה עם אוכלוסיית אזרחים/ות וותיקים/ות – יתרון.
- ניסיון טיפול ייעודי בתחום אלימות במשפחה – יתרון.

כישורים:

אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, יכולת קבלת החלטות, יכולת תיאום ופיקוח, סמכותיות ונשיאה באחריות, יכולות למידה טובים מאוד ונכונות ללמידה. כמו כן ובנוסף - כושר ארגון ומשימתיות ברמה גבוהה, עצמאות ויכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת עבודה בצוות, בעלת תפיסת שירות לציבור ויחסי אנוש מעולים, כושר בכתב ובעל-פה.

היקף המשרה: 50%

דרוג ודרגה: דרוג העובדים הסוציאליים – בהתאם לנתוני המועמד/ת

כפיפות: מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה
תקן: ממלא/ת מקום עו"ס אזרחים/ות וותיקים/ות – טיפול ומניעת התעללות
אגף: שירותים חברתיים

ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים בעברית
תעודות השכלה
תעודת רישום בפנקס העו"ס
המלצות
צילום מתעודת זהות
טופס פרטי מועמד (אתר העירייה)

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו למייל:

enosh@hod-hasharon.muni.il

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה, בהתאם לשיקול דעתה.
הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון.
כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

הליך הגשת המועמדות כולל הגשת מועמדות באמצעות המייל ומיון מוקדם, כלל שיידרש.

על החתום,

אגף משאבי אנוש