

## הסכם מתן רשות שימוש במתקני בית הספר

שנערך ונחתם בהוד השרון ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2025

בין: עיריית הוד השרון

רח' יהושע בן גמלא 28 הוד השרון

(להלן: "העירייה")

לבין:

(להלן: "המשתמש")

**הואיל:** ועיריית הוד השרון הינה הבעלים ו/או המחזיקה ו/או בעלת הזכויות בנכס בית הספר \_\_\_\_\_ שברחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ בהוד השרון \_\_\_\_\_, הידוע כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ (להלן: "מתקן בית הספר");

**והואיל:** והמשתמש פנה אל בית הספר בבקשה להעמיד לרשותו חלק ממתקן בית הספר במועדים קבועים ומסוימים לשם \_\_\_\_\_ ולפעילות זו בלבד (להלן: "הפעילות");

**והואיל:** ובית הספר הינו מוסד מוכר ע"י משרד החינוך/ עיריית הוד השרון.

**והואיל:** ובית הספר פנה לרשות המקומית וזו נעתרה לפנייתו של בית הספר וניאותה להעמיד לרשות המשתמש חלק ממתקן בית הספר במועדים קבועים ומסוימים שיפורטו להלן, וזאת בכפוף לתנאים ולהסדרים שייקבעו בהמשך להסכם זה;

**והואיל:** והמשתמש מצהיר ומאשר כי לא שילם דמי מפתח או כל תמורה אחרת היכולה להיחשב כדמי מפתח עבור הזכויות המוענקות להם עפ"י הסכם זה, וכי הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב 1972 (להלן: "החוק") לא יחולו על הוראות הסכם זה, והדייר לא יהיה דייר מוגן מכוח החוק או מכוח כל חוק ו/או דין אחרים;

**והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולקבוע את מערכת היחסים שביניהם במסגרת הוראות הסכם זה, כפי שיפורטו להלן;

### לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

#### 1. מבוא

המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מיתר סעיפיו ותנאיו.

#### 2. הגדרות

- 2.1 **ציוד מתקן בית הספר** - כל ציוד מיטלטל, לרבות פרטי ריהוט, אביזרים, חומרים, מכונות, כלים וכיו"ב, אשר יהיה מצוי במתקן בית הספר ואשר לגביו תוענק למשתמש רשות מפורשת בכתב מבית הספר לעשות בהם שימוש במסגרת הפעילות.
- 2.2 **בית הספר** - שברחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ בהוד השרון.
- 2.3 **המשתמש** - כהגדרתו במבוא להסכם וכן כל מי שיפעל במסגרת הפעילות מטעמו ו/או בשליחותו של המשתמש, יהיו היחסים המשפטיים שבינו ובין המשתמש אשר יהיו.

### 3. השימוש

- 3.1 עיריית הוד השרון מעניקה בזאת למשתמש, בכפוף לתנאי הסכם זה, את הרשות להשתמש ב\_\_\_\_\_ מתוך מתקן בית הספר למטרת הפעילות (להלן: "רשות השימוש").
- 3.2 יובהר כי מעמדו של המשתמש במסגרת רשות השימוש הינו מעמד של בר רשות בלבד, אין הוא רשאי להעביר או להמחות את זכותו, או כל חלק ממנה לכל גוף אחר, וכי זכותו הינה זכות שימוש בלבד, אשר תעמוד בתוקפה כל עוד יקיים המשתמש אחר כל התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה.
- 3.3 השימוש יעשה בכפוף להנחיות חוזר מנכ"ל 7/מב בנושא "פתיחת בתי הספר לפעולות בשעות אחה"צ והערב", וכפי שיתעדכן מעת לעת.

### 4. תקופת השימוש

- 4.1 תקופת השימוש הינה למשך \_\_\_\_\_ חודשים, החל מתאריך \_\_\_\_\_ ועד לתאריך \_\_\_\_\_, בימים \_\_\_\_\_ של השבוע בין השעות \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת השימוש").
- 4.2 המשתמש מתחייב בזאת לפנות את מתקן בית הספר ולא לעשות שימוש בציוד מתקן בית הספר מיד עם סיום תקופת השימוש על פי הסכם זה.

### 5. תנאי השימוש

- המשתמש מתחייב בזאת לעשות שימוש ברשות שהוענקה לו על פי הסכם זה לשם הפעילות בתנאים ובמגבלות כמפורט להלן:
- 5.1 המשתמש מתחייב בזאת לבצע את הפעילות אך ורק בתחום של מתקן בית הספר בו ניתנה לו רשות שימוש, כמפורט בסעיף 3.1 בהסכם זה, ורק במהלך תקופת השימוש ולא לחרוג ממנה.
- 5.2 מוסכם בזאת כי מנהל בית הספר יהיה רשאי להורות על שינוי החלק של מתקן בית הספר אשר ישמש את המשתמש בתקופת השימוש ובלבד ששינוי זה יתואם מראש עם המשתמש באופן שלא יפגע בהמשך קיומה של הפעילות. ככל שהמשתמש יבקש להשתמש בשטח נוסף מתוך מתקן בית הספר יערך הסכם מתוקן בהתאם.
- 5.3 המשתמש יהיה רשאי להשתמש רק בציוד שיועמד לרשותו במתקן בית הספר על ידי המנהל ולא בציוד אחר של מתקן בית הספר. המשתמש לא יהיה רשאי להכניס למתקן בית הספר ציוד אחר או נוסף ללא

- קבלת אישור מראש ובכתב של המנהל, וכן לא יהיה רשאי לבצע כל שינוי בצידוד מתקן בית הספר, לרבות הוצאתו ממקומו, אלא באישור מראש ובכתב של מנהל בית הספר.
- 5.4 המשתמש יהיה אחראי לשלמות החלק של המתקן שהועמד לרשותו וצידודו במתקן בית הספר, אשר הועמדו לרשותו במסגרת רשות השימוש, וידאג להחזרתם למקומם בתום הפעילות כשהם תקינים וראויים לשימוש.
- 5.6 המשתמש מתחייב למנוע כל הפרעה או מטרד לפעילויות אחרות שיתקיימו בתחום מתקן בית הספר בשעות הפעילות.
- 5.8 בתום הפעילות ידאג המשתמש לכבות את האורות, המזגנים, יחזיר את הצידוד למקומו ולסגור את המתקן, בהתאם להוראות מנהל בית הספר או מי מטעמו.
- 5.9 המשתמש ישתמש בצידוד ובחלק מהמתקן שהועמד לשימוש בהתאם להנחיות מנהל בית הספר.
- 5.10 המשתמש בלבד יהיה אחראי וידאג בעצמו ועל חשבונו לכל אישור ו/או היתר הנדרש לביצוע הפעילות שלו במתקן.
- 5.11 המשתמש יקצה לטובת העירייה מילגות עבור ילדים ממשפחות מעוטות יכולות לפי מפתח של מילגה אחת על כל חמישה עשר תלמידים בחתך עירוני. המילגות יאושרו במסגרת ועדת המילגות אשר תכונס באגף החינוך בשיתוף עם מנהל/ת ביה"ס.

## 6. תמורת השימוש

- 6.1 בתמורה לרשות השימוש שהוענקה למשתמש על פי הוראות הסכם זה, ישלם המשתמש עבור הפעילות סך כולל של \_\_\_\_\_ ש"ח לחודש. (להלן: "תמורת השימוש")
- 6.1.1 התמורה כוללת בתוכה תשלום בעבור הוצאות אחזקה ועלויות נלוות לביצוע הפעילות ע"י המשתמש שיוענקו ע"י בית הספר ובכלל זה הוצאות חשמל, מים, מיזוג, וניקיון.
- 6.1.2 ביום חתימת הסכם זה, ישלם המשתמש סך של \_\_\_\_\_ ₪ עבור התקופה מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_.
- 6.1.2 בגין יתרת תקופת השימוש החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ ישלם המשתמש ב- \_\_\_\_\_ בכל חודש, עבור השימוש באותו פרק זמן או חלק ממנו, לפי התעריף שנקבע בסעיף 6.1 להסכם זה. הפקדת הסכומים בחשבון, כאמור לעיל, תיחשב לתשלום תמורת השימוש מצדו של המשתמש.
- 6.1.3 המשתמש יהיה רשאי לשלם מראש עבור כל תקופת השימוש או חלק ממנה.
- 6.1.4 על תשלום שלא ישולם במועדו תחול תוספת ריבית בשיעור המקובל במשק או הצמדה וריבית לפי חוק רשויות מקומיות, הגבוה מבין השניים.
- 6.2 מוסכם בזאת כי התמורה בגין השימוש תשולם על ידי המשתמש בארבע המחאות מראש שימסרו לאגף החינוך, לידי מר קובי תבור, מנהל מרכז הצלח"ה ואחראי על פעילויות החוגים, בכתובת ברח' הבנים 14 קומה 1 טל" 09-8894305.

## 7. אי-קיום יחסי עובד ומעביד

- 7.1 למען הסר כל ספק, מצהירים הצדדים כי בין המשתמש ו/או עובדיו ו/או מועסקיו לבין עיריית הוד השרון לא נקשרו כל קשרי עובד ומעביד ואין המשתמש ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מעיריית הוד השרון המקומית כל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן, על פי כל דין או נוהג, המגיעים לעובד מאת מעבידו.
- 7.2 המשתמש מצהיר בזאת כי הוא אחראי כמעביד לכל עובדיו ו/או מועסקיו וכי לרשות המקומית לא תהא אחריות כלשהי כלפיהם.

## 8. נזקים לרכוש העירייה

- 8.1 המשתמש מתחייב להשתמש בציוד ו/או בשטח מתקן בית הספר שהועמד לרשותו ו/או בסביבתו בזהירות ובהתאם לנהלי הבטיחות ומתחייב שלא לעשות או להתיר לאחרים לעשות כל מעשה או מחדל שעלולים לגרום להתפוצצות/דלקה או שיש בהם לסכן אדם או לגרום נזק לרכוש.
- 8.2 המשתמש אחראי כלפי העירייה לכל נזק שייגרם למתקן בית הספר, לרבות הציוד שבו, עקב ובגין פעולת המשתמש ו/או מי מטעמו, לרבות כל נזק שייגרם על ידי כל אדם או גוף בשעות הפעילות במתקן בית הספר ו/או בקשר לכך.

## 9. אחריות לנזקים ולמפגעים

- 9.1 המשתמש יהיה אחראי ישירות ובאופן בלעדי לכל פגיעה, נזק או תביעה שתוגש ע"י כל אדם בגין מעשה או מחדל הכרוכים בביצוע הסכם זה ע"י המשתמש.
- 9.2 למשתמש ידוע והוא מצהיר בזאת מפורשות, כי העירייה המקומית לא תהא אחראית לכל נזק או לכל אדם או לגוף ו/או לכל צד שלישי ו/או לרכושם בגין השימוש במתקן בית הספר על ידי המשתמש ו/או בקשר לכך. השימוש יהיה על אחריות המשתמש בלבד ו/או מי מטעמו ועל העירייה לא תחול כל אחריות בקשר לכך.

## 10. בטיחות

המשתמש חייב להקפיד על הוראות הבטיחות שהוגדרו ע"י משרד החינוך בהתאם לייעוד המתקן. באחריות בית הספר להמציא את הנהלים ולידע את המבקש על פרטיהם.

## 11. ביטוח

- 11.1 ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב המשתמש להמציא לידי העירייה, לפני כניסתו למבנה, את "אישור ביטוח - המשתמש" - נספח א' (להלן: "אישור עריכת הביטוח"), כשהוא חתום על ידי המבטח.

- 11.2 המשתמש מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור, הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת פעילותו במתקן בית הספר והעירייה תהיה רשאית למנוע ממנו להיכנס למתקן בית הספר או להורות לו לפנות את מתקן בית הספר כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.
- 11.3 המשתמש מתחייב להמשיך להפקיד בידי העירייה לפחות 7 ימים טרם פקיעת תוקפו של אישור עריכת הביטוח, אישור עריכת הביטוח אשר חודש לתקופת ביטוח נוספת באופן שיהיה בידי העירייה, בכל עת, אישור עריכת ביטוח בר תוקף.
- למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף לעיל, לא תפגע בהתחייבויות המשתמש על פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום תמורת השימוש ו/או פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
- 11.4 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המשתמש לכלול את התנאים הבאים:
- 11.4.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המשתמש ו/או העירייה:
- 11.4.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 11.4.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המשתמש ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 11.4.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המשתמש בקשר עם ביצוע השירותים. ככל והמשתמש אינו מעסיק עובדים בקשר עם הפעילות, רשאי המשתמש שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כאמור באישור עריכת הביטוח ובלבד כי מסר לעירייה התחייבות שלא יעסיק עובדים כאמור וכי, במידה ויעסיק עובדים בעתיד, מתחייב לערוך ביטוח חבות מעבידים כנדרש ולהעביר לעירייה, ללא כל צורך בדרישה מצידה, אישור עריכת ביטוח הכולל ביטוח חבות מעבידים כנדרש.
- 11.4.5 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות. מובהר כי אין בביטול החריג בכדי לגרוע מחובות המשתמש ו/או מזכויות המבטח על-פי דין.
- 11.4.6 הביטוח יכסה את אחריותו של המשתמש על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של המשתמש ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.
- 11.4.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 11.4.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 11.4.9 כל סעיף בפוליסות המשתמש (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המשתמש כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המשתמש זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל

- החייב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת המשתמש מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 11.4.10 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנהוג אצל המבטח.
- 11.5 המשתמש פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך הפעילות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.
- 11.6 העירייה רשאית לבדוק את אישורי עריכת הביטוח שיומצאו על ידי המשתמש כאמור בסעיף לעיל והמשתמש מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו.
- 11.7 המשתמש מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישור עריכת הביטוח כאמור וזכותה של העירייה להורות על תיקון ביטוחי המשתמש כמפורט לעיל, אינה מטילה על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור עריכת הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותקפו, או לגבי העדר ביטוח, ואין בו כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המשתמש על פי הסכם זה.
- 11.8 המשתמש מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת רשות השימוש, אף אם ההסכם פג ולא הוארך פורמאלית אולם הינו מקוים בפועל.
- 11.9 בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והמשתמש לא המציא "אישור עריכת ביטוח – המשתמש" אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלםם לדרישתה. העירייה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה למשתמש בכל זמן שהוא או לגבותם מהמשתמש בכל דרך אחרת.
- 11.10 המשתמש מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה. כן מתחייב המשתמש שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלולים לגרום להתפוצצות ו/או לדליקה ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
- 11.11 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט באישור עריכת הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המשתמש ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המשתמש מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף כיסויי הביטוח שהוצאו על ידו.
- 11.12 העירייה מתחייבת כי במשך כל תקופת ההסכם תבטח את מבנה בית הספר ותכולתו אשר בבעלות העירייה, במסגרת ביטוחי הרכוש של העירייה וכי העירייה פוטרת את המשתמש מאחריות לכל אבדן ו/או נזק המכוסה בפועל במסגרת ביטוחי העירייה ושיגרם למבנה כאמור. הפטור האמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

הפרת הסעיפים הנ"ל על כל תנאיהם על ידי המשתמש, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## **12. סיום ההסכם**

כל אחד מהצדדים יהיה רשאי להביא לסיומו של הסכם זה, גם במהלך תקופת השימוש, מכל סיבה שהיא ובלבד שתשלח בדואר רשום לצד השני הודעה מוקדמת של 30 יום בכתב ולצדדים לא יהיו טענות האחד כלפי משנהו בגין הפסקת הפעילות כאמור.  
מנהל בית הספר יהיה גם כן רשאי להביא לסיומו של הסכם זה, כאמור לעיל, בתיאום עם העירייה.

## **13. הודעות**

- 12.1 כתובת הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט במבוא להסכם.  
12.2 כל הודעה אשר תישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו לפי הכתובות דלעיל תיחשב כנמסרת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום.

### **ולראייה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_

המשתמש

\_\_\_\_\_

עיריית הוד השרון

-----

**הנני מאשר כי ההסכם נחתם בידיעתי ובהסכמתי**

\_\_\_\_\_

על החתום:

מנהל בית הספר

**נספח א' - אישור עריכת ביטוח - המשתמש**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם <b>עיריית הוד השרון</b> /או מוסדותיה /או תאגידים עירוניים /או חברות בנות ועובדים של הנ"ל	שם	שם	אופי העסקה: <input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: <b>הפעלת חוגים ופעילויות בבית ספר</b>	
מען <b>יהושע בן גמלא 28, הוד השרון</b>	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:	מען		

כיסויים	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
						לתקופה	למקרה			
	צד ג'		ביט			**			ש"ח	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 336 (נזקי גוף)
	אחריות מעבידים		ביט			6,000,000 לעובד ו- 20,000,000 למקרה ולתקופת הביטוח			ש"ח	304, 309, 319, 328

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

- 031 פעילות ספורט
- 034 חינוך/קורסים/סדנאות
- 055 פעילויות לילדים.

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבוטח:

להתאמה לפעילות

\* עבור פעילות פיזית כגון ספורט, משחקי חצר וריקוד וכן מעבדה – 2,000,000 ₪  
ל השאר – 1,000,000 ₪

\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי כוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.