



01 ינואר 2025
א' בטבת תשפ"ה

מודעת דרושים מס' 300/25 לתפקיד עובד/ת סוציאלית/ת משה (מגבלה שכלית התפתחותית) ושיקום ילדים באגף לשירותים חברתיים

תיאור התפקיד:

- עו"ס בצוות צרכים מיוחדים, עוסק/ת בטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית וכן ילדים השייכים לתחום השיקום מגיל לידה עד גיל 18. התפקיד כולל:
- אינטייק ליווי וטיפול בלקוחות במטרה לשפר את תפקודם האישי, משפחתי וחברתי, ע"י ייעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלוונטיים, עפ"י השיטות והמיומנויות המקובלות במקצוע, הכל בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והאגף לשירותים חברתיים.
 - איתור ובדיקת צרכים לאוכלוסיית היעד.
 - פיתוח וקיום קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום שירותי האגף.
 - שיפור מצבם של הלקוחות המטופלים באמצעות הפעלת תכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות ומיצוי זכויות.
 - קיום קשר עם לקוחות במוסדות ועריכת ביקורים לשם הבטחת המשכיות טיפול.
 - תיווך וטיפול בהשמת עובדים סמך מקצועיים ומתנדבים.
 - ביצוע העבודה לפי תכנית העבודה.
 - ניהול רישום, ריכוז ומעקב אחר התחום והתכניות הטיפוליות ודיווח לממונים כנדרש
 - הכנת הלקוחות לוועדות השמה
 - ריכוז, טיפול, הפנייה והגעה לוועדות אבחון.
 - ביצוע כל מטלה נוספת שתידרש ע"י הממונה.

**תנאי סף:
השכלה:**

- עובד/ת סוציאלית/ת בעלת תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ניסיון:

- ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הטיפול באנשים עם מוגבלויות – יתרון.

כישורים ודרישות נוספות:

- עבודה קודמת באגף לשירותים חברתיים - יתרון
- יכולת עבודה בצוות.

היקף המשרה - 100%

דרוג ודרגה: מסלול קידום יא-ט' בדרוג העובדים הסוציאליים

כפיפות – מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה

תקן: עו"ס

אגף: שירותים חברתיים

ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

עיריית הוד השרון
אגף משאבי אנוש והדרכה
טלפון: 09-8894100
פקס: 09-8894103



מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים בעברית
תעודות השכלה
תעודת רישום בפנקס העו"ס
המלצות
צילום תעודת זהות
טופס פרטי מועמד (מאתר העירייה)

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו למייל:
enosh@hod-hasharon.muni.il

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של הצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה, בהתאם לשיקול דעתה.
הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדין.
כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

הליך הגשת המועמדות כולל הגשת מועמדות באמצעות המייל ומיון מוקדם, כלל שיידרש.

על החתום,

אגף משאבי אנוש