

03 אפריל 2024
כ"ד אדר ב תשפ"ד

מכרז פומבי מס' 30/24 - לתפקיד פקחים/יות חניה באגף הביטחון ואכיפה

תיאור התפקיד:

- פיקוח ואכיפת חוק עזר עירוני להוד השרון (העמדת רכב וחנייתו), שמירה על הסדר הציבורי ובטיחות בדרכים.
- מתן עדויות בבתי משפט בתיקי תביעה המתנהלים בבית המשפט בתחום החניה.
- סיוע למשטרת ישראל מעת לעת בהכוונת תנועה, באירועים ביטחוניים, או בשעת חירום.
- ביצוע סיורים ברחבי העיר לפיקוח על החנייה ותקינותה.
- ביצוע כל מטלה נוספת עפ"י דרישות הממונה.
- **המשרות מאוישות ע"י מ"מ**

תנאי סף:

השכלה:

- 12 שנות לימוד/תעודת בגרות מלאה.

דרישות נוספות:

- רישיון נהיגה על קטנוע (125 סמ"ק) – חובה/ התחייבות להוצאת רישיון על קטנוע (125 סמ"ק) תוך 2 חודשים מיום הקבלה לעבודה.
- ידע בסיסי בתפעול מחשב – חובה.
- עברית ברמה טובה מאוד - חובה.
- יכולת הליכה ממושכת ברגל לצורך ביצוע העבודה.
- נכונות לעבודה במשמרות ובשעות בלתי שגרתיות כולל ימי שישי, ערבי חג וחול המועד.

כישורים אישיים

שירותיות, אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש מעולים, עמידה בלחץ ושחיקה

מספר משרות: 2

היקף המשרה: 100%

כפיפות: למנהלת רשות החנייה

תקן: פקח/ית

דירוג דרגה: מינהלי 5-8, מח"ר 35-38

אגף: ביטחון ואכיפה

ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים בהתאם לסעיף 170(ב1)(1) לפקודת העיריות תידרש בדיקת המרשם הפלילי עבור כל מועמד כתנאי לעמידה בתנאי המכרז.

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים (בעברית)

תעודות/אישורים המעידים על השכלה

המלצות

צילום רישיון נהיגה בתוקף

צילום תעודת זהות

טופס הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי

טופס פרטי מועמד (מאתר העירייה)

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו דרך אתר עיריית הוד השרון, לשונית דרושים ומכרזים, מכרזי כוח אדם עד ליום ה' 18/04/2024 (עד השעה 15:00) – לא תיתכן הגשה ידנית או בדוא"ל.

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה.

הליך הגשת המועמדות במכרז כולל: הגשת מועמדות וקבלת משוב ראשוני על המועמד באמצעות מערכת jobbing המקוונת.

בהמשך לכך, כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזמנו לוועדת בחינה.

יש להכין טפסים: טופס פרטי מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי (כפי שנדרש בנוסח המכרז).

במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, אגף משאבי אנוש ייצור עמך קשר להמשך התהליך.

הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.

כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

על החתום,

אגף משאבי אנוש