



י"ז אלול תשפ"ג
03 ספטמבר 2023

לכבוד
משתתפי המכרז

שלום רב,

**הנדון: מכרז פומבי 545/23 לרכישה ואספקת זרי פרחים, עבור עיריית הוד השרון -
מענה לשאלות הבהרה**

1. במענה לשאלות הבהרה שנתקבלו בקשר עם המכרז שבנדון, להלן התייחסות העירייה:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה | מענה |
|------|-----------------------------------|---|---|---|
| 1. | מסמך א' | פרק 13 – שאלות והבהרות, סעיף 13.1 (עמוד 7) פרק 16 – הגשת הצעות, מועדים, סעיף 16.2 (עמוד 9) | בסעיף 13.1 (עמוד 7) נרשם שהמועד האחרון לשליחת שאלות הבהרה הינו ה- 03/09/23 כמו כן, בסעיף 16.2 (עמוד 9) נרשם שהמועד האחרון להגשת מסמכי המכרז הינו 11/09/23 עקב פרק הזמן הקצר בין המועדים, ולאור כך שלא ידוע מתי ישלחו למציעים תשובות הבהרה, נבקש לדחות את מועד ההגשה, ולאפשר מספר ימי עבודה להכנת כל מה שנדרש להגשה לאחר פרסום תשובות הבהרה. | הבקשה נדחית. |
| 2. | נספח א' למסמך א' | עמוד 10 | נבקש להגיש את נספח א' למסמך א' (עמוד 10) בצורה מודפסת ונפרדת, היות ואין די מקום למילוי כל המידע המבוקש על גבי הטבלה שבנספח. | הבקשה נדחית. במידה של צורך בהוספת שורות נוספות לטבלה ניתן לצרף רשימה נוספת במסמך נפרד, זהה בדיוק לנספח א' למסמך א', לרבות חתימת המציע ואימות החתימה על ידי עו"ד מטעמו גם על גבי המסמך הנוסף שיצורף. |
| 3. | מסמך ג' -הסכם | סעיף 4.1.12, עמוד 25 | נבקש להבהיר מהו שטח השיפוט על העירייה מבחינה גיאוגרפית. | כמפורט בנתוני ה-GIS באתר העירייה. |
| 4. | מסמך ג' -הסכם | סעיף 4.1.16, עמוד 25 | נבקש למחוק את המילים: "ולרכוש את המוצר בהתאם לאחוז ההנחה אותו הציע לעירייה המצ"ב כמסמך ב' למסמכי ההסכם". | הבקשה נדחית. |



י"ז אלול תשפ"ג

03 ספטמבר 2023

| | | | | |
|--|---|---|----------------------|-----------|
| | <p>אחוז ההנחה שיינתן במסגרת מכרז זה הינו בגין מפרט המוצרים המבוקש והמפורט בעמודים 31-33 במסמכי המכרז.</p> <p>בתרחיש שבו העירייה מעוניינת לרכוש מוצר אחר, יהיה אשר יהיה, לא ניתן לספק אחוז הנחה דומה היות ומרכיב החומרים שמרכיבים את המוצר שונה באופן מוחלט ממפרט המוצרים המבוקש.</p> | | | |
| <p>הבקשה נדחית על תת סעיפיה. הכל כמפורט במסמכי המכרז, ככל שיהיו הזמנות חריגות, לוחות הזמנים יתואמו עם הזוכה במכרז.</p> | <p>נבקש למחוק את הסעיף. לא ניתן להתחייב ב-100% מהמקרים שבהם בוצעה הזמנה רגילה, שהיא תבוצע בפרק הזמן הנקוב.</p> <p>כמו כן, לא ברור האם בהגדרה "הזמנה רגילה" נכללים גם כל המשלוחים שאינם בתחום השיפוט של העירייה (בהתאם לאמור לעיל בסעיפים 4.1.12 – 4.1.13, עמוד 25), ובתרחיש שכזה לא ניתן להתחייב להגיע לכל מקום שמבוקש בפרק זמן של 5 שעות ממועד קבלת הודעה על אספקת זר.</p> | <p>סעיף 4.4.1, עמוד 26</p> | <p>מסמך ג' -הסכם</p> | <p>5.</p> |
| <p>הבקשה נדחית.</p> | <p>נבקש למחוק את הסעיף. בלתי מקובל לגזור ב-50% את עלות הצמדת סכום התמורה. נזכיר כי מטרת הצמדה הינה לקבע את הערך הריאלי של סכום התמורה, ובאמור לעיל בסעיף מרכיב זה אינו מבטא את מטרת ההצמדה.</p> | <p>סעיף 6.3, עמוד 27</p> | <p>מסמך ג' -הסכם</p> | <p>6.</p> |
| <p>ככל הנדרש, יקבעו כללים אלה מול הזוכה במכרז.</p> | <p>נבקש להבהיר מהם "כללי הבטיחות" המוזכרים בסעיף.</p> | <p>סעיף 11.3.2, עמוד 29</p> | <p>מסמך ג' -הסכם</p> | <p>7.</p> |
| <p>הבקשה נדחית.</p> | <p>נבקש להוסיף לסעיף שתרחיש של קיזוז שיינתן לספק התראה מראש ובכתב עם פירוט ההפרה, ופרק זמן סביר לתיקון ההפרה טרם החלת הקיזוז בפועל.</p> | <p>סעיף 12.1, עמוד 29</p> | <p>מסמך ג' -הסכם</p> | <p>8.</p> |
| <p>באם מדובר בחברה – יש למלא את השאלון ביחס לקשרים של החברה ו/או המנהל הכללי ולחתום עליו באמצעות מורשה/י החתימה של החברה.</p> | <p>נבקש להבהיר מהם הסעיפים שנדרש למלא כאשר המציעה הינה חברה בע"מ. מעיון בשאלון (עמודים 35 – 40) נראה כי הוא נבנה למענה פרטני של</p> | <p>שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים, עמודים 40 - 35</p> | <p>מסמך ה'</p> | <p>9.</p> |

מחלקת חוזים ומכרזים

טלפון: 09-8894120

פקס: 09-8894915



י"ז אלול תשפ"ג

03 ספטמבר 2023

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| יש לענות על כל סעיפי מסמך ה' במלואם, במידה ויש סעיף שאינו רלוונטי למציע יש לסמנו בקו אלכסוני. | העסקה, ולא למענה של תאגיד (לשם הדוגמא, פירוט תפקידים ועיסוקים, חברות בדירקטוריון, נכסים ואחזקות וכדומה). | | | |
|---|--|--|--|--|

2. מסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ולפיכך יש לחתום עליו ועל כל המסמכים הנלווים אליו, ולהכניס אותם למעטפת מסמכי המכרז בעת ההגשה במשרדנו.

בברכה,

לירון שטאובר, עו"ד
מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים

העתקים:

גלית בן הראש, מנהלת מינהל ארגון ומשאבים ;
טל ניסנילביץ', מנהל אגף רכש והתקשרויות, מחלקת מכרזים ;
מיכאל גבאי, מנהל מחלקת רכש, מחלקת רכש ;
עו"ד לינוי קרילקר, סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים ;
עו"ד ליאל קלדרון, מ"מ סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים ;