

**מכרז פומבי מספר 543/23
לאספקה והסבת אוטובוס
עבור עיריית הוד השרון**

אוגוסט 2023

עיריית הוד השרון

מכרז פומבי מס' 543-23

לאספקה והסבת אוטובוס עבור עיריית הוד השרון
הזמנה להגיש הצעות, תנאים והוראות להגשת המכרז

1. נשוא המכרז

1. עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות מחיר עבור אספקה והסבת אוטובוס והכל בהתאם למפרטים, לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטות במסמכי המכרז (להלן: "המכרז").

2. הרכב יהיה מורכב בהתאמה אישית לעירייה, לצורך קיומו של מיזם קהילתי והוא ימותג כמסגרת מזמינה מתואמת ומעוצבת, על מנת לשמש בפעילויות קהילתיות ובין היתר, בית שיח לנשים בשיתוף מנהיגות שכונתית, המיועדת להתמקם מידי שבוע בשכונה אחרת ובמרכזים קהילתיים. ההתאמה האישית מפורטת במפרט להלן:

2. מפרט:

להלן יפורט מפרט טכני חובה להסכם (מלבד מה שרשום "בעדיפות" במפורש):

- 2.1 האוטובוס ישמש לצרכים קהילתיים שונים, בהתאם לדרישות הוראות המכרז.
- 2.2 האוטובוס יהיה משנת ייצור 2012 (שנת מודל) ואילך (כלומר משנת ייצור 2012 או חדש יותר משנת ייצור זו) אשר הבעלות בהם תירשם ע"י הספק הזוכה על-שם העירייה "כיד שנייה" הכל לפי הפירוט הבא (להלן "הרכב" ו/או "האוטובוס")
- 2.3 יעוד האוטובוס - מעבר בין שכונות העיר ומתקני העיר להעברת סדנאות, פעילויות ועוד.
- 2.4 האוטובוס יהיה נמוך כולל רמפה לנכים בדלת האחורית.
- 2.5 מזגן בייתי מינימום 2.5 כ"ס. מנוע אחד עם שתי יחידות פנימיות, אחת מלפנים ואחת מאחור
- 2.6 תיבת הילוכים אוטומטית
- 2.7 מצלמת רוורס
- 2.8 רצפת המרכב תהיה PVC
- 2.9 בדפנות הרכב יהיו חלונות היקפיים בעלי יכולת פתיחה
- 2.10 דיגום
- 2.11 שני מושבי נוסעים למעט מושב נהג
- 2.12 6 נקודות חשמל לחיבור 220W מחוברים לכבל לחיבור לשקע חשמל חיצוני
- 2.13 נקודות USB
- 2.14 שקע הזנה חיצוני ל 220 W
- 2.15 שלושה פנסי לד לתאורת שטח על צד הדלתות של האוטובוס בצד החיצוני
- 2.16 נקודת חשמל למקרן
- 2.17 שתי טלוויזיות מותקנות בגודל 55 אינץ'

- 2.18 מסך הקרנה הפעלה חשמלית בדופן החיצונית צד דלתות
- 2.19 סוכך הפעלה חשמלי מותקן בדופן העליונה צד דלתות
- 2.20 ציפוי תקרה פרספקס או דומה
- 2.21 פינת ישיבה מובנת, מרופדת בחלק האחורי
- 2.22 צביעה כללית של האוטובוס + מיתוג האוטובוס ע"י סקיצת העירייה
- 2.23 בניית המרכב והשינויים ברכב יבוצעו ע"י מתקין מורשה מטעם משרד התחבורה הכל בהתאמה ועמידה בתקנות התחבורה

2.24 רישוי וטיפול

- 2.24.1 מסע אחד – חובה
- 2.24.2 משרד נייד - עדיפות
- 2.24.3 רישוי מינימום 6 חודשים ממועד הגשת ההצעה
- 2.24.4 טיפול מכני מקיף תקף שישה (6) חודשים ממועד הגשת ההצעה כנגד הצגת חשבונית

יובהר כי אספקת האוטובוס בשלמותו כשהוא עונה על כלל סעיפי המפרט לעיל תיעשה תוך 45 ימי עסקים או פחות.

3. מובהר למתמודדים כי לצורך רכישת האוטובוס, קיבלה העירייה הרשאת תמיכה חלקית ממפעל הפיס. מובהר כי הוצאת המכרז לפועל תלויה ומותנית בקבלת התמיכה בפועל ממכרז ממפעל הפיס וכי בכל מקרה בו לא יאושר ו/או לא יגיע התקציב בפועל, כי לעירייה תהא הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות עם הזוכה שבמסגרתו ולמשתתפים ו/או לזוכה לא תהא כל טענה או תלונה בגין כך.

4. מציע שהצעתו תזכה במכרז, יהא חייב להתחיל לספק את המוצרים ולקיים את יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם, לא יאוחר מאשר תוך 45 יום, מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה על ידי העירייה. תנאי זה הינו תנאי יסודי להסכם ההתקשרות נשוא ממכרז זה.

5. מסמכי המכרז

5.1. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- | | | |
|----------|---|--|
| מסמך א' | - | הזמנה להגיש הצעות, תנאים והוראות להגשת המכרז |
| נספח א'1 | - | טופס פרטי ניסיון המציע |
| נספח א'2 | - | מפרט העמדה טכני לאוטובוס |
| מסמך ב' | - | כתב התחייבות והצעת המחיר |
| מסמך ב'1 | - | נוסח ערבות לקיום הצעה |
| מסמך ג' | - | הסכם התקשרות ונספחים |
| מסמך ד' | - | שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים |

5.2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בשיק או אשראי בלבד וזאת תמורת תשלום על סך של 300 ₪ בימים א' עד ה' (כולל), בין השעות 08:30 - 15:30 במשרדי מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (מבנה "בני עקיבא") בהוד השרון. יובהר, כי עלות הרכישה כאמור לא תוחזר בכל מקרה.

5.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר העירייה : <http://www.hod-hasharon.muni.il>

6. שאלות והבהרות

6.1. ימצא המשתתף סתירות, שגיאות, אי התאמות במסמכי המכרז, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות לעירייה, באמצעות עו"ד לירון שטאובר, מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה בדוא"ל: Michraz@hod-hasharon.muni.il ולהעביר עד ליום 28.8.2023 בשעה 13:00, שאלות הבהרה בכתב במסמך Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

בפנייה באמצעות הדוא"ל יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 09-8894120. יש לציין בכותרת ההודעה את שם ומספר המכרז.

6.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציגי העירייה המצוינים לעיל בלבד וכמפורט לעיל בלבד. כן יודגש, כי העירייה איננה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

6.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה המשתתפים במכרז וכן באתר העירייה והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

6.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב לידיעת כל משתתפי המכרז הידועים לעירייה בדוא"ל וכן יפורסמו באתר העירייה והמציע יחתום עליהם וייצרף אותם להצעתו.

7. תנאי סף - כשירויות המציע והרכב המוצע

רשאים להשתתף במכרז, מציעים העומדים בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר, המהווים תנאי סף:

- 7.1. המציע הינו יחיד עוסק מורשה או תאגיד הרשום ופועל כדין בישראל
- 7.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח, בביצוע עבודה מהסוג ו/או מהטיב ו/או מהמהות של העבודה נשוא המכרז, קרי, בתחום הסבת אוטובוס או רכב ציבורי גדול אחר, וזאת כעסק עצמאי משלו, ואשר הינו בעל כושר ביצועי ויכולת כלכלית ובעל ידע בביצוע העבודה בזמן הנדרש ובעל אמצעים לביצועה.

יובהר, כי אם המציע הינו תאגיד, דרישת הניסיון האמורה צריכה להתקיים במלואה בתאגיד, ולא ניתן יהיה לייחס לתאגיד את הניסיון של יחידיו/מנהליו/בעליו.

7.3. אישור תקינות הרכב - תנאי סף מתממש – לאחר קבלת ההצעות על ידי המציעים, וטרם קבלת החלטה על ידי ועדת המכרזים, קצין הרכב של העירייה ו/או כל נציג מקצועי אחר שיקבע על ידי העירייה, בין אם הוא עובד עירייה ובין אם הוא אינו עובד עירייה, יבדוק ויחליט בדבר תקינותו המכנית והבטיחותית של האוטובוס (עובר / לא עובר) ויבחן אם להתיר לו להיות בקבוצת המציעים הכשרים ומקרב ההצעות שיש לקחת החשבון, כן יבחן אם אלה עומדים בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז. מובהר כי לנציג זה תהא הסמכות לפסול את כשרותם של רכבים מכל שיקול מקצועי שהוא. העירייה תוכל אך לא תהא חייבת להורות למציע להעביר את הרכב למכון בדיקה רשמי על חשבון העירייה והמציע מתחייב לבצע את הוראת העירייה ולהעביר את הרכב לבדיקה בתוך 4 ימים מיום מתן ההוראה (במכון כפי שתבחר העירייה).

8. ערבות בנקאית למכרז

8.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית מבנק בישראל לפקודת העירייה, אוטונומית (בלתי תלויה), חתומה כדין, שאינה מותנית וניתנת על פי תנאיה לגביה מהבנק על ידי פניה חד- צדדית של ראש העירייה או גזבר העירייה, על סך 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) לפי הנוסח במסמך ב'1 למסמכי המכרז.

8.2. המצאת הערבות הינה תנאי סף להגשת הצעה למכרז.

8.3. הערבות תעמוד בתוקפה עד לתאריך 31.12.2023 כולל. הערבות תוארך לבקשת העירייה.

8.4. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה.

8.5. העירייה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

8.5.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

8.5.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

8.5.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

8.5.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עמו.

8.6. אם לא יחתום המציע הזוכה על חוזה ההתקשרות בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום החוזה על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

8.7. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - לא תידון כלל.

9. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

9.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר

המועד האחרון להגשת הצעות - כאמור במסמכי המכרז, וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

9.2. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה וצרפו העתק קבלה המעידה על הרכישה כאמור, על שם המציע, למסמכי הצעתם.

10. החלטות העירייה

- 10.1. ועדת המכרזים רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול כל הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המכרז, אשר יוגש לוועדת המכרזים.
- 10.2. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.
- 10.3. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז/ההסכם או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.
- 10.4. הופחת היקף העבודה לא ישונו מחירי ההצעה של הספק לפרטיהם בגלל השינוי.
- 10.5. העירייה תהא רשאית להתחשב בבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכושרו ובניסיונו, לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים במכרז.
- 10.6. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממשתתף כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.
- 10.7. ועדת המכרזים, רשאית לאפשר למציע להשלים מסמכים ואישורים שעל המציע היה לצרף להצעתו ולא צורפו להצעה ובלבד, שאישורים אלה היו נכונים ובתוקף במועד הגשת ההצעה ושלא נרשם במפורש בתנאי המכרז, כי אי צירופם יגרום לפסילת ההצעה.
- 10.8. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל למיצוי זכויותיה בדין.

11. הוצאות המכרז

- 11.1. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד.
- 11.2. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.

12. הכרת מסמכי ותנאי המכרז

- 12.1. על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, בדגש על הסכם ההתקשרות המצורף לו.

13. זהות בין הצעות כשירות

- 13.1. במידה ותהייה מספר הצעות העומדות בתנאי הסף אשר הגישו הצעת תמורה זהה, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה.

13.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהיינה זהות בתמורה המוצעת בהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

14. הצהרות המציע

14.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם. **המציע יחתום על כל מסמכי המכרז.**

14.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם והמכרז.

14.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

15. שינויים הסתייגויות ותיקונים

15.1. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז שתוביל לפסילת ההצעה.

15.2. אם בשעת בדיקת ההצעה התגלתה בה טעות חשבונית, תתוקן ההצעה ע"י העירייה.

15.3. יובהר, כי מציע אשר יגיש את מסמכי המכרז אך לא יציע הצעת מחיר כלל במקום המיועד לכך, הצעתו תיפסל על הסף.

15.4. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להוביל לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

16. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

16.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות - כאמור במסמכי המכרז, וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

16.2. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה וצרפו העתק קבלה המעידה על הרכישה כאמור, על שם המציע, למסמכי הצעתם.

17. הגשת הצעות

- 17.1. המציע ימלא את כל מסמכי המכרז במלואם, ויחזירם חתומים בשולי כל דף בחותמת וחתימה.
- 17.2. כמו כן, יצרף המציע למסמכי המכרז את כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי העירייה עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידי המציע, ויכניסם למעטפה המצורפת למכרז זה.
- 17.3. המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים הבאים: (נאמנים למקור באישור ע"ד).
- 17.4. אישור עוסק מורשה וניהול ספרים – ולחברה אישור רישום ופלט בעלי המניות העיקריים וכן אישור על מורשי חתימה.
- 17.5. אישור פקיד שומה או ר"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובת מס) התשל"ו – 1976.
- 17.6. ערבות בנקאית כמפורט לעיל.
- 17.7. חובה על המציע למלא אחר כל התנאים המפורטים ואשר מהווים תנאי סף במכרז.
- 17.8. **חובת הזוכה במכרז**
זכה המציע באספקת הרכב לעירייה בהתאם להוראות המכרז (להלן – "הזוכה"), יהא עליו לבצע פעולות כדלקמן:
 - 17.8.1. לחתום על הסכם ונספחיו - מסמך ג' ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדן, תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
 - 17.9. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור לעיל.
 - 17.10. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
 - 17.11. אין באמור לעיל, לפגוע בזכותה של העירייה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הני"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.
 - 17.12. **הזוכה מתחייב לספק את הרכב בתוך המועד שהגיש בהצעתו, כשהם רשומים ע"ש עיריית הוד השרון או גוף מגופי הסמך שלה, בהתאם להוראות העירייה.**
 - 17.13. כלל עלויות הרישום והרישוי יחולו על הזוכה במלואם ולא תחול כל תוספת למחיר המוצע בשל כך, לרבות בגין אגרת רישוי או כל אגרת אחרת.

18. אופן קביעת הזוכה

- 18.1. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את הצעת המציע שהצעתו תהא הנמוכה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא.
- 18.2. לשם בחירת ההצעה הזוכה במכרז, תבחן וועדת המכרזים את המחיר הנקוב לאספקת הרכב ע"י המציע ותבחר בהצעה שכשירה הזולה ביותר שתוגש במסגרת המכרז.
- 18.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים, לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים נוספים, לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.

19. פסילת הצעות

- 19.1. העירייה תהייה רשאית לפסול כל הצעה אשר יעלה חשד כי הינה מתואמת או תכסיסנית או שהוגשה תוך הסתייגות או תוספת או תנאי כלשהו.
- 19.2. אין לראות בהמלצת ועדת מכרזים של העירייה על הצעה כהצעה זוכה ו/או באישור המלצת ועדת המכרזים על ידי ראש העירייה ו/או במתן הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז, משום כריתת הסכם לביצוע ההתחייבויות נשוא המכרז.
- 19.3. ההתקשרות בין הצדדים, תיכנס לתוקפה רק לאחר החתימה על ההסכם על ידי ראש העירייה וגזבר העירייה בצרוף חותמת העירייה, ולחילופין, תהיה רשאית העירייה להפיק הזמנת עבודה לספק, כפוף ליתר הוראות מכרז זה ועל סכום ההצעה הכולל את כל העלויות הנלוות, לרבות אגרת רישוי.

20. הצהרות המציע

- 20.1. הגשת הצעות של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור והצהרה שכל פרטי המכרז וההסכמים ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 20.2. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעות המציע.
- 20.3. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז.
- 20.4. העירייה רשאית לראות בכל שינוי מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

21. ביטול

- 21.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי.
- 21.2. אם תחליט העירייה כאמור, שלא לרכוש את הרכב, כולם או חלקם ו/או לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

22. הגשת ההצעות, מועדים

- 22.1. על המציע להגיש הצעתו בתוך מעטפה, המצורפת למסמכי המכרז. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.
- 22.2. את מסמכי המכרז וצרופותיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד ובמקומות הנדרשים, כולל כל המסמכים הנדרשים לצירוף על ידי המציע, יש להגיש בעותק מקורי במסירה אישית בלבד, במעטפה הנושאת את מספר ושם המכרז, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור נציגות העירייה על מועד ושעת מסירה ולהפקידה בנוכחות נציגות העירייה, בתיבת המכרזים שבמשרדי מחלקת חוזים ומכרזים, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (מבנה "בני עקיבא") הוד השרון, וזאת לא יאוחר מיום **7.9.2023** בשעה 13:00.
- 22.3. הצעה שלא תוגש כאמור לעיל ו/או לאחר היום והשעה המופיעים לעיל - לא תתקבל כלל.

בברכה,

אמיר כוכבי

ראש העירייה

נספח א1

טופס פרטי המשתתף וניסיון קודם

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 פקסימיליה: _____
- 1.8 דואר אלקטרוני: _____

2. עמידה בתנאי הסף

2.1 תנאי סף:

2.1.1. המציע הנו בעל ניסיון מוכח בביצוע עבודה מהסוג ו/או מהטיב ו/או מהמהות של העבודה נשוא המכרז, קרי, בתחום הסבת אוטובוס או רכב ציבורי גדול אחר, וזאת כעסק עצמאי משלו, ואשר הנו בעל כושר ביצועי ויכולת כלכלית ובעל ידע בביצוע העבודה בזמן הנדרש ובעל אמצעים לביצועה. כמפורט בטבלה הרצ"ב:

יובהר, כי אם המציע הנו תאגיד, דרישת הניסיון האמורה צריכה להתקיים במלואה בתאגיד, ולא ניתן יהיה לייחס לתאגיד את הניסיון של יחידיו/מנהליו/בעליו.

מס"ד	שם מזמין העבודה	פרטים העבודה שבוצעה על ידי המציע	תאריך מסירה למזמין	איש קשר המזמין טלפון	שם קשר ומספר
1.					
2.					
3.					
4.					

מס"ד	שם מזמין העבודה	פרטים העבודה שבוצעה על ידי המציע	תאריך מסירה למזמין	איש קשר המזמין טלפון	קשר אצל ומספר
5.					

חתימת המשתתף

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

עו"ד

תאריך

מפרט :

להלן יפורט מפרט טכני חובה להסכם (מלבד מה שרשום "בעדיפות" במפורש):

1. האוטובוס ישמש לצרכים קהילתיים שונים, בהתאם לדרישות הוראות המכרז.
2. האוטובוס יהיה משנת ייצור 2012 (שנת מודל) ואילך (כלומר משנת ייצור 2012 או חדש יותר משנת ייצור זו), אשר הבעלות בהם תירשם ע"י הספק הזוכה על-שם העירייה "כיד שנייה" הכל לפי הפירוט הבא (להלן "הרכב")
 3. יעוד האוטובוס - מעבר בין שכונות העיר ומתקני העיר להעברת סדנאות, פעילויות ועוד.
 4. אוטובוס יהיה נמוך כולל רמפה לנכים בדלת האחורית
 5. מזגן בייתי מינימום 2.5 כ"ס. מנוע אחד עם שתי יחידות פנימיות, אחת מלפנים ואחת מאחור
 6. תיבת הילוכים אוטומטית
 7. מצלמת רוורס
 8. רצפת המרכב תהיה PVC
 9. בדפנות הרכב יהיו חלונות היקפיים בעלי יכולת פתיחה
 10. דיגום
 11. שני מושבי נוסעים למעט מושב נהג
 12. 6 נקודות חשמל לחיבור 220W מחוברים לכבל לחיבור לשקע חשמל חיצוני
 13. נקודות USB
 14. שקע הזנה חיצוני ל 220 W
 15. שלושה פנסי לד לתאורת שטח על צד הדלתות של האוטובוס בצד החיצוני
 16. נקודת חשמל למקרן
 17. שתי טלוויזיות מותקנות בגודל 55 אינצ'
 18. מסך הקרנה הפעלה חשמלית בדופן החיצונית צד דלתות
 19. סוכך הפעלה חשמלי מותקן בדופן העליונה צד דלתות
 20. ציפוי תקרה פרספקס או דומה
 21. פינת ישיבה מובנת, מרופדת בחלק האחורי
 22. צביעה כללית של האוטובוס + מיתוג האוטובוס ע"י סקיצת העירייה
 23. בניית המרכב והשינויים ברכב יבוצעו ע"י מתקין מורשה מטעם משרד התחבורה הכל בהתאמה ועמידה בתקנות התחבורה
 24. רישוי וטיפול
 - 24.1 מסע אחוד – חובה
 - 24.2 משרד נייד - עדיפות
 - 24.3 רישוי מינימום 6 חודשים ממועד הגשת ההצעה
 - 24.4 טיפול מכני מקיף תקף שישה (6) חודשים ממועד הגשת ההצעה כנגד הצגת חשבונית
 25. אספקת האוטובוס בשלמותו כשהוא עונה על כלל סעיפי המפרט תיעשה תוך 45 ימי עסקים או פחות.

לאספקה והסבת אוטובוס עבור עיריית הוד השרון

1. אני החתום על ההצעה (להלן: "הספק"), מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז.
2. **הנני מסוגל**, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז, ומצרף להצעתי את כל המסמכים והאישורים הנדרשים המפורטים במסמך תנאים והוראות להגשת המכרז.
3. המחיר כפי שנרשם בהצעתי, כולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות במכירה, תשלום מיסים, מכסים, היטלים, אגרות, ולרבות רווח קבלני **ולרבות אגרות רישוי**.
4. **ידוע לי ואני מסכים** שקצין הרכב של העירייה ו/או כל נציג אחר שיקבע על ידי העירייה בין אם הוא עובד עירייה ובין אם הוא אינו עובד עירייה, יבדוק ויחליט הן טרם ההחלטה בדבר הזוכה, **והן במועד מסירת הרכב לעירייה**, אם אלה עומדים בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
5. אם אזכה במכרז נדון, **הנני מתחייב** לבצע את התחייבויותי על פי המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לשביעות רצון העירייה ועל פי הוראות ההסכם ונספחיו (מסמך ג') ובכפוף לכל דין.
6. אם הצעתי תתקבל, **אני מתחייב** לבצע תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכיית הצעתי במכרז, את הפעולות הנדרשות על ידי, לחתום על ההסכם ונספחיו **מסמך ג'** ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.
7. **ידוע לי ואני מסכים** שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבות שנטלתי על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
8. **כן ידוע לי** שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

הצעת המחיר

בתמורה לאספקת הרכב והאביזרים הנלווים בהתאם להוראות המכרז – הנני מעמיד הצעתי על סך של _____ ₪ לא כולל מע"מ.

אין להציע הצעות העולות על סך של 380,000 ₪ כולל מע"מ. הצעה שתחרוג מסכום זה תיפסל על הסף ולא תיבדק.

מועד האספקה

המועד המירבי המוצע על ידי לאספקה ומסירת הרכב לידי העירייה הינו בתוך 45 ימי עסקים מיום קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

שם המציע: _____ מס' ת.ז. / ח.פ.:

כתובת המציע _____

מס' טלפון _____ טלפון נייד _____

תאריך _____

חותמת וחתימת המציע _____

נוסח ערבות לקיום הצעה

(ערבות השתתפות)

תאריך: ____/____/____

שם הבנק/ _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

יוגש ע"י המציע ביחד עם ההצעה

- חובה -

לכבוד

עיריית הוד השרון (להלן – "העירייה")

הנדון: ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 543-23 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך יום עסקים 1 מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, לרבות באמצעות הפקסימיליה מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד 31.12.2023 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק: _____

תאריך: _____

הסכם

לרכישת אוטובוס ואבזור

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית הוד השרון
בן גמלא 28 הוד השרון
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: _____ ח.פ. _____

כתובת: _____

טלפון: _____

פקס: _____

מצד שני

(להלן: "הספק")

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 543-23 לרכישת אוטובוס (להלן - "המכרז") הכולל אביזרים בהתאם למפרט הטכני (להלן: "הרכב").

והואיל: והספק הגיש הצעת מחיר במסגרת המכרז וועדת המכרזים החליטה בישיבתה מיום _____ להכריז על הצעתו כזוכה וראש העירייה קבל את המלצתה והעירייה מעוניינת להתקשר בהסכם.

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לרכישת הרכב.

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
להלן הנספחים להסכם:

- מסמך א' - הזמנה להגיש הצעות, תנאים והוראות להגשת המכרז
- נספח א'1 - טופס פרטי ניסיון המציע
- נספח א'2 - מפרט העמדה טכני לאוטובוס
- מסמך ב' - כתב התחייבות והצעת המחיר
- מסמך ד' - שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים

2. הצהרות הספק:

הספק מצהיר כי:

- א. כי הינו מורשה על פי כל דין לספק את הרכב, המערכות והאביזרים לפי הדרישות והתנאים בהסכם זה.
- ב. הינו סוכן/משווק מורשה של הרכב המוצע על ידו במכרז ובהסכם זה.
- ג. כי הינו עוסק במכירה ושיווק רכבים בישראל במועד הגשת ההצעות וכי הינו בעל הכלים והאישורים לאספקת הרכב לעירייה במועד אשר נקב בהצעתו.
- ד. כי קרא את מלוא הוראות הסכם זה והובהר בפניו כי הוראות הסכם זה והוראות המכרז יחולו על הצדדים עד לאספקת הרכב, לרבות לרישומו ע"ש העירייה.

3. בהתאם להצעת המחיר, הספק מתחייב לספק את הרכב לעירייה תוך 45 ימים ממועד חתימת ההסכם ולא יאוחר מתאריך _____.

- א. הספק מתחייב לספק את הרכב במועד האספקה כאמור לעיל, כשהוא רשום במשרד הרישוי ע"ש העירייה, בהתאם לפרטים שיועברו לזוכה מאת נציג העירייה.
- ב. הספק מתחייב למסור לנציג מוסמך שיקבע על ידי העירייה, (להלן: "המפקח"), במעמד המסירה של הרכב, את ספר הרכב, את המפרט הטכני המלא והוראות הטיפול והתחזוקה של הרכב ואת תעודות האחראיות.

4. אי קיום הוראות ההסכם

- א. לא קיים הספק איזה מהתחייבויותיו לעיל ולהלן בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מהרשום להלן, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי:
 - (1) הספק ישלם לעירייה סך של 1,000 ש"ח ליום כפיצויים קבועים, מוערכים ומוסכמים מראש, בעד כל יום איחור, ממועד הקבלה המקורי של הרכב וזאת, מבלי שהעירייה תהא חייבת להוכיח נזק כלשהו.
 - (2) בוטל
- ג. הצדדים מצהירים כי סכום הפיצויים המוסכמים לעיל לעניין האיחור, הינו נזק שהצדדים רואים אותו כתוצאה מסתברת של ההפרה בעת החתימה על הסכם זה.

ד. בתשלום הפיצויים המוסכמים או קיזוז ע"י העירייה, אין משום שחרור הספק מהתחייבויותיו לתקן את ההפרה תוך המועד המצוין בהודעת העירייה, או מכל התחייבות אחרת על פי ההסכם.

ה. לא יחולו על הספק פיצויים מוסכמים על איחור באספקה במקרה שיוכח על ידי הספק, כי איחור באספקה נובע מכוח עליון דהיינו אסון טבע, מלחמה בפלישת כוחות מזוינים של מדינת אויב, שביתות או השבתות של נמלי ים, שביתה במשרד הרישוי. כל שביתה או השבתה שאיננה מצוינת במפורש כאמור לעיל, איננה נחשבת ככח עליון.

5. התמורה

א. התמורה הקבועה לאספקת הרכב תיקבע בהתאם להצעת המחיר אשר נקב הספק בהצעתו במסגרת המכרז.

ב. תמורת מילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, תשלם העירייה לספק עבור אספקת הרכב סך של _____ ₪ לא כולל מע"מ (להלן התמורה), כנגד חשבונית מס כדין.

ג. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק ב' לעיל, מוסכם במפורש כי התמורה לא תשתנה כתוצאה מהתייקרות בשערי מטבע, שכר עבודה, מחירי חומרים, מחירי הובלה, או התייקרות אחרת כלשהי לרבות העלאה או שינויים בהיטלים במיסים, מכסים, אגרות, או בתשלומי חובה אחרים, למעט במקרה של שינויים בשיעור המע"מ במועד התשלום.

ד. התמורה עבור הרכב תשולם בשוטף +45 ממועד אספקת הרכב לידי העירייה, ובלבד שהספק יעביר לעירייה חשבונית מס תואמת במועד לכך.

6. ביטוחים

העירייה תהיה האחראית לביצוע ביטוחי חובה מקיף או צד שלישי לרכב מיום רישומו על שמה במשרד הרישוי – הספק יודיע לעירייה על מועד האספקה המשוער כאמור, ותמסור לו את מלוא פרטי הרכב לצורך עריכת ביטוחים בהיקפים ובגבולות הראויים.

7. קיזוז

א. מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לספק על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לעירייה על פי הסכם זה מאת הספק.

ב. הוראת ס"ק א' לעיל, אינה גורעת מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה על פי הסכם זה מאת החברה בכל דרך אחרת, לרבות חילוט הערבות הבנקאית.

8. אי קיום יחסי עובד ומעביד

א. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו, הינם לגבי העירייה בגדר קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לבין יחסי עובד ומעביד, ואין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהל המגיעים לעובד ממעבידו.

ב. מוסכם בזאת מפורשות כי הספק בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהל לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תשא בכל תשלום או הטבה כאמור.

ג. תחוייב העירייה בתשלום כלשהו לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה הספק את העירייה בכל סכום בו תחוייב העירייה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

9. הוראות כל דין

הספק מתחייב למלא את התחייבויותיה עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לאספקת הרכב נשוא הסכם זה, לרבות קבלת רישיונות והיתרים נדרשים לאספקתם, רישיון שיווק וכן כל רישוי אחר מהיצרן או מרגולטור כלשהו.

10. הפרת ההסכם ובטלותו

א. הפר הספק הסכם זה או הוראה מהוראותיו ייחשב הדבר כהפרת ההסכם והעירייה תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה מהספק בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י העירייה, והספק לא עשה כן.

ב. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם יחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית אשר יזכה את העירייה בביטול מיידי של ההסכם וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

(1.) אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מהעירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.

(2.) אם הספק הינו אדם או שותפות ויינתן נגדו או נגד אחד מיחידיו של השותפות צו לקבלת נכסים.

(3.) אם הספק הינו תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או לכינוס נכסים.

(4.) בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם המפקח על נכסי הספק.

ג. אין באמור בס"ק א' ו- ב' לעיל, כדי לגרוע מזכות העירייה לכל סעד אחר על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

11. העברת זכויות וחובות

מוסכם במפורש בין הצדדים כי הספק מנוע מלהעביר זכויות ו/או התחייבויות על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחרים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה לכך בכתב ומראש.

12. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

13. כתובות והודעות

- א. כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.
- ב. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום אם נמסרה ביד – במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

העירייה

תאגיד המים והביובים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

5.1 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר, שלא

כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)? נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ היצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא
אם כן, פרטי:

5.2 האם ידוע לך אם למי מעובדיך יש, או היו להם, או לבן משפחה שלהם זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות

עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירותים, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא

אם כן, פרטי:

5.3 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר פוליטי למי מחברי

מועצת עיריית הוד השרון ו/או סיעותיהם, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירות, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא

אם כן, פרטי:

6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ו/או מי שאמורים להיות ממונים עליך בעירייה (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בעירייה בתפקיד/בשירות, שאליו אתה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות ו/או קשרים מסוג אחר כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, אח/ות, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים, קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס גם לאחים לבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ב' - נכסים ואחזקות

1. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים, לרבות קרקעות, בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

2. נכסים אחרים שעלולים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת? נא להתייחס לנכסים שלך, קרוביך, מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי הצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו/ה של היועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית, אמסור לו/ה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.
6. הובהר לי כל על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

חתימה

תאריך