



עיריית הוד השרון
מחלקת חוזים ומכרזים
טלפון: 09-8894120
פקס: 09-8894915
ל' סיון תשפ"ג
19 יוני 2023

לכבוד
משתתפי המכרז

שלום רב,

הנדון: מכרז פומבי מס' 523/23 לאספקה, התקנה, שירות ואחזקה שוטפים של מדפסות ומכונות צילום במיקור חוץ (ליסינג) עבור עיריית הוד השרון - מענה לשאלות הבהרה

1. עיריית הוד השרון מודיעה בזאת על הארכת המועד האחרון להגשת הצעות במכרז וזאת לא יאוחר מיום 29.6.2023 בשעה 13:00.
2. במענה לשאלות הבהרה שנתקבלו בקשר עם המכרז שבנדון, להלן התייחסותנו:

<u>מס"ד</u>	<u>המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה</u>	<u>פרק וסעיף רלבנטיים</u>	<u>נוסח השאלה</u>	<u>מענה</u>
1.			מבקשים לדחות את תאריך הגשת המכרז בשבוע	ראה סעיף 1 למכתבי זה לעיל.
2.			במכרז מצוין מדפסות לייזר, האם ניתן להציע מדפסות בנתונים זהים או אפילו גבוהים יותר בטכנולוגיה מתקדמת וחדשנית של הזרקת דיו.	הבקשה נדחית.
3.	עמוד 44	סעיף 7.1	יש אומדן של כמות הדפסות לשנת 2022, האם אומדן זה הוא חודשי ?	האומדן הוא ממוצע חודשי.
4.		15	לא ראינו התייחסות בציין האיכות לרמה המקצועית של המדפסת. נבקש להביא בחישוב האיכות את יכולת הציוד המוצע בחיסכון בחשמל דבר שיביא בהכרח לחיסכון גדול בעלויות התפעול לעירייה.	הבקשה נדחית.

<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>לא ראינו התייחסות בציון האיכות לרמה המקצועית של המדפסת. נבקש להביא בחישוב האיכות את יכולת הציוד המוצע בחיסכון בהפחתת פסולת רעילה לאוויר בתהליך הדפסת מסמך במדפסת.</p>			<p>.5</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>לא ראינו התייחסות בציון האיכות לרמה המקצועית של המדפסת. נבקש להביא בחישוב האיכות את יכולת הציוד המוצע בחיסכון בפסולת אריזה כתוצאה משימוש במתכלים לאורך תקופת השימוש מדפסת דבר שתומך במחוייבות לאחריות תאגידיית .</p>			<p>.6</p>
<p>ניתן להגיש את המדפסות מעוקרות יכולת WIFI, למעט המדפסות מסוג מדפסת לייזר משולבת A4 שחור לבן וצבע עם WIFI המופיעות בסעיפים 6.8+6.9.</p>	<p>נבקש להגיש מדפסות מעוקרות יכולת WIFI</p>	<p>1.1.3</p>		<p>.7</p>
<p>הבקשה נדחית. האחריות על אספקת המתכלים חלה על הספק.</p>	<p>דיו ממוחזר/לא מקורי יכול לגרום לתקלות רבות במדפסות דבר שיכול להביא להשבתה ארוכה של המשתמשים בארגון. נבקש לתקן את דרישת המציע למתכלים מקוריים בלבד.</p>	<p>1.1.19</p>		<p>.8</p>
<p>הבקשה נדחית. האחריות על אספקת המתכלים חלה על הספק.</p>	<p>דיו ממוחזר/לא מקורי מיוצר על ידי יצרנים עלומים שלא מחוייבים לתקינה עולמית לגבי איכות החומרים בתוך הטונר. כדי למנוע אפשרות של התפזרות חומרים רעילים לחלל המשרד נבקש לתקן את דרישת המציע למתכלים מקוריים בלבד.</p>	<p>1.1.19</p>		<p>.9</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>נבקש להגיש מדפסת במהירות הדפסה של 34 דפים לדקה</p>	<p>6.1.4</p>		<p>.10</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>נבקש מעורך המכרז לאשר הגשת מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית בשנים האחרונות נמכרו אלפי יחידות של מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית במכרז החשכל, משרד הבטחון, עריות ובמגוון רחב של חברות נוספות. למדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית יש יתרנות רבים כגון 95% חסכון בצריכת החשמל (נתון של כ 270 שח חסכון בחשמל לכל עמדת הדפסה) הדפסה נקיה ללא פליטת חומרים מזהמים לאוויר במשרד ומיעוט פסולת אריזה כתוצאה משימוש במתכלים של עד 86,000 דף.</p>	<p>6.1</p>		<p>.11</p>

<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>נבקש מעורך המכרז לאשר הגשת מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית. בשנים האחרונות נמכרו אלפי יחידות של מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית במכרז החשכל, משרד הבטחון, עריות ובמגוון רחב של חברות נוספות. למדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית יש יתרנות רבים כגון 95% חסכון בצריכת החשמל (נתון של כ 270 שח חסכון בחשמל לכל עמדת הדפסה) הדפסה נקיה ללא פליטת חומרים מזהמים לאוויר במשרד ומיעוט פסולת אריזה כתוצאה משימוש במתכלים של עד 86,000 דף.</p>	<p>6.2</p>		<p>.12</p>
<p>על המציעים להגיש הצעתם בהתאם למפורט במסמכי המכרז.</p>	<p>אין לי מדפסת להגיש</p>	<p>6.3</p>		<p>.13</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>נבקש מעורך המכרז לאשר הגשת מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית. בשנים האחרונות נמכרו אלפי יחידות של מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית במכרז החשכל, משרד הבטחון, עריות ובמגוון רחב של חברות נוספות. למדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית יש יתרנות רבים כגון 95% חסכון בצריכת החשמל (נתון של כ 270 שח חסכון בחשמל לכל עמדת הדפסה) הדפסה נקיה ללא פליטת חומרים מזהמים לאוויר במשרד ומיעוט פסולת אריזה כתוצאה משימוש במתכלים של עד 86,000 דף.</p>	<p>6.4</p>		<p>.14</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>נבקש להגיש מדפסת במהירות הדפסה של 34 דפים לדקה</p>	<p>6.4.3</p>		<p>.15</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>נבקש מעורך המכרז לאשר הגשת מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית. בשנים האחרונות נמכרו אלפי יחידות של מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית במכרז החשכל, משרד הבטחון, עריות ובמגוון רחב של חברות נוספות. למדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית יש יתרנות רבים כגון 95% חסכון בצריכת החשמל (נתון של כ 270 שח חסכון בחשמל לכל עמדת הדפסה) הדפסה נקיה ללא פליטת חומרים מזהמים לאוויר במשרד ומיעוט פסולת אריזה כתוצאה משימוש במתכלים של עד 86,000 דף.</p>	<p>6.5</p>		<p>.16</p>

17.	6.5.6	נבקש להגיש מדפסת עם יכולות סריקה של 60 דפים לדקה	הבקשה נדחית. עם זאת, מהירות הסריקה המינימאלית שונתה ל-80 דפים לדקה.
18.	6.8	נבקש מעורך המכרז לאשר הגשת מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית. בשנים האחרונות נמכרו אלפי יחידות של מדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית במכרז החשכל, משרד הבטחון, עריות ובמגוון רחב של חברות נוספות. למדפסות בטכנולוגיית דיו עסקית יש יתרונות רבים כגון 95% חסכון בצריכת החשמל (נתון של כ 270 שח חסכון בחשמל לכל עמדת הדפסה) הדפסה נקיה ללא פליטת חומרים מזהמים לאוויר במשרד ומיעוט פסולת	הבקשה נדחית.
19.	6.8.4	נבקש להגיש מדפסת במהירות הדפסה של 34 דפים לדקה	הבקשה נדחית.
20.	7.1	האם אומדן של כמות ההדפסות הוא חודשי?	ראה מענה לשאלה מס' 3 לעיל.
21.		מבקשים לדחות את מועד הגשת המכרז בשבוע.	ראה מענה לשאלה מס' 1 לעיל.
22.	מסמך 9 א' מפרט טכני	אתם מבקשים התקן פנימי מובנה לניהול הדפסות למכונות אשר יוגדרו על ידי העירייה. להתקנים מסוג זה יש עלות הכוללת גם תוכנה נרכשת. כיוון שמדובר בעלות לא מבוטלת וע"מ שנתמחר כהלכה, היינו מבקשים שתציינו בכמה מכונות מדובר ובאיזה דגמים.	המערכת לניהול המדפסות צריכה לנהל את כולן, לרבות אלו המחוברות לרשת ואלו שלא. על הספק לקחת זאת בחשבון בקביעת הצעת המחיר אותה הוא מציע לעירייה.
23.	מסמך 9 א' מפרט טכני	אתם מבקשים אספקת מדפסת חדשה במקום מדפסת שנגרם לה נזק בזדון שתיקונו אינו חל על הקבלן על פי ההסכם. מי משלם את הנזק? לדעתנו במקרה זה הנזק צריך להיות משולם על ידכם. נבקש את אישורכם.	אספקת מדפסת חדשה במקום מדפסת תקולה, במידה והנזק נגרם בזדון, ישולם ע"י העירייה.
24.	מסמך 9 א' מפרט טכני	לפי כמות ההדפסות שפרסמתם לגבי שנת 2022, ומניסיונו למדפסות בקטגוריה זו, נפח ההדפסות החודשי הינו ברמה של 1000-1500 למדפסת. לפיכך תמיכה בנפח הדפסות חודשי של כ-3000 מספיקה בהחלט. נודה לאישורכם.	הבקשה נדחית. האומדן הוא ממוצע חודשי.

25.	עמוד 41 מתוך 84 עמודי המכרז	מסמך 9 א' מפרט טכני	לפי כמות ההדפסות שפרסמתם לגבי שנת 2022, ומניסיונו למדפסות בקטגוריה זו, מזין של 50 דפים מספיק בהחלט. נודה לאישורכם.	הבקשה נדחית. האומדן הוא ממוצע חודשי.
26.	עמוד 42 מתוך 84 עמודי המכרז	מסמך 9 א' מפרט טכני	מניסיונו וכמות ההדפסות הצפויה, מספיקות מכונות במהירות של 25-26 בדקה. נודה באם תאשרו.	הבקשה נדחית. האומדן הוא ממוצע חודשי.
27.	עמוד 42 מתוך 84 עמודי המכרז	מסמך 9 א' מפרט טכני	גם כאן ומניסיונו וכמות ההדפסות הצפויה, מספיקה מכונה במהירות של 25-26 בדקה. נודה באם תאשרו.	הבקשה נדחית. האומדן הוא ממוצע חודשי.
28.	עמוד 43 מתוך 84 עמודי המכרז	מסמך 9 א' מפרט טכני	גם כאן ולפי כמות ההדפסות שפרסמתם לגבי שנת 2022, ומניסיונו למדפסות בקטגוריה זו, נפח ההדפסות החודשי הינו ברמה של 1000-1500 למדפסת. לפיכך תמיכה בנפח הדפסות חודשי של כ-3000 מספיקה בהחלט. נודה לאישורכם.	הבקשה נדחית. האומדן הוא ממוצע חודשי.
29.	עמוד 45 מתוך 84 עמודי המכרז	מסמך 9 א' מפרט טכני	על פי כמות ההדפסות שמסרתם לשנת 2022 ומניסיונו, אין מקום להחלפת המדפסות לחדשות לאחר 36 חודשים ובאם תרצו להאריך את ההתקשרות. עניינית, הכמות הצפויה של ההדפסות אינה מתקרבת אפילו ליכולות ההדפסה של הציוד המוצע. שנית אתם עלולים במקרה שתעמדו על דרישה זו, לקבל הצעות מחיר יקרות בהרבה מהאומדן שלכם. הוצאות מיותרות לכל הדעות. מדפסות מהסוגים שיוצעו לכם ולפי הכמויות הצפויות מסוגלות לשרת אתכם בנאמנה לתקופת של 5-6 שנים ויותר. נבקשכם לבטל דרישה זו.	הבקשה נדחית.
30.	עמוד 3 מתוך 84 עמודי המכרז	לוח הזמנים של המכרז	המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז הינו סמוך מאד למועד קבלת התשובות הצפוי לשאלות ההבהרה. אנו סבורים שיש מקום לדחיית מועד ההגשה במספר ימים ע"מ שההצעות שתוגשנה תהיינה מבוססות ורציניות. נודה לקבלת תשובתכם החיובית בעניין.	ראה מענה לשאלה מספר 1 לעיל.
31.	עמוד 7 מתוך 84 עמודי המכרז	מסמך 1 הזמנה ותנאי מכרז	קיימת סתירה ביו בקשתכם בסעיף זה: "לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2020-2021.. לעומת הנדרש במסמך 6 ג' עמ' 27: "לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2021 ו-2022...". מה הקובע?	הקובע הוא הדרישה בעמ' 7 למסמכי המכרז.

הבקשה נדחית.	אתם מבקשים כי על הזוכה למסור לעירייה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות. הפוליסות כוללות מידע עסקי וסודי ואיננו נוהגים להעביר את העתקיהם ללקוחותינו. ממילא טופס אישור עריכת הביטוח שביקשתם בהמשך מכיל את מלוא האינפורמציה לגבי הקף הביטוח. נבקשכם לוותר על דרישתכם זו.	מסמך 1 הזמנה ותנאי מכרז	עמוד 10 מתוך 84 עמודי המכרז	.32
הבקשה נדחית.	הנספח שצירפתם מעט מיושן. יש פורמט חדש אשר נכנס לתוקף ב-11 לפברואר 2023. ברשותכם, באם נזכה, נצרף את פורמט החדש מאושר וחתום על ידי חברת הביטוח.	נספח א' אישור עריכת הביטוח	עמוד 66 מתוך 84 עמודי המכרז	.33
הבקשה נדחית.	קשה לנהל מלאי טונרים פר מכשיר. הצעתנו היא שלכל אתר יסופקו טונרים למלאי על פי כמות צריכה ממוצעת ובהתאם לדגמים בכל אתר	1.1.19	9 א'	.34
הבקשה נדחית.	נבקש לשנות ל-5 שעות עבור קריאות שיפתחו עד השעה 11:00. קריאות שיפתחו לאחר מכן יטופלו עד השעה 12:00 ביום העסקים הבא.	2.2	9 א'	.35
הבקשה נדחית.	נבקש לשנות ל- עד 3 ימי עסקים	2.4	9 א'	.36
הבקשה נדחית.	נבקש להוסיף החרגה : למעט תקיעות נייר ותקלות תוכנה	2.5	9 א'	.37
הבקשה נדחית. עם זאת העירייה רואה לנכון לעדכן את דרישתה לביקור יזום אחת לחצי שנה.	כמות הפעילות שהצהרתם אינה מצריכה ביקור יזום אחת לרבעון (על פי המלצת יצרן). ביקורי טכנאי מהווים שיקול בעלויות ולכן נבקש לשנות לביקור יזום אחת לשנה.	2.6	9 א'	.38
הבקשה נדחית.	מכיוון שיסופקו טונרים למלאי נבקש לשנות את זמן האספקה השוטף ל- עד 3 ימי עסקים	4.6 / 1.1.20	9 א'	.39
הבקשה נדחית.	נבקש לשנות ל- 25 דפים בדקה	6.5.5 / 6.6.5	9 א'	.40

הבקשה נדחית.	כיוון שמדובר בעסקת ליסינג, לרבות מימון לאורך 36 חודשים, סעיף זה לא הגיוני מכיוון שכך לא ניתן לחשב את עלות העסקה. נבקש לבטלו כליל	8.3	10	.41
הבקשה נדחית.	מאותן נימוקים בסעיף הקודם (מס"ד 8) – מקובל כי ניתן לסיים התקשרות עקב הפרה מהותית של סעיפים שהוגדרו ככאלה נבקש לבטלו או להוסיף את הסייגים	9.5	10	.42
הבקשה נדחית.	מאותן נימוקים ב- 2 הסעיפים הקודמים (מס"ד 8 / 9) – נדרשת הוכחה משמעותית לאי עמידה בתנאי השירות. כמו כן, לא הוגדר זמן לתיקון הליקויים על ידי הספק (נבקש – 10 ימי עסקים)	15.3	10	.43
הבקשה נדחית.	סעיף דרקוני מדי ומעורפל – לדוגמא, במידה ועירייה אינה משלמת לספק, האם אינו יכול לתבוע כחוק? נבקש לבטלו או לעדכנו בהתאם לחוק	26.2	10	.44
הכל כמפורט במסמכי המכרז.	האם הערבות היא 20,000 ₪ או 12,000 ₪?	25.1	10	.45
ראה מענה לשאלה מס' 1 לעיל.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה – 15.6 מועד אחרון להגשת ההצעה – 22.6, דהיינו שבוע לאחר מכן. בהנחה שייקח לכם מספר ימים לענות על השאלות – לא יישאר זמן להכנת ההצעה בהתאם לתשובותיכם, אי לכך אבקש לדחות את מועד הגשת ההצעה בשבועיים לפחות.	4. לוחות זמנים	דף מקדים – עמוד 3	.46

47.	מסמך 1	3.2	ביקשתם להוסיף לרשימת הממליצים (פרטי ניסיון קודם) עותק הזמנה/חוזה של כל אחד מהמזמינים בצירוף חשבונית חודשית מפורטת – סעיף זה לא מקובל, שהרי אף אחד מלקוחותינו לא יסכים לחשוף נתון זה, ואין זה אתי מבחינתנו לחשוף נתונים אלו. אבקש למחוק בקשה זו	הבקשה נדחית.
48.	מסמך 9	5	רווחי הזוכה – אבקש הסבר למה הכוונה	הסעיף מבוטל.
49.		5.8	אבקש להוסיף לסעיף, כי במקרה של נזק בזדון למדפסת, יחול תשלום של העירייה בגין הנזק.	ראה מענה לשאלה מס' 23 לעיל.
50.		6	האם בכל סוגי המכונות נדרש פקס?	לא, במדפסת המופיע בסעיף 6.4 לא נדרשת תמיכה בפקס.
51.		6.4.1	היות ומדובר במדפסת בלבד, יש למחוק את אופציות הצילום/סריקה ופקס מהבקשה	הסעיף יתוקן באופן הבא: מדפסת בעלת מסך מגע בעברית או באנגלית.
52.		9.5	אבקש להוסיף כי סעיף זה יחול במידה ותהיה הפרה יסודית של ההסכם	הבקשה נדחית.
53.		12.6	לאור מצב המשק, והשינויים שאנו חווים בריביות, אבקש לשנות סעיף זה ולאפשר הצמדה למדד. יש להתחשב בכך שהעלויות השוטפות של הספקים עולות מידי חודש ולא נשארות במחירים קבועים לאורך זמן. (עלות הדלק, עלות המתכלים והחלקים וכן עלות שכר העבודה)	הבקשה נדחית.
54.	עמוד 36 9א'	מפרט טכני 1.1.3	נבקש לאשר ציוד אשר יעבור עיקור וביטול הWIFI שכן חלק מהציוד יוצא מהמפעל עם יכולות WIFI אך אנו יכולים לעקר את היכולת כפי שאנו עושים במכרז חשכ"ל לכלל משרדי הממשלה.	ראה מענה לשאלה מס' 7 לעיל.
55.	עמוד 38 9א'	מפרט טכני 3.4	נבקש לאשר מסך מגע התומך בשפה העברית או האנגלית כפי שמופיע בטבלאות המפרט הטכני בעמודים 41 ו 42. בנוסף נספק שילוט בעברית לתפעול מלא של המכונה.	הבקשה נדחית.
56.	עמוד 39 9א'	מפרט טכני 3.13	נבקש לדעת מה סוג כרטיס העובד ? באיזו טכנולוגיה הוא עובד? 'EM HID או משהו אחר.	כיום הסוג הוא EM125 אך העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את סוג זה בעתיד.

57.	עמוד 41 9א'	מפרט טכני 6.3.5	נבקש לאשר מהירות סריקה של 80 דפים בדקה.	ראה מענה לשאלה מס' 17 לעיל.
58.	עמוד 42 9א'	מפרט טכני 6.5.6	נבקש לאשר מהירות סריקה של 82 דפים בדקה	ראה מענה לשאלה מס' 17 לעיל.
59.	עמוד 42 9א'	מפרט טכני 6.6.2	נבקש לאשר מסך מגע התומך בשפה העברית או האנגלית. בצרוף שילוט בעברית לתפעול מלא של המכונה.	הבקשה נדחית.
60.	עמוד 42 9א'	מפרט טכני 6.6.2	בסעיף זה כללתם את כל אופציות המכונה. כיום אין מענה טכני המאפשר שימוש במתקן מטבעות לצורך הדפסה, סריקה או פקס אלא לצילום בלבד. נבקש כי תתקנו סעיף זה בהתאם או שתבהירו כי מכונת הקהל מיועדת לצילום בלבד. לגבי חיוב בכרטיס אשראי ניתן לצלם ולהדפיס.	ראה מענה לשאלה מס' 51 לעיל.
61.	עמוד 43 9א'	מפרט טכני 6.6.6	נבקש לאשר מהירות סריקה של 82 דפים בדקה	ראה מענה לשאלה מס' 17 לעיל.
62.	עמוד 69 ג'	כתב כמויות 4	נבקש לקבל הסבר לאופן החישוב (נוסחה) של הצעת המחיר המשוקללת.	<p>בסעיף זה נפלה טעות סופר, כך שהשורה הרביעית בטבלה תהיה: סה"כ עלות התקנה חד פעמית של שינוע והעתקת מדפסות (לא כולל מע"מ) במקום: סה"כ עלות התקנה חד פעמית של מערכת ניהול מדפסות (לא כולל מע"מ).</p> <p>יתר הסעיפים לא ישתנו. אופן השקלול יתבצע כך: (1). סה"כ מדפסות ושירותי שכירות לשנה (לא כולל מע"מ) – 35% (2). סה"כ הדפסות לשנה (לא כולל מע"מ) – 35%. (3). סה"כ עלות התקנה חד פעמית של מערכת ניהול מדפסות (לא כולל מע"מ) – 15%. (4). סה"כ עלות התקנה חד פעמית של שינוע והעתקת מדפסות (לא כולל מע"מ) – 15%.</p> <p>$70\% * [35\% * (1) + 35\% * (2) + 15\% * (3) + 15\% * (4)]$</p> <p>הניקוד אשר יתקבל יהווה 70% מסך הניקוד הכולל, ו-30% נוספים יהיו ע"פ תוצאת ניקוד האיכות.</p>

ראה מענה לשאלה מס' 1 לעיל.	לוחות הזמנים שבין הגשת השאלות, קבלת התשובות ועד מועד ההגשה הינם צפופים מאוד. לאחר קבלת התשובות נוכל לדעת עם איזה דגמים אנו ניגשים ורק אז אנו מעבירים פניה לספקי הציוד על מנת לקבל מחירים, זה תהליך שלוקח זמן מאחר ואנו עובדים מול ספקים בחו"ל. בנוסף נדרשים מס' ימים להוצאת ערבות בנקאית. לכן אנו מבקשים דחיה במועד ההגשה של לפחות שבוע עד 10 ימים.	כללי	כללי	.63
ראה מענה לשאלה מס' 1 לעיל.	לאור העובדה שייקח זמן עד לפרסום תשובות ההבהרה, נבקש לקבל דחייה של הגשת המכרז בשבועיים נוספים לאחר פרסום תשובות ההבהרה וזאת בכדי להחליט על הדגמים המתאימים (בהתאם לתשובותיכם) ובהתאם לכך לקבל את המחירים הטובים ביותר מהספקים בחו"ל. תהליך שלוקח בדרך כלל מספר ימים.	תאריך הגשת המכרז	עמוד 12	.64
הבקשה נדחית.	האם אפשר לאשר חיבור של בקר חיצוני רק במקרה של מדפסות משולבות 4A שחור? התקנת בקר פנימי במכונות מסוג זה תחייב לבחור בסוג מדפסות יקרות יותר וייקרו את הצעות המחיר בקטגוריה הנ"ל.	בקרי הדפסה	עמוד 39	.65
הבקשה נדחית.	האם אפשר לאשר מהירות הדפסה של 25 לדקה במקום 30 לדקה? הפער הוא לא משמעותי ויאפשר לספק מכונה בעלות נמוכה יותר.	מהירות הדפסה	עמוד 41 - מכונת צילום משולבת ליזר A3 שחור לבן	.66
ראה מענה לשאלה מס' 17 לעיל.	האם אפשר לאשר מהירות סריקה של 45 דפים לדקה במקום 120 לדקה? מהירות הסריקה בדגמים של מהירות הדפסה של 30 לדקה מותאמים בדרך כלל למהירות סריקה של 45 לדקה. דרישה של מהירות סריקה של 120 לדקה תחייב בחירת דגם יקר יותר בצורה משמעותית	מהירות סריקה	עמוד 41 - מכונת צילום משולבת ליזר A3 שחור לבן	.67
הבקשה נדחית.	האם אפשר לאשר מהירות הדפסה של 25 לדקה במקום 30 לדקה? הפער הוא לא משמעותי ויאפשר לספק מכונה בעלות נמוכה יותר.	מהירות הדפסה	עמוד 42 - מדפסת ליזר משולבת A3 צבע	.68

ראה מענה לשאלה מס' 17 לעיל.	האם אפשר לאשר מהירות סריקה של 70 דפים לדקה במקום 120 לדקה? מהירות הסריקה בדגמים של מהירות הדפסה של 30 לדקה מותאמים בדרך כלל למהירות סריקה של 70 לדקה. דרישה של מהירות סריקה של 120 לדקה תחייב בחירת דגם יקר יותר בצורה משמעותית.	מהירות סריקה	עמוד 42 - מדפסת ליזר משולבת A3 צבע	.69
הבקשה נדחית.	האם אפשר לאשר מהירות הדפסה של 25 לדקה במקום 30 לדקה? הפער הוא לא משמעותי ויאפשר לספק מכונה בעלות נמוכה יותר.	מהירות הדפסה	עמוד 42 - מדפסת ליזר משולבת A3 צבע	.70
ראה מענה לשאלה מס' 17 לעיל.	האם אפשר לאשר מהירות סריקה של 70 דפים לדקה במקום 120 לדקה? מהירות הסריקה בדגמים של מהירות הדפסה של 30 לדקה מותאמים בדרך כלל למהירות סריקה של 70 לדקה. דרישה של מהירות סריקה של 120 לדקה תחייב בחירת דגם יקר יותר בצורה משמעותית.	מהירות סריקה	עמוד 42 - מדפסת ליזר משולבת A3 צבע	.71
כמפורט במסמכי המכרז.	בסיכום הטבלה רשום שה"כ עלות התקנה חד פעמית של המערכת – האם הכוונה היא לסיכום כללי או רק של ההתקנה החד פעמית?	תמחור מערכת ניהול הדפסות	עמוד 68 – תמחור מערכת ניהול הדפסות	.72
א. ראה מענה לשאלה מס' 22. ב. ראה מענה לשאלה מס' 56 לעיל.	א. היות ועלות מערכת הבקרים משתנה בהתאם לכמות הבקרים הנדרשים, נבקש לדעת מה מספר הבקרים הנדרש בפרויקט ומה הכמות המתוכננת לכל קטגוריה של מדפסות. ב. מה סוג כרטיס העובד שיש לעירייה היום?	תמחור מערכת ניהול הדפסות	עמוד 68 – תמחור מערכת ניהול הדפסות	.73

3. מסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ולפיכך יש לחתום עליו ועל כל המסמכים הנלווים אליו, ולהכניס אותם למעטפת מסמכי המכרז בעת ההגשה במשרדנו.

בברכה,



לירון שטאובר, עו"ד
מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים

העתקים:

עדי ברמוחה, יו"ד ועדת המכרזים ;
אדוה צביאלי, מנהלת אגף מערכות מידע ;
נטלי כרמלי, מנהלת מדור רכש והתקשרויות באגף מערכות מידע ;
עו"ד לינוי קרילקר, סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים ;