

מחלקת חוזים ומכרזים  
 טלפון: 09-8894120  
 פקס: 09-8894915  
 כ"ו סיון תשפ"ג  
 15 יוני 2023



לכבוד  
 משתתפי המכרז

שלום רב,

הנדון: מכרז פומבי 524/23 לרישום מפעילים ומפעילות במאגר העירייה למתן שירותי הדרכות ופעילויות מניעתיות, חינוכיות וערכיות שונות לאוכלוסיית העיר, עבור עיריית הוד השרון

1. במענה לשאלות הבהרה שנתקבלו בקשר עם המכרז שבנדון, להלן התייחסות העירייה:

<u>מס"ד</u>	<u>המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה</u>	<u>פרק וסעיף רלבנטיים</u>	<u>נוסח השאלה</u>	<u>מענה</u>
1.	נספח א' למסמך א'	1	אם אני ספק יחיד האם יש צורך למלא חלק זה	על כלל המציעים למלא את מסמכי המכרז בהתאם להוראותיו.
2.	להלן פרופיל המשרד ו/או קורות חיים של המציע ס' 5.3 למסמך א'		איך ניתן לצרף מסמך לקובץ PDF? האם לצרף קובץ קורות חיים, קישור לאתר?	את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים בהתאם להוראות המכרז.
3.	להלן המלצות רלוונטיות בדבר ניסיון קודם ותעודות השכלה		איך ניתן לצרף מסמך לקובץ PDF? האם לצרף קבצים של תעודות והשכלה ולהשאיר את הדף ריק?	ראה מענה לשאלה מס' 2 לעיל.

<p>ראה מענה לשאלה מס' 2 לעיל.</p>	<p>אם יש לי חוברת מסודרת עם כל התכנים אני יכול לצרף אותה כחלופה ?</p> <p>איך ניתן לצרף מסמך לקובץ PDF?</p>		<p>להלן סילבוס המפרט את נושאי ההדרכות ו/או הסדנאות ו/או הפעילויות אותם מציע לעירייה – ס' 5.4 למסמך א'</p>	<p>.4</p>
<p>ראה מענה לשאלה מס' 2 לעיל.</p>	<p>האם לצרף קובץ ולהשאיר את הדף ריק ? להדפיס ולהדביק ?</p>		<p>להלן תעודת עוסק מורשה על שם המציע – ס' 5.5 למסמך א'</p>	<p>.5</p>
<p>ראה מענה לשאלה מס' 2 לעיל.</p>	<p>האם לצרף קובץ ולהשאיר את הדף ריק ? להדפיס ולהדביק ?</p>		<p>להלן אישור ניהול ספרים על שם המציע – ס' 5.6 למסמך א'</p>	<p>.6</p>
<p>ראה מענה לשאלה מס' 2 לעיל.</p>	<p>האם לצרף קובץ ולהשאיר את הדף ריק ? להדפיס ולהדביק ?</p>		<p>להלן אישור ניכוי מס במקור על שם המציע – ס' 5.7 למסמך א'</p>	<p>.7</p>
<p>ראה מענה לשאלה מס' 1 לעיל.</p>	<p>מאתר ואני ספק יחיד מה אני אמור להציג בדף זה?</p>		<p>להלן אישור עו"ד בדבר מורשיי חתימה על שם המציע – ס' 5.8 למסמך א'</p>	<p>.8</p>

9.	נספח ג' למסמך א	תצהיר אי תאום מכרז	במידה ואני ספק יחיד , מה לעשות במסמך זה ?	ראה מענה לשאלה מס' 1 לעיל.
10.	מסמך ד'	אישור קיום ביטוחים	אשמח לדעת איזה ביטוח אני צריך להציג לכם , זה לא ממש היה ברור במסמך . אני ספק יחיד ועצמאי  בסעיף 11 של ההסכם רשום שאני יכול להגיש את הביטוח רק לאחר זכייה.	כמפורט במסמכי המכרז.
11.	מסמך ד'	אישור קיום ביטוחים	ראיתי שאני צריך להגיש את האישור הביטוח במידה ואני זוכה . איך להתנהל מול המסמך הזה?	כמפורט במסמכי המכרז.
12.	מסמך א' – תנאים והוראות כלליות למשתתפים	סעיף 4.1	אנחנו שותפות רשומה מזה כחודש - האם נוכל להוכיח את עמידתנו בתנאי הסף באמצעות השותפים בשותפות או אחד מהם? מה עלינו לצרף לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה?	כמפורט במסמכי המכרז.
13.	מסמך א' – תנאים והוראות כלליות למשתתפים	סעיפים 5.6-5.7 (וגם עמודים 18-19 למסמכי המכרז)	היות ונרשמנו רק לאחרונה אין בידינו עדיין את הטפסים של הנהלת החשבונות (ניהול ספרים, ניכוי מס במקור), האם נוכל להגישם כשנקבלם (מעריכים שזה יהיה כשבוע- שבועיים לאחר המועד האחרון להצעות)?	כמפורט במסמכי המכרז.
14.	מסמך ה' – הסכם התקשרות	סעיף 14.1.4	יש אפשרות שנפעיל את חלק מהשירותים תוך הסתייעות בקבלני משנה עוסקים פטורים / מורשים - האם עלינו לציין זאת במכרז והיכן? האם נדרש להגיש לגביהם מסמכים כלשהם?	כמפורט במסמכי המכרז.
15.	מסמך א' – תנאים והוראות כלליות למשתתפים	סעיף 5.8 + עמוד 21 למסמכי המכרז	האם דרישה זו קיימת גם לגבי שותפות רשומה? אם כן, בקשה לרישום שותפות או לחלופין הסכם שותפות בהם מופיע הסדר מורשי החתימה של	כמפורט במסמכי המכרז.

	השותפות עונה על הנדרש בסעיף זה?			
16.	נספחים א+ב+ג למסמך א'	אישור עו"ד	האם אחד מהשותפים בשותפות שמתפתת במכרז, שהינו עו"ד, יכול לבצע אימות חתימה לחתימות שמבצע השותף השני?	כמפורט במסמכי המכרז.
17.	מסמך ג' – מפרט וכתב כמויות	-	הפעילות שאנו מציעים לעירייה אינו מופיעה בטבלה - אנו מציעים סיורי לילה למפגש עם הנוער. כיצד זה יתומחר?	לא ניתן להציע הצעה עבור פעילויות שאינן מפורטות במכרז.
18.	מסמך ה' – הסכם התקשרות	סעיפים : 6.1, 7.6, 11.8	הערה: בהסכם יש התייחסות ספציפית לגננות בגנים, גני ילדים וצהרונים. ההקשר לא ברור - יכול להיות שמדובר בטעות?	סעיף 6.1 מדובר בטעות סופר, כוונת העירייה היא "מפעיל". סעיף 7.6 מבוטל. סעיף 11.8 מדובר בטעות סופר, כוונת העירייה היא "המשתתפים".
19.	מסמך א'	5.2 תנאים נוספים, אישורים והמלצות	אישורי משטרה- האם אתם מעבירים לנו את מסמך הפנייה (עם סמל המוסד שלכם) בכדי שנוכל להוציא אישור היעדר עבירות מין מהמשטרה? האם עלינו לצרף את האישור למכרז?	כמפורט במסמכי המכרז.
20.	נספח א' למסמך א'	3	זהות העובד טרם ידועה בשלב זה. אשמח להבהרת הסעיף.	כמפורט במסמכי המכרז.
21.	מכרז פומבי מס' 524-23	מסמך א', סעיף 4.1	האם יש להעביר טופס 106 עבור כל אחד מעובדי מחלקת החינוך או רק עבור מנהל המחלקה?	כמפורט במסמכי המכרז.
22.	מכרז פומבי מס' 524-23	מסמך א', סעיף 5.3	האם מתייחס למציע שהוא "מרכז הסיוע" ואז עלינו להעביר פרופיל משרד או לעובד מטעם המרכז ואז להעביר קו"ח? אם העובד, אז האם יש להתייחס רק למנהל מחלקת חינוך או לכל אחת מרכזות	כמפורט במסמכי המכרז.

	החינוך?			
מסמכים המחליפים את הנדרש לפי כל דין.	איזה מסמכים יש להעביר במידה והעסק הוא עמותה רשומה (מוסד ציבורי 46א')?	מסמך א', סעיף 5.5	מכרז פומבי מס' 524-23	23.
כמפורט במסמכי המכרז.	האם הסעיף רלוונטי היות שמדובר בעמותה ולא בעסק?	מסמך א', סעיף 5.9	מכרז פומבי מס' 524-23	24.
כמפורט במסמכי המכרז.	האם למלא את הסעיף עבור כל אחת מרכזות/מנהלות החינוך ששכירה בארגון?  האם צריך למלא הצהרה נפרדת עבור כל רכזות/מנהלות?  האם מספיק למלא רק עבור מנהלת מחלקת החינוך?	נספח א' למסמך א', סעיף 3	מכרז פומבי מס' 524-23	25.
כמפורט במסמכי המכרז.	בסעיף 4 יש התייחסות לאפשרות שהפעילות מועברת מטעם עובד מטעמי ואנו נדרשים לצרף תלושי שכר של העובד .  במקרה שלנו, העובדים הם פריילנסרים (קבועים) שאינם מקבלים תלושי שכר אלא מקבלים תשלום כנגד חשבוניות .  בנוסף, מדובר על כמה עשרות אנשים ולא על אדם בודד .  איזה טופס שתוצאה שאבקש ממנהח"ש שלי שיענה לבקשה בסעיף זה ?	4	תנאי סף להשתתפות במכרז	26.

<p><b>כמפורט במסמכי המכרז.</b></p>	<p>סעיף 5.1 התבקשנו להציג פירוט עבודות.</p> <p>בשנת תשפ"ג למשל קיימנו כ 1500 פעילויות, וזו רק השנה האחרונה.</p> <p>אני מניחה שאין ציפייה לקבל דוח מפורט על כל השנים. זה יהיה מסמך ארוך במידה לא סבירה.</p> <p>אשמח להבין מה בדיוק אני נדרשת לצרף למכרז (רשום נספח א לסעיף א) כדי לענות בצורה מספקת.</p> <p>צרפתי לעמוד 15 במכרז שמות וטלפונים של ממליצים רבים מהשנה האחרונה. האם זה מספק?</p>	<p>5.1</p>	<p>תנאים נוספים, אישורים והמלצות</p>	<p>.27</p>
<p><b>כמפורט במסמכי המכרז.</b></p>	<p>אישורי משטרה מתאימים- אם הבנתי נכון, אנחנו אמורים לשלוח אותם רק אחרי שנקבל הודעה שעברנו את המכרז. נכון?</p> <p>על אישור מניעת העסקת עבריני מין נחתום כמובן עם הגשת המכרז.</p>	<p>3.2</p>	<p>הגדרת העבודות נשוא המכרז</p>	<p>.28</p>
<p><b>כמפורט במסמכי המכרז ובדין.</b></p>	<p>יש סעיף המתייחס לעסק בשליטת אשה- לא הצלחתי להבין אם נדרש ממני משהו מיוחד או פשוט לעמוד בדרישות המכרז ולמלא את הטפסים</p>	<p>5.9</p>	<p>תנאים נוספים אישורים והמלצות</p>	<p>.29</p>
<p><b>כמפורט במסמכי המכרז.</b></p>	<p>שמתי לב שבטפסים יש התייחסות לעובד מטעם המציע ובמידה והעובד ממלא את המכרז צריכים חתימה של</p>			<p>.30</p>

	<p>עו"ד.  במקרה שלי , אני בעלת העסק  ואני ממלא את המכרז . האם  עלי להתעלם כל פעם שרשום  עובד מטעמי? האם אני בעצמי  ממלא את כל הטפסים ולא עובד  מטעמי , צריך מעורבות של עורך  דין?</p>			
--	---	--	--	--

2. מסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ולפיכך יש לחתום עליו ועל כל המסמכים הנלווים אליו, ולהכניס אותם למעטפת מסמכי המכרז בעת ההגשה במשרדנו.

**בברכה,**



**לירון שטאובר, עו"ד  
מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים**

**העתקים:**

גלית בן הראש, מנהלת מינהל ארגון ומשאבים ;  
טל ניסנילביץ, מנהל אגף רכש והתקשרויות ;  
מיכל אפרתי, מנהלת אגף החינוך ;  
עו"ד לינוי קרילקר, סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים ;