



31 מאי 2023
י"א סיון תשפ"ג

מכרז פומבי מס' 67/23 לתפקיד מדריך/ת נוער רשותי במח' נוער - הארכה

תיאור התפקיד:

- איתור ויצירת קשר עם בני נוער בקהילה גילאי 14-18.
- אבחון והערכת צרכים, רצונות ותחומי עניין של בני הנוער בקהילה.
- בניה, גיבוש והדרכת קבוצה/קבוצות נוער המתלכדות על בסיס הצרכים, הרצונות ותחומי העניין המשותפים
- ייזום, הכנה והפעלה עם הקבוצות הנ"ל תכניות חינוכיות המשלבות את המטרות שלמען התלכדה הקבוצה עם מטרות חינוכיות-חברתיות-קהילתיות.
- הערכה שוטפת את תהליך ביצוע התוכנית מול המטרות שנקבעו
- השתתפות בפעילות המתבצעת מחוץ ליישוב, כגון: טיולים, כנסים ומחנות.
- במקביל ובנוסף לעבודה החברתית-קבוצתית, קיום וטיפול קשרים אישיים עם בני נוער על מנת לשמש להם כ"אוזן קשבת" ולסייע להם בהתמודדות עם בעיות ומצוקות
- קיום במידת הצורך קשרים ויחסי גומלין עם גורמים שונים בקהילה
- חברות בצוות החינוכי של המוסד והשתתפות בישיבות ובהשתלמויות, לרבות בתכנון ובהפעלת אירועים מרכזיים
- עבודה בשיתוף פעולה עם הממונים ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות מינהל חברה ונוער.
- ביצוע כל מטלה נוספת שתידרש ע"י הממונה.

תנאי סף: השכלה:

- 12 שנות לימוד ותעודת בגרות מלאה או מכינה אקדמית.
יועדפו בעלי תואר אקדמי ראשון שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שמוכר ע"י המחלקה להערכת תארים במשרד החינוך או סטודנטים זה משנה שנייה.
יועדפו בעלי תעודת מדריך מוסמך / תעודת בוגר קורס הכוון של משרד החינוך מינהל חברה ונוער / תעודת עובד חינוך / תעודת הוראה.

הכשרה מקצועית:

- השתתפות בקורס הכוון למדריכי נוער רשותיים בן 60 שעות, תוך שנה מיום כניסה לתפקיד.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של 2 שנות הדרכה כמדריך/ה צעיר/ה, כמדריך/ה במסגרות חינוך או צבא או שירות לאומי או שירות אזרחי, בהדרכה ישירה של בני נוער.

דרישות נוספות:

- שליטה בתוכנות וביישומי מחשב – חובה
- שליטה בשפה העברית.
- כושר הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה - חובה.
- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001

כישורים אישיים:

יכולת ליצור ולקיים קשר אישי עם בני נוער. יכולת להדריך ולהעשיר בני נוער בתחום הערכי חברתי קהילתי. יכולת ליזום, להכין ולבצע תכנית חינוכית. יכולת לשיתוף פעולה בצוות. יכולת ביטוי בכתב ובעל פה. יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

היקף המשרה: 50%.

תקן: מדריך/ת נוער רשותי

אופן העסקה: חינוך, נוער וקהילה – בהתאם לנתוני המועמד

כפיפות: למנהל/ת מח נוער

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים (בעברית)

תעודות/אישורים המעידים על השכלה

אישורים המעידים על ניסיון נדרש- אישור העסקה רשמי ממעסיק קודם או נוכחי או המלצה הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה ופירוט העיסוק בתפקיד לרבות אישור ניהולי (במידת הצורך) המלצות

צילום תעודת זהות

אישור על היעדר עבירות מין

טופס פרטי מועמד (מאתר העירייה)

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו דרך אתר עיריית הוד השרון, לשונית דרושים ומכרזים, מכרזי כוח אדם **עד ליום ה' 15/06/2023 (עד השעה 15:00) – לא תיתכן הגשה ידנית או בדוא"ל.**

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה.

הליך הגשת המועמדות במכרז כולל: הגשת מועמדות וקבלת משוב ראשוני על המועמד באמצעות מערכת jobbing המקוונת.

בהמשך לכך, כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזמנו לוועדת בחינה.

יש להכין טפסים: טופס פרטי מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי (כפי שנדרש בנוסח המכרז).

במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, אגף משאבי אנוש ייצור עמך קשר להמשך התהליך.

הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.

כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

על החתום,

אגף משאבי אנוש