



23 מרץ 2023
א' ניסן תשפ"ג

**מכרז פומבי מס' 27/23 לתפקיד מנהל/ת מח' אדריכלות נוף ופיתוח באגף תכנון במינהל הנדסה-
הארכה**

תיאור התפקיד:

- ניהול מחלקת אדריכלות נוף.
- ליווי כל היבטי העבודה של הנוף בעיר לרבות מתן התייחסות כתובה לתכניות בניין עיר, תכניות בינוי ופיתוח ובקשות להיתרי בנייה.
- אחריות על הכנת נספחי פיתוח מפורטים לביצוע באישור הועדה המקומית.
- כתיבת הנחיות והכנת תכניות בתחום התכנון הנופי, עצים, צל, ריהוט רחוב וכיוב'.
השתתפות בישיבות הוועדה המקומית לצורך מתן התייחסות נופית של התכנון.
- אחריות על מתן הנחיות ליזמים/מתכנני חוץ בעת תכנון שטחים פתוחים (פרויקטים כוללים גנים ופארקים ציבוריים, רחבות ירוקות, כבישים ושדרות, כיכרות, שבילים וכיו"ב).
- תיאום תכניות פיתוח עם גופי תכנון שונים בעירייה (תנועה, תשתיות, חברת המים, ניקוז, תאורה, שיפור פני העיר, איכות הסביבה) וגופי תכנון שונים כמו קרן קיימת לישראל, פקיד היערות, מכבי אש, משרד הבינוי והשיכון, חברת החשמל, חברה הכלכלית וכו'.
- בדיקה ואישור תכניות פיתוח כחלק מתנאי הוצאת היתר בנייה והתאמתם לדרישות תב"ע, נספחי פיתוח ולמסמך המדיניות של העדה המקומית לתכנון ובנייה ולדרישות הבנייה הירוקה ונגישות. (הפרויקטים כוללים בנייה למגורים, בנייני ציבור, בנייני מסחר, בנייני משרדים וכיו"ב).
- קבלת קהל בנושא תכנון באדריכלות נוף ופיתוח.
- ביצוע מטלות אחרות שיוטלו ע"י הממונה.

תנאי סף:

השכלה:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלת גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באדריכלות/הנדסה/תכנון ערים. יתרון לאדריכלות נוף.
או
הנדסאית/ בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם תחומים.
- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של 4 שנים לפחות בתכנון נופי ותכנון עירוני.
עבור הנדסאים נדרש ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות באותם התחומים.
- ניסיון בניהול פרויקטים בתחום אדריכלות נוף – יתרון.

דרישות נוספות:

- שליטה במע' מידע וביישומי מחשב – OFFICE, אוטוקאד, GIS.
- הכרת חוק ותקנות התכנון והבנייה.
- ניסיון בעבודה ברשות מקומית (יתרון).
- הכרת מערכות קומפלוט (יתרון).
- כושר הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה.
- עברית ואנגלית ברמה גבוהה- חובה.



כישורים אישיים:

יכולת ארגון תכנון, תיאום ופיקוח ויכולת הוצאה אל הפועל, קפדנות ודיוק בביצוע, יכולת קבלת החלטות, אמינות ומהימנות אישית, יכולת עבודה בשיתוף פעולה עם כל יחידות הארגון, סמכותיות ונשיאה באחריות.

ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

היקף המשרה: 100%

תקן: מנהל/ת מחלקה

כפיפות: לאדריכל העיר

דרוג ודרגה: 39-41 בדירוג מהנדסים-אדריכלים/חווזה דירוגי מהנדסים-אדריכלים/חווזה אישי 30-40% משכר מנכ"ל.

מינהל: הנדסה

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים (בעברית)

תעודות/אישורים המעידים על השכלה

אישורים המעידים על ניסיון נדרש- אישור העסקה רשמי ממעסיק קודם או נוכחי או המלצה הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה ופירוט העיסוק בתפקיד לרבות אישור ניהולי (במידת הצורך).

המלצות

צילום תעודת זהות

טופס הגשת מועמדות – מאתר העירייה

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו דרך אתר עיריית הוד השרון, לשונית דרושים ומכרזים, מכרזי כוח אדם **עד ליום ה' 06/04/2023 (עד השעה 15:00) – לא תיתכן הגשה ידנית או בדוא"ל.**

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה.

הליך הגשת המועמדות במכרז כולל: הגשת מועמדות וקבלת משוב ראשוני על המועמד באמצעות מערכת jobbing המקוונת.

בהמשך לכך, כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יוזמנו לוועדת בחינה. ככל שיידרש, בהתאם לשיקול דעת העירייה, יוזמנו (כולם או חלקם) למבחנים במכון מיון.

יש להכין טפסים: טופס פרטי מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי (כפי שנדרש בנוסח המכרז).

במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, אגף משאבי אנוש ייצור עמך קשר להמשך התהליך.

הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.

כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

על החתום,
אגף משאבי אנוש