

מחלקת חוזים ומכרזים  
טלפון: 09-8894120  
פקס: 09-8894915



כ"ב טבת תשפ"ג  
15 ינואר 2023

לכבוד  
משתתפי המפגש

שלום רב,

הנדון: מכרז פומבי מס' 274/22 - לניהול, תפעול ותחזוקה של בריכות השחייה במרכז העירוני לספורט ונופש (קאנטרי) בהוד השרון - פרוטוקול מפגש מציעים והבהרות במכרז

1. עיריית הוד השרון מבקשת להבהיר כדלקמן:
  - 1.1.1. בנספח א' מפרט טכני ורשימת שעות שימוש אגודת השחייה בבריכה, תחת הפיסקה המוגדרת 'ניהול ותפעול', העירייה מסירה את סעיף ה', סעיף ה' "מבוטל".
  - 1.1.2. כמו כן, העירייה מבקשת לתקן טעות סופר שנפלה בנספח ג' - נוסח **ערבות ביצוע** אותו ידרש להגיש הזוכה במכרז. נוסח הערבות המתוקן מצורף למכתבי זה כנספח א'. על המשתתפים במכרז לחתום על נוסח זה ולצרפו לכתבי הצעותיהם.
2. ביום 10.1.2023, בשעה 12:30, נערך מפגש וסיוור מציעים, חובה, בקשר עם המכרז שבנדון.
3. משתתפי המפגש:
  - 3.1. יצחק בן דור, מנהל רשות הספורט;
  - 3.2. אמיר סולרסקי, יועץ העירייה למכרז;
  - 3.3. עו"ד לינוי קרילקר, סגנית מנהלת מחלקת מכרזים;
  - 3.4. נציגי חברות, עפ"י רשימה הנמצאת במחלקת חוזים ומכרזים;
  - 3.5. הח"מ;
4. להלן סיכום המפגש:
  - 4.1. מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים שמה דגש על הנושאים הבאים:
    - 4.1.1. שאלות ההבהרה - הובהר, כי כל מידע שנמסר בסיוור המציעים איננו מחייב את העירייה, אלא רק המופיע בפרוטוקול זה ו/או תשובות והבהרות שתשלחנה ע"י הח"מ במענה לשאלות ההבהרה.
    - שאלות ההבהרה יכולות להיות מקצועיות, טכניות, משפטיות וכו' ואין העירייה מתחייבת

להשיב על איזו מן השאלות. את השאלות יש להעביר כמפורט במסמכי המכרז בלבד בדוא"ל לכתובת הח"מ: [Michraz@hod-hasharon.muni.il](mailto:Michraz@hod-hasharon.muni.il). יש לוודא קבלת הדוא"ל בטל' מס': 09-8894120.

4.1.2. **חוברת המכרז** - הודגש, כי את חוברת המכרז יש להגיש בחוברת המקור, כולל הערבות וכן כל המסמכים והאישורים הנדרשים, וכן לצרף חוברת העתק, כמו כן, יש לחתום ולהגיש את נספחי החוברת כפי שהועברו אליכם במייל קרי מענה לשאלות הבהרה וסיכום מפגש זה.

5. יועץ העירייה למכרז אמיר סולרסקי מדגיש:

- 5.1.1. נדרש לצרף לחוברת המכרז את פרוטוקול כנס מציעים ופרוטוקול שאלות הבהרה חתום. המסמכים הנ"ל הופכים לחלק בלתי נפרד מהמכרז.
- 5.1.2. נדרש להקפיד על הגשה מלאה ומסודרת של כל המסמכים הנדרשים להגשה.
- 5.1.3. בנספח ב' – רשימת בעלי תפקידים ושכר מקסימלי, מבקשת העירייה לעדכן כי השכר המקסימלי לתפקיד מציל יעמוד על סך של 65 ₪.
- 5.1.4. העירייה מתכננת לשפץ את מתחם הבריכה, עתידה להבנות בריכה נוספת, מלתחות ושירותים חדשים כולל שיפוץ החלק התפעולי, משרד, חדר כושר וחדר מחול. בהתאם לכך, העירייה מבקשת להעלות את רמת השירות שיתן על ידי המפעיל שיזכה במכרז למנויים והיא תשים על כך דגש.

6. יודגש, כי מסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ולכן יש לחתום עליו, ועל כל המסמכים הנלווים אליו (ככל שישנם), בכל עמוד ועמוד, ולצרפם למעטפת המכרז בעת ההגשה.

**בברכה,**



**לירון שטאובר, עו"ד**  
**מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים**

העתקים

יצחק בן דור, מנהל רשות הספורט;  
אמיר סולרסקי, יועץ העירייה למכרז;  
עו"ד לינוי קרילקר, סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים;

נספח א'

**נוסח ערבות ביצוע**

לכבוד

עיריית הוד השרון ו/או החברה הכלכלית לפיתוח הוד השרון

א.ג.נ.,

הנדון: **כתב ערבות ביצוע**

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של 40,000 ₪ (במילים: ארבעים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") בקשר עם הסכם **לניהול, תפעול ותחזוקה של בריכות השחייה במרכז העירוני לספורט ונופש (קאנטרי) בהוד השרון**, וזאת להבטחת כל התחייבויות הספק כלפיכם.

סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש 2/23 שיתפרסם ב-15 בחודש שאחריו, שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהספק, בלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל, כל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ **בנק**

\_\_\_\_\_ **סניף**