

פרוטוקול ישיבת ועדה להתקשרויות לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

שנערכה בחדר ישיבות מנכ"ל העירייה ביום 26.4.2022

חברי הוועדה הנוכחים:

רן היילפרן, מנכ"ל;
עו"ד עדי שטרן, מנהלת תחום אזרחי בלשכה המשפטית;
בני זיני, גזבר;

משתתפים נוספים:

ברק לוי, סגן מהנדס העיר;
עו"ד לירון שטאובר, ס. מנהל מחלקת חוזים ומכרזים;

אישור פרסום הליכי התמחרות לפיתוח הר-1310

ברק

ביום 22.2.2022 אישרה הוועדה את רישום היועצים של מינהל ההנדסה למאגר העירייה ובהתאם, אני מבקש לערוך הליך התמחרות לפיתוח הר-1310:

א. הליך לקבלת שרותי מנהל פרויקט לביצוע עבודות תכנון והכנת תוכניות בינוי ופיתוח לתוכנית הר/1310/א (מתחמים דרומי וצפוני), עבור כל מתחם יבחר משרד אחד בהתאם לתנאי הסף כדלקמן:

1. על המציע להיות בעל שבע (7) שנות ניסיון לפחות במתן שירותי ניהול תכנון צוות

יועצים כאשר שני (2) פרויקטים לפחות הנם פרויקטי תשתית לשכונות מגורים שהסתיימו ב-10 השנים האחרונות בשטח של לפחות 100 דונם כל אחד הכוללים לפחות 500 יח"ד כל אחד ושאומדנם הכספי של כל אחד מהם עמד על לפחות 50 מלש"ח (לפני מע"מ, עלות ביצוע).

יובהר כי "פרויקט שהסתיים" משמעו פרויקט שתכנונו המפורט לביצוע הסתיים.

2. על המציע להעסיק באופן קבוע וזאת במשך 12 חודשים לפחות מנהל פרויקט

לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח אשר יהא במועד הגשת ההצעה בעל תעודת אדריכל או מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או מתכנן ערים בעל תואר אקדמי בתחום תכנון ערים, וכן בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול תכנון תוכנית בינוי ופיתוח אחת לפחות בהיקף של 500 יח"ד במתחם בשטח של מעל 100 דונם לפחות שאושרה ב-10 השנים האחרונות.

3. על המציע להעסיק באופן קבוע וזאת במשך 12 חודשים לפחות מנהל פרויקט

לניהול התכנון המפורט וצוות היועצים אשר יהא במועד הגשת ההצעה מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, וכן בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול תכנון מפורט של בינוי ופיתוח פרויקט תשתית לשכונת מגורים אחד לפחות שהסתיים ב-10 השנים האחרונות בשטח של לפחות 100 דונם הכולל לפחות 500 יח"ד ואשר אומדנו הכספי עמד לפחות על 50 מלש"ח (לפני מע"מ, עלות ביצוע)

* יובהר כי "פרויקט שהסתיים" משמעו פרויקט שתכנונו המפורט לביצוע

הסתיים.

4. המציע מעסיק במועד הגשת ההצעה וזאת במסגרת יחסי עובד-מעביד (לא בחשבונית) לפחות שלושה (3) עובדים מקצועיים, מתוכם מנהלי הפרויקטים המוצעים על ידו.

5. במועד הגשת ההצעה עומד לרשות המציע צוות תכנון ונותני שירותים, אשר יועסקו מטעם המציע במתן השירותים נשוא מכרז זה. צוות התכנון יכול את כל היועצים הנדרשים עבור ביצוע מטלות המכרז, לרבות 2 אנשי צוות שיש להציגם כבר בעת ההצעה:

i. מתכנן תנועה

ii. מתכנן כבישים וניקוז

יובהר כי לצורך הגשת ההצעה יש להציג כבר בהצעה מטעם המציע בכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל את בעל המקצוע אשר ייתן באופן אישי את השירותים.

משקל הצעת המחיר בהתמחרות זו יעמוד על 40%- מתן הנחה באחוזים משכ"ט – עבור המתחם הדרומי שכה"ט יעמוד על 1,600,000 ₪ בתוספת מע"מ ועבור המתחם הצפוני יעמוד שכה"ט על 3,135,000 ₪ בתוספת מע"מ.

משקל האיכות בהתמחרות זו יעמוד על 60%, אשר תורכב מניסיון קודם של המציע - המשרד (עד 25 נק'), ניסיון קודם של המציע – מנהלי הפרויקט לניהול (עד 12.5 נק') ניסיון קודם של מתכנן התנועה (עד 7.5 נק'), ניסיון קודם של מתכנן הכבישים והניקוז (עד 7.5 נק'), והתרשמות כללית מהמציע (עד 7.5 נק').

במסגרת ההליך מוצע לפנות ל-6 משרדי ניהול פרויקט הבאים להכנה וניהול תכנון לתכנית בינוי ופיתוח ותכנון מפורט לביצוע:

- **יעד אדריכלים ומתכנני ערים ונוף בע"מ**
- **אחים מרגולין הנדסה וייעוץ בע"מ**
- **תנע ניהול פרויקטים**
- **א. אפשטיין ובניו (1995) בע"מ**
- **לוג ניהול פרויקטים בע"מ**
- **אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ**

פרוטוקול הוועדה מיום 9.3.2021, מצ"ב כנספח א';

מסמכי הפניה כפי שפורסמו באתר העירייה, מצ"ב כנספח ב';

מכתב סגן מהנדס העיר מצ"ב כנספח ג';

פרוטוקול הוועדה מיום 22.2.2022, מצ"ב כנספח ד';

לירון

בהתאם לדברי סגן מהנדס העיר לגבי הידע והמומחיות הנדרשים בהליך וכן יחסי האמון אזכיר, כי לפי סעיף 6.3 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/16 יחווה תחילה היועמ"ש את דעתו בפתח הדיון האם תקנה 3(8) לתקנות העיריות מכרזים חלה על ההתקשרות המבוקשת, במובן זה שפטורה העירייה מפרסום מכרז פומבי (או זוטא) והיא רשאית להתקשר לפי הוראות הנוהל. לפי הוראות הנוהל, תשומת הלב צריכה להינתן לשאלה האם העבודות המבוקשות הן כאלה הדורשות ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים ואינן בגדר עבודה מקצועית שגרתית. לאחר מכן ובין היתר בהתאם לחוות דעת היועמ"ש, צריכה הוועדה לאשר יציאה להליך התמחרות ובכלל זה את רשימת היועצים שישתתפו בהליך ואת תנאי ההליך וההתקשרות.

עד

לאחר ששמעתי את נימוקי סגן מהנדס העיר, השתכנעתי כי מדובר בסוג עבודה/שירות כזה אשר נדרשים בו ידע ומומחיות מיוחדים ויחסי אמון ואצין, כי עבודות ייעוץ מצויינות במפורש בסעיף 3(8) לתקנות העיריות מכרזים, כעבודות שבגינן ניתן לפטור ממכרז.

ברק

בהתאם לחו"ד היועמ"ש, אני מבקש את אישור הוועדה לפרסום הליך התמחרות בקרב המשרדים המצורפים הנכללים במאגר בכל אחד מהתחומים, אבהיר כי בכל אחד מהתחומים ישנם 6 מומחים.

החלטת הוועדה

מהנימוקים ששמענו ובהתאם לחוות דעת היועמ"ש, מחליטה הוועדה שלא לקיים מכרז בעניין ההתקשרות המבוקשת ולפעול לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016 מהטעמים הבאים:

1. השתכנענו כי אכן מדובר בשירותים חשובים הדורשים ידע ומומחיות ייחודיים, יחסי אמון וניסיון מתאים לביצועם.
2. אנו סבורים כי קיום הליך מכרז פומבי להתקשרות לא יביא את התועלת המירבית לעירייה.
3. אשר על כן, אנו מאשרים קיום הליך לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/16 בהתאם לכל התנאים שפורטו על ידי סגן מהנדס העיר לעיל וכן מאשרים לפנות למשרדים, מתוך מאגר העירייה לעריכת ההליך עבור מתן השירותים.

בני זיני
גזבר
עיריית הוד השרון

בני זיני, גזבר

עו"ד עדי שטרן
מ.ר. 75267
תחום אזרחי
עיריית הוד השרון
עדי שטרן, מנהלת
תחום אזרחי, לשכה משפטית

רוי הילכר
מנכ"ל
הוד השרון
עיריית הוד השרון, מנכ"ל

נרשם ע"י: לירון שטאובר, עו"ד
סגנית מנהל מחלקת חוזים ומכרזים

סופ"ל

פרוטוקול ישיבת ועדה להתקשרויות לפי חזרות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016
שנערכה בוועידה אלקטרונית באמצעות תוכנת "זום", ביום 9.3.2021

חברי הוועדה הנוכחים:

רן חיילפרן, מנכ"ל;

בני זיני, גזבר;

ליה גרנות, ס. יועמ"ש;

משתתפים נוספים:

עו"ד לירון שטאובר, ס. מנהל מחלקת חוזים ומכרזים;

עו"ד חזי קינן, מנהל מחלקת חוזים ומכרזים;

1. אישור פתיחת מאגר היועצים של העירייה

חזי מעדכן:

בהתאם לנוהל חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016, אנו מחוייבים לבצע עדכון למאגר היועצים כל 3 שנים ולכן נדרשים לעדכן את המאגר השנה, היות שהעדכון האחרון היה בשנת 2021. לצורך כך, התקשרנו עם חברת ארמה, לה מערכת ממוחשבת לרישום וניהול המאגר.

גזבר

מדוע המאגר לא פתוח באופן קבוע למעשה?

ס. יועמ"ש

בהתייחס לשאלת הגזבר אציין, שאכן חייבים אחת ל-3 שנים לעדכן, אך ניתן לעדכן גם לעיתים תכופות יותר, או תדיר.

חזי

נכון. הסיבה שבגללה לא היה מאגר דינמי עד היום היא שקיימנו את המאגר באופן דינמי. למעשה עוד לא הושלם רישומם של חלק מהנרשמים של שנת 2018 ולכן אין משמעות למאגר דינמי בשל כך. אין לנו יכולת עירונית להתמודד עם הבדיקות והרישום. עם זאת וכאמור, בימים אלה אנחנו מסיימים הליך להתקשרות בנושא בו זכתה חברת ארמה. הם היחידים בארץ שעושים את זה בהיקף גדול לרשויות והמערכת שלהם ידידותית למשתמש וההליך יהיה הרבה יותר קל. באופן הזה ניתן יהיה להשאיר את המערכת פתוחה ולהגיע לוועדה בכל תקופה שהיא ולאשר את הנרשמים החדשים. קיימנו התנעה ראשונית ומנהל החברה, אריה מצליח, לו ניסיון בהטמעת המערכת כבר ברשויות רבות, הציע על סמך ניסיונו לפתוח את כל המאגר מחדש למעשה. מאחר ואצלנו ממילא קיים רישום חלקי, שנבנה "טלאי על טלאי, אני סבור שכדאי לקבל את המלצתו.

ס. יועמ"ש

אם נעשה זאת אז יש לעדכן את כל הרשומים כיום במאגר שיהיה עליהם להירשם מחדש וכי אם לא יעשו כן, שמש יוסר.

תזי

יש במערכת של חברת ארמה אלפי ספקים מכל התחומים וברגע שנפתח את המערכת, זה מוציא הודעה בלחיצת כפתור שאנחנו מפרסמים מאגר חדש ומזמין אותם להירשם וזאת מעבר לרישומים שיש כמובן אצלנו. אני מקווה ומאמין שנוכל להגיע לכולם, אך לא יכול להבטיח זאת ב-100%, אך אלה שיפלו בין הכיסאות, אם יהיו כאלה, יקבלו מענה בכך שהמאגר יישאר פתוח.

ס. יועמ"ש

אני מציעה שעל מנת למזער את הנזקים בנושא, תערכו סיכומי ישיבות וכל מאמץ שניתן כדי לאתר את מי שרשום עד היום ולהודיע לו כי עליו להירשם מחדש על מנת שנוכל להגיד כי באמת עשינו את כל המאמצים וטעות לעולם חוזרת.

מנכ"ל

זה אומר שכל האגפים יצטרכו לעשות את המיון מחדש?

תזי

כן. עם זאת אעדכן, כי כחלק מההתקשרות החברה מעמידה לרשותינו עובד מטעמה שעבר את ההכשרה המתאימה ויבצע בדיקה ראשונית מקיפה של ההגשות של מציעים חדשים ויביא לנו תוצר עם המלצה מוגמרת עם כל התנאים שנעביר לו. לארמה יש בנק שעות שאמור להספיק לפתיחת מאגר + ליווי לאחר מכן. מדובר בדף נחיתה שיהיה באתר העירייה והכל יתנהל אצל ארמה.

מנכ"ל

מדובר במהלך גדול ואני רוצה להבין את המשמעויות שלו וכן לבחון האם ישנם אגפים אותם ניתן לפטור מקיום רישום חדש באמצעות מערכת, עניין שעלול לגזול זמן רב.

תזי

אני מזכיר שממילא לפי התקנות אנחנו נדרשים לפתוח מאגר חדש. במהלך הזמן היו לנו מאגרים בודדים אותם ערכנו אך עדיין, אנו נדרשים לקיים הליך חדש זה, ההבדל הוא שכעת הוא יהיה ממוחשב. עיקר המאסה הוא במינהל הנדסה.

תזי

במידה ובתחום מסויים נזהה קשיים נעצור את ההליך לתחום זה ובכל מקרה לא נסיים את העבודה לפי המאגר הקיים עד השלמת והקמת המאגר החדש לחלוטין.

גזבר

האם ניתן יהיה לבדוק את כל המסמכים ישירות מהמערכת?

תזי

אכן כן. כל מנהל יוכל לקבל הרשאת צפייה ולראות את כל הנרשמים, **החומר** שצירפו וכו'.

החלטת הוועדה

בהתאם להמלצת מנהל מחלקת הוויזים ומכרזים ועל פי נוהל ווזר מנכ"ל משרד הפנים 8/16, מאשרת הוועדה את פתיחתו של המאגר מחדש באמצעות המערכת הממוחשבת, כולל דרישת רישום מחדש גם של ספקים הקיימים ורשומים במאגר העירייה כיום.

בני זיני
גזבר
עיריית הוד השרון

בני זיני, גזבר

עו"ד ליה גרנות
מ.ר. 27028
סגנית היועץ המשפטי
עיריית הוד השרון

ליה גרנות, ס. יועמ"ש

רון היילפרן
מנכ"ל
עיריית הוד השרון

רון היילפרן, מנכ"ל

עיריית הוד השרון
מחלקת חוזים ומכרזים
טלפון: 09-8894120



קול קורא להצטרפות ורישום ב "רשימת מציעים" בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 8/16, לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות עבור עיריית הוד השרון

עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים אשר עומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע מועמדותם להיכלל במאגר העירייה שבנדון (להלן: "המאגר"). מאגר זה ישמש את העירייה לצורך פניה לקבלת הצעות בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 (להלן: "התקנות") בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 8/16.

1. כללי

- 1.1. הרישום מיועד לאפשר לעירייה להעסיק יועצים שונים (להלן: "גורמי המקצוע") למתן השירותים בהתאם לנהלי העירייה ועל פי כל דין, וכן ליצור מאגר אשר במידת הצורך ולפי שיקול דעת העירייה, צרכיה ותקציב מאושר, ניתן יהיה מכוחו להתקשר עם גורמי המקצוע גם בהתאם לאמור בתקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 וכן בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 8/2016 - נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות (להלן: "המאגר").
- 1.2. יודגש, כי אין בפרסום הודעה זו ובפתיחת המאגר בכדי למנוע מהעירייה לבצע התקשרויות בפטור ממכרז שלא בהתאם לתקנה 8)3 לתקנות ובכפוף להוראות כל דין.
- 1.3. המאגר יפורסם באתר העירייה ויעודכן מעת לעת בהתאם לדין, להנחיות משרד הפנים ולצרכי העירייה. לעירייה תהא הזכות לשנות ו/או להוסיף קריטריונים לרישום למאגר, ובהתאם לכך לבקש ממצעים רשומים להגיש את מסמכיהם שוב לאישור.
- 1.4. אין בפתיחת המאגר בכדי לגרוע מסמכות העירייה לבצע הליך מכרזי או אחר לקבלת הצעות בתחום כלשהו וזאת ללא מתן הודעה מוקדמת לגורמים אלו ואחרים, והכל בהתאם להוראות כל דין.
- 1.5. יודגש, כי בהתאם להוראות סעיף 7.1.24 לנוהל אשר פורסם בחוזר מנכ"ל 8/2016 וכן סעיף 7 לתיקון לנוהל אשר פורסם בחוזר מנכ"ל 5/2017, נדרשת העירייה לעדכן ולרענן את מאגר היועצים ועל כן המאגר הקיים כיום בעירייה לא יוארך ולכן, כלל היועצים בין אם קיימים עבורם רישום במאגר העירייה ובין אם לאו, נדרשים להגיש בקשה לרישום מחדש במאגר המעודכן בתחום שלעיל, ככל שיש ברצונם להירשם במאגר זה.

2. רשימת תחומי הייעוץ הנדרשים לעירייה הדרישות והתנאים לרישום במאגר מפורטים בנספח א' המצורף למסמך זה.

רשאים להציג את מועמדותם להיכלל במאגר (באחת או יותר מרשימות המשנה המפורטות בנספח א'), מועמדים אשר מקיימים אחר התנאים המפורטים בנספח א' ביחס לכל אחת מרשימות המשנה בהן ביקשו להיכלל.

יובהר, כי מציעים המבקשים להירשם למספר תחומים, נדרשים להגיש את מסמכי הרישום לכל תחום בנפרד.

3. מסמכים נדרשים להגשת ההצעה

3.1. מסמכים כלליים:

- 3.1.1. טופס בקשה לרישום, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספת ב' למסמך זה.
- 3.1.2. טופס הצהרה על אמיתות המידע, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספת ג' למסמך זה.
- 3.1.3. טופס הצהרה על היעדר ניגוד עניינים מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספת ד' למסמך זה.
- 3.1.4. פרופיל המשרד/החברה וכן קורות חיים של החתום על הפנייה זו.
- 3.1.5. תעודות המעידות על השכלה אקדמית נדרשת וכן תעודות השכלה נוספות ואישורים על ניסיון רלוונטי.
- 3.1.6. אישור על ניהול פנקסי חשבונות בתוקף.
- 3.1.7. אישור על ניכוי מס במקור בתוקף.
- 3.1.8. תעודת עוסק מורשה.
- 3.1.9. לתאגיד - תעודת התאגדות ואישור מורשי חתימה.

3.2. מסמכים מקצועיים:

- 3.2.1. העתק רישום בפנקס מקצועי (במידה ורלוונטי לתחום הרישום).
 - 3.2.2. רישוי מקצועי תקף למועד הגשת הבקשה לרישום (במידה ורלוונטי לתחום הרישום).
 - 3.2.3. העתק תעודות השכלה נדרשות לתחום הרישום.
 - 3.2.4. רשימת עבודות להוכחת ניסיון המציע, בנוסח המצורף כנספת ה' בלבד.
- יובהר ויודגש, כי לצורך בחינת העמידה בתנאים, תבחן העירייה את הניסיון המקצועי של המועמד רק על סמך רשימה זו, בנוסח המופיע כנספת ה' כאמור בלבד, וכי לא יתקבלו לצורך כך כל מסמכים נוספים שהמועמד יצרף.
- עם זאת, רשאי המועמד לצרף כל מסמך אחר אשר יהיה בו כדי לשפוך אור על מקצועיותו והשירותים הניתנים על ידו.

- 3.3. לא צירף המועמד לבקשתו להיכלל באיזו מרשימות המשנה איזה מהמסמכים האמורים לעיל, ו/או לא קיים המועמד את כל התנאים הדרושים להיכללותו באיזו מרשימות המשנה רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לכלול את המועמד ברשימת המשנה; או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבבקשתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. הגשת הבקשות

4.1 **הגשת המועמדות תתבצע אך ורק באופן מקוון באמצעות מערכת הרישום הנמצאת בכתובת**

האינטרנט <https://hod-hasharon.vendors.co.il>, שקישור אליה נמצא גם באתר האינטרנט של

עיריית הוד השרון - דרושים ומכרזים / מאגר יועצים למתן שירותים עירוניים.

במקרה של קשיים טכניים בהליך הרישום, יש לפנות באמצעות טופס התמיכה הנמצא בתחתית כל עמוד בדף הרישום.

4.2 **יודגש, כי בשלב הראשון העירייה תבחן את הפניות שתתקבלנה עד ליום**

בלבד ותרשום במאגר היועצים/רשימת המציעים של העירייה את

המועמדים שימצאו מתאימים.

עם זאת יובהר, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשוב ולבחון פניות שתתקבלנה גם לאחר

מועד זה, מעת לעת, ולרשום במאגר היועצים/רשימת היועצים של העירייה, את המועמדים

שימצאו מתאימים והכל לפי שיקול דעתה וצרכיה בלבד, ומבלי שהיא מתחייבת לבחון את

הפניות שתגענה לאחר המועד המצויין לעיל במועד כלשהו, או בכלל.

4.3 אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית הוד השרון כלפי גורם

כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו. העירייה רשאית לבחור

באמצעות הליך זה את כל נותני השירות המופיעים ברשימה, או שלא לבחור באף נותן שירות, או

לבחור ביותר מנותן שירות אחד לכל תחום, וכן רשאית להתקשר עם נותני שירות נוספים שלא

באמצעות הליך זה והכל לפי שיקול דעתה בלבד ועפ"י כל דין.

4.4 העירייה תהיה רשאית לפנות לפונים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים וכן לבטל הליך

זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה. לשאלות והבהרות ניתן לפנות, בכתב בלבד, לעו"ד

חזי קינן, מנהל מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה באמצעות הדוא"ל בכתובת:

michraz@hod-hasharon.co.il וזאת עד ליום **בשעה 13:00, לכל המאוחר**. אין העירייה

מתחייבת להשיב על כל השאלות שישלחו ו/או בכלל.

5. אופן בדיקת הצעות

5.1 לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות תבדוק העירייה את המסמכים שהוגשו ואת הפרטים

שהוגשו ואת מידת התאמתם לדרישות העירייה.

5.2 ועדה שתוקם בעירייה, בראשות מנהל מחלקת חוזים ומכרזים, תבחן ותאשר את אותן הפניות

אשר נמצאו עומדות בכל התנאים המפורטים במסמך זה ותגיש את המלצותיה לאישור ועדת

ההתקשרויות בעירייה.

5.3 הוועדה תהיה רשאית להחליט לזמן את הפונים שיעמדו בתנאים להתרשמות אישית בכדי שיציגו

את מועמדותם בפני חברי הוועדה או בפני כל פורום אחר עליו יוחלט כאמור.

5.4 העירייה תבחר את המועמדים המתאימים ביותר לצרכיה וזאת על-פי שיקול דעתה בלבד, בהתאם

להליך עליו יוחלט ועל פי כל דין. הוועדה או הפורום שידון בבחירת המועמדים יעשו זאת, בין

היתר, בהתאם להתרשמות מהמקצועיות, הניסיון והמלצות המועמדים והתאמתם לצרכי העירייה

ולדרישות ההליך.

- 5.5. מבלי שתהיה מחוייבת בכך בשום אופן, יכולה העירייה להתליט לקיים הליך בין פונים שימצאו מתאימים, בין הליך פטור ממכרז, בין מכרז, בין התקשרות לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/16 ובין בכל דרך שתמצא לנכון והכל לפי שיקול דעתה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד.
- 5.6. לצורך בחירת יועץ לביצוע עבודה מסוימת, תיערך פניה תחרותית ליועצים הכלולים במאגר, בהתאם לסיווגם המקצועי ולהיקפי העבודה ו/או השירותים הנדרשים (לעיל ולהלן: "הפניה" או "פניה תחרותית"), בהתאם לאמור להלן:
- 5.6.1. הפנייה ליועצים תהא ככל הניתן על פי סבב מחזורי שוויוני והוגן המעניק את מירב היתרונות לעירייה. העירייה תהא רשאית לשקול שיקולים נוספים, ובין היתר: היקף השירותים הנדרשים, טיבם, מספר הפניות שבוצעו ליועץ מסוים, מספר הפניות בהן זכה יועץ מסוים, מספר הפניות להן לא נענה היועץ המסוים, ניסיון עבר של העירייה עם היועץ, עומס העבודות המוטל על כל יועץ, שיקולים של טובת העבודות הציבוריות כגון הומוגניות ואחידות וכיוצ"ב. מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכותה של העירייה לפנות ליועצים אשר אינם חלק ממאגר היועצים, לרבות באמצעות פרסום פומבי ורענון המאגר, הכל על פי הוראות כל דין ולפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 5.6.2. העירייה תפנה מעת לעת בהתאם לצרכיה ליועצים מתוך המאגר ו/או שלא מתוך המאגר על מנת לקבל מהם הצעות בקשר לפרויקט מסוים.
- 5.6.3. הצעות תוגשנה בהתאם להוראות שייקבעו בפנייה ליועצים.
- 5.6.4. בדיקת הצעות תתקיים במרוכז במועד מאוחר יותר למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות ותיעשה על בסיס מחיר ו/או איכות, הכל כפי שייקבע בפנייה התחרותית.
- 5.6.5. הוועדה תבחר את היועץ שהצעתו הינה ההצעה המיטיבה ביותר על פי אמות המידה שיקבעו בפנייה התחרותית, בכפוף לזכויות השמורות לעירייה על פי נהליה.
- 5.6.6. לאחר סיום בדיקתן של כל ההצעות ובירור יתר הפרטים הנדרשים, תיתן הוועדה את החלטתה בכתב.
- 5.6.7. העירייה תהא רשאית לחרוג מן האמור לעיל בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 5.7. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל מובהר כי לא ייבחר מציע אשר מתקיים לגביו אחד מאלה:
- 5.7.1. הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו 5 שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל, מיום שסיים לרמות את עונשו, לפי המאוחר.
- 5.7.2. הוא כיהן כחבר מועצה בהוד השרון או כראש רשות מקומית הגובלת בהוד השרון, וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של אותה מועצה שהיה מועמד להיות ראשה או חבר בה.
- 5.7.3. עיסוקו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כנותן שירות לעירייה.
- 5.7.4. הוא העניק שירות לראש הרשות המקומית, לאחד מסגניו או למנכ"ל הרשות המקומית, לבן זוג של כל אחד מאלה, לתאגיד שבשליטת ראש העירייה או בן זוג, או לסיעה מסיעות הרשות המקומית החברות במועצת הרשות ובכלל זה ייצוג בהליך שיפוטי או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.

- 5.7.5. הוא העניק שירות בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מהמנויים לעיל, לחבר מועצה או לעובד בכיר ברשות המקומית וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר.
- 5.7.6. הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.

5.8. הוועדה תהיה רשאית לגרוע מרשימת המציעים מועמדים אשר מתקיים בהם אחד מהתנאים הבאים:

- 5.8.1. מציע שהעירייה פנתה אליו להציע הצעתו להליך התמחרות והמציע לא הגיש הצעתו ל-3 הליכי התמחרות רצופים.
- 5.8.2. מועמד אשר נבחר למתן שירותים ולא ביצעם לשביעות רצון העירייה.
- 5.8.3. מציע שאינו מחזיק עוד תעודות השכלה ו/או רישיון שנדרש בהודעה זו.
- 5.8.4. מציע שנמסרה לו עבודה ולא ביצע אותה לשביעות רצונה של העירייה.
- 5.8.5. מציע המצוי בהליכי פשיטת רגל ו/או הליכים ו/או הליכי פירוק.
- 5.8.6. מציע שהורשע בפלילים בתחום עיסוקו או שעבר עבירה שיש עמה קלון.
- 5.8.7. מועמד אשר לפי חוות דעת יועמ"ש העירייה מצוי בניגוד עניינים.

- 5.9. הסרת מועמד מהמאגר תעשה לאחר שישלח לו על ידי העירייה מכתב התראה ותבוצע לאחר שיתקיים שימוע בעניינו של המועמד בוועדת ההתקשרויות. מובהר כי שימוע כאמור יכול שיעשה בכתב או בכל אופן או מועד שתקבע הוועדה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.10. מובהר, כי רשימת המציעים שאושרה, לרבות פרטיהם של המציעים, תפורסם במלואה ובהתאם לקבוע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים, באתר האינטרנט של העירייה.

6. שונות

- 6.1. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ה"קול קורא", ביוזמתה או בתשובה לשאלות המבקשים. השינויים והתיקונים כאמור יתפרסמו באתר העירוני בכתובת www.hod-hasharon.muni.il ובאתר הרישום המקוון שכתובתו כאמור <https://hod-hasharon.vendors.co.il>.
- 6.2. מובהר בזאת כי פנייה זו אינה מכרז ולא יחולו עליה דיני המכרזים, ואין באמור במסמך זה לעיל ו/או בניהול הרשימה על ידי העירייה, כדי לחייב את העירייה להזמין עבודה בהיקף כלשהו ו/או בכל התחייבות אחרת הנוגעת לרשימה ו/או למועמדים. זאת ועוד, אין בקיומו של מאגר היועצים כדי למנוע מסמכותה של העירייה להתקשר בפטור ממכרז שלא בהתאם לתקנה 3(8), הכל בכפוף להוראות כל דין.
- 6.3. ההודעה ו/או המסמך המעודכנים ביותר שתפרסם העירייה, הם שיחייבו את העירייה בלבד.
- 6.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שינתנו בע"פ, אין ולא יהיה להם כל תוקף ורק תשובות בכתב תחייבנה את העירייה.
- 6.5. המסמכים וכל האמור במסמכי ה"קול קורא" מיועדים ומופנים לשני המינים.



18 אפריל 2022
י"ז ניסן תשפ"ב

נספח 2

לכבוד:
ועדת התקשרויות
לפי חוזר מנכ"ל 8/16

הנדון: התמחרות למנהלי פרויקט - תכנית בינוי ופיתוח הר/1310/א מתחמים צפוני ודרומי

מנהל הנדסה פועל לקדם תכנית בינוי ופיתוח למתחם בתב"ע הר/1310/א החלה במערב העיר, וזאת במקביל לאישור תצ"ר על שטח התכנית. ע"פ התכנית המתארית שאושרה ב-11.06.2019 יש לאשר תכנית בינוי ופיתוח כתנאי להוצאת ההיתרים בשטח התב"ע.

צוות המתכננים יבחר מן המאגר באמצעות הליכים לפי חוזר מנכ"ל 8/16 עבור המתחם הדרומי והמתחם הצפוני של התב"ע (צוות נפרד לכל מתחם). הליכים נפרדים אלה יתקיימו לבחירת אדריכל, אדריכל נוף ומשרד ניהול פרויקט, אשר ירכיב את שאר צוות המתכננים והיועצים תחתיו.

במסגרת ההליך מוצע לפנות עבור המתחם הדרומי ל-6 משרדי ניהול פרויקט הבאים להכנה וניהול תכנון לתכנית בינוי ופיתוח ותכנון מפורט לביצוע:

- יעד אדריכלים ומתכנני ערים ונוף בע"מ
- אחים מרגולין הנדסה וייעוץ בע"מ
- תנע ניהול פרויקטים
- א. אפשטיין ובניו (1995) בע"מ
- לוג ניהול פרויקטים בע"מ
- אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ

ההליך יתבסס על ההליך הקודם שבוצע בתכנית בינוי ופיתוח לתב"ע הר/1307 עם ההתאמות הנדרשות עבור תב"ע זו.

תנאי סף:

- רשאים להשתתף בהליך רק מציעים העונים על כל תנאי הסף הבאים במצטבר:
- בעל שבע (7) שנות ניסיון לפחות במתן שירותי ניהול תכנון צוות יועצים כאשר שני (2) פרויקטים לפחות הנם פרויקטי תשתית לשכונות מגורים שהסתיימו ב-10 השנים האחרונות בשטח של לפחות 100 דונם כל אחד הכוללים לפחות 500 יח"ד כל אחד ושאומדנם הכספי של כל אחד מהם עמד על לפחות 50 מלש"ח (לפני מע"מ, עלות ביצוע). "פרויקט שהסתיים" משמעו פרויקט שתכנונו המפורט לביצוע הסתיים.
- המציע מעסיק ביחסי עובד - מעביד מנהל פרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח אשר יהא במועד הגשת ההצעה בעל תעודת אדריכל או מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או מתכנן ערים בעל תואר אקדמי



בתחום תכנון ערים, וכן בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול תכנון תוכנית בינוי ופיתוח אחת לפחות בהיקף של 500 יח"ד במתחם בשטח של מעל 100 דונם לפחות שאושרה ב-10 השנים האחרונות.

- המציע מעסיק ביחסי עובד-מעביד מנהל פרויקט לניהול התכנון המפורט וצוות היועצים אשר יהא במועד הגשת ההצעה מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, וכן בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול תכנון מפורט של בינוי ופיתוח פרויקט תשתית לשכונת מגורים אחד לפחות שהסתיים ב-10 השנים האחרונות בשטח של לפחות 100 דונם הכולל לפחות 500 יח"ד ואשר אומדנו הכספי עמד לפחות על 50 מלש"ח (לפני מע"מ, עלות ביצוע). "פרויקט שהסתיים" משמעו פרויקט שתכנונו המפורט לביצוע הסתיים.
- המציע מעסיק ביחסי עובד-מעביד לפחות שלושה (3) עובדים מקצועיים, מתוכם מנהלי הפרויקטים המוצעים.
- בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- לרשות המציע עומד צוות תכנון ונותני שירותים, אשר יעסקו מטעם המציע במתן השירותים נשוא מכרז זה. צוות התכנון יכלול את כל היועצים הנדרשים עבור ביצוע מטלות המכרז, לרבות 2 אנשי צוות שיש להציגם כבר בעת ההצעה:
- מתכנן תנועה
- מתכנן כבישים וניקוז
- לצורך הגשת המכרז יש להציג כבר בהצעה מטעם המציע בכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל את בעל המקצוע אשר ייתן באופן אישי את השירותים.

אופן שקלול ההצעה:

- הזוכים בהליך יהיה אלו שהצעותיהם הינן כשירות והינן המשוקללות והטובות ביותר לפי הפירוט שלהלן:
- משקל הצעת המחיר בבחינת הצעת המציע יעמוד על 40% - המציע שינקוב בשיעור ההנחה הגבוה ביותר (עד 25% הנחה מקסימלית) יקבל את מלוא הניקוד והיתר באופן יחסי. שכר הטרחה המקסימלי המוצע על ידי המזמין עבור שני המתחמים יהיה כדלהלן:
 - סך שכר הטרחה המקסימלי המוצע ביחס למתחם הדרומי יעמוד על סך של 1,600,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "השכר המירבי")
 - סך שכר הטרחה המקסימלי המוצע ביחס למתחם הצפוני יעמוד על סך של 3,135,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "השכר המירבי")
 - משקל האיכות בבחינת הצעת המציע יעמוד על 60% - כמפורט להלן:
- רכיב האיכות (ניקוד מקסימאלי של 60 נקודות) - ניקוד מרכיב האיכות ייעשה בהתאם לקריטריונים ולאמות המידה כמפורט להלן וסך הנקודות במצטבר בהתאם לטבלה להלן:



אמת מידה	מנגנון	הניקוד חלק האיות
ניסיון קודם של המציע – התרשמות מניסיון קודם של משרד המציע במתן שירותי ניהול תכנון צוות יועצים	1. בגין כל פרויקט שכלל ניהול תכנון לצורך הכנת תכניות בינוי ופיתוח ותכנון מפורט לביצוע בקני"מ 1:500 או 1:250 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכן ואושר במהלך ה-10 השנים האחרונות בהיקף של 500 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 100 דונם לפחות. (עד 5 נק' לפרויקט ובסה"כ עד 15 נק' לפרמטר זה) 2. בגין כל פרויקט שכלל ניהול תכנון לצורך הכנת תכניות בינוי ופיתוח ותכנון מפורט לביצוע בקני"מ 1:500 או 1:250 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכן ואושר במהלך ה-10 השנים האחרונות בהיקף של 1000 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 150 דונם לפחות. (עד 5 נק' לפרויקט ובסה"כ עד 10 נק' לפרמטר זה)	עד 25 נקודות
ניסיון קודם של המציע, מנהלי הפרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח והתכנון המפורט לביצוע, מתכנני התנועה הכבישים והניקוז והתאמתם לביצוע השירותים – התרשמות מניסיון קודם של מנהלי הפרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח והתכנון המפורט, נציג המציע, במתן שירותים כמפורט בהליך, בהתאם לקורות החיים של מנהלי ולראיון שיתקיים עם מנהלי הפרויקט המוצעים מטעם	הוועדה תתרשם מן הפרמטרים הבאים : א. כמות הפרויקטים, היקפם ומידת התאמתם לעבודות מושא המכרז – עד 2.5 נקודות – הניקוד יינתן בהתאם לפרויקטים שנוהלו על ידי מנהלי הפרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח והתכנון המפורט לביצוע בעצמם והיקפם הכספי. ב. התרשמות כללית – עד 10 נקודות – הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות הוועדה מראיון שיערך עם המציע, מנהלי הפרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח והתכנון המפורט לביצוע, מתכנני התנועה והכבישים והניקוז ועל פי קריטריוני המשנה הבאים : (1) התאמת נתונים אישיים (כגון: כריזמה, מנהיגות, יחסי אנוש וכו') (2) הכרת המטריה ותחומי העבודות (3) ראייה מערכתית וחזון מנהל הפרויקט לניהול הפרויקט (4) התרשמות כללית	עד 12.5 נקודות



		המציע למתן השירותים בפועל.
עד 7.5 נקודות	3. בגין כל פרויקט שכלל הכנת נספח תנועה בקני"מ 1: 500 או 1: 250 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכן ואושר במהלך ה-10 השנים האחרונות בהיקף של 750 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 150 דונם לפחות. (עד 2.5 נק' לפרויקט ובסה"כ עד 7.5 נק' לפרמטר זה)	ניסיון קודם של מתכנן התנועה – התרשמות מניסיון קודם של משרד המציע במתן שירותי ייעוץ תנועה
עד 7.5 נקודות	4. בגין כל פרויקט שכלל הכנת נספח ניקוז בקני"מ 1: 500 או 1: 250 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכן ואושר במהלך ה-10 השנים האחרונות בהיקף של 750 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 150 דונם לפחות. (עד 2.5 נק' לפרויקט ובסה"כ עד 7.5 נק' לפרמטר זה)	ניסיון קודם של מתכנן הכבישים והניקוז – התרשמות מניסיון קודם של משרד המציע במתן שירותי תכנון כבישים וניקוז
עד 7.5 נקודות	ההתרשמות תהיה לפי הקריטריונים הבאים : (1) עמידת המציע בלוחות זמנים – 2.5 נקודות (2) שיתוף פעולה בין מנהל הפרויקט למזמין העבודות – 2.5 נקודות (3) שביעות רצון מקצועית ממנהל הפרויקט – 2.5 נקודות	התרשמות כללית מהמציע וניסיונו המקצועי בניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח ותכנון מפורט לביצוע בהתאם למכתבי ההערכה שסיפק המציע, ולשיחות שייערכו, אם ייערכו ע"י המזמין ולשיקול דעתו, עם אותם ממליצים שלהם סיפק המציע שירותים קודמים לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח ותכנון מפורט לביצוע
60 נקודות		סך הכל



יובהר, כי המציע שיזכה בציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין המציעים יזכה בהליך למתן השירותים ביחס למתחם הצפוני, וכי המציע שיזכה בציון המשוקלל הגבוה בדירוג השני יזכה בהליך למתן השירותים ביחס למתחם הדרומי.

בברכה,

אדרי ברק לוי
סגן מהנדס העיר

העתק:

אדרי סרגיי וולינסקי – מהנדס העיר
אדרי יואב רוביסה – אדריכל העיר
עו"ד לירון שטאובר – מתי' חוזים ומכרזים



18 אפריל 2022
י"ז ניסן תשפ"ב

לכבוד
ועדת התקשרויות
לפי חוזר מנכ"ל 8/16

הנדון: התמחרות לאדריכלי בינוי ופיתוח – תכנית בינוי ופיתוח הר/1310/א מתחמים צפוני ודרומי

מנהל הנדסה פועל לקדם תכנית בינוי ופיתוח למתחם בתב"ע הר/1310/א החלה במערב העיר, וזאת במקביל לאישור תצ"ר על שטח התכנית. ע"פ התכנית המתארית שאושרה ב-11.06.2019 יש לאשר תכנית בינוי ופיתוח כתנאי להוצאת ההיתרים בשטח התב"ע.

צוות המתכננים יבחר מן המאגר באמצעות הליכים לפי חוזר מנכ"ל 8/16 עבור המתחם הדרומי והמתחם הצפוני של התב"ע (צוות נפרד לכל מתחם). הליכים נפרדים אלה יתקיימו לבחירת אדריכל, אדריכל נוף ומשרד ניהול פרויקט, אשר ירכיב את שאר צוות המתכננים והיועצים תחתיו.

במסגרת ההליך מוצע לפנות ל-5 משרדי אדריכלים להכנת תכנית בינוי ופיתוח הבאים:

- הייצ' קיו ארכיטקטים
- דרמן ורבקל אדריכלות בע"מ
- קנפו כלימור אדריכלים בע"מ
- דונסקי אדריכלים ומעצבים בע"מ
- לרמן אדריכלים

ההליך יתבסס על ההליך הקודם שבוצע בתכנית בינוי ופיתוח לתב"ע הר/1307 עם ההתאמות הנדרשות עבור תב"ע זו.

תנאי סף:

- רשאים להשתתף בהליך רק מציעים העונים על כל תנאי הסף הבאים במצטבר:
- המציע הינו משרד אדריכלים.
- המציע הינו אדריכל רשוי כדן, בעל ניסיון בתכנון תכניות דומות, בתכנון ערים, בתהליכים סטטוטוריים, בחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965 ובתקנות שתוקנו לפיו, בנהלי עבודה מול מינהל התכנון. בנוסף המציע הינו בעל ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ומוסדות תכנון. יתרון יינתן לאדרי' עם השכלה בתכנון עירוני.
- בעל שבע (7) שנות ניסיון לפחות, בהכנת תכניות בינוי ופיתוח בקני"מ של 1:250 או 1:500 (הכוללות הנחיות בינוי ופיתוח) עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכנו ואושרו במהלך ה-10 השנים האחרונות של לפחות שני פרויקטים בהיקף של 500 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 100 דונם לפחות.



- לסעיף לעיל - מדובר בפרויקטים שאושרו ע"י הועדה המקומית ב - 10 השנים האחרונות, החל מיום 1.1.2012.
- המציע מעסיק לפחות שני (2) עובדים מקצועיים, אשר הינם אדריכלים רשומים או רשויים לפי דין.
- בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

אופן שקלול ההצעה:

הזוכים בהליך יהיה אלו שהצעותיהם הינן כשירות והינן המשוקללות והטובות ביותר לפי הפירוט שלהלן:

- משקל הצעת המחיר בבחינת הצעת המציע יעמוד על 40% - המציע שינקוב בשיעור ההנחה הגבוה ביותר (עד 25% הנחה מקסימלית) יקבל את מלוא הניקוד והיתר באופן יחסי. שכר הטרחה המקסימלי המוצע על ידי המזמין עבור שני המתחמים יהיה כדלהלן:
 - סך שכר הטרחה המקסימלי המוצע ביחס למתחם הדרומי יעמוד על סך של 230,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "השכר המירבי")
 - סך שכר הטרחה המקסימלי המוצע ביחס למתחם הצפוני יעמוד על סך של 520,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "השכר המירבי")
 - משקל האיכות בבחינת הצעת המציע יעמוד על 60% - כמפורט להלן:
- רכיב האיכות (ניקוד מקסימלי של 60 נקודות) - ניקוד מרכיב האיכות יעשה בהתאם לקריטריונים ולאמות המידה כמפורט להלן וסך הנקודות במצטבר בהתאם לטבלה להלן:

אמות מידה	מנגנון	הניקוד חלק האיכות
<u>ניסיון קודם של המציע</u> – התרשמות מניסיון קודם של משרד המציע במתן שירותי תכנון אדריכלי	1. <u>בגין כל פרויקט שכלל הכנת תכניות בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500 או 1:250</u> עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכן ואושר במהלך ה-10 השנים האחרונות <u>בהיקף של 500 יח"ד לפחות כל אחד</u> , וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 100 דונם לפחות. (עד 5 נק' לפרויקט ובסה"כ עד 15 נ' לפרמטר זה)	עד 30 נקודות
	2. <u>בגין כל פרויקט שכלל הכנת תכניות בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500 או 1:250</u> עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכן ואושר במהלך ה-10 השנים האחרונות <u>בהיקף של 1000 יח"ד לפחות כל אחד</u> , וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 150 דונם לפחות. (עד 7.5 נק' לפרויקט ובסה"כ עד 15 נק' לפרמטר זה) *לא ניתן להשתמש בסעיף זה באותו פרויקט שצויין בסעיף 1 לעיל.	



עד 10 נקודות	<p>על המציע להגיש עם מסמכי המכרז מצגת מודפסת המפרטת פרויקט אחד בלבד מבין הפרויקטים שהוצגו לצורך צבירת ניקוד האיכות. המצגת לא תעלה על 4 עמודים (כולל תכניות וצרופות) הוועדה תתרשם מן הפרמטרים הבאים:</p> <p>1. רמת התכנון האדריכלי - עד 3 נקודות 2. התאמת הפרויקט לנשוא המכרז – עד 3 נקודות 3. איכות התוצרים – עד 4 נקודות</p>	<p>איכות התכנון של המציע - התרשמות כללית מאיכות התכנון מהפרויקטים שביצע המציע בתחום התכנון האדריכלי בהתאם ל- רמת התכנון, היקפים, איכות התוצרים וכיו"ב.</p>
עד 20 נקודות	<p>הוועדה תתרשם מן הפרמטרים הבאים:</p> <p>1. ראיון – ניקוד גבוה יוענק למציע שיפגין בראיון רמה מקצועית גבוהה ובקיאיות בדרישות הפרויקט – עד 12 נקודות 2. המלצות – בהתבסס על מכתבי המלצה וחוות דעת של הממליצים ביחס לפרויקטים שהוצגו לצורך צבירת ניקוד האיכות, יינתן ניקוד בפרמטר זה:</p> <p>עמידה בלוחות זמנים – עד 3 נקודות זמינות במתן השירות – עד 2 נקודות שביעות רצון כללית - עד 3 נקודות</p>	<p>התרשמות כללית מהמציע (אדריכל התוכנית) המוצע ונסיונו המקצועי בתכנון שכונות מגורים</p>
60 נקודות	סך הכל	

יובהר, כי המציע שיזכה בציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין המציעים יזכה בהליך למתן השירותים ביחס למתחם הצפוני, וכי המציע שיזכה בציון המשוקלל הגבוה בדירוג השני יזכה בהליך למתן השירותים ביחס למתחם הדרומי.

בברכה,


אדרי ברק לוי
סגן מהנדס העיר

העתק:
אדרי סרגיו וולינסקי – מהנדס העיר
אדרי יואב רוביסה – אדריכל העיר
עו"ד לירון שטאובר – מח' חוזים ומכרזים

נספח 5

פרוטוקול ישיבת ועדה להתקשרויות לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016
שנערכה בוועידה אלקטרונית באמצעות תוכנת "זום", ביום 22.2.2022

חברי הוועדה הנוכחים:

יוסי מתתיהו, מ"מ המנכ"ל;

עו"ד רוני ויניק, יועמ"ש;

בני זיני, גזבר;

משתתפים נוספים:

ברק לוי, סגן מהנדס העיר;

עו"ד עדי שטרן, נציגת הלשכה המשפטית;

עו"ד לירון שטאובר, ס. מנהל מחלקת חוזים ומכרזים;

1. אישור רישום יועצים במאגר העירייה עבור מינהל הנדסה

ברק

בהמשך לאישור הצוות את רישום היועצים של מינהל הנדסה למאגר העירייה אני מבקש לערוך שלושה הליכי התמחרות:

א. הליך לקבלת שרותי תכנון נוף להכנת תוכנית בינוי ופיתוח תוכניות מפורטות לביצוע

לתוכנית הר/1307 הוד השרון- אדריכלי נוף בהתאם לתנאי הסף כדלקמן:

1.1. המציע הינו יחיד או חברה או שותפות לתכנון אדריכלי/אדריכלות נוף, כאשר

המתכנן המוביל (להלן: "**בעל המשרד**") מטעם המציע הינו בעל תעודת אדריכל נוף

הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים שהינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתכנון

נופי.

1.2. בעל חמש (5) שנות ניסיון לפחות כאדריכל נוף לתכנית בינוי ופיתוח בקני"מ של

1:500 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכנו ואושרו במהלך

ה-10 השנים האחרונות של לפחות שני פרויקטים בהיקף של 50 יח"ד לפחות כל

אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 20 דונם

לפחות.

לסעיף לעיל - מדובר בפרויקטים שאושרו ע"י הוועדה המקומית ב - 10 השנים

האחרונות, החל מיום 1.1.2007.

1.3. המציע מעסיק לפחות שני (2) עובדים מקצועיים, אשר הינם אדריכלי נוף רשומים

או רשויים לפי דין.

משקל הצעת המחיר בהתמחרות זו יעמוד על 40%- הנחה באחוזים מהיקף ההתקשרות

שיעודכן ע"י יועץ התעריפים של העירייה.

משקל האיכות בהתמחרות זו יעמוד על 60%, אשר תורכב מניסיון קודם של המציע (עד 25

נק'), איכות תכנון המציע (עד 10 נק') והתרשמות כללית מהמציע (עד 25 נק').

ב. הליך לקבלת שרותי תכנון וניהול להכנת תוכנית בינוי ופיתוח ותוכניות מפורטות לביצוע לתוכנית הר/1307 הוד השרון, בהתאם לתנאי הסף כדלקמן:

1.1 בעל שבע (7) שנות ניסיון לפחות במתן שירותי ניהול תכנון צוות יועצים ובניהול ופיקוח על פרויקטים כאשר שני (2) פרויקטים לפחות הנם פרויקטי תשתית למגורים שהסתיימו, ואשר היקפו הכספי של כל אחד מהם עמד על 6 מלש"ח (לפני מע"מ, עלות ביצוע) לפחות. "פרויקט שהסתיים" משמעו פרויקט שהתקבלה לגביו תעודת השלמה או הוגש חשבון סופי/טרום סופי על ידי הקבלן.

1.2 המציע מעסיק ביחסי עובד – מעביד (לא "פריילנס") מנהל פרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח אשר יהא במועד הגשת ההצעה בעל תעודת אדריכל או מהנדס, רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, או מתכנן ערים בעל תואר אקדמי בתחום תכנון ערים, וכן בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות בניהול תכנון תוכנית בינוי ופיתוח אחת לפחות בהיקף של 50 יח"ד במתחם בשטח של מעל 20 דונם לפחות.

1.3 המציע מעסיק ביחסי עובד-מעביד (לא "פריילנס") מנהל פרויקט לניהול התכנון המפורט וצוות היועצים אשר יהא במועד הגשת ההצעה מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, וכן בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול תכנון צוות יועצים ובניהול ופיקוח על פרויקטים כאשר שני (2) פרויקטים לפחות הנם פרויקטי תשתית למגורים שהסתיימו, ואשר היקפו הכספי של כל אחד מהם עמד על 6 מלש"ח (לפני מע"מ, עלות ביצוע) לפחות.

"פרויקט שהסתיים" משמעו פרויקט שהתקבלה לגביו תעודת השלמה או הוגש חשבון סופי/טרום סופי על ידי הקבלן.

1.4 המציע מעסיק ביחסי עובד-מעביד (לא "פריילנס") לפחות שלושה (3) עובדים מקצועיים, מתוכם מנהלי הפרויקטים המוצעים.

משקל הצעת המחיר בהתמחרות זו יעמוד על 40%- הנחה באחוזים מהיקף ההתקשרות שיעודכן ע"י יועץ התעריפים של העירייה.

משקל האיכות בהתמחרות זו יעמוד על 60%, אשר תורכב מניסיון קודם של המציע (עד 25 נק'), ניסיון קודם של מנהל הפרויקט לניהול תכנון תוכנית הבינוי והפיתוח והתכנון המפורט לביצוע (עד 10 נק'), ניסיון קודם של מתכנן התנועה (עד 5 נק'), ניסיון קודם של מתכנן הכבישים והניקוז (עד 5 נק') והתרשמות מאיכות ביצוע עבודות קודמות שביצע המציע לניהול ותכנון תוכנית הבינוי והפיתוח (עד 15 נק').

ג. הליך לקבלת שירותי תכנון להכנת תכניות בינוי ופיתוח לתוכנית הר/1307 הוד השרון – אדריכל, בהתאם לתנאי הסף כדלקמן:

1.1 המציע הינו משרד אדריכלים.

1.2 המציע הינו אדריכל רשוי כדין, בעל ניסיון בתכנון תכניות דומות, בתכנון ערים, בתהליכים סטטוטוריים, בחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965 ובתקנות שתוקנו לפיו, בנהלי עבודה מול מינהל התכנון. בנוסף המציע הינו בעל שבע (7) שנות ניסיון לפחות בעבודה מול רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ומוסדות תכנון.

1.3 בעל שבע (7) שנות ניסיון לפחות, בהכנת תכניות בינוי ופיתוח בקני"מ של 500:1 (הכוללים הנחיות בינוי ופיתוח) עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שהוכנו ואושרו במהלך ה-10 השנים האחרונות של לפחות שני פרויקטים בהיקף של 50 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 20 דונם לפחות. הסעיף לעיל - מדובר בפרויקטים שאושרו ע"י הועדה המקומית ב - 10 השנים האחרונות, החל מיום 1.1.2012.

1.4 המציע מעסיק לפחות שני (2) עובדים מקצועיים, אשר הינם אדריכלים רשומים או רשויים לפי דין.

משקל הצעת המחיר בהתמחרות זו יעמוד על 40%- הנחה באחוזים מהיקף ההתקשרות שיעודכן ע"י יועץ התעריפים של העירייה.

משקל האיכות בהתמחרות זו יעמוד על 60%, אשר תורכב מניסיון קודם של המציע (עד 25 נק'), איכות התכנון של המציע (עד 10 נק'), התרשמות כללית מהמציע (עד 25 נק').

פרוטוקול הוועדה מיום 9.3.2021, מצ"ב כנספח א';

מסמכי הפניה כפי שפורסמו באתר העירייה, מצ"ב כנספח ב';

רשימת היועצים לרישום במאגר העירייה, מצ"ב כנספח ג';

מכתבי סגן מהנדס העיר מצ"ב כנספח ד';

פרוטוקול הוועדה מיום 22.2.2022, מצ"ב כנספח ה';

לירנו

בהתאם לדברי סגן מהנדס העיר לגבי הידע והמומחיות הנדרשים בהליכים הללו וכן יחסי האמון אזכיר, כי לפי סעיף 6.3 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/16 יחווה תחילה היועמ"ש את דעתו בפתח הדיון האם תקנה 3(8) לתקנות העיריות מכרזים חלה על ההתקשרות המבוקשת, במובן זה שפטורה העירייה מפרסום מכרז פומבי (או זוטא) והיא רשאית להתקשר לפי הוראות הנוהל. לפי הוראות הנוהל, תשומת הלב צריכה להינתן לשאלה האם העבודות המבוקשות הן כזו שדורשות ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים ואינן בגדר עבודה מקצועית שגרתית. לאחר מכן ובין היתר בהתאם לחוות דעת היועמ"ש, צריכה הוועדה לאשר יציאה להליך התמחרות ובכלל זה את רשימת היועצים שישתתפו בהליך ואת תנאי ההליך וההתקשרות.

יועמ"ש

לאחר ששמעתי את נימוקי סגן מהנדס העיר, השתכנעתי כי מדובר בסוג עבודה/שירות כזה אשר נדרשים בו ידע ומומחיות מיוחדים ויחסי אמון ואציין, כי עבודות ייעוץ מצויינות במפורש בסעיף 3(8) לתקנות העיריות מכרזים, כעבודות שבגינן ניתן לפטור ממכרז.

ברק

בהתאם לחו"ד היועמ"ש, אני מבקש את אישור הוועדה לפרסום הליך התמחרות בקרב המשרדים המצורפים הנכללים במאגר בכל אחד מהתחומים, אבהיר כי בכל אחד מהתחומים ישנם יותר מ-5 מומחים.

החלטת הוועדה

מהנימוקים ששמענו ובהתאם לחוות דעת היועמ"ש, מחליטה הוועדה שלא לקיים מכרז בעניין ההתקשרויות המבוקשות ולפעול לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016 מהטעמים הבאים:

1. השתכנענו כי אכן מדובר בשירותים חשובים הדורשים ידע ומומחיות ייחודיים, יחסי אמון וניסיון מתאים לביצועם.
2. אנו סבורים כי קיום הליך מכרז פומבי להתקשרויות אלה לא יביא את התועלת המירבית לעירייה.
3. אשר על כן, אנו מאשרים קיום הליכים לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/16 בהתאם לכל התנאים שפורטו על ידי סגן מהנדס העיר לעיל וכן מאשרים לפנות למשרדים, מתוך מאגר העירייה לעריכת הליכי התמחרות עבור מתן השירותים.

בני זיני, גזבר

רון ויניק, יועמ"ש

יוסי מתתיהו, מ"מ מנכ"ל

נרשם ע"י: לירון שטאובר, עו"ד
סגנית מנהל מחלקת תוזים ומכרזים