



מכרז פומבי מס' 237/22
לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל
העירוניים בהוד השרון

עיריית הוד השרון

מכרז פומבי מס' 22 / 237

לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון

מסמכים מצורפים למכרז והכלולים בפנייה זו:

| | | |
|-----|--|----------|
| עמ' | | |
| 3 | - תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים | מסמך א' |
| 10 | - נספח א' 1 – תצהיר עמידה בתנאי הסף עבור פרק 1 | |
| 12 | - נספח א' 2 – תצהיר עמידה בתנאי הסף עבור פרק 2 | |
| 14 | - נספח ב' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים | |
| 15 | - נספח ג' - תצהיר אי תיאום מכרז | |
| 16 | - הצעת המציע | מסמך ב' |
| 19 | - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז עבור פרק 1 | מסמך ג'1 |
| 20 | - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז עבור פרק 2 | מסמך ג'2 |
| 21 | - נספח ביטוח | מסמך ד'1 |
| 23 | - אישור קיום ביטוחים | מסמך ד'2 |
| 24 | - טופס התחייבות הקבלן להצגת אישורי עריכת ביטוח | מסמך ד'3 |
| 25 | - הסכם התקשרות | מסמך ה' |
| 36 | - נספח א' תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001 | |
| 37 | - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות עבור פרק 1 | מסמך ו'1 |
| 38 | - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות עבור פרק 2 | מסמך ו'2 |
| 39 | - מפרט טכני הוראות מיוחדות וטבלת קנסות | מסמך ז' |
| 51 | - התנאים הכלליים לחוזה | מסמך ח' |
| 60 | - מבוטל | מסמך ט' |
| 64 | - נספח בטיחות | מסמך י' |
| 66 | - נספח ביטחון | מסמך י"א |
| | - שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים | מסמך יב' |

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז/החוזה בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

מסמך זה, כמו גם כל יתר מסמכי המכרז, כתובים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדים לשני המינים במידה שווה.

1. מהות המכרז

1.1. עיריית הוד השרון מבקשת בזה לקבל הצעות למכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון (להלן: "העבודות"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. מסמכי המכרז

2.1. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו:

- | | |
|---|--|
| <p>2.1.1. תנאי המכרז והוראות כלליות</p> <p style="padding-left: 20px;">- נספח א' 1 – תצהיר עמידה בתנאי הסף עבור פרק 1</p> <p style="padding-left: 20px;">- נספח א' 2 – תצהיר עמידה בתנאי הסף עבור פרק 2</p> <p style="padding-left: 20px;">- נספח ב' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים</p> <p style="padding-left: 20px;">- נספח ג' - תצהיר אי תיאום מכרז</p> <p>2.1.2. הצעת המציע</p> <p>2.1.3. נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז עבור פרק 1</p> <p>2.1.4. נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז עבור פרק 2</p> <p>2.1.5. נספח ביטוח</p> <p>2.1.6. אישור קיום ביטוחים</p> <p>2.1.7. טופס התחייבות הקבלן להצגת אישורי עריכת ביטוח</p> <p>2.1.8. הסכם התקשרות</p> <p style="padding-left: 20px;">2.1.8.1. נספח א' - תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001</p> <p>2.1.9. נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות עבור פרק 1- מסמך ו'1.</p> <p>2.1.10. נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות עבור פרק 2- מסמך ו'2.</p> <p>2.1.11. מפרט טכני הוראות מיוחדות וטבלת קנסות - מסמך ז'.</p> <p>2.1.12. התנאים הכלליים לחוזה - מסמך ח'.</p> <p>2.1.13. מבוטל - מסמך ט'.</p> <p>2.1.14. מסמך בטיחות - מסמך י'.</p> <p>2.1.15. מסמך ביטחון - מסמך יא'.</p> <p>2.1.16. שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים - מסמך יב'.</p> | <p>- מסמך א'.</p> <p>- מסמך ב'.</p> <p>- מסמך ג'1.</p> <p>- מסמך ג'2.</p> <p>- מסמך ד'1.</p> <p>- מסמך ד'2.</p> <p>- מסמך ד'3.</p> <p>- מסמך ה'.</p> |
|---|--|

כל המסמכים המפורטים לעיל יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז".

2.2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בשיק או אשראי בלבד כנגד תשלום על סך של 1,000 ₪ בימים א' עד ה' (כולל), בין השעות 08:30 - 15:30 במשרדי מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (מבנה "בני עקיבא") בהוד השרון. עלות הרכישה כאמור לא תוחזר בכל מקרה.

3. עדיפות בין מסמכים

3.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות ההסכם ונספחיו, תכרענה הוראות ההסכם ונספחיו.

4. הגדרת העבודות נשוא המכרז

העבודות כוללות, בין היתר, את ביצוע הפעולות הבאות (הכל כמפורט במסמכי המכרז):

4.1. ביצוע עבודות לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון (להלן:

"העבודות" ו/או "השירותים) והכל כמפורט במסמכי המכרז על כלל נספחיו.

4.2. המכרז מחולק לפרקים כדלקמן:

4.2.1. פרק מס' 1 תחזוקת מגרש כדורגל עם משטח דשא טבעי (להלן "פרק 1")

4.2.2. פרק מס' 2 תחזוקת מגרש כדורגל עם משטח דשא סינטטי (להלן: "פרק 2")

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

תנאי סף עבור פרק מס' 1:

5.1. על המציע להיות, במועד הגשת ההצעה בעל ניסיון בתחזוקה והקמה של שלשה (3) מגרשי כדורגל תקינים עם משטחי דשא טבעי, המאושרים ע"י ההתאחדות לכדורגל הישראלית למשחקי ליגת בוגרים וזאת עבור 2 רשויות מקומיות ו/או חברות עירוניות ו/או אגודות ספורט שונות וזאת לאחר יום 1.1.2018.

תנאי סף לעבור פרק מס' 2:

5.2. על המציע להיות, במועד הגשת ההצעה בעל ניסיון בתחזוקה של שני (2) מגרש כדורגל תקיני עם משטחי דשא סינטטי המאושר ע"י ההתאחדות לכדורגל הישראלית למשחקי מחלקות נוער וזאת עבור רשות מקומית ו/או חברה עירונית ו/או אגודת ספורט וזאת לאחר יום 1.1.2018.

- יובהר בזאת, כי על כל האישורים והמסמכים, אשר נדרש המציע לצרף להצעתו במכרז כאמור לעיל, להתייחס למציע באופן אישי (לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה) ולא באמצעות קבלני משנה ו/או צד ג' שהוא הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף דלעיל - לא תידון כלל.
- המציעים רשאים להגיש הצעותיהם לכל אחד מפרקים 1-2 או לאחד מהם.
- יובהר, כי מציע יכול לזכות בפרק אחד או בשני פרקים יחד, אך בכל מקרה תהיה לעירייה האפשרות לבחור זוכה אחד בכל פרק, הכל על פי ההצעה המיטיבה ביותר עם העירייה ביחס לכל פרק וכמפורט במסמכי המכרז להלן.

6. תנאים נוספים

6.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 5.1 המציע יצרף להצעתו רשימת עבודות המעידה על ניסיונו, חתומה על ידי מנכ"ל המציע ו/או מורשה חתימה ומאומתת ע"י עו"ד / רו"ח מטעמו, בנוסח המצורף כנספח א'1, למסמך א' זה.

6.2. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 5.2 המציע יצרף להצעתו רשימת עבודות המעידה על ניסיונו, חתומה על ידי מנכ"ל המציע ו/או מורשה חתימה ומאומתת ע"י עו"ד / רו"ח מטעמו, בנוסח המצורף כנספח א'2, למסמך א' זה.

7. אישורים והמלצות

- 7.1. על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצות, שניתנו לו מאת רשויות מקומיות ו/או ממוסדות ממשלתיים ו/או מגורמים פרטיים, שעבורם בוצעו העבודות נשוא מכרז זה.
- 7.2. על המציע לצרף להצעתו, אישור בר תוקף, בדבר היותו עוסק מורשה.
- 7.3. על המציע לצרף להצעתו, אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, בדבר ניהול ספרים כחוק וכן תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף **כנספח ב'** למסמך א' זה.
- 7.4. על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמך א' זה, כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 7.5. על המציע לצרף להצעתו טופס ההצהרה על ניגוד עניינים, המסומן **מסמך יב'**, כשהוא מלא וחתום כנדרש על כלל סעיפיו.
- 7.6. על המציע לצרף להצעתו תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 המסומן **כנספח א' למסמך ה'**, כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 7.7. על המציע לצרף להצעתו, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור.
- 7.8. מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.
- 7.9. ככל שהמציע הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 (להלן: "**התקנות**"), על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים בהתאם לתקנות.
- 7.10. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה - העירייה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחר.
- 7.11. **מודגש בזאת, כי על המציע לחתום מראש על כל המסמכים המוגשים על ידו, כולל על החוזה המצורף בכל עמוד ובמקום המתאים בסופו וכן כי אין לעשות במסמכים כל תוספת/מחיקה/תיקון - כל שינוי כאמור עלול להביא לפסילת ההצעה.**

העירייה תהא רשאית שלא לדון בהצעה שלא צורפו אליה המסמכים ו/או האישורים הרשומים**לעיל, ו/או אחד מהם.****8. ערבות להשתתפות במכרז**

- 8.1. עבור פרק 1 - המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, במקור, חתומה כדין לפי הנוסח המצורף לתנאי מכרז זה **כמסמך ג'** בלבד, על סך של **11,000** ₪ ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל. יודגש, כי שם "**מבקש**" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז.
- 8.2. עבור פרק 2 - המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, במקור, חתומה כדין לפי הנוסח המצורף לתנאי מכרז זה **כמסמך ג'** בלבד, על סך של **11,000** ₪ ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל. יודגש, כי שם "**מבקש**" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז.
- 8.3. ככל שמציע מבקש להשתתף בשני הפרקים יחדיו, עליו לצרף שתי ערבויות נפרדות כאמור.
- 8.4. ערבות ההשתתפות של המציע, עבור כל אחד מהפרקים כאמור, תעמוד בתוקפה עד ליום **31.1.2023** במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת.

- 8.5. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה. מודגש, כי יכול שהערבות תוגש לחילוט **גם** באמצעות הפקסימיליה, הכל כמפורט **במסמך ג'** - נוסח ערבות ההשתתפות, אשר הינו חלק ממסמכי המכרז.
- 8.6. העירייה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
- 8.6.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 8.6.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 8.6.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 8.6.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עמו.
- 8.6.5. אם לא יחתום המציע הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.
- 8.6.6. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שיחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - לא תידון כלל.

9. הוצאות המכרז

- 9.1. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד.
- 9.2. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.

10. הכרת האתר, סביבתו ותנאי העבודה

- 10.1. על המציע לסייר באתר העבודה לפני הגשת הצעתו, להכיר היטב את דרכי הגישה לאתר, את תנאיו של האתר, את סביבתו וכן את תנאי העבודה.
- 10.2. על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי החוזה ונספחיו.

11. זהות בין הצעות כשירות

- 11.1. במידה ותהייה מספר הצעות העומדות בתנאי הסף אשר הגישו הצעת תמורה זהה, תיערך ביניהן.
- 11.2. התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה.
- 11.3. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהייה זהות בתמורה המוצעת בהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

12. הצהרות המציע

- 12.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם. המציע יחתום על כל מסמכי המכרז.
- 12.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כהצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך מילוי ההתחייבויות עפ"י ההסכם.
- 12.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים באתר - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 12.4. למציע ידוע, כי העירייה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא המכרז זו, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא הליך מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

13. שינויים הסתייגויות ותיקונים

- 13.1. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- 13.2. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז.
- 13.3. אם בשעת בדיקת ההצעה התגלתה בה טעות חשבונית, תתוקן ההצעה ע"י העירייה.
- 13.4. יובהר, כי מציע אשר יגיש את מסמכי המכרז אך לא יציע הצעת מחיר כלל במקום המיועד לכך, הצעתו תיפסל על הסף.
- 13.5. השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להוביל לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

14. שאלות והבהרות

- 14.1. ימצא המשתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו קבלן כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות לעירייה, באמצעות עו"ד לירון שטאובר, מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה בדוא"ל: Michraz@hod-hasharon.muni.il, ולהעביר עד ליום **14.7.2022 בשעה 13:00**, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|--------------------|------------|
| | | | |

בפנייה באמצעות הדוא"ל יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 09-8894120. יש לציין בכותרת ההודעה את שם ומספר המכרז.

- 14.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציגי העירייה המצוינים לעיל בלבד וכמפורט לעיל בלבד. כן יודגש, כי העירייה איננה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 14.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 14.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.
- 14.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום, בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, והמציע יחתום עליהם וייצרף אותם להצעתו.

15. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

- 15.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.
- 15.2. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה.

16. החלטות העירייה

- 16.1. העירייה רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול כל הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המכרז, אשר יוגש לוועדת המכרזים.
- 16.2. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.
- 16.3. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז/ההסכם או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.
- 16.4. הופחת היקף העבודה, לא ישונו מחירי ההצעה של הספק לפרטיהם בשל השינוי.
- 16.5. העירייה תהא רשאית להתחשב בבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכשרו ובניסיונו, לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים במכרז.
- 16.6. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממשותף כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.
- 16.7. ועדת המכרזים, רשאית לאפשר למציע להשלים מסמכים ואישורים שעל המציע היה לצרף להצעתו ולא צורפו להצעה ובלבד, שאישורים אלה היו נכונים ובתוקף במועד הגשת ההצעה ושלא נרשם במפורש בתנאי המכרז, כי אי צירופם יגרום לפסילת ההצעה.

17. חובת הזוכה במכרז

- 17.1. זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת העירייה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא לעירייה, את המסמכים הבאים:
- 17.1.1. הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע העבודות, כמפורט בהסכם (מסמך ה').
- 17.1.2. אישור קיום ביטוחים מלא וחתום (מסמכים ד'1, ד'2 ו-ד'3).

- 17.1.3. אישור קבלת תדרוך ממונה בטיחות בעבודה.
- 17.1.4. להמציא אישורי משטרה, לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א-2001, כי אין מניעה להעסקתו ולהעסקת עובדיו במתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 17.1.5. הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001, המסומן כנספח א' למסמך ה' כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 17.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף לעיל, כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור לעיל.
- 17.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- 17.4. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

18. הגשת הצעות ומועדים

- 18.1. על המציע להגיש הצעתו בתוך מעטפה, המצורפת למסמכי המכרז. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.
- 18.2. **מפגש וסיור מציעים חובה יתקיים ביום 11.7.2022 בשעה 13:00 במחלקת חוזים ומכרזים שנמצא במתחם העירייה ברחוב יהושע בן גמלא 28 (מבנה "בני עקיבא") הוד השרון. ההשתתפות במפגש הינה חובה ומהווה תנאי להגשת ההצעה.**
- 18.3. את מסמכי המכרז וצרופותיו, יש להגיש בעותק מקורי במסירה אישית בלבד, במעטפה הנושאת את מספר ושם המכרז, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור נציג/ת העירייה על מועד ושעת מסירה ולהפקידה בנוכחות נציג/ת העירייה, בתיבת המכרזים שבמשרדי מחלקת חוזים ומכרזים, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (מבנה "בני עקיבא") הוד השרון, וזאת לא יאוחר מיום 28.7.2022 בשעה 13:00.

הצעה שלא תוגש כאמור לעיל ו/או לאחר היום והשעה המופיעים לעיל - לא תתקבל כלל.

אמיר כוכבי,

ראש עיריית הוד השרון

נספח א' 1 למסמך א'

מכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון -

תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף 5.1

אני, הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מספר _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמשת/ת כ- _____ של המציע _____ ח.פ. / ע.מ. / ת.ז. _____ (להלן "המציע") והנני מורשה/ת חתימה ומוסמך מטעמו לתצהיר זה, כחלק מהצעת הספק במסגרת המכרז.
2. הריני להצהיר, כי המציע בעל ניסיון בתחזוקה והקמה של שלשה (3) מגרשי כדורגל תקינים עם משטחי דשא טבעי, המאושרים ע"י ההתאחדות לכדורגל הישראלית למשחקי ליגת בוגרים וזאת עבור 2 רשויות מקומיות ו/או חברות עירוניות ו/או אגודות ספורט שונות וזאת לאחר יום 1.1.2018, כמפורט להלן:

| <u>מס"ד</u> | <u>שם מזמין השירות</u> | <u>תקופת השירות (מועד התחלה ומועד סיום)</u> | <u>מקום ביצוע העבודה</u> | <u>שם הגורם הממליץ ופרטי קשר (מס' טלפון וכתובת דוא"ל)</u> |
|-------------|------------------------|---|--------------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

**** במידה של צורך בהוספת שורות נוספות לטבלאות שלעיל ניתן לצרף רשימה נוספת במסמך נפרד, זהה בדיוק למסמך זה, לרבות חתימת המציע ואימות החתימה על ידי עו"ד מטעמו גם על גבי המסמך הנוסף שיצורף.**

3. הריני להצהיר, כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____
הופיע בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ו על פי תעודת
זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיה/ו כי עליה/ו לומר את האמת
כולה ואת האמת בלבד, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,
אישר/ה נכונות הצהרתה/ו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת מאשר/ת התצהיר

נספח א' 2 למסמך א'

מכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון -

תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף 5.2

אני, הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מספר _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש/ת כ- _____ של המציע _____ ח.פ. / ע.מ. / ת.ז. _____ (להלן "המציע") והנני מורשה/ת חתימה ומוסמך מטעמו לתצהיר זה, כחלק מהצעת הספק במסגרת המכרז.

2. הריני להצהיר, כי המציע בעל ניסיון בתחזוקה של שני (2) מגרש כדורגל תקני עם משטחי דשא סינטטי המאושר ע"י ההתאחדות לכדורגל הישראלית למשחקי מחלקות נוער וזאת עבור רשות מקומית ו/או חברה עירונית ו/או אגודת ספורט וזאת לאחר יום 1.1.2018, כמפורט להלן:

| <u>מס"ד</u> | <u>שם מזמין השירות</u> | <u>תקופת השירות (מועד התחלה ומועד סיום)</u> | <u>מקום ביצוע העבודה</u> | <u>שם הגורם הממליץ ופרטי קשר (מס' טלפון וכתובת דוא"ל)</u> |
|-------------|------------------------|---|--------------------------|---|
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |

**** במידה של צורך בהוספת שורות נוספות לטבלאות שלעיל ניתן לצרף רשימה נוספת במסמך נפרד, זוהו בדיוק למסמך זה, לרבות חתימת המציע ואימות החתימה על ידי עו"ד מטעמו גם על גבי המסמך הנוסף שיצורף.**

3. הריני להצהיר, כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____
 הופיע בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ו על פי תעודת
 זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיה/ו כי עליה/ו לומר את האמת
 כולה ואת האמת בלבד, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,
 אישר/ה נכונות הצהרתה/ו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת מאשר/ת התצהיר

נספח ב' למסמך א'מכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. הנני משמש כ- _____.
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת מחיר שהנני מגיש/מגישה חב' _____ (להלן: "הספק") ושהנני מוסמך להתחייב בשמה (למחוק את המיותר) למכרז מס' 22 / 237 שפרסמה עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
3. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
4. הנני מצהיר כי הספק הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
5. נא למחוק את המיותר:

- 5.1 הנני מצהיר כי עד היום הספק וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
- 5.2 הנני מצהיר כי הספק או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק הורשע ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ו על פי תעודת זהות _____ מס' _____ ולאחר שהזהרתיה/ו כי עליה/ו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתה/ו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת מאשר/ת התצהיר

נספח ג' למסמך א'מכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון - תצהיר אי תיאום מכרז

אני הח"מ מר/גב' _____ מס' ת.ז. _____, נושאת/משרה אצל הספק _____ (להלן: "המציע") מצהירה בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם הספק ומנהליו.
2. אני נושאת/משרה אשר אחראית מטעם הספק להצעה המוגשת **במכרז מס' 22 / 237** של עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעתנו זו למכרז הוחלטו על ידי הספק באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם כל גורם אחר, או עם כל מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעתנו זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ואין בכוונתי לעשות כן.
7. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של הספק מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מודעת/לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

_____ תאריך

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפויה/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/ה עליו.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד

מסמך ב'

הצעת המציע

הנדון: מכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון

1. אני הח"מ קראתי בעיון את מסמכי המכרז, הנוגעים למכרז הנדון והעתידים להוות - כולם יחד - את מכרז מספר 22 / 237 על כל נספחיו. לראיה הנני מצרף חתימתי על מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז המפורטים לעיל, וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז/ההסכם.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל הציוד, המתקנים, החומרים וכח האדם הדרושים על מנת לבצע את העבודה נשוא המכרז/ההסכם בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי ההסכם, מועדים המפורטים במסמך ה' - ההסכם.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז/ההסכם.
 - ד. המחירים הכלולים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בכתב הכמויות הינם סופיים והם כוללים את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז/ההסכם - על פי תנאי המכרז/ההסכם, לרבות רווח הספק.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לספק את הציוד נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי ההסכם, לפי המחירים שרשמתי בכתב הכמויות שמצורף להצעתי, ולשביעות רצונה המלאה של העירייה, וזאת תוך התקופה הקבועה בהסכם.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, וזאת תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - א. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ומבוטלת להבטחת קיום תנאי ההסכם (מסמך ו') - והכל כמפורט בהסכם.
 - ב. להמציא למפקח לוח-זמנים מפורט, כאמור בתנאי המכרז/ההסכם.
 - ג. להמציא אישור על קיום ביטוחים חתום ע"י חברת ביטוח (מסמכים ד'1, ד'2 ו-ד'3).
 - ד. להמציא אישור קבלת תדרוך ממונה בטיחות בעבודה.
 - ה. להמציא אישורי משטרה, לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א-2001, כי אין מניעה להעסקתו ולהעסקת עובדיו במתן השירותים נשוא ההסכם.

ו. להמציא הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001, המסומן כנספח א" למסמך ה' כשהוא מלא וחתום כנדרש

6. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לקבל העבודה, זכייתי במכרז תבוטל, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו. כן ידוע לי, שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

7. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שיידרש ממני, בהתאם לצו התחלת העבודה שינתן לי על ידי העירייה.

8. ידוע לי כי העבודה נשוא המכרז כפופה לתקציב מאושר ולפיכך אם יתברר כי התקציב לא אושר או כי התקציב בוטל, כולו או חלקו, או שההצעות שהוגשו למכרז חורגות בשיעור מהותי לדעת העירייה מן התקציב המאושר לביצוע העבודה, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז לפני שתחליט למסור את העבודה למציע.

9. הנני מצהיר, כי ידוע לי שהעירייה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

10. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

11. יובהר כי על המציע למלא בסעיף 12 להלן את הצעת המחיר אותה ברצונו להעניק לעירייה עבור הפרק הרצוי, ככל שמציע מבקש להציע הצעה עבור פרק אחד בלבד מתוך שני הפרקים שלהלן, עליו לסמן בקו אלכסוני את הפרק בו הוא אינו מעוניינים להשתתף.

12. הנני מקבל על עצמי לבצע את נשוא מכרז זה, בהתאם להצעתי כדלקמן:

12.1. עבור פרק מס' 1 תחזוקת מגרש כדורגל עם משטח דשא טבעי - הנני מקבל על עצמי

לספק את כלל העבודות המפורטות במכרז זה לפי מכרז זה **בהנחה** קבועה של % ____

____. (במילים: _____ אחוזים) עבור מפרט כל העבודות

המפורטים במסמך ז' מפרט טכני הוראות מיוחדות וטבלת קנסות.

[הערה: במקרה של סתירה בין הספרות למילים שנרשמו על ידי המציע - יקבע הרשום בספרות שנרשמו]

12.2. עבור פרק מס' 2 תחזוקת מגרש כדורגל עם משטח דשא סינטטי - הנני מקבל על עצמי

לספק את כלל העבודות המפורטות במכרז זה לפי מכרז זה **בהנחה** קבועה של
 % _____ (במילים: _____ אחוזים) עבור מפרט כל
העבודות המפורטים במסמך ז' מפרט טכני הוראות מיוחדות וטבלת קנסות.

[הערה: במקרה של סתירה בין הספרות למילים שנרשמו על ידי המציע - יקבע הרשום בספרות
 שנרשמו]

13 הריני מצהיר, כי ידוע לי שהצעתי לעיל כוללת בתוכה את כל השירותים אשר עלי לספק בהתאם
 לקבוע המכרז על כלל נספחיו.

14 ידוע לי, כי ההצעה הזוכה בהליך תהיה ההצעה הכשירה, אשר תהיה ההצעה הטובה ביותר (שתביא
 למחירים הזולים ביותר עבור העירייה).

15 ידוע לי כי אין העירייה מתחייבת להזמנת כמויות כלשהן, או בכלל, והיא יכולה להקטין או להגדיל
 את הכמויות והכל לפי שיקול דעתה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד.

16 אני מצהיר בזאת כי קראתי את כל מסמכי המכרז והבנתי את תוכנו ואני מקבל את כל התנאים
 הכתובים במסמכי על כל נספחיו ללא כל עוררין.

בכבוד רב,

_____ חתימה

שם המציע (נא לציין שם מלא): _____

מספר ע.מ./ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____

מסמך ג'1

**נוסח ערבות בנקאית
להשתתפות במכרז עבור
פרק 1**

תאריך: _____

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז פומבי מס' 237 /22 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון - פרק 1, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל-11,000 ₪ (במילים: אחד עשר אלף שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כני"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 31.1.2023 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך ג'2

**נוסח ערבות בנקאית
להשתתפות במכרז עבור
פרק 2**

תאריך: _____

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון - פרק 2, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל-11,000 ₪ (במילים: אחד עשר אלף שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 31.1.2023 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך ד'1

נספח ביטוח

יובהר כי התחייבויות הקבלן לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור להלן אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת נוסח אחר של אישורי הביטוח (אישור ביטוח אחיד) מכח החוק לפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א - 1981 או כל חוק אחר בעניין זה. למען הסר ספק, נוסח אחר של אישור ביטוח אשר יכתב לצדדים על פי החוק לא יפגע בהתחייבות החוזית לעריכת ביטוחים בהתאם למצוין בהסכם על נספחיו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהסכם זה לבין האמור באישור הביטוח האחיד, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי ביטוחיו על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הקבלן כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו, הכל כמפורט ב"אישור עריכת ביטוח - הקבלן" המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כמסמך ד'2 (להלן: "אישור עריכת הביטוח"). בנוסף, מתחייב הקבלן כי הפוליסות לביטוח שיוצאו על ידו יכללו:
 - א. נוסח הפוליסות לא יפחתו מנוסח הפוליסות הידוע כ"ביט" או נוסח מקביל לפוליסות "ביט" הנהוג אצל המבטח, כגון "מנוביט", "הראל ביט", "מגדל ביט" או "פסגה";
 - ג. בכל הפוליסות יבוטל סייג "רשלנות רבתי", ככל וקיים. למען הסר ספק, אין בביטוח הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח על-פי דין.
 - ד. סעיף לפיו הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתום לב על ידי הקבלן לא תגרע מזכויות העירייה על-פי הפוליסה;
 - ה. סעיף לפיו הקבלן הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על-פי הפוליסות וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם תשלום או אי תשלום הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור;
 - ו. סעיף קדימות הפוליסות וויתור המבטח לתחלוף ולשיתוף ביטוחי העירייה, גופים עירוניים וכל הבאים מטעמם (הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה, לפני תחילת עבודתו, או תוך 7 ימים מיום חתימתו על הסכם זה (המוקדם מבין שני המועדים), את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל.

על אף האמור, הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש לציוד וכלי עבודה המשמש בקשר עם ביצוע העבודה אך בכל מקרה יחול האמור בסעיף 8 להלן, בין אם ערך את הביטוח ובין אם לאו.

בנוסף, הקבלן רשאי לערוך את ביטוח צד ג' ואחריות מעבידים במסגרת פוליסה לביטוח "כל הסיכונים" עבודות קבלניות אשר לא תפחת מדרישות הביטוח שבאישור עריכת הביטוח והכולל את קוד 318 בכל פרקי הפוליסה.
3. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת קשריו עם העירייה והעירייה תהיה רשאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.
4. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 2 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

5. הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והקבלן לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. העירייה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו, בתוספת הוצאות, מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא או לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.

6. **ביטוחים נוספים** - מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הקבלן כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ו/או העמדת אתר העבודה לרשותו - המוקדם משניהם ועד מסירתה הסופית למזמין, תהיינה בידיו פוליסות ביטוח תקפות הכל כמפורט להלן:

6.1 **ביטוח לכלי רכב המשמשים במהלך מתן השירותים** - כולל ביטוח חובה כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבבעלותו או בשימוש של הקבלן. הביטוח יכלול בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש) התש"ל-1970. ביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב השימוש בכלי רכב, בסכום שלא יפחת מסך 500,000 ש"ח בגין ארוע אחד.

הגדרה: כלי רכב לעניין סעיף זה משמע - כלי רכב לרבות מנופים, מלגוזות, טרקטורים, גוררים, נגררים וכלי רכב ממונע מכל סוג.

6.2 **ביטוח כנגד אבדן ו/או נזק למבנים ארעיים, לציוד עבודה, כלי עבודה (לרבות ציוד מכני הנדסי) ולכל רכוש אחר של הקבלן ו/או הבאים מטעמו** שאינו מהווה חלק בלתי נפרד מהעבודה המבוטחת.

6.3 **כל ביטוח נוסף או משלים** אשר לדעת הקבלן נדרש כנגד כל הסיכונים ו/או הנזקים האפשריים שהוא אחראי להם לפי הסכם זה ולפי כל דין ואשר אינם כלולים בביטוח העבודות הקבלניות או בביטוחי הקבלן האחרים.

7. הקבלן מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם.

8. הקבלן פוטר, בשמו ובשם קבלנים מטעמו, את העירייה, תאגידי עירוניים ומי מטעמם מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד, ישיר ו/או תוצאתי, שיגרם לרכושו ו/או לרכוש מי מטעמו ו/או לרכוש אחרים (למעט של העירייה) המשמש בקשר עם מתן השירותים. הקבלן ישפה את העירייה, תאגידי עירוניים ומי מטעמם בגין כל תביעה שתוגש נגד מי מהם בקשר עם אבדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו בקשר עם רכוש כאמור. האמור בסעיף זה לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט במסמך ד'2 הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

הפרת נספח ביטוח זה על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור, עיכוב בהצגת אישורי קיום הביטוח לתקופה שאינה עולה על 10 ימים לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

מסמך ד' 2 אישור קיום ביטוחים

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY) | | אישור קיום ביטוחים | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p> | | | | |
| מבקש האישור | המבוטח | אופי העסקה | מעמד מבקש האישור | |
| שם עיריית הוד השרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם | שם ת.ז.ח.פ. 500297007 | <u>ביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון ועבודות נלוות – מכרז 237/22</u> | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: | |
| מען רחוב בן גמלא 28, הוד השרון | מען | | | |

| כיסויים | | | | | | | |
|---|-----------------------------|---|---------------|----------------|----------------------------|-----------------|--|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים <small>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'</small> | גבול האחריות/ סכום ביטוח | | תאריך סיום | תאריך תחילה | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח <small>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח</small> |
| | מטבע | סכום | | | | | |
| 328, 309 | ש"ח | _____ | | | | | רכוש – ציוד וכלי עבודה |
| 309, 307, 304, 302, 328, 322, 321, 315, 329 | ש"ח | 2,000,000 | | | | | צד ג' |
| 328, 319, 309, 304 | ש"ח | 6,000,000 לעובד ו- 20,000,000 למקרה ולתקופה | | | | | אחריות מעבידים |

| |
|---|
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): |
| 088, 017 |

| |
|--|
| ביטול/שינוי הפוליסה |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |

| |
|--------------|
| חתימת האישור |
| המבטח: |

מסמך ד' 3
טופס התחייבות הקבלן להצגת אישורי עריכת ביטוח

לכבוד
עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה")

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות הקבלן _____ (להלן: "הקבלן") להצגת טופסי אישורי עריכת ביטוח

אני הח"מ מורשה חתימה אצל הקבלן מאשר בזאת כי היה ונזכה במכרז מספר 22 / 237 אנו נמסור לעירייה את אישור עריכת הביטוח (מסמך ד' 2) כאמור בנספח הביטוח (מסמך ד' 1) להסכם ההתקשרות ובהתאם למועדים הנקובים וזאת ללא כל מחיקות, תיקונים או שינויים.

כמו כן, הנני מאשר כי קראתי והבנתי את דרישות הביטוח במכרז (לרבות לענין הביטוחים הנוספים)

 חתימה וחותמת

 שם החותם

 תאריך

**מסמך ה'
הסכם התקשרות**

_____ **הסכם מס':**

_____ **סעיף תקציבי:**

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין:

עיריית הוד השרון

מרחוב יהושע בן גמלא 28, הוד השרון

(להלן - "העירייה")

מצד אחד

לבין:

_____ ח.פ.

_____ מרחוב

_____ טל:

_____ נייד.

_____ דוא"ל:

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל

והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 22 / 237 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי **הכדורגל העירוניים בהוד השרון להלן: "המכרז"** והצעת הקבלן נבחרה כזוכה במכרז (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים");

והואיל

והקבלן הגיש הצעה למכרז עבור פרק מס' _____ ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז, כמו גם על בסיס הצעת המחיר שהגיש, המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כזוכה במכרז בהתאם להצעתו כפי שזו הוגשה וראש העירייה אישר את המלצת וועדת המכרזים

והואיל

והקבלן מצהיר כי הוא מוסמך ורשאי על פי כל דין, לבצע את העבודות המוזמנות וכי יש לו הידע, הניסיון, הציוד, כח האדם והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה;

והואיל

וברצון הצדדים להעלות על הכתב את התחייבויותיו ותנאי העסקתו של הקבלן;

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, כותרת ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
 1.2. כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות ההסכם.

1.3. הנספחים להסכם הינם חלק בלתי נפרד הימנו להלן:

- 1.3.1. תנאי המכרז והוראות כלליות - מסמך א'.
 1.3.2. הצעת המציע - מסמך ב'.
 1.3.3. נספח ביטוח - מסמך ד'1.
 1.3.4. אישור קיום ביטוחים - מסמך ד'2.
 1.3.5. טופס התחייבות הקבלן להצגת אישורי עריכת ביטוח - מסמך ד'3.
 1.3.6. תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין
 במוסדות מסוימים התשס"א - 2001
 1.3.7. נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות פרק 1 - מסמך ו'1.
 1.3.8. נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות פרק 2 - מסמך ו'2.
 1.3.9. מפרט טכני הוראות מיוחדות וטבלת קנסות - מסמך ז'.
 1.3.10. תנאים כלליים להסכם - מסמך ח'.
 1.3.11. מסמך בטיחות - מסמך י'.
 1.3.12. מסמך ביטחון - מסמך יא'.
 1.3.13. שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים - מסמך יב'.
 1.4. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

| | |
|-----------------------|--|
| "תנאי המכרז" | התנאים הכלליים של המכרז. |
| "העבודות" | לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון. |
| "השירותים" | בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם לכלל נספחיו. |
| "המנהל" | מנהל רשות הספורט ו/או כל אדם שמונה לפעול בשמו ומטעמו בקשר להסכם. |
| "מנהל הפרויקט" | איש הקשר מטעם העירייה בכל הנוגע לביצוע העבודות. |

2. מהות החוזה

- 2.1. העירייה מוסרת בזאת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו בזה, את העבודות לביצוע פרק מספר _____ כהגדרתן לעיל, הכל בתנאי הסכם זה על נספחיו.
 2.2. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם למפורט בהוראות הסכם זה על כלל נספחיו. כמו כן, הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להנחיות העירייה ו/או המנהל מטעמה. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אין במתן הנחיות כאמור כדי לגרוע מהאחריות המלאה של הקבלן לביצוע העבודות ומתן השירותים באופן מקצועי ומעולה ובהתאם לדרישות הדין ואין בהם כדי לשנות את התמורה המשולמת לקבלן על פי הסכם זה.
 2.3. הקבלן יספק, על אחריותו ועל חשבונו, את כל הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים למתן השירותים בהתאם להוראות ההסכם על כלל נספחיו.

- 2.4. הקבלן יבצע את העבודות באופן מקצועי מעולה, תוך שימוש בציוד מעולה, התואם את המטרה לה הוא משמש, לשביעות רצון העירייה.
- 2.5. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לבריאותו, לרכושו או לביטחונו. בין היתר מתחייב הקבלן לצמצם במידת האפשר את הטרדה הנגרמת לציבור במהלך או בעקבות ביצוע השירותים על ידו.
- 2.6. השירותים והעבודות נשוא הסכם זה, נמסרים לביצועו של הקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו, והוא אינו רשאי להעביר את ביצועם לאחר.
- 2.7. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות המפורטים במסמכי המכרז לשביעות רצון המזמין.
- 2.8. העבודות תתבצעה על פי דרישת העירייה ו/או מטעמה בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהא טענה בשל כך.
- 2.9. היה ולא יסיים הקבלן את העבודות הנדרשות על-פי לוח הזמנים שייקבע ע"י העירייה, יהא עליו לספק את כלל האמצעים הנדרשים לשם עמידה בלוחות הזמנים כאמור לשביעות רצון העירייה.
- 2.10. ביצוע העבודה יעשה על פי הוראות חוזה זה על נספחיו, ובהתאם להוראות, להנחיות ולביאורים שיינתנו על ידי מנהל רשות הספורט העירייה, בין בתחילת העבודה ובין מעת לעת. (לעיל ולהלן - "העבודות" או "השירותים המוזמנים");

3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 3.1. כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם.
- 3.2. כי ידוע לו כי החוזה על כל נספחיו הינם רכוש העירייה, כי הוא אינו רשאי לעשות בהם שימוש אלא לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 3.3. כי ביקר באתרי העבודה ובחן את התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה, עיין ובדק את המסמכים הקשורים בביצוע העבודה ולקח בחשבון נתונים אלה בעת הגשת הצעתו, וכי ריכוז בידיו את כל המידע העובדתי, תכנוני, משפטי כל מידע אחר הדרוש לו לביצוע העבודות ומילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, והכול קודם לחתימתו על חוזה זה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי העירייה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו.
- 3.4. כי יבצע את העבודות ואת יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תוך הקפדה על מילוי הוראות כל דין וכן על מילוי הוראות והנחיות המנהל. בלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות בעבודה, לנקוט כל אמצעי זהירות הדרושים לביצוע העבודות, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לגוף או לרכוש, ובכלל זה להנחות את כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות, באופן מפורט וברור, תוך שמירה והקפדה עם כל כללי הבטיחות הנדרשים.
- 3.5. כי ידוע לו כי העירייה שומרת על זכותה לספק לקבלן חומרים או פרטי ציוד על חשבונה, וכן, לבצע חלק מהעבודות הנדרשות, על חשבונה, במקרה כזה הקבלן לא יקבל תשלום בגין החומרים או פרטי הציוד או העבודה שבוצעה, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

- 3.6. כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 3.7. כי ידוע לו כי העירייה רשאית להפחית, בכל עת, את היקף העבודות ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בעניין לרבות לא כנגד עדכון התמורה המגיעה לו בגין הפחתה זו.
- 3.8. הקבלן מתחייב בזה לשתף פעולה עם כל גורם בעירייה כפי שיידרש במסגרת מתן השירותים על ידו.
- 3.9. הקבלן מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או חובותיו בקשר לחוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב לא לשתף אדם אחר או גוף אחר, זולת עובדיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה.
- 3.10. **הקבלן מצהיר ומתחייב כי כל עובד מטעמו יהיה בעל אישור תקף ממשטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001, ידוע למפעיל כי זהו תנאי מהותי וחשוב וכן מתחייב להעביר לעירייה תצהיר חתום בגין כך בהתאם לנוסח המצורף להסכם כנספח ב' למסמך ה' זה.**
- 3.11. למען הסר ספק יובהר כי אין בהוראת סעיף זה כדי למצות את כלל התחייבויות הקבלן.
- 3.12. "נציג המזמין" בהסכם זה יהיה מנהל רשות הספורט ו/או מי מטעמו.
- 3.13. הקבלן לא יהיה רשאי לעסוק בשום נושא או תחום עבור המזמין במסגרת הפרויקטים אלא אם הוגדר לו הדבר באופן מפורש ובכתב על ידי נציג המזמין.
- 3.14. הקבלן מתחייב להתחיל עבודתו מיידית עם קבלת צו תחילת עבודה ולהתקדם בביצוע עבודתו באופן שישביע את רצון המזמין.
- 3.15. הקבלן מתחייב לאפשר למזמין לבחון, בכל עת, את התקדמות העבודה.
- 3.16. העבודה תימסר במצב גמור לשביעות רצונו של מנהל רשות הספורט העירייה, ולאחר ניקוי של אתר העבודה מחומרים מיותרים שימצאו באתר העבודה.

4. התמורה

- 4.1. שכר הטרחה עבור השירותים המוזמנים לפי חוזה זה יהיה כמפורט **במסמך ב' - הצעת המציע** - המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 4.2. שכ"ט הקבלן ישולם בתוספת מע"מ כדין.
- 4.3. מוסכם בין הצדדים כי התמורה המפורטת לעיל הינה התמורה הכוללת והסופית המגיעה לקבלן בגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם לרבות שכר עובדים, נסיעות רכב שירות, עבודות נלוות, שעות העבודה, הציוד, החומרים, חלקים וחלפים שיותקנו במסגרת התיקונים, ההובלה, פירוק והתקנה, תיאומים עם כל הרשויות הרלוונטיות, פינוי והוצאות אחרות, רווח הקבלן וכל סכום ו/או הוצאות אחרות הקשורות לביצוע העבודה.
- 4.4. יובהר כי העירייה לא תהיה חייבת בתשלום נוסף כלשהו לקבלן כנגד ביצוע התחייבויותיו הנובעות מהסכם זה.
- 4.5. הזמנה לביצוע עבודות תצא בהתאם לצרכי המערכת ולשיקול מנהל רשות הספורט העיר ו/או מי מטעמו ותהיה מאושרת על ידו. התמורה תשולם רק עבור שירות שיוזמן על ידי העירייה ויבוצע בפועל על ידי הקבלן לשביעות רצון העירייה.

4.6. התמורה תשולם בתנאי שוטף + 45 יום, ממועד אישור החשבונית על ידי נציג המזמין. איחור של 15 יום בתשלום, לא יהווה הפרת הסכם זה.

4.7. הקבלן ימציא לנציג המזמין, בסוף כל חודש, דו"ח המפרט את עבודות הקבלן באותו חודש וזאת כתנאי לתשלום.

4.8. תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו ע"ח התמורה הינם המצאת אישור בדבר ניהול ספרים כדן, חתום ע"י רו"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהקבלן לא ימציא למזמין אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדן, מכל סכום שישולם ע"י המזמין.

4.9. מוסכם, כי התמורה על פי הסכם זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי הסכם זה.

5. התייקרויות

5.1. ללא.

6. סופיות התמורה

6.1. ידוע לקבלן, והוא מסכים לכך, כי המחירים המוצעים מהווים תשלום מלא וסופי עבור ביצוע העבודות וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות תשלום בגין כוח אדם, ציוד, ביטוחים, חומרים וכיו"ב.

6.2. הקבלן יישא בכל המסים, ההיטלים, המלוות ותשלומי החובה, ככל שיחולו, בגין התמורה. ידוע לקבלן, כי העירייה תנכה מכל תמורה שתשולם לו על פי הסכם זה מסים ו/או היטלים ו/או מלוות ו/או תשלומי חובה בשיעורים שהעירייה תהא חייבת לנכותם על פי כל דין, אלא אם יומצא לידיה עובר לביצוע התשלום, אישור מתאים משלטונות המס לגבי ניכוי מס במקור או לגבי הפחתת שיעור הניכוי.

7. ערבות ביצוע

7.1. עבור כתנאי לכניסת הסכם זה לתוקפו, יפקיד הקבלן עבור כל פרק בנפרד ערבות לביצוע לכל התחייבויותיו לפי תנאי הסכם זה ונספחיו, שתעמוד בתוקפה עד לסיום השלמת העבודות ומסירתן לעירייה לשביעות רצונה ותהיה על סך של _____ ₪ (להלן – "ערבות הביצוע").

7.2. ערבות הביצוע תהא צמודה למדד המחירים לצרכן לחודש 6/22 המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

7.3. ערבות הביצוע תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה, לרבות באמצעות הפקסימיליה.

7.4. בכל מקרה שבו יפר הקבלן את התחייבויותיו על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע.

7.5. באחריותו הבלעדית של הקבלן לדאוג לחידוש ערבות הביצוע לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה כל עוד העבודות טרם הסתיימו. היה והקבלן לא יעשה כן, תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה ו/או לבטל הסכם זה והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמתכנן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל כך.

- 7.6. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הקבלן בגין הפרת התחייבויותיו.
- 7.7. למען הסר קבלן, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן ערבות הביצוע ו/או בחידושה, תחולנה על הקבלן בלבד.

8. תקופת ההתקשרות

- 8.1. חוזה זה יעמוד בתוקפו החל ממועד חתימתו ועד לתום תקופת התחזוקה אשר תינתן לעירייה על ידי הקבלן למשך 12 חודשים ממועד מסירת העבודה בשלמותה לעירייה. ועד 60 חודשים.
- 8.2. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להאריך את תקופת החוזה וכי הדבר יהיה נתון לשיקול דעתה בלבד.
- 8.3. כל ההוראות החלות על תקופת החוזה יחולו בהתאמה על תקופת החוזה המוארכת.
- 8.4. למען הסר ספק, אין העירייה מחוייבת באופן כלשהו לתקופת החוזה המוארכת, ואם תבחר לעשות כן מותנה הדבר באישור תקציבי מראש.
- 8.5. לקבלן לא תהיה כל טענה אם העירייה תבחר מטעם כלשהו, בין משום היעדר תקציב ובין משום כל טעם אחר, שלא להאריך את תקופת החוזה כאמור, והקבלן מצהיר כי הצעתו במסגרת מכרז זה התייחסה לגבי תקופת החוזה ללא התנייה כלשהי בהארכתו.

9. קיזוז

- 9.1. מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן על פי חוזה זה, כל סכום המגיע לה על פי חוזה זה או מכל מקור אחר (לרבות כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן) מאת הקבלן.
- 9.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הקבלן בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

10. עובדי הקבלן

- בלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של הקבלן על פי מסמכי המכרז, הקבלן מצהיר, מאשר וכן מתחייב בזאת, לפי העניין כדלקמן:
- 10.1. להעסיק – לצורך ביצוע העבודות – עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, מיומנים ובעלי הכישורים הדרושים למתן השירות, מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית, ובעלי ניסיון ויכולת, שמספרם והמועדים ופרקי הזמן שבהם יועסקו על ידו יאפשרו את ביצוע העבודות בהתאם להוראות ומסמכי המכרז.
- 10.2. לא להעסיק בקשר עם ביצוע העבודות עובדים של העירייה.
- 10.3. ידוע לקבלן, והוא מסכים לכך, כי העירייה תהא רשאית בכל עת, לדרוש את הרחקתו של כל אדם הנמנה על עובדי הקבלן, והחלפתו באדם אחר, אשר יאושר מראש ובכתב על ידי המנהל, במקרה שישתבר, כי נתוניו וכישוריו של אותו אדם אינם תואמים את דרישות מסמכי המכרז והתחייבויות הקבלן ו/או כי אותו אדם איננו מבצע את תפקידו כראוי ו/או איננו ממלא אחר הנחיות והוראות המנהל ו/או מכל סיבה סבירה אחרת, והקבלן יהיה חייב למלא אחר דרישת העירייה כאמור תוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד הדרישה, ובלי שיהא בהחלפה באמור כדי להשית על העירייה, כל תשלום, אחריות, ו/או הוצאות בקשר לכך, מכל מין וסוג שהם.
- 10.4. לקיים, בהתייחס לכל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות (בין עובדים המועסקים דרך קבע ובין זמניים) את כל הוראות הדין הרלוונטיות, ובכלל זאת לשלם לעובדים

אלה או בגינם, לפי העניין, את כל תשלומי החובה החלים על הקבלן כמעסיקים על פי כל דין (לרבות חוקי המס, דיני הביטוח הסוציאלי (ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ממלכתי וכיוצא באלה), חוקי העבודה, תקנות שהותקנו על פיהם, צווי הרחבה וכיוצא באלה). הקבלן יהא אחראי לבדו, ועל חשבונו, למילוי כל התחייבויותיו וחובותיו על פי כל דין, הסכם (קיבוצי או אישי), צו הרחבה, נוהג, מנהג או עילה אחרת כלשהי, ביחס לכל העובדים המועסקים על ידיו כאמור, הן בקשר להעסקתם על ידי הקבלן והן בקשר לסיום העסקתם. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.

10.5. בלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לשלם לכל העובדים המועסקים על ידו בקשר עם ביצוע העבודות (בין עובדים המועסקים דרך קבע ובין זמניים), שכר שלא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. בלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, לרבות הוראות סעיפים 33 ו-33א שלו, והינו מתחייב לקיים את כל הוראותיו. הוראות זה הינן הוראות עיקריות ויסודיות בהסכם זה, שהפרתן על ידי הקבלן תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה, ותקנה לעירייה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר ו/או נוסף לו זכאית העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, את הזכות לבטל את ההתקשרות עם הקבלן.

11. אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

11.1. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כקבלן עצמאי וכי הקבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

11.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי הקבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמזמין תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

11.3. הקבלן מתחייב להבהיר לעובדיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסים שהם בינם לבין המזמין.

11.4. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הקבלן בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.

11.5. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הקבלן בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר.

11.6. כמו כן, מודגש בזאת כי הקבלן בלבד ישא באחריות כלפי עובדיו עבור התנאים הסוציאליים והאחרים להם יהיו זכאים על פי נוהג ו/או דין ו/או הסכם.

11.7. יחד עם זאת ומבלי לפגוע באמור לעיל המזמין רשאי לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתה ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדיו.

11.8. הקבלן מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המזמין, מתחייב הקבלן לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

12. איסור הסבת ההסכם

12.1. הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התשלומים להם זכאי) ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העירייה בכתב ומראש.

12.2. יובהר, כי הסבת או המחאת העבודות נשוא הסכם זה מותרת, ברם וכפי שצוין הדבר נתון לשיקול דעתה של העירייה בלבד ולהסכמתה המפורשת בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח להסכם בו אשר ייחתם על-ידי העירייה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.

12.3. נתנה העירייה את הסכמתה להסבת ההסכם, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על-פי ההסכם, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.

13. אחריות ושיפוי

13.1. הקבלן יהיה אחראי כלפי העירייה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים, הישירים ו/או העקיפים, שיגרמו לעירייה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיה ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור בלוח זמנים עליו הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את העירייה בגין כל נזק או הפסד שיגרם כאמור.

13.2. הקבלן יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא, לכל אבדן ו/או נזק שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו של הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה. היה והעירייה תתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בקשר לנזקים שהקבלן אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה הקבלן חייב בשיפוי העירייה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שהעירייה תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו לעירייה בעניין זה.

13.3. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את העירייה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, והקבלן פוטר את העירייה וכל הבאים מכוחה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הקבלן ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע השירותים ו/או מהתחייבויותיו של הקבלן והקבלן לבדו יישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

הקבלן מתחייב לשפות את העירייה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהעירייה תישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או הקבלן ו/או כל אדם אחר מטעמו של הקבלן כאמור.

13.4. הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק שייגרם לעירייה עקב ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

14. ביטוח

14.1. על הקבלן יחולו הוראות נספח הביטוח, המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כמסמך ד'1 (להלן: "נספח ביטוח") במלואו.

15. רישיונות, היתרים, קיום חוקים ובטיחות בעבודה

15.1. בלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של הקבלן על פי מסמכי המכרז, הקבלן מצהיר, מאשר וכן מתחייב בזאת, לפי העניין כדלקמן:

15.1.1. כי כל פעולה לפי הסכם זה, אשר הוצאתה לפועל על ידי ו/או על ידי עובדיו ו/או מועסקיו האחרים, טעונה רישוי ו/או קבלת היתר לפי כל דין, לא תבוצע אלא אך ורק לאחר קבלת והסדרת הרישוי ו/או ההיתר הנדרשים, בהתאם להוראות כל דין.

15.1.2. כי כל פעולה שתבוצע על ידי ו/או על ידי עובדיו ו/או מועסקיו האחרים ו/או על ידי מי מטעמו, בקשר לביצוע הפרויקט, תהא בהתאם ובכפיפות ותוך ציות לכל דרישות החוק, לרבות חוקי המדינה והתקנות שהותקנו על פיהם, חוקי עזר עירוניים, תקנות בטיחות, תקנות עבודה ממלכתיות ומקומיות, צווים ודרישות שנקבעו על ידי רשויות מוסמכות, הרלוונטיים בקשר עם ביצוע העבודות (להלן: "החיקוקים").

15.1.3. כי כל החיקוקים ידועים ומוכרים לו, והוא מתחייב לכך, כי הוא, העובדים המועסקים על ידיו בקשר עם ביצוע העבודות (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), שלוחיו ואחרים מטעמו, ימלאו אחר דרישות החיקוקים, בעת ביצוע העבודות ובקשר אליהם.

15.1.4. לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות בעבודה, לשם כך מתחייב הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים בקשר עם ביצוע הפרויקט, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. הקבלן מתחייב ליתן הוראות מדויקות לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, בקשר עם ביצוע הפרויקט, תוך שמירה על כללי הבטיחות, ולדאוג לביצוע הוראות אלו.

15.1.5. להחזיק קצין בטיחות מטעמו ועל חשבונו, אשר יהיה אחראי על הוצאת הנחיות עבודה עבור כל סוגי העבודות הקשורות לעבודות זה, לרבות עבודה בגובה, עבודה בסמוך לקווי חשמל, עבודה בקרבת ילדים, עבודה על עמודי תאורה, עבודה בצמתים, עבודה לאורך כביש, עבודה על מתקן הרמה וסולמות, עבודה בתנאי ראות קשים (חשכה, סנוור וכיוצא בזה).

15.1.6. יבצע עבודה בגובה בהתאם לכלל הוראות הבטיחות, כולל שימוש בסל ומנוף, וכן, בין היתר, דרכי גישה, ייצוב מערכות הגבה מכל סוג, קשירה ועבודה בהתאם לתנאי מזג אוויר.

16. ניהול ספרים

16.1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת ההסכם יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.

16.2. הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת הסכם זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

16.3. במעמד החתימה על הסכם זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא הקבלן לעירייה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי הסכם זה.

17. הפרות וסעדים

- 17.1. מבלי לפגוע בזכויות המזמין לבטל הסכם זה, אם הפר הקבלן אחת או יותר מהתחייבויותיו שבהסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 10 ימים ממועד שפנה אליו המנהל רשות הספורט בכתב, יהיה המזמין רשאי לבטל ההסכם.
- 17.2. המזמין יהיה רשאי, בנוסף על כך ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית אחרת ככל שייראו בנסיבות המקרה.

18. פיצויים

- 18.1. איחר הקבלן במסירת העבודה לעירייה, ישלם לה את סך הפיצויים **כמפורט במסמך ז'** – מפרט טכני הוראות מיוחדת וטבלת קנסות.
- 18.2. אין בפיצויים אלה כדי לגרוע מזכות העירייה לכל פיצוי נוסף ו/או סעד אחר בגין כל נזק שיגרם לה, עקב הפרתו של חוזה זה.

19. ביטול ההסכם

- 19.1. מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה, לפי הסכם זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה מראש, לבטל את הסכם זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת.
- 19.1.1. אם הקבלן הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 19.1.2. אם ימונה לקבלן ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.
- 19.1.3. אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.
- 19.1.4. כשהקבלן הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 19.1.5. אם הורשע הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו בעבירה שיש עליה קלון.
- 19.1.6. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- 19.2. אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת הסכם, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.
- 19.3. הפר הקבלן הוראה מהוראות ההסכם, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן-
- 19.3.1. לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי הסכם זה על-ידי הקבלן.
- 19.3.2. לתבוע את הקבלן בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.

19.3.3. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהקבלן חייב בביצועם על-פי הסכם זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך, בין אם באמצעות חילוט ערבות ובין אם באמצעות קיזוז מחשבונותיו.

20. ויתור על זכויות

20.1. השתמש המזמין או הקבלן בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו להם בהסכם זה וביטל את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיק את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לקבלן או למזמין עילת תביעה כלשהי נגד משנהו בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת והקבלן או המזמין לא יהיו זכאים לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

20.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה יהיה רשאי המזמין, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הקבלן, ועצם חתימתו של הקבלן על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

21. שונות

21.1. לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.

21.2. כל צד אשר יפר או לא יקיים איזה מהתחייבויותיו על פי חוזה זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.

21.3. בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה הקבלן זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.

21.4. יובהר בזאת כי היה והמזמין יבחר שלא לבצע תכנית כלשהי הכרוכה בשירותי המזמין ו/או לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לא תהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמין, בכפוף להוראות הסכם זה.

22. כתובות והודעות

22.1. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

22.2. כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד - ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום - כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל - תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עיריית הוד השרון

הקבלן

נספח א' למסמך ה'

תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 22-228.
2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

| | | | |
|---------------------|-------------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| מס' זהות/עוסק מורשה | חתימה/חותמת | תאריך | שם |

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

| | | | |
|-------------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| חתימה/חותמת | תאריך | עו"ד | שם |

מסמך ו'1**(לפי הוראות הסכם ההתקשרות)****נוסח ערבות בנקאית לביצוע****עבור פרק 1**

תאריך: _____

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז מס' 237/22 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון – פרק 1 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל 22,000 ₪ (במילים: עשרים ושתיים אלף שקלים חדשים) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד לחודש 6/22 שיתפרסם ב-15 בחודש שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך 21'**(לפי הוראות הסכם ההתקשרות)****נוסח ערבות בנקאית לביצוע****עבור פרק 2**

לכבוד

תאריך: _____

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז מס' 237/22 לביצוע עבודות תחזוקה שנתית במגרשי הכדורגל העירוניים בהוד השרון - פרק 2 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל 22,000 ₪ (במילים: עשרים ושתיים אלף שקלים חדשים) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד לחודש 6/22 שיתפרסם ב-15 בחודש שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

מסמך ז'כללי1. פירוט ומיקום המגרשים :1.1 פרק 1-

1.1.1 מגרש כדורגל (1) עם משטח דשא טבעי ברחוב הפלמ"ח בהוד השרון. שטח המגרש כ- 7,500 מ"ר.

1.2 פרק 2-

1.2.1 שני (2) מגרשי כדורגל עם משטח דשא סינטטי במתחם גני צבי בהוד השרון שטח כל מגרש כ- 7,500 מ"ר .

1.2.2 מגרש קט-רגל ברחוב האיחוד עם משטח דשא סינטטי. שטח המגרש כ- 800 מ"ר .

1.2.3 שני מגרשים קט רגל בספורטק העירוני עם משטח דשא סינטטי שטח כל מגרש כ- 1,400 מ"ר.

1.2.4 המידות המפורטות של גודל כל אחד מהמגרשים הינם הערכה בלבד ובאחריות המציע למדוד את גודל המגרשים בעצמו, יובהר כי למציע לא תהיה שום טענה לגבי גודל המגרשים .

פרק 1

מפרט טכני לביצוע כלל העבודות למגרש הכדורגל ברחוב הפלמ"ח עם משטח דשא טבעי

באחריות הקבלן לבצע את כלל העבודות כמפורט במסמך זה, על הקבלן לקחת את האמור בחשבון את כל הנ"ל בקביעת הצעת מחירו:

| הוראות כלליות: | |
|----------------|--|
| 1. | כיסוחים יבוצעו בהתאם ליום פינוי פסולת. |
| 2. | הקבלן יגיש מראש את שם העובד המבצע את העבודה ויציג אישור רישיון בתוקף על מרקטור. |
| 3. | הקבלן יגיש מראש את שם העובד המקצועי שיהא אחראי מטעם הקבלן לתכולת ביצוע העבודות. יובהר כי עובד זה צריך להיות בעל תעודת גון סוג 1 טבעי המתמחה במשמחי דשא טבעי לפחות. |
| 4. | במידת הצורך הגזם יוכנס לשקי ענק לטובת פינויו. |
| 5. | ניהול יומן עבודה מסודר, לא יעבור תשלום ללא העברת יומן עבודה חודשי התום ע"י מנהל המגרש והמפקח. |
| 6. | הקבלן יצרף תעודות משלוח של כל חומר שנכנס למגרש לטובת טיפול במשמח הדשא. |
| 7. | הקבלן יצרף להסכם את הרישוי בתוקף של כלי עבודתו הנדרשים לרישוי בתוקף. |

| | |
|-----|--|
| 8. | הקבלן יצרף להסכם את אישור רישיונות על נהיגה במרקטור של העובדים בתוקף. |
| 9. | הקבלן יתלה שלט עם פרטיו בכל מגרש ומגרש. |
| 10. | סימון מגרש הכדורגל יתבצע פעמיים בשנה בסיום טיפול קיץ ובסיום טיפול חורף. |
| 11. | באחריות הקבלן למפל במזיק חולד הגינה במידת הצורך על ידי מדביר מוסמך מטעמו ועל חשבונו. |

| סעיף | עבודות כיסוח המגרש | הערות |
|------|--|--|
| 1 | | |
| | <p>כיסוח הדשא של המגרש כולל כיסוח שולי הדשא, מסביב לשערים ולגדרות מינימום פעם אחת בשבוע בחודשי הקיץ ולפי הנחיות המפקח במסגרת טופית +סלי איסוף לאורך השנה ע"פ הנחיות מנהל הפרויקט .</p> <p>לא יכוסח יותר משליש העלה הירוק.</p> <p>גובה הכיסוח בדשא קיץ 2.5 סמ' ובדשא חורף בהתאם להנחיית מנהל הפרויקט.</p> <p>הגום של הדשא יכוסח, ישאב ויפונה מיד למקום איסוף מאושר, או יוכנס לשקי ענק ע"פ הנחיות המפקח או הרשות .</p> <p>יש לתאם את ימי הכיסוח לימי פינוי הגום באזור.</p> <p>הכיסוח והאיסוף יעשו בקווים ישרים או משתנים הכול על פי דרישת המפקח .</p> <p>כלי הכיסוח יעברו טיפול תקופתי ו/או ידרשו להחליפם במידה והכיסוח לא תקין\אחיד</p> | <p>תדירות הכיסוח אחת לשבוע או ע"פ הנחיית המפקח</p> |
| 2 | ריסוסים והדברות | |
| | <p>הקבלן נדרש לספק את כל החומרים הנדרשים לאחזקת הדשא.</p> <p>דישון בחודש השני והשלישי יבוצעו אחת לחודש בדשנים מסיסים ובשחרור מבוקר על פי המלצת המפקח. חומרי הזנה כדוגמת ברזל, חומצות פולביות או הומיות, או מיקרו אלמנטים אחרים .</p> <p>חומרי הדברה לקטילת מזיקים.</p> <p>חומרי הדברה למניעת פטריות עלים וקרע.</p> <p>חומרים להדברת עשביה .</p> | |
| 3 | טיפול במערכת המים \השקיה | |

| | | |
|---------------------------------|---|----------------------|
| <p>משטר המים יקבע ע"י המפקח</p> | <p>1-באחריות הקבלן יחד עם המפקח לדאוג לתקינות מערכת ההשקיה, ממטירים, צנרת, אביזרים. ראש מערכת ברזים הידראוליים/חשמליים, ניקוי מסננים מחשב השקיה ואביזרים נוספים.</p> <p>2-באחריות הקבלן לוודא שכל הממטירים פועלים באופן תקין, לדאוג לכך שהם קופצים בניצב לקרקע, שהם מתרוממים מעל גובה הדשא, שכל הממטירים במגרש זהים, הן בדגם והן בגודל הפיה.</p> <p>3-באחריות הקבלן לכוון את מחשב ההשקיה בהתאם לדרישות, וכן להשתמש באופן מושכל במים { משטר מים } . על הקבלן לעשות ככל האפשר על מנת לחסוך במים .</p> <p>4-השקיית המגרש ומעקב אחר צמיחת הדשא. הקבלן יפנה לחברת "אקווה מערכות" וידרוש השקיה אינטנסיבית של המגרש בהתאם לנדרש לאחר טיפול קיץ. יובהר כי האחריות על תקינות ההשקיה ומתן משטר השקיה נכון למגרש לאחר הטיפול הינה באחריותו המוחלטת של הקבלן.</p> <p>5-במידת הצורך החלפת סוללות .</p> <p>6-במידת הצורך החלפת ממטירים תואמים לקיים במגרש { עד 10 ממטרות ע"ח הקבלן במידה ויידרש. ככל שהקבלן ידרש להחליף את הממטירים, עליו לאשר את הדגם שבכוונתו מרם התקנו מול מנהל רשות הספורט או מי מטעמו. החלטת מנהל רשות הספורט היא שתקבע.</p> | |
| | <p>טיפול אחזקה שומפת 8 חודשים בשנה .</p> | <p>סעיף 4</p> |
| | <p>1-באחריות הקבלן לשטוף ולנקות את הטרקטורים והציוד המגיע ממגרשים לפני כניסתו למגרש או באתרים אחרים שבהם הוא עובד, לפני כל עבודה המתבצעת בשמחי נשוא.</p> <p>2-הקבלן מתחייב לכסות ולמלא בורות ושקעים שייווצרו מפעילות במגרש באופן תדיר ולפלוסו.</p> <p>3-לבצע כיסוח כולל כיסוח קנמים אחת לשבוע .</p> <p>4-ביצוע דישונוים\ריסוסים ע"פ הנחיות מנהל הפרויקט .</p> <p>5-ביצוע בדיקות מעבדה על פי הנחיית מנהל הפרויקט</p> | |
| | <p>טיפול קיץ 3 חודשים { יוני, יולי, אוגוסט – בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט }</p> | <p>סעיף 5</p> |
| | <p><u>להלן יפורטו העבודות הנדרשות במסגרת הליך זה:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. סימון כל הממטירים שבשטח המגרש כדי למנוע פגיעה בממטירים במהלך העבודות. 2. החלפת ממטירים תקולים ותיקונים נדרשים במערכת ההשקיה על מנת שתפעל באופן תקין. יובהר כי כל פגיעה בממטירים במהלך העבודות, תתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו מיד עם סיום העבודה. 3. החלפת ממטירים מקולקלים , הקבלן מחויב להחליף עד 10 ממטירים תואמים לאורך כל השנה מעבר עשרה ממטירים הקבלן יקבל תשלום על כל ממטיר. 4. פירוק רשתות השערים כדי לאפשר מעבר חופשי של הכלים מאחורי השערים . 5. כיסוח המגרש במכסחת פמישים (פלייל) עד לגובה הנדרש בביצוע טיפול קיץ לכר דשא במגרש כדורגל. יובהר כי אין להשאיר עלי דשא על פני השטח או שאריות חומר אורגאני. 6. פינוי חומר הכיסוח איסופו לשקי ענק אל מחוץ למגרש. 7. אורוד המגרש במאוררת (מאוררת ורטיקלית) צינוריות לעומק 6 ס"מ לפחות ובצפיפות של 1,000 חורים למ"ר (10 מעברי מאוררת "ריאן" עם צינוריות אורוד כפולות) . | |

| | | |
|--|--|-------------------|
| | <p>8. איסוף ופינוי צינוריות האוורור באופן ידני ומכאני. יובהר כי בכל מקרה אין להשתמש ברשת לפירוק צינוריות הקרקע שנשלפו או להשקות את השטח לפני איסוף כל הצינוריות.</p> <p>9. השלמת פלמט דשא תואמות שטופות { נדרש להמציא אישור שטיפה } עד 50 מ"ר דשא .</p> <p>10. ריסוס בתכשיר דורסבן כנגד מזיקים שישופק ע"י הקבלן במינון של 350 סמ"ק לכל 1,000 מ"ר.</p> <p>11. ביצוע טיפולים חוזרים כנגד מזיקים במקרה של נגיעות בייחוד בערצבים.</p> <p>12. פיזור 40 טון חול סיליקט נקי <u>מחצבה בעלת רישיון כרייה</u> עד ל- 2% עובר נפה 200 גודל גרגירי לפחות 85% בין 0.15-1 מ"מ פיזור החול ופילוס המגרש ע"י מפורת ליזור (2 טון יסופקו בשקי ענק ויושאר במקום שיורה מנהל המגרשים לצורך שימוש עתידי).</p> <p>13. דישון המגרש 3 פעמים בכמויות ובדשנים עפ"י כתב הכמויות, בהתאם לנדרש בטיפול קיץ עד למסירתו למנהל הפרויקט הממונה מטעם הרשות.</p> <p>14. מעבר על שטח המגרש ברשת ברזל גמישה נגררת.</p> <p>15. השקיית המגרש ומעקב אחר צמיחת הדשא. הקבלן יפנה לחברת "אקווה מערכות" וידרוש השקיה אינטנסיבית של המגרש בהתאם לנדרש לאחר טיפול קיץ. יובהר כי האחריות על תקינות ההשקיה ומתן משטר השקיה נכון למגרש לאחר הטיפול הינה באחריותו המוחלטת של הקבלן.</p> <p>16. כיסוחים יתבצעו אחת לשבוע כולל כיסוח קנמים עד לגדרות {שולי המגרש}.</p> <p>17. כיסוח ראשון של המגרש לגובה הנכון כולל איסוף מושלם של הכסחת באמצעות מכסחת פמישים (פלייל) וכיסוחים נוספים ע"פ הנדרש בכתב הכמויות המצורף למפרט הנ"ל .</p> <p>ויבצע את כל עבודות הגמר של המגרש בהתאם לתקן פיפ"א למגרשי כדורגל מדשא סינמטי.</p> <p>18. סימון המגרש ע"פ הנחיות ההתאחדות לכדורגל.</p> <p>19. הקבלן יעביר את המגרשים ביקורת של ההתאחדות לכדורגל על פי דרישת מנהל הפרויקט .</p> | |
| | ביצוע שזרוע חורפי { חודש } | סעיף 6 |
| | <p>העבודות כוללות עבודות הכנה וביצוע שזרוע חורפי, אספקה ויישום, זרעי דשא מסוג "זון רב שנתי" (פרניאל רייגראס או סוג אחר המושר ע"י משרד החקלאות שינחה מנהל הפרויקט), מרבדי דשא, דשנים וחומרי הדברה וכן כיסוח המגרשים לאחר נבימת הדשא.</p> <p>הזריעה תתבצע, ככל הניתן, בין ה- 1 לנובמבר לדצמבר בכל שנה או בכל תאריך שינחה מנהל הפרויקט .</p> <p style="text-align: center;"><u>נדרש לצרף לפני אישור ביצוע שזרוע חורפי</u></p> <p>1. פירוט זני הדשא המרכיבים את התערובת הזרעים המוצעת והחלק היחסי של כל זן.</p> <p>2. שם החברה הזרה יצרנית הזרעים.</p> <p>3. מועד מובטח לאספקת הזרעים.</p> <p>4. שם וסוג המזרעה המיועדים לביצוע הזריעה.</p> <p style="text-align: right;"><u>העבודה הנדרשת כוללת:</u></p> | |

| | | |
|--|--|-------------------|
| | <p>1. סימון כל הממטירים שבשטח המגרש כדי למנוע פגיעה בממטירים במהלך העבודות. כל פגיעה בממטירים במהלך העבודות, תחוקן על ידי הקבלן ועל חשבוננו מיד עם סיום העבודה.</p> <p>2. פירוק רשתות השערים כדי לאפשר מעבר חופשי של הכלים מאחורי השערים .</p> <p>3. קרקוף המגרש במכסחת פטישים (פלייל) עד לגובה שכבת חול. אין להשאיר עלי דשא על פני השטח או שאריות חומר אורגני.</p> <p>4. פינוי חומר הקרקוף אל מחוץ למגרש .</p> <p>5. אוורור המגרש במאווררת צינוריות לעומק 6 ס"מ לפחות ובצפיפות של 1,000 חורים למ"ר (10 מעברי מאווררת "דיאן" עם צינוריות אוורור כפולות)</p> <p>6. איסוף ופינוי צינוריות האוורור באופן ידני ומכאני. בכל מקרה אין להשתמש ברשת לפירוק צינוריות הקרקע שנשלפו או להשקות את השטח לפני איסוף כל הצינוריות.</p> <p>7. ריסוס בתכשיר דורסבן שיסופק ע"י הקבלן במינון של 350 סמ"ק לכל 1,000 מ"ר.</p> <p>8. השורוע יבוצע בעזרת מאווררת משורעת שתאושר ע"י המפקח ב-4 מעברים לאורך המגרש. המשורעת שתאושר צריכה לבצע הטמנת הזרעים בתוך כר הדשא בעומק של כ- 1 ס"מ.</p> <p>9. כמות הזרעים שתזרע, 100 ק"ג לכל 1,000 מ"ר. כיול המזרעה ייעשה באופן שבכל מעבר של המזרעה יזרעו כ- 10 ק"ג לכל 100 מ"ר. שאר הזרעים יפוזרו באמצעות מדשנת בדגש על מרכז המגרש. זרעים שלא ייעשה בהם שימוש, יישארו בעקים לשימוש עתידי.</p> <p>10. סה"כ כמות הזרעים שתסופק, 900 ק"ג.</p> <p>11. בשולי המגרש בצמוד לגדרות המקיפות את המגרשים, וסביב הממטירים, ידאג הקבלן לזרוע 12. באמצעות המזרעה ובפיזור ידני במינון זהה לזה של שאר המגרש באופן שלא ייווצרו אזורים קרחים עם נביטת הדשא.</p> <p style="text-align: center;">לאחר הזריעה יבוצעו הפעולות הבאות:</p> <p>1. פיזור דשן סטרטר בשחרור מבוקר פולימרי מתוצרת "סקוטס" או ש"ע בכמות של 25 ק"ג לכל 1,000 מ"ר שיסופקו ע"י הקבלן באמצעות מדשנת רוטורית נדחפת ביד.</p> <p>2. השקיית הנבטה. תבוצע באמצעות המחשב המצוי במגרש. האחריות לתכנון המחשב על הקבלן בלבד. שעות פתיחה מדויקות ומשך ההפעלה יהיו כדלהלן: החל מהשעה 09:00 ועד השעה 16:00 תופעל המערכת אחת לשעה למשך 7 דקות בכל הפעלה לקווי מעגל שלם ו- 5 דקות לקווי חצי מעגל.</p> <p>3. כיסוח ראשון לגובה כ- 3 ס"מ בתאריך שינחה מנהל הפרויקט כולל איסוף מושלם של הכסחת באמצעות מכסחת פטישים (פלייל). וכיסוח נוסף ע"פ הנחיית מנהל הפרויקט.</p> <p>4. פיזור דשן המשך חנקני בשחרור מבוקר בכמות של 30 ק"ג לכל 1,000 מ"ר שיסופק ע"י הקבלן באמצעות מדשנת רוטורית נדחפת ביד.</p> <p>5. ניקוי כיסוח וריסוס שולי המגרש בחומר מונע הצצה ובקומל עשבים ברצועה ברוחב מסביב למגרש ברוחב הפלמ"ח.</p> <p>6. סימון המגרש ע"פ דרישות ההתאחדות לכדורגל.</p> | |
| | כלי עבודה למשטח דשא טבעי | סעיף 7 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>1. ציוד העבודה המינימאלי: מכסחת תופית עם סלי איסוף מקוריים משנת 2010 ואילך, בעלת 3 תופים.</p> <p>2. מרקטור במשקל 1 טון עם גלגלי בלון רחבים בעל מנוע של 40 כ"ס לפחות משנת ייצור 2010 ואילך.</p> <p>3. שואבת/ מכסחת דוגמת אמוזן ברוחב 160 ס"מ לפחות.</p> <p>4. מאווררת כדוגמת ורטי דריין רוחב 170 ס"מ לעומק 150 מ"מ לפחות מודל 2009 ואילך או שווה ערך.</p> <p>5. מדשנת רומורית צנטרפוגלית 3 נקודות בקיבולת של 300 ק"ג לפחות.</p> <p>6. מרסס מכני הגרתם למרקטור, נפח מיכל 300 ליטר – עם מוט בום מטר לפחות.</p> <p>7. עגלה עם גלגלי בלון להובלת מכסחת וחול.</p> <p>8. מרסס גב 15 ליטר.</p> <p>9. חרמש מומורי.</p> <p>10. כלי עבודה ידניים על-פי הנדרש.</p> <p>11. מאווררת צינורות רוחב עבודה 1 מ'.</p> <p>12. רשת יישור והחלקה.</p> <p>13. מפורת חול – טופ דרסר בקיבולת של 1 מ"ק לפחות, רוחב עבודה 1.2 מ' לפחות, גלגלי בלון יעודיים.</p> <p>14. מרקטור עם כף קדמית.</p> | |
|--|--|--|

| הערה | קירצוף | סעיף 8 |
|---------------------------------|--|--------|
| <p>עלות ביצוע 9 שקלים ל"מ"ר</p> | <p>במידה ותורה העירייה ידרש הקבלן לבצע בסיום עונת המשחקים עבודת קירצוף המגרש לפי המפרט הבא:</p> <p><u>מפרט נדרש</u></p> <p>1-הוצאת ממטירים קיימים ואחסונם במקום שינחה צוות האצמדיון.</p> <p>2-קירצוף כר הדשא לעומק של עד 3 סמ' .</p> <p>3- איסוף הפסולת ופינוי לאתר פסולת מאושר והצגת אישור הממנה.</p> <p>4-איזור במאווררת רוטמת לעומק 15 סמ' .</p> <p>5-אספקה ופיזור כ-150 טון חול סילקט באמצעות טופ- דרסר ופילוס המגרש באמצעות מפלסת ליזר .</p> <p>6-ריסוס בתכשיר רונסטאר במינון של 1 ליטר לדונם.</p> | |

הגדרת החול

הרכבו המכאני והכימי של החול שבשכבת בית הגידול יהיה:
הרכב מכאני:

100% עובר נפה 10 (2 מ"מ).

עד 10% חלקיקים גדולים מ 1 מ"מ.

לפחות 60% בין 0.25 ל 1 מ"מ.

עד 25% חלקיקים בין 0.15 ל 0.25 מ"מ.

עד 5% בין 0.15 ל 0.05 מ"מ.

עד 5% בין 0.05 ל 0.002 מ"מ.

עד 3% קטן מ 0.002 מ"מ.

מוליכות ברוויה – 30 ס"מ/שעה – 15 ס"מ/שעה

לא יאושר לשימוש, חול שימצאו בו שרידי צמחים חיים העלולים לשבש את הדשא בעשבייה או גושי אדמה.

הערה חשובה - לא יאושר חול המכיל חלקי אבן.

המוליכות החשמלית של החול (E.C) לא תעלה על 2.0.

ההרכב הכימי של החול – החול לא יכיל מעל 5% גיר.

מקור החול - המתאים, יובא ממחצבה בעלת רישיון כרייה אשר תאושר ע"י מנהל הפרויקט .

נדרש לאשר ניקיון החול מזרעים וחלקי עשבים רעים אחרים.

אספקת חול ודגימתו, לפני שיסופק החול, ידגם החול בדיקות דרוג החול והרכבו הכימי ע"י נציגי המעבדה שבאחריות הקבלן ,

ערמות החול שיובאו לאתר, ידגמו ע"י נציגי המעבדה, יסומו ויאושרו לשימוש, רק לאחר קבלת תוצאות בדיקת המעבדה וצוות האצטדיון .

חול שנפסל או עודף, יסולק מהאתר על חשבון הקבלן.

פסילת חול ע"י ע"י המעבדה או צוות האצטדיון אינה ניתנת לערעור.

מפרט טכני לביצוע כלל העבודות למגרש הכדורגל עם משטח דשא סינטטי

פרק 2

באחריות הקבלן לבצע את כלל העבודות כמפורט במסמך זה, על הקבלן לקחת את האמור בחשבון את כל הנ"ל בקביעת הצעת מחירו:

משטחי דשא סינטטי גני צבי רחוב המחותרות

שני מגרשים תיקניים כ7,500 מ"ר, בספורטק 2 מגרשי דשא סינטטי בשטח של כ1400 מ"ר לכל מגרש ומגרש ברחוב האיחוד בשטח של כ 900 מ"ר

| הערה | תחזוקת מגרשי דשא סינטטי | סעיף 8 |
|---|--|--------|
| <p>במידה ויוחלט על החלפת משטחי דשא סינטטי פגומים עלות החלפת 1 מ"ר יהיה ש"ח 200 ל1 מ"ר</p> | <p>1. בדיקת חיבורי התפרים, ביצוע תיקונים והחלפת מקטעים של דשא סינטטי במגרש קיים, התקנת הדשא תתבצע בכפוף להנחיות פיפ"א למגרשי אימונים. התיקונים יתבצעו באופן מקצועי בו יעמדו בכל האישורים והתקנים וע"פ הנחיות יצרן הדשא.</p> <p>2. פירוק מקטעי דשא סינטטי קיים הנדרשים להחלפה. הקטעים שבנדון יסומנו ע"י הקבלן והחלפתם תתבצע אך ורק לאחר אישור מנהל הפרויקט. מרבדי הדשא החדשים כולל מרבדי הדשא של הסימון יהיו זהים ותואמים למשטח הדשא הקיים מאותו סוג ומאותה חברה.</p> <p>3. במידת הצורך תיקון שתית קיים כנדרש בכתב הכמויות.</p> <p>4. במידת הצורך בכל מקום בו יש לבצע הידוק ותיקון עקב פגיעה בשתית ו/או שתית שאינו עונה לדרישות תקן פיפ"א למגרשי כדורגל מדשא סינטטי, יש להדק את הקרקעית בתחום +/-2% מהרטיבות האופטימאלית ולהשיג צפיפות העולה על 95% מהצפיפות המרבית כפי שנקבעה בניסוי מעבדתי בשיטת פרוקטור.</p> <p>5. חומר המילוי יהיה אגו"מ או חול סיליקט מאיכות מעולה, המאושר ע"י מעבדה מאושרת פיפ"א, בתקן הנדרש ע"י פיפ"א למגרשי כדורגל מדשא סינטטי.</p> <p>6. בדיקת תקינות מערכת הניקוז ומערכת הממטירים.</p> <p>7. הברשת המגרש בעזרת מברשת פלסטיק קשיח אחת לשבועיים.</p> <p>8. אוורור חומר המילוי (דיקומפקטינג) אחת לשלשה חודשים.</p> <p>12. ניקיון כל המגרש והדברת עשבים לאורך כל שוליו בקומל עשבים סיסטמי פעמיים בשנה.</p> <p>13. הקבלן יעביר את המגרשים ביקורת של ההתאחדות לכדורגל על פי דרישת המפקח הממונה.</p> | |
| | <p align="center">כלי עבודה לעבודות למשטח דשא סינטטי</p> | סעיף 9 |
| | <p>1. מרקטור במשקל 1 טון עם גלגלי בלון רחבים בעל מנוע של 40 כ"ס לפחות משנות ייצור 2010 ואילך.</p> <p>2. מרסס גב 15 ליטר.</p> <p>3. כלי עבודה מקצועיים ידניים לתיקוני משטחי דשא סינטטי על-פי הנדרש.</p> <p>4. רשת יישור והחלקה.</p> | |

| | |
|--|---|
| | <p>5. מפזרת חול וגומי – טופ דרסר בקיבולת של 1 מ"ק לפחות, רוחב עבודה 1.2 מ' לפחות, גלגלי בלון יעודיים.</p> <p>6. מברשת מיוחדת המותאמת למשטחי דשא סינטטי שגם מבריעה וגם אוספת פסולת</p> <p>7. מכונת הברשה חשמלית לפינוח המגרש.</p> <p>8. מכונת איורור חומר המילוי דיקומפקטינג.</p> <p>9. מדיד לכמות גומי וחול במשטח הדשא.</p> |
|--|---|

מחירון העירייה לתחזוקת מגרש כדורגל עם משטח דשא טבעי {פרק 1}

| סוג הטיפול | כמות המגרשים | כמות טיפולים | עלות ליחידה | סה"כ |
|--|--------------|---------------------|-------------|-----------|
| טיפול במגרש טבעי קיץ דשא | 1 | חודשיים (2 חודשים) | 30,000 | 30,000 |
| טיפול במגרש טבעי חורף דשא | 1 | חודש אחד (1) | 45,000 | 45,000 |
| טיפול שומפת (מגרש טבעי) אחזקה דשא | 1 | תשעה חודשים (9) | 8,500 | 76,500 |
| סימון כולל מכונת סימון וצבע לסימון המגרש אספקת סימון | 1 | 50 | 1,200 | 60,000 |
| | | סה"כ שנתי | עלות | 211,500 ₪ |
| | | מע"מ | | 35,955 ₪ |
| | | סה"כ שנתי כולל מע"מ | עלות כולל | 247,455 ₪ |

מחירון העירייה לתחזוקת מגרשי כדורגל עם משטח דשא סינטטי {פרק 2}

| סוג הטיפול | כמות המגרשים | כמות טיפולים | עלות ליחידה | סה"כ |
|--|------------------------|---|---------------------------|-----------|
| תחזוקה שנתית למגרש דשא סינטטי מאושר התאחדות לכדורגל | 2 } מגרשים { צמודים | שניים עשר (12) חודשים עשרים וארבעה (24) טיפולים לכל מגרש , 2 טיפולים בחודש לכל מגרש , סה"כ 48 טיפולים בשנה | 1,700 | 81,600 |
| תחזוקה שנתית למגרש דשא סינטטי למגרש עד לגודל שטח 1,800 מ"ר | 3 | שניים עשר (12) חודשים עשרים וארבעה (24) טיפולים למגרש , 2 טיפולים בחודש לכל מגרש , סה"כ 72 טיפולים בשנה | 1,250 | 90,000 |
| 2 מגרשים בספורט כל מגרש 1400 מ"ר | | | סה"כ עלות שנתית | 171,700 ₪ |
| 1 מגרש ברחוב האיחוד בשטח של 900 מ"ר | | | מע"מ | 29,172 ₪ |
| | | | סה"כ עלות שנתית כולל מע"מ | 200,872 ₪ |

• נושאים שאינם מתומחרים בטבלה שלעיל, יתומחרו ע"י מחירון דקל בהנחה קבועה של

.15%

- עיריית הוד השרון אינה מתחייבת לבצע את כל הפעולות הרשומות בטבלת האומדנים המפורטת כאן.
- יובהר כי בשנה הראשונה להסכם הקבלן לא יתחזק את מגרשי הכדורגל הסנטים בספורטק.
- כן יובהר כי עיריית הוד השרון שומרת את הזכות להוסיף תחזוקה של שני מגרשי דשא סינטטי נוספים בשטח מגרש עד 1,800 מ"ר
- הקבלן מתחייב בזאת להעסיק לאורך כל תקופת ההתקשרות גן סוג 1, או טכנאי נוף, או הנדסאי נוף, או אגרונום בעלי הסמכה.

טבלת קנסות

| הפיצוי המוסכם | תיאור ההפרה |
|---|---|
| 2,500 ₪, לכל יום. | ביצוע עבודות ללא צו התחלת עבודה/ היתר בניה |
| 2,500 ₪, לכל יום. | ביצוע עבודות ללא אישור משטרה. |
| 1,000 ₪, לכל יום. | אי דיווח, בכתב, על תחילת עבודה בכתב לפחות 24 שעות לפני תחילת העבודה. |
| 1,500 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | הצבת הסדרי תנועה בניגוד לאישור משטרה. |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | אביזרי בטיחות מוצבים בניגוד לתוכנית. |
| 500 ₪, לכל יום. | אי שימוש ביומן עבודה. |
| 2,500 ₪, לכל מקרה. | חסימת כבישים ומדרכה ללא אישור. |
| 2,000 ₪, לכל מקרה. | שימוש במים ללא שעון. |
| 1,000 ₪, לכל יום. | מעברים חסרים/ לא תקינים להולכי רגל. |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | ערמת עפר/ פסולת חוסמת חלקית כביש/ מדרכה ערמה לא מגודרת. |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | אי פינוי ערימת עפר/ פסולת. |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל יום | תמרורים פגומים/ לא תקינים. |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | פועלים ללא חולצה עם שם הקבלן- אפודות. |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | אביזרי בטיחות חסרים: תמרורים, גדר רשת, תאורה, פנסים מהבהבים, מחסום ניו גירסי, שילוט להכוונת הולכי רגל וכיו"ב אביזרי בטיחות. |
| 1,000 ₪, לכל יום איחור. | אי רישום מנהל עבודה במשרד התמ"ת. |
| 1,000 ₪, לכל מקרה, לכל יום איחור במילוי הוראת מנהל הפרויקט. | אי ציות להוראות מנהל הפרויקט. |
| 1,000 ₪ לכל יום איחור. | איחור בלוי"ז ביצוע |
| 1,500 ₪, לכל יום. | איחור בביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות על פי לוח זמנים שנקבע. |
| 2,500 ₪, לכל יום. | אי פינוי הציוד, המכשירים, החומרים והחפצים מאתר העבודה בתום ביצוע העבודות |
| 1,000 ₪, לכל מקרה ולכל יום. | אי פינוי פסולת/ מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה. |
| 5,000 ₪, לכל יום עיכוב. | אי תיקון נזק שנגרם על ידי הקבלן לתשתיות ציבוריות. |
| 20,000 ₪ וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לביטול ההסכם וכן מקיזוז נזקים שנגרמו למועצה כתוצאה מההפרה | הפרה של סעיף יסודי/ מהותי בהסכם |

מסמך ח' תנאים כלליים להסכם

1. תפקידו וסמכויותיו של מנהל הפרויקט

- 1.1 מנהל הפרויקט יהא מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע העבודות בהתאם להוראות החוזה. כן יהא רשאי למסור הודעה לקבלן בדבר אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה כנ"ל, יפסיק הקבלן את אותה העבודה, או השימוש באותם החומרים, עד קבלת החלטתו של מנהל רשות הספורט.
- 1.2 מנהל הפרויקט לא יהיה מוסמך לשחרר ולפטור את הקבלן מחובה כלשהי מן החובות המוטלות עליו על פי החוזה, וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע שינוי בעבודה כלשהי, העלול לגרום לאיחור בגמר העבודה או לתשלום מיוחד שאינו כלול בחוזה, או להורות על שינויים כלשהם בביצוע העבודה, אלא אם כן אושר הדבר ע"י מנהל רשות הספורט וניתנה הוראה על כך בכתב.
- 1.3 מנהל רשות הספורט רשאי לפסול עבודה או חומרים כלשהם אשר לא נפסלו על ידי מנהל הפרויקט או לשנות את החלטת מנהל הפרויקט.

2. הסבת החוזה והמחאת זכות

- 2.1 הקבלן לא רשאי להסב או להעביר לאחרים את החוזה כולו או מקצתו או כל טובת הנאה על פיו, אלא אם קיבל הסכמה מפורשת לכך מאת העירייה בכתב. העירייה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 2.2 הקבלן לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קיבל הסכמה של העירייה לכך ובכתב. העירייה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

3. קבלני משנה

- 3.1 מבלי לפגוע באמור בסעיף הקודם, יהא הקבלן זכאי למסור את ביצועה של עבודה מסויימת כלשהי, מתוך העבודות הכלולות בחוזה, לקבלן משנה, בתנאי מפורש כי:
- 3.1.1 ההתקשרות עם קבלן המשנה תהיה בכפוף לאישורה של העירייה מראש ובכתב. העירייה תהא רשאית לסרב או להסכים לכך בתנאים שימצא לנכון.
- 3.1.2 לא תמסר עבודה כלשהי או חלק הימנה לביצועו של קבלן משנה אלא אם אותו קבלן משנה רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 בסיווג ובהיקף מתאימים.
- 3.1.3 מסירתה של עבודה כלשהי ע"י הקבלן לקבלן משנה לא תפטור ולא תשחרר את הקבלן מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו עפ"י החוזה, והקבלן יישאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות, המחדלים והנזקים שנעשו ע"י קבלן משנה, או שנגרמו מחמת רשלנותו, ויהא דינם כאילו נעשו ע"י הקבלן עצמו או נגרמו על ידו.
- 3.1.4 כל משא ומתן עם קבלן משנה יהיה באמצעות הקבלן בלבד.
- 3.1.5 האמור לעיל לא יצור קשר משפטי כלשהו בין העירייה וקבלן משנה כלשהו.
- 3.1.6 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי בכל מקרה, תשלומים בגין עבודות שיבוצעו ע"י קבלן משנה, ישולמו ע"י העירייה לקבלן החתום על חוזה זה, אלא אם כן אישרה העירייה גם את המחאת הזכות לקבלת סכומים כלשהם כאמור לעיל.

4. ביקור באתר העבודה

הקבלן מצהיר, כי לפני הגשת הצעתו לביצוע העבודה, ביקר באתר העבודה ובחן באופן יסודי את דרכי הגישה אליו, השטח הפנוי לעבודה ולאחסנת חומרים, מקום צינורות המים, קווי החשמל, הטלפון, ביוב, התיעול, טלביזיה בכבלים, קווי תקשורת וכיו"ב, מבנים קיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים, כולל מבנה שכבות הקרקע וטיבה, העלולים להשפיע על קביעת המחירים ועל ביצוע העבודה.

5. בדיקת מסמכים

הקבלן מצהיר בזאת כי עיין ובדק, לפני הגשת הצעתו, את התכניות המפרטים ויתר הנתונים, וכן רשימת הכמויות וכל המסמכים האחרים המהווים את החוזה, או קשורים בביצוע העבודה, וכי המחירים שבהצעתו מהווים תמורה מלאה בעד כל התחייבויותיו עפ"י החוזה.

6. ביצוע העבודה להנחת דעתה של העירייה

3.2 הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, להנחת דעתו המוחלטת של מנהל אגף שפ"ע או מי מטעמו, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו.

3.3 הפיקוח אשר בידי המנהל, או בידי מנהל הפרויקט, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה, והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

7. זכות גישה

למנהל, למפקח ולכל אדם שהורשה לכך ע"י העירייה תהא זכות כניסה לאתר העבודה, ולכל מקום אחר שבו נעשית העבודה, או מובאים ממנו חומרים, מכוונות או חפצים כלשהם לביצוע החוזה, והקבלן חייב להבטיח להם זכות גישה זו.

8. אי פגיעה בנוחיות הציבור ושילוט

8.1 הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב, או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן על חשבונו דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה וינקוט בכל האמצעים שיורה לו מנהל הפרויקט על מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

8.2 הקבלן מתחייב כי ככל הנדרש יגיש הצעה להסדרי תנועה בשלבים שונים של ביצוע העבודה, לאישור יועץ התנועה מטעם העירייה ולאישור משטרת ישראל. הצעה זו תוגש כחלק מהתכניות הנדרשות לקבלת אישור עבודה.

8.3 הקבלן יתקין על חשבונו באתר העבודה שלט/ים בגודל ובנוסח כפי שיקבעו ע"י מנהל רשות הספורט. השלט/ים ימוקס/מו באתר העבודה לפי הוראות המהנדס ולא יוסרו/ו עד להשלמת העבודה במלואה.

9. זכות מעבר

9.1 יידקק הקבלן, לצורך ביצוע העבודה, לקבלת זכות מעבר או שימוש או כל זכות דומה שאינה בבעלותה של העירייה - יהא הקבלן חייב בקבלת הזכות האמורה מבעליה ובתשלום תמורתה, כפי שיסוכם בין הבעלים לבין הקבלן.

9.2. הקבלן יתקין במידת הצורך באישור העירייה דרך גישה לאתר הביצוע על חשבונו והוצאותיו. מוסכם בזה כי מחיר העבודה כולל את הוצאות הקבלן להתקנת דרך מעבר ופירוקה כאמור. בסיום העבודה או בכל מועד אחר בו ידרש ע"י העירייה, יפרק הקבלן את הדרך על חשבונו ויחזיר המצב לקדמותו.

10. מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

לפי הוראות העירייה, יהא חייב הקבלן לאפשר לכל אדם או גוף אחר שהעירייה תתקשר אתם וכן לעובדיהם לבצע עבודות כלשהן באתר העבודה ובסמוך אליו, בתנאי שעבודות אלה אינן כלולות בחוזה עם הקבלן. כן מתחייב הקבלן לתאם פעולה איתם ולאפשר להם שימוש, במידת המצוי והאפשרי, בשירותים ובמתקנים שיותקנו על ידו.

11. ניקוי האתר

11.1. הקבלן יסלק מעת לעת ו/או עפ"י הוראות מנהל הפרויקט את עודפי החומרים והפסולת מאתר העבודה ומהסביבה הסמוכה, ומיד עם גמר העבודה ינקח הקבלן את אתר העבודה ויסלק ממנו את כל המבנים והמתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת מכל סוג שהוא, וימסור את האתר, העבודה וסביבותיהם כשהם נקיים ומתאימים למטרתם ולשביעות רצונו של מנהל רשות הספורט.

11.2. למען הסר ספק, מובהר כי עלות הניקוי, הפינוי והכניסה לאתרי פסולת תחול על הקבלן.

11.3. סילוקי עודפי החומרים והפסולת (למעט אדמה) יעשה לאתרי פסולת מורשים בלבד, ובהתאם להוראות כל דין הנוגעים לענין זה. יובהר כי בתחומי העיר הוד השרון לא מצוי אתר מורשה לסילוק והטמנה של פסולת בניין ו/או כל פסולת מסוג שהוא

11.4. לא מילא הקבלן אחר הוראות ס"ק 11.1 ו-11.2 לעיל במועדים שנקבעו ע"י מנהל הפרויקט, תהא העירייה רשאית לבצעם על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות, והעירייה תהא רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת העירייה, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

11.5. עודפי אדמה יפנו לאתר עליו יורה מנהל הפרויקט, ללא כל הגבלת מרחק. במקרה שהמהנדס לא יורה, הקבלן אחראי לפנות את עודפי האדמה לאתר שפיכה/הטמנה מורשה*.

12. השגחה מטעם הקבלן

12.1. במשך תקופת הביצוע של העבודה ועד למסירתה לעירייה, חייב הקבלן להיות מצוי באתר העבודה ולהשגיח ברציפות על ביצועה של העבודה, או להעסיק לצורך זה באתר העבודה מנהל מוסמך – מהנדס בהשכלתו.

12.2. מינוי מנהל עבודה מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה טעון אישורו המוקדם של העירייה, אשר יהיה רשאי לסרב לתת אישורו, או לבטלו בכל זמן שהוא, מבלי לתת נימוק לכך. כל ההוראות או הביאורים שיינתנו למנהל העבודה ע"י העירייה או מנהל הפרויקט, דינם כדין ההוראות או הביאורים שניתנו לקבלן עצמו.

12.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במשך תקופת הביצוע של העבודה ועד למסירתה לעירייה רשאית העירייה לדרוש מהקבלן להעסיק מנהל פרויקט.

13. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

רשאי מנהל הפרויקט לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה לאתר העבודה, כולו או מקצתו.

14. אמצעי בטיחות, זהירות ושמירה

14.1. הקבלן מתחייב, החל מיום העמדת אתר העבודה לרשותו, כולו או מקצתו, ועד למסירת העבודה לעירייה, לדאוג לשמירת אתר העבודה ולשאת בהוצאות הכרוכות בהעסקת השומרים הדרושים לשמירה יעילה ביום ובלילה. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבמקרה של אבדן, גניבה או קלקול של ציוד וחומרים שהונחו על ידי הקבלן או בידעתו באתר העבודה, ישא הקבלן באופן בלעדי בכל הפסד הנובע מכך במישרין או בעקיפין ועל העירייה לא תחול אחריות כלשהי.

14.2. למען הסר ספק, האמור לעיל חל גם על האדמה שבאתר העבודה.

14.3. ידוע לקבלן כי האדמה כאמור מהווה קנין העירייה והקבלן יהא אחראי לכך שלא תוצא או תלקח כל אדמה מאתר העבודה. העירייה שומרת לעצמה הזכות לנקוט סנקציות אם יתברר כי נלקחה ו/או הוצאה אדמה מאתר העבודה.

14.4. הקבלן מתחייב לספק ולהחזיק, על חשבונו הוא, שמירה, גידור, תמרורי אזהרה, פנסי תאורה, פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לביטחונו ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או כשיידרש ע"י העירייה ומנהל הפרויקט, או שיהא דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

14.5. העירייה רשאית להורות לקבלן בדבר מיקום, סוג איכות וגובה הגדר הדרושה, כולל כמות ומיקום שערים בה.

14.6. לא פעל הקבלן כאמור, תהא העירייה רשאית לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לביטחונו ונוחיותו של הציבור ולחייב הקבלן בעלות האמצעים בתוספת פיצוי מוסכם בסך - 5,000 ש"ח, צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע בעת הגשת מסמכי המכרז.

14.7. כן מתחייב הקבלן להתקין ולהחזיק על חשבונו במידה ויידרש לכך מחסן לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע העבודה.

14.8. הקבלן מתחייב לבצע בקפידה את כל התנאות ודרישות המבטחים. במידה והמבטח יסרב לפצות ו/או להכיר בכיסוי ביטוחי בשל אי מילוי התנאים והדרישות יהיה הקבלן בלבד אחראי לנזקים שנגרמו כאמור.

15. תיקון נזקים

15.1. מבלי לגרוע מהאמור להלן לעניין אחריות הקבלן בנזיקין, הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, טל"כ או מובילים אחרים כיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש בקשר לביצוע העבודה - יתוקן על חשבונו של הקבלן תוך פרק זמן שיקבע ע"י מנהל רשות הספורט ולשביעות רצונו, ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

15.2. העירייה תהיה רשאית לתקן את הנזקים והקלקולים שהקבלן אחראי להם לפי ס"ק 15.1 לעיל על חשבון הקבלן, והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים והקלקולים כאמור. העירייה תהיה רשאית לגבות או לנכות מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת העירייה בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. האמור בס"ק זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו על פי סעיף 15.1 לעיל.

15.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא העירייה רשאית לעכב כל תשלום המגיע לקבלן על פי חוזה זה ו/או מכל מקור אחר, וזאת מיד לכשתוגש לעירייה דרישה לתשלום פיצויים בגין נזק. העירייה לא תעכב סכומים כאמור, אם יומצא לה אישור של חברת ביטוח, כי החברה אחראית לשיפוי העירייה בגין הנזק הנדרש.

16. אספקת ציוד מתקנים וחומרים

16.1 הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו והוצאותיו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.

16.2 כל הציוד והחומרים שיסופקו ע"י הקבלן לאתר העבודה, יהיו שייכים לעירייה ויחשבו לרכושה מעת הבאתם לאתר העבודה והקבלן לא יהא רשאי להוציאם מבלי לקבל לכך את רשות המהנדס בכתב.

17. חומרים ומוצרים

17.1 הקבלן מתחייב לבצע את כל הבדיקות הנדרשות עפ"י המפרט הכללי, במיקום ובמועד שיקבע ע"י המהנדס. הבדיקות תבוצענה בנוכחות המהנדס. הקבלן נותן בזאת הסכמתו מראש למסירת תוצאות הבדיקות ישירות לעירייה.

17.2 המהנדס לפי שיקול דעתו הבלעדי יהא רשאי לדרוש בדיקה חוזרת במכון לבדיקה שיראה לו וזאת אף אם תוצאות הבדיקה הראשונה עונות על התקן.

17.3 כל החומרים והמוצרים שיסופקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודה יהיו חדשים ושלמים יקבלו את אישורו המוקדם של המהנדס, יהיו בעלי תו תקן או סימן השגחה ויתאימו בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות מסמכי החוזה ולדרישות התקנים הישראליים המעודכנים. בהעדר תקנים לחומרים ולמוצרים כלשהם - יהיו אלה חומרים ומוצרים שיתאימו לדוגמאות שיאושרו ע"י מנהל רשות הספורט. הקבלן מתחייב לספק את כל החומרים והמוצרים מהסוג המעולה מתוך הסוגים השונים שמחייבים התקנים הישראליים, אלא אם כן נקבע להם במסמכי החוזה במפורש, סוג אחר.

17.4 מוסכם במפורש שהקבלן יהא אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ומוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים, ואושרו ע"י מנהל רשות הספורט.

17.5 בכל מקום שצוין בחוזה ונספחיו המונח "שווה ערך" - פרושו חומר ו/או מוצר שווה ערך מבחינת הטיב, האיכות והמחיר לחומר ו/או למוצר הנקוב באחד ממסמכי ההסכם. סוגו ואיכותו של חומר ו/או מוצר שווה ערך טעונים אישורו המוקדם בכתב של המהנדס.

18. אורח מקצועי

כל העבודות תבוצענה בהתאם למסמכי החוזה ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של מנהל אגף שפ"ע. עבודות שלגביהם קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה. מחובתו של הקבלן להמציא למנהל אגף שפ"ע אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת העבודות לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורות לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הקבלן.

19. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

19.1 מנהל הפרויקט יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה :

- 19.1.1 על סילוק חומרים כלשהם מאתר העבודה שאינם מתאימים לייעודם לדעת מנהל הפרויקט, בתוך תקופת זמן אשר תצויין בהוראה.
- 19.1.2 על הבאת חומרים תקינים ומתאימים לייעודם, במקום החומרים האמורים בסעיף 19.1.1 דלעיל.
- 19.1.3 על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של כל חלק שהוא מהעבודה שהוקם ע"י שימוש בחומרים בלתי מתאימים, או מלאכה בלתי מתאימה, או בניגוד לתנאי החוזה.
- 19.2 כוחו של מנהל הפרויקט יפה על אף כל בדיקה שנערכה ע"י מנהל הפרויקט ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.
- 19.3 לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן 19.1 לעיל, תהיה העירייה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן, והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה, והעירייה תהא רשאית לגבותו או לנכותו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

20. מועד התחלת העבודה

- 20.1 הקבלן יתחיל בביצוע העבודה, לפי שלביה השונים, בתאריך שייקבע ע"י העירייה בהוראה בכתב שתיקרא "צו התחלת עבודה" ויתקדם בביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודה, בתוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות, פרט אם קיבל מאת העירייה הוראה מפורשת אחרת.
- 20.2 עם קבלת צו התחלת עבודה, יהיה על הקבלן לחתום על צו התחלת העבודה כאמור.

21. מועד סיום

בכפוף לדרישה כלשהי הכלולה במסמכי החוזה, בדבר השלמת חלק כלשהו מהעבודה לפני סיומה המלא והגמור של העבודה, מתחייב הקבלן לסיים את העבודה כולה בתוך הזמן שנקבע בחוזה, שמניינו יתחיל מהתאריך שיקבע בצו התחלת העבודה. ניתנה ארכה להשלמת העבודה או קוצר המועד בהתאם לאמור לעיל, ישתנה המועד להשלמת העבודה בהתאם לכך.

22. ארכה או קיצור תקופת העבודה

- 22.1 הוראת שינויים המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה או המחייבת את ביטולו של חלק מהעבודה שהובאה בחשבון כאמור, יכולה לכלול בה את השינוי במועד השלמת העבודה בהתאם לשינוי המשוער כתקופה הדרושה לביצוע העבודה.
- 22.2 נגרם עיכוב בביצוע ע"י כוח עליון, או ע"י תנאים אחרים שלדעת העירייה, לא היתה לקבלן שליטה עליהם ולא היתה לו אפשרות למנוע את העיכוב - רשאי הקבלן לבקש ארכה בכתב במועד השלמת העבודה, בתנאי כי:
- 22.2.1 הקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה עקב תנאים מיוחדים כאמור לאחר 30 יום מיום תום התנאים שגרמו לעיכוב ביצוע העבודה.
- 22.2.2 הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעות רצונה של העירייה לרבות יומן עבודה, מאושר ע"י מנהל הפרויקט, שהתנאים האמורים אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודה, שלקבלן לא היתה שליטה עליהם ולא היתה לו אפשרות למנוע עיכוב.
- 22.2.3 העירייה רשאית לאשר או לסרב מתן ארכה כאמור, יקבע שיעור הארכה ויודיע על כך בכתב לקבלן.
- 22.24 למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי מחסור בכוח אדם לא יהווה כח עליון /או תנאים שלקבלן אין שליטה עליהם.

23. קצב ביצוע העבודה

22.25 אין הקבלן מתקדם, לדעת מנהל הפרויקט, בביצוע העבודה במידה המבטיחה את סיומה במועד הקבוע בחוזה, או עד גמר הארכה שניתנה לסיום העבודה - תודיע העירייה לקבלן על כך בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים כדי להבטיח את סיום העבודה במועדה. לא נקט הקבלן באמצעים הדרושים לסיום העבודה במועדה להנחת דעתה של העירייה, יחולו במקרה זה הוראות סעיף 52 שלהלן.

22.26 אי מתן הודעה ע"י העירייה לפי ס"ק זה אינו משחרר את הקבלן ממילוי התחייבותו לסיום העבודה במועד שנקבע בחוזה.

22.27 בחר הקבלן, בין היתר, לשם סיום העבודה במועדה, לעבוד במשמרות - וקיבל אישור לכך מאת העירייה, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים נוספים עקב העבודה במשמרות.

22.28 לא תיעשה עבודה בימי שבת ומועדי ישראל, ללא הסכמת העירייה בכתב. הוראות סעיף זה לא יחולו על עבודה שצריכה להיעשות מטבע הדברים ללא הפסק או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לבטיחות העבודות - ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע על כך מיד למפקח.

22.29 אם יהיה צורך, לדעת העירייה, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה ולסיימו לפני המועד לסיום שנקבע, תפנה העירייה בכתב אל הקבלן (במסמך שכותרתו תהא "הוראה בדבר החשת קצב העבודה"), והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודה כמבוקש ע"י העירייה. כן מתחייב הקבלן למלא את כל הוראות מנהל הפרויקט לצורך זה, בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.

22.30 מילא הקבלן התחייבותו כאמור לעיל ונגרמו לו כתוצאה מכך לדעת העירייה הוצאות נוספות על אלה הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע מלכתחילה, תשלם העירייה לקבלן את ההוצאות הנוספות בשיעור שיקבע ע"י העירייה בתוספת 12% רווח והוצאות כלליות.

22.31 למען הסר ספק, מובהר כי על שעות העבודה באתר יחולו לענין זה הוראות כל דין.

24. קבלת העבודה

22.32 הושלמה העבודה - יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב, ומנהל הפרויקט יתחיל בבדיקת העבודה תוך 15 יום מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 30 ימים מהיום שהתחיל בה. מצא מנהל הפרויקט שהעבודה אמנם הסתיימה, יקבע תאריך ל"קבלת העבודה" ע"י העירייה. עד למועד קבלת העבודה ישלים הקבלן את כל אישורי הרשויות הנדרשים, ככל שנדרשים. באותו מעמד ירשם פרוטוקול וייחתם ע"י העירייה ו/או בא כוחו והקבלן.

בפרוטוקול יירשמו תיקונים והשלמות אשר ידרשו, אם ידרשו, ע"י נציגי העירייה והתקופה אשר הוקצבה לקבלן לבצע את התיקונים וההשלמות. נדרשו תיקונים והשלמות כאמור לא תחשב העבודה כמתקבלת ויקבע מועד חדש ל"קבלת עבודה" כאמור.

כמו כן יירשמו בפרוטוקול ליקויים ופגמים שאינם ניתנים לתיקון במידה ואלו קיימים.

22.33 למרות האמור לעיל רשאית העירייה, על פי שיקול דעתה, לקבל העבודה גם לפני ביצוע התיקונים ו/או עבודות ההשלמה כאמור, כנגד קבלת התחייבות בכתב מאת הקבלן שיבצע וישלים לשביעות רצונה של העירייה את התיקונים ו/או עבודות השלמה כמפורט ברשימה האמורה.

22.34 במידה והקבלן לא יבצע תיקון כלשהו כמצויין לעיל תוך המועד שנקבע בפרוטוקול, תהיה העירייה רשאית לבצע התיקון ולנכות מסכום החשבון הסופי, או מכספי הערבות המצויה בידה אותה עת, את מחיר התיקון בין שבוצע בפועל ובין שלא בוצע בתוספת 15% כהוצאות כלליות. כמו כן תהיה

העירייה רשאית לנכות מהחשבון הסופי או מכספי הערבות את אותם סכומים השווים לדעתה לירידת ערך העבודה שנמסרה לידיה כתוצאה מהתיקונים ו/או הפגמים בין שאלו ניתנים לתיקון ובין שאינם ניתנים לתיקון. ערך הסכומים מסור לקביעתו ולשיקול דעתו הבלעדי של העירייה.

22.35 חייב הקבלן לפי מסמכי החוזה להשלים חלק מסויים מהעבודה במועד מסויים לפני המועד הסופי שנקבע לסיום העבודה כולה, תיערך קבלת העבודה לפי האמור בסעיף 24.1 לעיל לגבי חלק מהעבודה הגמור, בטרם תחזיק או תעשה העירייה שימוש באותו חלק. במסירה חלקית יחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחוייבים, לפי העניין.

22.36 קבלת עבודה כלשהי אינה משחררת את הקבלן מהתחייבויותיו לפי תנאי מסמכי החוזה.

22.37 תאריך קבלת העבודה על פי סעיף זה יחשב תאריך סיום העבודה ו/או מסירת העבודה ע"י הקבלן לעירייה בכל מקום שאחד המונחים הנ"ל מופיע בחוזה זה.

22.38 הקבלן אחראי להשיב מצב לקדמותו בכל הנוגע לשטחים שבהם יבצע את העבודה. כיוון שביצוע העבודה כרוך בשימוש בקרקע הסמוכה למתקני התאורה, מתחייב הקבלן לתקן כל נזק שיגרם, ככל שיגרם, למתקני העירייה, צמחיה, גינון, מערכת השקיה וכיוצא בזה. לא תיקן הקבלן את הנזק כאמור עד למועד מסירת העבודה לעירייה, תהא העירייה רשאית לבצע את התיקונים בעצמה ולחייב בעלותם את הקבלן, וכן לקזז את העלות כאמור משכר הקבלן, לרבות חילוט הערבות.

25. מסירת העבודה עם השלמתה

23.24 קבע מנהל אגף שפ"ע כי הושלמה העבודה או הושלם החלק המסויים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלים במועד מסויים, חייב הקבלן למסור לעירייה לפי בקשתה את העבודה או אותו חלק מסויים מהעבודה כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסויים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי העירייה.

26. ההוראה לשינויים, לרבות תוספות, תינתן בכתב הקבלן לא יעשה שינויים, לרבות תוספות,

בעבודה, אלא אם כן קיבל תחילה הוראה על כך בכתב מאת העירייה.

23.26 למען הסר כל ספק הקבלן לא יהיה רשאי לבצע כל שינוי, לרבות תוספת, על דעת עצמו ללא הוראת העירייה בכתב וכל שינוי, לרבות תוספת, שבוצע ללא הוראה כאמור יהרס ו/או ישונה ויתוקן על חשבונו של הקבלן בהתאם להוראות העירייה.

23.27 הוראת שינויים, לרבות תוספות, שערך השינויים הכרוך בה לרבות שינויים קודמים לפי הוראות כנ"ל עולה על 25% מכלל הוצאות העירייה על פי החוזה, תהיה חתומה ע"י ראש העירייה וגזבר העירייה לאחר שנתקבל אישור מועצת העירייה לכך.

27. תפיסת אתר העבודה ע"י העירייה

בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא העירייה רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב של 3 ימים, לתפוס את אתר העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה, או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים שבאתר העבודה, וכן למסור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע לעירייה מהקבלן לפי החוזה;

כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה, עפ"י צו תחילת עבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מציית, בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהעירייה להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.

כשהעירייה סבורה שקצב ביצוע העבודה איטי מכדי להבטיח את השלמתו במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך, אם הוארך להשלמתו ו/או כשהקבלן אינו עומד בלוח הזמנים לדעת המהנדס והקבלן אינו

מציית בתוך 7 ימים להוראה בכתב ממנהל רשות הספורט והמפרט את האמצעים שעל הקבלן לנקוט במטרה להבטיח השלמת העבודה במועדה.

כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתו, שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה או בשמירת כללי הבטיחות שנקבעו ו/או יקבעו על ידי העירייה ו/או מנהל הפרויקט ו/או משטרת ישראל.

כשהקבלן מסתלק מביצוע החוזה.

כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת העירייה בכתב.

כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

כשהקבלן הושעה או נמחק מרישום בפנקס הקבלנים. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא הוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.

אם הקבלן הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידיו השותפות צו קבלת נכסים.

אם הקבלן תאגיד והחלו נגדו בפעולות לפירוק או לכינוס נכסים.

בכל מקרה שבו עשויה העבודה להתבצע בידי נאמן, מנהל עזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.

תפיסת אתר העבודה וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף 27.1 אין בהם משום ביטול החוזה ע"י העירייה (אלא אם הודיעה העירייה לקבלן גם על ביטול החוזה כאמור בסעיף 14 לחוזה שבין הצדדים) והקבלן יהא חייב לעמוד בכל ההתחייבויות או מקצתן לפי דרישת העירייה. העירייה רשאית למנוע מהקבלן מלמלא התחייבויותיו ומאידך, לא תהא העירייה חייבת כלפי הקבלן אלא בהתחייבויות המפורטות להלן.

סמוך לאחר תפיסת אתר העבודה ע"י העירייה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, יגיש הקבלן לעירייה בכתב חשבון לגבי הסכום אשר לדעתו הוא זכאי לו בעד ביצוע החוזה עד לשעה האמורה. חשבון זה יבדק ע"י מנהל הפרויקט והמנהל העירייה כמקובל לגבי כל חשבונות הקבלן. העירייה לא תהא חייבת בתשלום סכום כלשהו, אלא בהתאם לאמור בסעיפים להלן, ואין באישור חשבון כאמור כדי ליצור חבות כלשהי לתשלום הסכום האמור.

נתפס אתר העבודה כאמור ע"י העירייה, לא תהא העירייה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה עד שיתבררו ויאושרו בכתב ע"י העירייה הוצאות השלמת העבודה ובדיקה, וכן דמי נזק שנגרם לעירייה ע"י כל דחייה בהשלמתה ונזקים או הוצאות כלשהן שנגרמו לעירייה ע"י הקבלן, וכן פיצויים אחרים כלשהם שהקבלן חייב בתשלומם.

היה סכום הוצאות השלמת העבודה, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו ע"י העירייה כאמור בסעיף 52.4, עולה על שכר הקבלן שהקבלן היה זוכה בו, אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו - יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שביניהם לעירייה, והעירייה תהא זכאית לגבותו מכל סכום המגיע ממנה לקבלן, וכן לגבותו בכל דרך אחרת.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

העירייה

מסמך י' - נספח בטיחות

הוראות בטיחות, גיהות ופיקוח בטיחות לקבלני חוץ

1. **מטרה:**
קיום נוהלי בטיחות בעבודה בעת עבודת קבלן בשטח/מתקני עיריית הוד השרון.
2. **היקף ותכולה:**
 - 2.1. הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה אתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
 - 2.2. הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, ועובדי הרשות כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו בשטח/מתקני הוד השרון.
3. **מסמכים מנחים**
 - 3.1. הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
 - 3.1.1. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש - תש"ל 1970) ותקנותיה.
 - 3.1.2. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - 3.1.3. חוק החשמל התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - 3.1.4. חוק עבודת הנוער התשי"ג - 1953 ותקנותיו.
 - 3.1.5. חוק הבניה הישראלי והוראותיו.
 - 3.1.6. הוראות כל דין אחר החל על עבודתו והוראות ונוהלי הבטיחות עיריית הוד השרון.
4. **הנחיות בטיחות לקבלן בעת עבודה בשטח/מתקני עיריית הוד השרון**
 - 4.1. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של עיריית הוד השרון או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.
 - 4.2. **הכרת העבודה**
הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות ובסביבתו, בחן את דרכי הגישה אליו והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הן הביטחוניים והן הבטיחותיים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטוחה.
 - 4.3. **איסור מעשה מסוכן**
הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש של עיריית הוד השרון.
 - 4.4. **פיקוח על העבודה**
 - 4.4.1. הקבלן ימנה, מיד עם תחילת העבודה, מנהל עבודה מוסמך כחוק ומהנדס ביצוע.
 - 4.4.2. הקבלן יוודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה, תבוצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.
 - 4.5. **אתר העבודה**
 - 4.5.1. הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
 - 4.5.2. הקבלן מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות באתר העבודה וסביבתו.

4.5.3 הקבלן מתחייב לדווח לממונה בטיחות או לנציג עיריית הוד השרון על כול עבודת גובה עבודה בחשמל במתח גבוהה.

4.6 גידור, שילוט ואמצעי אזהרה

4.6.1 הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו: שמירה, גידור תיקני, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המקום שבו מתבצעות עבודות, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כח נציג עיריית הוד השרון שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי

4.7 עבודות בניה ובניה הנדסית

4.7.1 עבודות בניה או בניה הנדסית יבוצעו עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).

4.7.2 הקבלן הינו קבלן-ראשי, כמי עיריית הוד השרון הטילה עליו את ביצוע עבודות הבנין והוא לוקח על עצמו כמבצע הבניה את האחריות הכוללת לביצוע הוראות עפ"י תקנות בטיחות בעבודה (עבודות בניה).

4.7.3 הקבלן מתחייב להודיע לנציג העירייה העבודה האזורי על כל עבודת בניה או בניה הנדסית, שמשכה הצפוי עולה על 6 שבועות, כנדרש בסעיף 192 לפקודת הבטיחות בעבודה.

4.8 תחזוקת ציוד כ"א

4.8.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודת אחזקה בציוד כיבוי אש בתאום עם נציג עיריית הוד השרון בכול מקרה יש לוודא כי הקבלן נושא אישור עבודה בתחום הכיבוי בהתאם לחוק.

4.8.2 הקבלן ידאג לתאם כול עבודה עם הרשויות הנדרשות ועפ"י דרישותיהן.

4.9 ציוד הרמה /מעליות /אבזרי הרמה

4.9.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודות עם ציוד תקין ומאושר עי בודק מוסמך בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה התשמ"ח - 1988.

4.10 עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

4.10.1 עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תתבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו - 1986.

4.11 עבודה בגובה

4.11.1 הקבלן יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח - 1988, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז - 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

4.12 עבודה במקום מוקף

4.12.1 עבודה במקום מוקף (כניסה לבורות ביוב, תאי ביקורת, מיכלים וכ"ד) תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל - 1970 ועפ"י הוראות הבטיחות - עבודה במקום מוקף.

- 4.13 **עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עמן סיכון התחשמלות**
- 4.13.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.
- 4.13.2 קבלן לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח-חי. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.
- 4.13.3 קבלן יוודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.
- 4.13.4 **ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מהנדס/ נציג מורשה עיריית הוד השרון**
- 4.13.5 **הקבלן מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקני בטיחות חשמל (בידוד כפול).**
- 4.13.6 **כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפסק לזרם זלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.**
- 4.13.7 **הקבלן מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.**
- 4.13.8 **עבודה מיוחדות - (עבודה לא מתוכננת שהינה צורך כתוצאה מעבודת הקבלן בשטח)**
- הקבלן מתחייב לבצע עבודות מיוחדות, אך ורק באם ניתן לו היתר בכתב לביצוע עבודות בעיריית הוד השרון ועפ"י הרשאת ביצוע מאושרת ממהנדס/ נציג מורשה עיריית הוד השרון בלבד תנאיו ובהתאם להוראות כל דין.**
- 4.13.9 **עבודה באש גלויה**
- בעת ביצוע עבודות כגון: חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכדי, **עבודות המוזכרות צריכות להתבצע עם הרשאת ביצוע מאושרת ע"י מהנדס/ נציג מורשה עיריית הוד השרון ו/או ממונה הבטיחות.**
5. **מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי הקבלן.**
- 5.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, בעלי כישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.
- 5.2 הקבלן מתחייב להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י הסכם זה ולמסור להם את מלוא המידע הנדרש לשם כך. **אין להתחיל בעבודה ללא הדרכת עובדים.**
- 5.3 הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.
- 5.4 הקבלן מתחייב לדיווח על כל תאונות עבודה לעיריית הוד השרון לממונה בטיחות עיריית הוד השרון וכן לנציג העירייה עבודה המחוזי, כמו כן מצהיר בזאת שהקבלן ימסור לעובד ב.ל 250 על שם הקבלן בלבד, תאונות העבודה לא תרשם בפיקוח על העבודה בשם עיריית הוד השרון, אחריות הישירה של עובד מעובדיו עפ"י הסכם זה על הקבלן בלבד.

5.5 הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים מתאימים לכל עובד מעובדיו, וכן אחריות צד ג' לנזק שיגרם לעובדי עיריית הוד השרון ע"פ תנאי ההסכם.

6. ציוד מגן אישי

6.1 הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויוודא שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם, לרבות: נעלי בטיחות סימן 3, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות מגן, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר וכל ציוד המצריך לביצוע העבודה, נשמיות מגן לאבק, מאווררים לשטח העבודה-

אין להתחיל בעבודה ללא ציוד מגן אישי.

7. ציוד, כלים וחומרים

- 7.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים תקינים ושלמים המותאמים לעבודה.
- 7.2 הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך.
- 7.3 הקבלן מתחייב כי כל ציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכ"ד יהיו שלמים/תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.
- 7.4 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה יהיו בעלי ניסיון בעבודה של לפחות 6 חודשים על הכלי/או דומה וכי הינם בעלי רישיון ישראלי בתוקף.

8. משמעת והטלת סנקציות

- 8.1 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כוח עיריית הוד השרון /הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש.
- 8.2 הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כח עיריית הוד השרון/הממונה על הבטיחות, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויציג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לציוד, כלי רכב או מפעיליהם. הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת עיריית הוד השרון.
- 8.3 במידה והקבלן לא יעמדו בדרישות הבטיחות רשאי בא כח עיריית הוד השרון/ או הממונה הבטיחות להפסיק את עבודות הקבלן.

הצהרת הקבלן:

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין. במידה ואדרש לכך אקבל מעיריית הוד השרון הוראות בטיחות נוספות ואדאג להטמיע גם אותן בעבודתי.

שם הקבלן

חתימה וחותמת

תאריך

מסמך יא'נספח ביטחוןנוהלי בטחון לקבלנים/עובדים/ות ועובדי כ"א מחוץ לעירייה.כללי

מסמך זה יפרט את נוהלי העבודה מול קבלנים ועובדי חוץ בעיריית הוד-השרון.

המטרה

לבדוק ולסנן עובדים/ות בעלי רישום פלילי באמצעות מנהל מח' הביטחון של העירייה, בעבודות ברחבי העיר הוד-השרון בכלל ובמוסדות החינוך בפרט.

השיטה

כל קבלן שזכה בעבודה באמצעות מכרז/הצעה או חוזה, מחויב להעביר את רשימת העובדים הכוללת מס' ת.ז ב-9 ספרות, שם משפחה ושם פרטי של העובד/ת.

האמור לעיל מתייחסים לתושבי מדינת ישראל בעלי תעודת זהות כחולה.

עובדים תושבי השטחים (שאינם תושבי מדינת ישראל)

במקרים חריגים בלבד ולאחר שהדבר הובא לידיעת מנהל מח' הביטחון של העירייה, תאושר עבודה בעיר של תושבי השטחים שכניסתם אושרה ע"י משטרת ישראל ושירותי הביטחון-לעבודה, במתחמי בנייה בלבד. במקרים אלה יבדקו התעודות והאישורים הביטחוניים של עובדים אלה, מדי יום ביומו ע"י נציג ממחלקת הביטחון של העירייה, עפ"י לויז' ונוהלים כתובים לקבלן/לחברה שמנהל מח' הביטחון יוציא בכתב.

כל קבלן המתכנן להיכנס לעבודה בעיר, ירשום את רשימת עובדיו עפ"י הטבלה המצ"ב

| מס' | תעודת זהות (ספרות) | שם משפחה | שם פרטי | שם (לעובד שאינו יהודי בלבד) | הסב | שנת לידה |
|-----|--------------------|----------|---------|-----------------------------|-----|----------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

הכנסת עובדים לאתרי העבודה בעיר בכלל ובמוסדות החינוך בפרט שלא בהתאם להנחיות הנ"ל, הינה עבירה על נוהלי הביטחון של עיריית הוד-השרון וכמוהו כהפרת חוזה/הסכם עבודה בין הקבלן/החברה לעירייה.

תנאי לעבודות במוסדות החינוך של עובדי קבלן (גברים), מחייב את הקבלן המבצע בהמצאת אישור העדר עבירות מין ממשטרת ישראל, לכל עובד הכפוף אליו.

אתר האינטרנט
www.mafim.gov.il

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

| התאגיד/רשות/גוף | יך התחלת הכהונה ותאריך סיומה |
|-----------------|------------------------------|
| ום עיסוקו | |
| | |
| | |
| | |
| | |

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

5.1 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).
יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא
אם כן, פרטי:

5.2 האם ידוע לך אם למי מעובדיך יש, או היו להם, או לבן משפחה שלהם זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירותים, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא
אם כן, פרטי:

5.3 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר פוליטי למי מחברי מועצת עיריית הוד השרון ו/או סיעותיהם, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירות, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

**יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא**

אם כן, פרטי:

6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך בעירייה (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בעירייה בתפקיד/בשירות, שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות ו/או קשרים מסוג אחר כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, אח/ות, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים, קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים לבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדיקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ב' - נכסים ואחזקות

1. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים, לרבות קרקעות, בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

2. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, קרוביך, מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ מצהיר/ה בזאת כי:
1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.

2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.

3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו/ה של היועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית, אמסור לו/ה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.
6. הובהר לי כל על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

 חתימה

 תאריך

תאריך חתימה