



מכרז מס' 207/22

**לרכישה, אספקה, הובלה
והתקנת ריהוט למוסדות חינוך
וציבור עבור עיריית הוד השרון**

מרץ 2022

עיריית הוד השרון

מכרז פומבי מס' 207/22 –

לרכישה אספקה הובלת והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור בהוד

השרון

תוכן עניינים ורשימת המסמכים

מסמכים מצורפים למכרז והכלולים בחוברת זו

פרק/נושא	עמ'
מסמך א' – תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים.....	3
מסמך ב' – כתב ההצעה.....	12
נספחים לכתב ההצעה.....	17
נספח ב'(1) – שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים.....	17
נספח ב'(2) – ניסיון המציע.....	23
נספח ב'(3) – תצהיר בהתאם לחוג עסקאות גופים ציבוריים.....	25
נספח ב'(4) – תצהיר אי תיאום מכרז.....	26
נספח ב'(5) – מפרט טכני.....	27
נספח ב'(6) – כתב ערבות.....	28
נספח ב'(7) – שאלון טלפוני לבחינת מכרז איכות ההצעה.....	29
נספח ב'(8) – תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים.....	31
מסמך ג' – הסכם.....	33
נספח א' – אישור קיום ביטוחים.....	47
נספח א'2 – כתב התחייבות בנושא בטיחות.....	48
נספח ב' – ערבות בנקאית לביצוע ההסכם.....	52
נספח ג' – מפרט דרישות לביצוע.....	53

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז / ההסכם בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

מסמך זה, כמו גם כל יתר מסמכי המכרז, כתובים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדים לשני המינים במידה שווה.

1. מהות המכרז

1.1. עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה" ו/או "המזמין") מבקשת בזאת, לקבל הצעות במסגרת מכרז פומבי מספר 207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון (להלן: "העבודות" ו/או "הריהוט") והכל כמפורט במסמכי מכרז זה.

1.2. מובהר בזאת למציעים, כי מכרז זה הינו **מכרז מסגרת**, המותנה בקיומם של אישורים תקציביים. לעירייה שמורה הזכות להזמין מעת לעת, כל כמות שתראה לנכון מהריהוט או לא להזמין ריהוט כלל, הכל לפי שיקוליה וצרכיה השונים. כן מובהר, כי העירייה יכולה כל עת להתקשר על פי דין עם ספקים אחרים שלא במסגרת הליך זה.

1.3. מבלי להתחייב לכל היקף הזמנות, לצורך קבלת התמונה המלאה יצוין כי אומדן תקציב העירייה לשנים הבאות הינו:

1.3.1. כ-2,000,000 ₪ לשנה, לאספקת ריהוט לבתי ספר.

1.3.2. כ-500,000 ₪ לשנה לגני ילדים.

1.3.3. כ-2,000,000 ₪ לשנה, לאספקת ריהוט למשרדי העירייה.

מובהר כי הנתונים שלעיל הינם לצורך ידיעה בלבד ואין בהם בכדי לחייב את העירייה לביצוע הזמנות רכש בהיקף שנתי כלשהו, או בכלל והכל לפי שיקול העירייה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד.

1.4. העירייה מבקשת לקבל הצעות לרכישת טובין כאמור:

1.4.1. פרק מס' 1 - ריהוט לבתי ספר (להלן "פרק 1")

1.4.2. פרק מס' 2 - ריהוט לגני ילדים (להלן: "פרק 2")

1.4.3. פרק מס' 3 - ריהוט משרדי (להלן: "פרק 3")

הכל כמפורט במפרט הטכני המצורף כנספח ב'(5) למסמכי המכרז.

1.5. המציעים רשאים להגיש הצעותיהם לכל אחד מפרקים 1-3 או לחלק מהם. יובהר כי בכוונת העירייה לבחור עד ל-2 זוכים לכל פרק (עד ל-6 זוכים בסה"כ).

1.6. יובהר, כי מציע יכול לזכות בפרק אחד או בשני פרקים או בשלושה פרקים יחד, אך בכל מקרה תהיה לעירייה האפשרות לבחור עד שני זוכים לכל פרק, הכל על פי ההצעה המיטיבה ביותר עם העירייה ביחס לכל פרק וכמפורט במסמכי המכרז להלן.

- 1.7. תנאי להתממשות בפועל של הזכייה של הספק השני בתור שייבחר בכל פרק ופרק, הינה שהספק שהצעתו הכספית הינה טובה פחות עבור העירייה, ישווה את ההצעה שלו לספק שהנו בעל ההצעה הטובה ביותר שזכתה באותו פרק. במידה ולא יעשה כן, תהא העירייה רשאית לפסול את הצעתו ולהכריז על הספק הבא אחריו כספק זוכה וכן הלאה.
- 1.8. מובהר, כי לעירייה שיקול הדעת הבלעדי לקבוע בכל שלב, את חלוקת העבודה שבין הזוכים השונים ולזוכים לא תהיה כל טענה בגין כך.
- 1.9. כן יובהר, כי מכרז זה הינו מכרז כללי (מסגרת), ובכל תקופת תוקפו של ההסכם, תהא העירייה רשאית לפנות אל כל זוכה בכל פרק, לפי צרכיה, שיקול דעתה ותקציב מאושר ובהתאם להזמין ממנו פריטים והזוכה ו/או הזוכים במכרז יידרשו לבצע את מכלול הפעולות הדרושות לאספקת הפריטים לעירייה לרבות כל האביזרים המיועדים להפעלה ו/או שימוש בו בכמות ובמועדים אותם תבקש העירייה ולכל מקום עליו תורה העירייה (להלן: "האספקה").
- 1.10. כל הריהוט המוצע על ידי הספק יהיה בעל אישור מכון התקנים ואישורי תקנים ישימים ע"פ תקן ישראלי ת"י- 709 רהוט שולחנות וכיסאות למוסדות חינוך ו/או תקן ישראלי רשמי אחר ככל ותקן זה יוחלף, וכן בהתאמה להוראות משרד החינוך בנושא.
- 1.11. רשימת הריהוט הכלול בכתב הכמויות הינה הערכה בלבד ואין העירייה מתחייבת כלפי הספק לרכוש את כל הריהוט הכלול במחירון או בכלל.
- 1.12. אספקת הריהוט (כהגדרתו להלן) נשוא המכרז תהא לכל מוסדות העירייה השונים הכוללים: בתי ספר, גני ילדים ומרכזי פעילות עירוניים שונים, המפוזרים ברחבי העיר, בהתאם להנחיות המזמין.
- "אספקת הריהוט" כאמור במכרז זה תכלול בין היתר: הובלה, פירוק, פיזור והתקנה של המוצר באופן ראוי ומתאים על ידי הספק הזוכה וזאת בכל כתובת, מוסד עירוני, קומה, כיתה, חדר, והכל על פי הוראת נציג העירייה.
- 1.13. הזוכה במכרז, יספק במסגרת השירותים עליהם התחייב במכרז זה, על כלל מסמכיו ונספחיו, **ריהוט מהמין המשובח ביותר** התואמים את הריהוט על פי המפרט הטכני או באיכות טובה יותר.
- 1.14. הריהוט לגביו קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי ירכשו על ידי הזוכה ועל חשבונו ממפעלים ויצרנים בעלי תקן.
- 1.15. הזוכה יהא אחראי לטיבם של פריטי הריהוט שיסופקו ו/או יותקנו על ידו וזאת לתקופה של **24 חודשים לפחות** ממועד מסירת פריטי הריהוט בפועל על פי כל הזמנה פרטנית (להלן: "תקופת האחריות").
- 1.16. **מציע שהצעתו תזכה במכרז, יהא חייב להתחיל לספק את הטובין ולקיים את יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם, לא יאוחר מאשר תוך 30 יום, מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה על ידי העירייה. תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה.**

2. מסמכי המכרז

- 2.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש כנגד תשלום בשיק או אשראי בלבד על סך של **2,000** ₪ בימים א' עד ה' (כולל), בין השעות 08:30 - 15:30 במשרדי מחלקת חוזים ומכרזים

בעירייה, ברחוב יהושע בן גמלא 28 בהוד השרון. יובהר, כי עלות הרכישה כאמור לא תוחזר בכל מקרה.

2.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר העירייה: <http://www.hod-hasharon.muni.il>.
2.3. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזים עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי ההסכם, הם אלה:

2.3.1. מסמך א' – תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים;

2.3.2. מסמך ב' - כתב ההצעה;

2.3.3. כולל הנספחים המצורפים אליו:

2.3.3.1. נספח ב'(1) לכתב ההצעה – שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים;

2.3.3.2. נספח ב'(2) לכתב ההצעה - ניסיון המציע;

2.3.3.3. נספח ב'(3) לכתב ההצעה – תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים

ציבוריים;

2.3.3.4. נספח ב'(4) לכתב ההצעה - תצהיר אי תיאום מכרז;

2.3.3.5. נספח ב'(5) לכתב ההצעה – המפרט הטכני;

2.3.3.6. נספח ב'(6) לכתב ההצעה – ערבות הצעה;

2.3.4. כולל הנספחים המצורפים אליו נשוא חלק ג' הסכם ההתקשרות:

2.3.4.1. נספח א' להסכם – אישור קיום ביטוחים;

2.3.4.2. נספח א'2 להסכם – כתב התחייבות בנושא בטיחות;

2.3.4.3. נספח ב' להסכם – ערבות בנקאית;

2.3.4.4. נספח ג' להסכם – מפרט דרישות לביצוע;

כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

2.4. כל המסמכים המפורטים לעיל בסעיף 2 לעיל יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז".

3. מפגש מציעים

3.1. מפגש חובה עם המציעים יתקיים ביום 20.3.2022 בשעה 10:00.

המפגש יתקיים בחדר ישיבות מועצת העיר. על המשתתף חלה החובה להכיר את המועד של סיור הקבלנים ו/או לעקוב בעצמו ולוודא אודות כל שינוי אפשרי בו. מציע שלא ישתתף בסיור זה יהא מנוע מלהגיש הצעת מחיר במסגרת המכרז שבנדון.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

4.1. על המציע להיות, במועד הגשת ההצעה בעל ניסיון מוכח באספקת הובלה והרכבת ריהוט למוסדות חינוך עבור שתי רשויות מקומיות שונות, לפחות, וזאת בהיקף הזמנות אשר סופקו בפועל, של מיליון וחצי (1.5) מיליון ₪ לפחות (כולל מע"מ כדין), לכל רשות, וזאת בכל שנה בשלושת השנים האחרונות (2019, 2020, 2021) (כלומר יש להוכיח היקף אספקה הובלה והרכבה מצטבר של 3 מיליון ₪ בשנה לפחות, בכל אחת מהשנים 2019, 2020, ו- 2021, עבור 2 רשויות מקומיות לפחות).

5. **תנאים נוספים - אישורים והמלצות**

5.1. להוכחת תנאי הסף בסעיף 4.1 לעיל, יצרף המציע רשימת עבודות מלאה וחתומה על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאומתת על ידי עו"ד / רו"ח מטעמו, בנוסח המצורף בלבד כנספח ב' (2).

6. **מסמכים ואישורים נוספים:**

- 6.1. המציע יצרף את צילום הקבלה המעידה, כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 6.2. על המציע לצרף להצעתו שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף **כנספח ב' (1)** לכתב ההצעה כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 6.3. על המציע לצרף להצעתו, אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, בדבר ניהול ספרים כחוק וכן, תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף **כנספח ב' (3) למסמך א'** זה.
- 6.4. על המציע לצרף להצעתו **המלצות ואישורים, על מתן שירותים דומים**, שניתנו על ידו בעבר לרשויות מקומיות וגופים ציבוריים.
- 6.5. על המציע לצרף להצעתו, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור.
- 6.6. על המציע לצרף להצעתו, אישור בר תוקף בדבר היותו עוסק מורשה.
- 6.7. על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח המצורף **כנספח ב' (4) למסמך א'** זה, כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 6.8. על המציע להיות, בעל כל האישורים והרישיונות, הדרושים על פי כל דין, להפעלת עסק לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 6.9. מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.
- 6.10. ככל שהמציע הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22(ה) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות"), על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים בהתאם לתקנות.
- 6.11. **יובהר בזאת, כי על כל האישורים והמסמכים, אשר נדרש המציע לצרף להצעת המציע במכרז כאמור לעיל, להתייחס למציע באופן אישי (לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה) ולא באמצעות ספקי משנה ו/או צד ג' שהוא.**
- 6.12. **מודגש בזאת, כי על המציע לחתום מראש על כל המסמכים המוגשים על ידו, כולל על ההסכם המצורף בכל עמוד ובמקום המתאים בסופו וכן, כי אין לעשות במסמכים כל תוספת/מחיקה/תיקון - כל שינוי כאמור עלול להביא לפסילת ההצעה.**
העיריה תהא רשאית שלא לדון בהצעה שלא צורפו אליה האישורים הרשומים לעיל ו/או אחד מהם.

7. **הכרת מסמכי ותנאי המכרז**

7.1. על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, בדגש על הסכם ההתקשרות המצורף לו.

8. תקופת והיקף ההתקשרות

- 8.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין העירייה לספק.
- 8.2. תקופת ההתקשרות תהיה ל-12 חודשים.
- 8.3. לעירייה בלבד מותנית זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך תוקפו של הסכם ההתקשרות בתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן, ועד ל-60 חודשים לכל היותר ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות בשל כך. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת האופציה**").
- 8.4. ששת החודשים הראשונים של תקופת ההסכם נקבעים בזה כתקופת ניסיון. במהלך תקופה זו רשאית העירייה, עפ"י שקול דעתה המוחלט והבלעדי, להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת ומכל סיבה.
- 8.5. מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, מובהר כי העירייה רשאית לצמצם ו/או להפחית מהיקף העבודות ו/או לבטל סוגי עבודות, בכל עת ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולזוכה/ים במכרז לא תהא כל טענה בשל כך.

9. ערבות השתתפות במכרז

- 9.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה כדין, במקור, לפי הנוסח המצורף לתנאי מכרז זה **כנספח ב' (6)**, על סך של **50,000 ₪** אשר הוצאה על-ידי בנק בישראל. יודגש, כי **שם "מבקש" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז.**
- 9.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **31.8.2022** במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת.
- 9.3. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה, לאחר שייחתם הסכם עם מי שייקבע ע"י העירייה כזוכה במכרז ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים, ככל שיתקיימו - לפי המאוחר.
- 9.4. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - לא תידון כלל.

10. הוצאות המכרז

- 10.1. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד.
- 10.2. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין הוצאות המכרז.

11. הגשת טופס הצעת המחיר

- 11.1. על המציע לרשום בדיו בטופס כתב הצעת המחיר, המצורף למסמכי המכרז ומסומן **מסמך ב' כתב ההצעה**, את ההצעה הניתנת על ידו, **כאחוז הנחה אחד ואחיד לפרק**.
- 11.2. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את העירייה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 11.3. מובהר כי אין חובה להגיש הצעה לשלושת הפרקים, אך ביחס לכל פרק אין להגיש הצעה חלקית או הסתייגות. כמו כן יובהר, כי על הספק הזוכה בפרק יהא לספק את כל הריהוט

אשר יידרש על ידי העירייה לאורך כל תקופת המכרז, בין שהוא ימצא במלאי הספק ובין שלא.

11.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמזיע במהלך העיון בהצעתו הסברים, דוגמאות וניתוח של מחירי יחידות מסוימים הנראים לה גבוהים או נמוכים מדי והמזיע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים האלה לעירייה ו/או מומחים מטעמה. אם יסרב המזיע למסור לעירייה ו/או למומחים מטעמה הסברים, דוגמאות וניתוח מחירי יחידות כאמור, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתו ולחלט את הערבות הבנקאית שהפקיד עפ"י תנאי מכרז זה, כפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגין הפרת תנאי המכרז וזאת ללא צורך בהוכחת הנזק.

12. בחירת ההצעה הזוכה

- 12.1. תחילה תבדוק העירייה את עמידת המזיע בתנאי הסף של המכרז המפורטים בסעיף לעיל. מזיע שעמד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת וניקוד האיכות. לאחר מכן, תיבדק איכות הצעת המזיע, בהתאם לפרמטרים המפורטים במסמך המסומן מסמך ב' - כתב ההצעה.
- 12.2. יובהר, כי כלל המסמכים, לרבות הצעות המחיר, יפתחו במועד אחד, אך העירייה לא תתחשב בהצעתו של מזיע שלא יעמוד בתנאי הסף של המכרז והצעתו תיפסל ולא תידון כלל.
- 12.3. כן יובהר, כי מזיע אשר יגיש את מסמכי המכרז אך לא יציע הצעת מחיר כלל, הצעתו תיפסל על הסף.
- 12.4. ההצעה הכשירה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר, תהא ההצעה הטובה ביותר במכרז והכל בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים ועל פי כל דין.
- 12.5. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר בניקוד המשוקלל הסופי (איכות + מחיר), תבחר ועדת המכרזים בהצעה, הנראית לה כמטיבה ביותר ולמזיעים לא תהא כל טענה בשל כך.
- 12.6. במידה ותהיינה הצעות אשר הינן זהות גם בציון האיכות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המזיעים להגיש הצעת מחיר בלבד משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, והמזיע שהצעתו המשופרת תהיה הטובה ביותר יהיה הזוכה במכרז.
- 12.7. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהיינה זהות במחיר המוצע בהן, יתבקשו המזיעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.
- 12.8. מובהר כי בכוננת העירייה לבחור עד 2 זוכים לכל פרק. עוד יובהר, כי מזיע יכול לזכות בפרק אחד או בשניים או בשלושת הפרקים יחד, אך בכל מקרה תהיה לעירייה האפשרות לבחור זוכה נוסף לכל פרק, הכל על פי ההצעה המיטיבה ביותר עם העירייה ביחס לכל פרק וכמפורט במסמכי המכרז להלן.

13. הצהרות המזיע

- 13.1. הגשת הצעתו של המזיע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם. המזיע יחתום על כל מסמכי המכרז.

13.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם והמכרז.

13.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

13.4. למציע ידוע כי העירייה אינה מתחייבת על הזמנת היקף ריהוט כלשהו וכי הזמנת הריהוט כאמור תעשה בהתאם לצורך ולשיקול הדעת של העירייה ולזוכה לא תהיה כל טענה בגין כך. תשלום התמורה יעשה רק בגין ריהוט שסופק בפועל על ידי הספק הזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה בשל כך.

14. שינויים, הסתייגויות ותיקונים

14.1. **אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז שתוביל לפסילת הצעה.**

14.2. אם בשעת בדיקת הצעה התגלתה בה טעות חשבונית, תתוקן הצעה ע"י העירייה.

14.3. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להוביל לפסילת הצעה והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

15. שאלות והבהרות

15.1. ימצא המשתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות לעירייה, באמצעות עו"ד לירון שטאובר, סגנית מנהל מחלקת חוזים ומכרזים בדוא"ל: [Michraz@hod-](mailto:Michraz@hod-hasharon.muni.il) [hasharon.muni.il](mailto:Michraz@hod-hasharon.muni.il), ולהעביר עד ליום **23.3.2022 בשעה 13:00**, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

15.2. בפנייה באמצעות הדוא"ל יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 09-8894120.

15.3. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציגי העירייה המצוינים לעיל בלבד וכמפורט לעיל בלבד. כן יודגש, כי העירייה איננה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 15.4. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 15.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.
- 15.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום, בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, והמציע יחתום עליהם ויצרף אותם להצעתו.

16. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

- 16.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.
- 16.2. **מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה וצרפו העתק קבלה המעידה על הרכישה כאמור, על שם המציע, למסמכי הצעתם.**

17. החלטות העירייה

- 17.1. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.
- 17.2. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז/ההסכם או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.
- 17.3. הופחת היקף העבודה לא ישונו מחירי ההצעה של הספק לפרטיהם בגלל השינוי.
- 17.4. העירייה תהא רשאית להתחשב בבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, בכושרו ובניסיונו, בניסיון קודם של העירייה בעבודה עמו וביכולתו לבצע את העבודות בטיב מעולה, בתנאים ובמועדים המפורטים במסמכי המכרז ובמחירים בהם נקב בהצעתו למכרז.
- 17.5. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממשותף כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.
- 17.6. ועדת המכרזים, רשאית לאפשר למציע להשלים מסמכים ואישורים שעל המציע היה לצרף להצעתו ולא צורפו להצעה ובלבד, שאישורים אלה היו נכונים ובתוקף במועד הגשת ההצעה ושלא נרשם במפורש בתנאי המכרז, כי אי צירופם יגרום לפסילת ההצעה.
- 17.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה של מציע שלעירייה יש ניסיון רע איתו בכל הקשור לאמינות, איכות השירות, זמני המתנה גבוהים בכניסה או כל ניסיון רע אחר שהיה לרשות עם המציע.

18. חובת הזוכה במכרז

- 18.1. זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת העירייה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא לעירייה, את המסמכים הבאים:
- 18.1.1. אישור על "קיום ביטוחים" כאמור **בנספח א להסכם** חתום ע"י חברת ביטוח, המצורף כנספח א' להסכם.
- 18.1.2. ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות, כמפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ב' להסכם).
- 18.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף 18.1 לעיל, כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור לעיל.
- 18.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

19. הגשת הצעות ומועדים

- 19.1. את מסמכי המכרז וצרופותיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד ובמקומות הנדרשים, כולל כל המסמכים הנדרשים לצירוף על ידי המציע, יש להגיש בעותק מקורי במסירה אישית בלבד, במעטפה הנושאת את מספר ושם המכרז, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור נציג/ת העירייה על מועד ושעת מסירה ולהפקידה בנוכחות נציג/ת העירייה, **בתיבת המכרזים שבמשרד מחלקת חוזים ומכרזים**, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (קומת קרקע) הוד השרון, **וזאת לא יאוחר מיום 31.3.2022, בשעה 13:00.**

הצעה שלא תוגש כאמור לעיל ו/או לאחר היום והשעה המופיעים לעיל - לא תקבל כלל.

אמיר כוכבי,

ראש עיריית הוד השרון

מסמך ב' - כתב ההצעה

1. אני הח"מ קראתי בעיון את מסמכי מכרז פומבי מס' 207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון ונספחיו, המהווים כולם ביחד את מכרז מספר 207/22 על כל נספחיו ולראיה הנני מצרף חתימתי על מסמכי המכרז.
2. אני מצהיר בזאת כי:
 - 2.1. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז/ההסכם.
 - 2.2. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל הריהוט, המתקנים, החומרים וכח האדם הדרושים על מנת לבצע את העבודה נשוא המכרז/ההסכם בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי ההסכם, המפורטים במסמכי המכרז, כתב ההצעה ונספחיו וכן מסמך ג' – ההסכם ונספחיו.
 - 2.3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז / ההסכם.
 - 2.4. המחירים הכלולים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בכתב הכמויות הינם סופיים והם כוללים את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז / ההסכם - על פי תנאי המכרז / ההסכם, לרבות רווח הספק.
3. בהתאם לכל האמור לעיל ולאחר שבחנתי בבחינה זהירה ומדוקדקת את כל התנאים האמורים והתמורה שתשולם בעבור ביצוע העבודות ותנאי התשלום, הנני מגיש הצעתי זו ומתחייב בזה להוציא לפועל ולבצע את העבודות נשוא מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותיי, כולן ביחד, במחירים אותם הצעתי בהצעתי.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי ההסכם המצורפים להצעתי, ולשביעות רצונה המלאה של העירייה, וזאת תוך התקופה הקבועה בהסכם.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, וזאת תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - 5.1. להמציא לכם אישור על "קיום ביטוחים" חתום ע"י חברת ביטוח, המצורף כנספח א' להסכם;
 - 5.2. להמציא לכם ערבות הבנקאית להבטחת ביצוע העבודות, כמפורט בהתקשרות (נספח ב' להסכם).
6. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לקבל העבודה, זכייתי במכרז תבוטל והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו. כן ידוע לי, שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

7. ידוע לי כי העירייה תהא רשאית להזמין מוצרים שאינם מופיעים במפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז **כנספח ב' (5) למסמך ב'**, בהפחתה של 30% אחוז הנחה ממחירון הספק.

8. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שיידרש ממני, בהתאם להזמנת העבודה שתינתן לי על ידי העירייה.

9. ידוע לי כי העבודה נשוא המכרז כפופה לתקציב מאושר ולפיכך אם יתברר כי התקציב לא אושר או כי התקציב בוטל, כולו או חלקו, או שההצעות שהוגשו למכרז חורגות בשיעור מהותי לדעת העירייה מן התקציב המאושר לביצוע העבודה, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז לפני שתחליט למסור את העבודה למציע. החליטה העירייה כאמור, יהיה המציע הזול ביותר שהצעתו אינה פסולה, זכאי להחזר הוצאות השווה ל-3% מערך הערבות הבנקאית שהוגשה. מחוץ להחזר הוצאות זה לא יהיה לאף אחד מן המציעים תביעה לפיצוי כלשהו.

10. הנני מצהיר, כי ידוע לי שהעירייה אינה חייבת להזמין את כל הפריטים נשוא מכרז זה, והיא רשאית להזמין רק את חלקם בהתאם לתקציבה המאושר. במידה יוזמנו רק חלק מהפריטים והשירותים נשוא מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

11. כמו כן ידוע לי, שהעירייה תהיה רשאית להזמין את הריהוט גם מספקים אחרים ולספק לא תהיה עילה לתביעה כנגד העירייה בגין הזמנות אלה.

12. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידה שהעירייה תדרוש הארכת הערבות לתקופה נוספת של 90 יום - תהיה הצעתי והצהרתי זו בתוקף למשך 90 ימים נוספים בהתאם.

13. הנני מקבל על עצמי לבצע את העבודות לאספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון, בהתאם להצעתי כדלקמן:

[הערה: נא לציין על בפרק אחד או יותר את שיעור ההנחה המוצע לכל פרק. במקרה של סתירה בין הספרות למילים שנרשמו על ידי המציע - יקבע הרשום בספרות שנרשמו]

13.1. הנני מציע לספק עבור העירייה את כל הטובין, המפורטים בפרק מס' 1 - ריהוט לבתי ספר, בהנחה קבועה של _____ % _____ . _____ (במילים: _____ אחוזים).

13.2. הנני מציע לספק עבור העירייה את כל הטובין, המפורטים בפרק מס' 2 - ריהוט לגני ילדים, בהנחה קבועה של _____ % _____ . _____ (במילים: _____ אחוזים).

13.3. הנני מציע לספק עבור העירייה את כל הטובין, המפורטים בפרק מס' 3 - ריהוט משרדי,

בהנחה קבועה של % ____ . ____ (במילים):

אחוזים).

14. הזוכה במכרז יהיה זה שהצעתו כשירה והינה המשוקללת הטובה ביותר, עבור כל פרק לפי הפירוט שלהלן:

14.1. משקל הצעת המחיר, בבחינת הצעת המחיר יעמוד על 60% בכל פרק בפני עצמו.

14.2. משקל האיכות בבחינת הצעת המציע יעמוד על 40%, כמפורט בטבלה שלהלן:

<u>הערות</u>	<u>ציון מקס'</u>	<u>הפרמטר הנבחן</u>
<p>א. 2 רשויות – 0 נקודות (כאמור בתנאי (הסף)</p> <p>ב. 3-5 רשויות מקומיות – 2 נקודות</p> <p>ג. 6 רשויות ומעלה – 5 נקודות</p> <p>יובהר כי "רשות מקומית" תחשב עירייה, מועצה מקומית, ומועצה אזורית.</p>	5 נק'	ניסיון מוכח באספקת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור רשויות מקומיות שונות
<p>א. המלצות 3 ממליצים ע"י שאלון טלפוני - עד 10 נקודות.</p> <ul style="list-style-type: none"> השאלון ימולא על פי הניקוד והשאלות המפורטות בנספח ב' (7) למסמך ב' וזאת היבטים הבאים - עמידה בלו"ז, רמת השירות והתנהלות בשטח, אמינות, שביעות רצון ממוצרי הספק וכו'. כל רכיב יקביל דירוג מ-1 עד 3 כדלקמן: <ul style="list-style-type: none"> דירוג 1 - יקבל 0 נקודות, דירוג 2- יקבל 1.5 נקודות, דירוג 3 – יקבל 3 נקודות. יובהר כי העירייה תהא רשאית לשקלל ניסיון שהיה לה בעבר עם מציע, ולמלא בעצמה שאלון רלוונטי חלף ממליץ שהוצע. 	35 נק'	התרשמות כללית מהמציע

<ul style="list-style-type: none"> • יובהר כי העירייה תוכל לפנות ללקוחות של המציע גם אם אלו לא צוינו על ידו בהצעה. ב. התרשמות ועדה מקצועי ממסמכים ואישורים שיצרף המציע להצעתו, המלצות שיצרף ו/או אחרות שתקבל העירייה מפנייה יזומה שתעשה (ככל שתעשה), היקף הלקוחות והשירותים שהעניק המציע וכו', והכל לפי שיקול דעת העירייה ובהתאם לצרכיה וניסיונה. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבקר במפעל / אולם תצוגה / מתחם המציע ולהתרשם ממוצריו- <u>עד 25 נקודות</u> • העירייה תהא רשאית אף להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד לשעור של מינוס 10 נקודות, נוכח ניסיון קודם רע ו/או חוסר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם העירייה 		
-	40 נק'	סה"כ:

15. ידוע לי, כי בכוונת העירייה לבחור עד ל-2 זוכים לכל פרק. עוד יובהר, כי מציע יכול לזכות בפרק אחד או בשניים או בשלושת הפרקים יחד, אך בכל מקרה תהיה לעירייה האפשרות לבחור זוכה נוסף לכל פרק, הכל על פי הצעת המחיר המיטיבה ביותר עם העירייה ביחס לכל פרק וכמפורט במסמכי המכרז להלן.

16. כן ידוע לי, כי העירייה אינה מתחייבת על הזמנת היקף ריהוט כלשהו וכי הזמנת הריהוט כאמור תעשה בהתאם לצורך ולשיקול הדעת של העירייה ולזוכה לא תהיה כל טענה בגין כך. תשלום התמורה יעשה רק בגין ריהוט שסופק בפועל על ידי הספק הזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה בשל כך.

17. הנני מצהיר בזאת, כי קראתי את כל מסמכי המכרז והבנתי את תוכנו, אני מקבל את כל התנאים הכתובים במסמכי המכרז על כל נספחיו ללא כל עוררין.

בכבוד רב,

_____ **חתימה**

שם המציע (נא לציין שם מלא): _____

מספר ע.מ./ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

דוא"ל: _____

תאריך: _____

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים, לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

<u>הגוף</u>	<u>התפקיד</u>	<u>תאריכי מילוי התפקיד</u>

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

<u>שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו</u>	<u>תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה</u>

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

5.1 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון שבה את/ה מועמד/ת ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

5.2 האם ידוע לך אם למי מעובדיך יש, או היו להם, או לבן משפחה שלהם זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירותים, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)? נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

**יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא**

אם כן, פרטי:

5.3 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר פוליטי למי מחברי מועצת עיריית הוד השרון ו/או סיעותיהם, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירות, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)? נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

**יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
כן / לא**

אם כן, פרטי:

6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך בעירייה (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בעירייה בתפקיד/בשירות, שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות ו/או קשרים מסוג אחר כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט:

כן / לא

אם כן, פרט/י:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, אח/ות, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים, קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס גם לאחים לבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט:

כן / לא

אם כן, פרט/י:

חלק ב' - נכסים ואחזקות

1. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים, לרבות קרקעות, בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

2. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, קרוביך, מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט:

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי הצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו/ה של היועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית, אמסור לו/ה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.
6. הובהר לי כל על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

תאריך _____ חתימה _____

ניסיון המציע

הערות כלליות:

- בדיקת תנאי הסף והאיכות תיעשה לפי האמור בטבלה המצורפת, על המציע להקפיד למלאה על כלל סעיפיה במדויק.

לכבוד

עיריית הוד השרון

(להלן - "העירייה")

מכרז פומבי 207/22 - לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור

עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז") - תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף

אני, הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. / מספר _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמשת/ת כ- _____ של המציע _____ ח.פ. / ע.מ. / ת.ז. _____ (להלן "המציע") והנני מורשה/ת חתימה ומוסמך מטעמו לתצהיר זה, כחלק מהצעת הספק במסגרת המכרז.

2. הריני להצהיר, כי המציע בעל ניסיון מוכח באספקת הובלה והרכבת ריהוט למוסדות חינוך עבור שתי רשויות מקומיות שונות, לפחות, וזאת בהיקף הזמנות אשר סופקו בפועל, של מיליון וחצי (1.5) מיליון ₪ לפחות (כולל מע"מ כדיון), לכל רשות, וזאת בכל שנה בשלושת השנים האחרונות (2019,2020,2021) (כלומר יש להוכיח היקף אספקה הובלה והרכבה מצטבר של 3 מיליון ₪ בשנה לפחות, בכל אחת מהשנים 2019, 2020, ו-2021, עבור 2 רשויות מקומיות לפחות), כמפורט להלן:

<u>מס'</u>	<u>שם</u> <u>מזמין</u> <u>השירות</u>	<u>תיאור השירות שניתן</u> <u>למזמין</u> (כולל מקום ביצוע העבודה)	<u>תקופת מתן</u> <u>השירות (מועד</u> <u>התחלה ומועד</u> <u>סיום)</u>	<u>היקף כספי</u> <u>לכל תקופת</u> <u>מתן השירות</u> (כולל מע"מ)	<u>שם הגורם הממליץ</u> <u>ופרטי קשר (מס' טלפון</u> <u>וכתובת דוא"ל)</u>
1					
2					
3					
4					

**** במידה של צורך בהוספת שורות נוספות לטבלאות שלעיל ניתן לצרף רשימה נוספת במסמך נפרד, זהה בדיוק**

למסמך זה, לרבות חתימת המציע ואימות החתימה על ידי עו"ד מטעמו גם על גבי המסמך הנוסף שיצורף.

3. הריני להצהיר, כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

כן אני מאשר/ת כי _____ הינו מורשה חתימה מטעם המציע כהגדרתו בנספח זה לעיל.

חתימת עוה"ד/רו"ח

חותמת ומספר רישיון עו"ד/רו"ח

תאריך

תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

לכבוד

עיריית הוד השרון

(להלן – "העירייה")

מכרז פומבי מס' 207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור

עיריית הוד השרון - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. הנני משמש כ- _____.
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת מחיר שהנני מגיש/מגישה חב' _____ (להלן: "הספק") ושהנני מוסמך להתחייב בשמה (למחוק את המיותר) **למכרז מס' 207/22** שפרסמה עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
3. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים**, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
4. הנני מצהיר כי הספק הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
5. **נא למחוק את המיותר:**

- 5.1 הנני מצהיר כי עד היום הספק וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
- 5.2 הנני מצהיר כי הספק או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק הורשע ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליה/ו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתה/ו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת מאשר/ת התצהיר

נספח ב' (4) לכתב ההצעה

תצהיר אי תיאום מכרז

מכרז פומבי מס' 207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד

השרון - תצהיר אי תיאום מכרז

אני הח"מ מר/גב' _____ מס' ת.ז. _____, נושא/ת משרה אצל הספק _____ (להלן: "המציע") מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם הספק ומנהליו.
2. אני נושא/ת המשרה אשר אחראי/ת מטעם הספק להצעה המוגשת **במכרז מס' 207/22** של עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעתנו זו למכרז הוחלטו על ידי הספק באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם כל גורם אחר, או עם כל מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעתנו זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ואין בכוונתי לעשות כן.
7. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של הספק מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

_____ תאריך

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפוי/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/ה עליו.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד

נספח ב' (5) לכתב ההצעה

מפרט טכני – מצורף כקובץ נפרד

לא להדפיס

**נוסח ערבות בנקאית
להשתתפות במכרז**

תאריך: _____

לכבוד
עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן – **שם המבקש**) בקשר למכרז מס' **207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון** הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל – 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 31.8.2022 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף

מכרז פומבי מס' 207-22 - לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור

עיריית הוד השרון - טופס שאלון טלפוני ניקוד ממליצים

שם המציע:

מועד קיום השיחה:

שם ממלא הטופס:

גוף מתן השירות:

שם הממליץ:

<u>הערות</u>	<u>ניקוד</u>	<u>הקריטריון</u>
		(1) שביעות רצון מרמת השירות באופן כללי (1) הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)
		(2) שביעות רצון מזמינות טלפונית ונכונות להתייעצות בעת בקשה לביצוע הזמנה (1) הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)
		(3) שביעות רצון מיכולת לספק את כל המוצרים שהתחייבו במסגרת החוזה (1) הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)
		(4) שביעות רצון מעמידה בלוח הזמנים לאספקת המוצרים (1) הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)
		(5) שביעות רצון מאיכות המוצרים (1) הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)
		(6) שביעות רצון מתיקון ליקויים במקרה והגיעו מוצרים תקולים או שגויים (1) הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)

		(7) שביעות רצון כללית מהמזיע (1 הנמוך ביותר, 3 הגבוה ביותר)
	10 נק'	סך הכל (*)

דירוג 1 - יקבל 0 נקודות,
דירוג 2- יקבל 1.5 נקודות,
דירוג 3 – יקבל 3 נקודות.

הניקוד בגין אמת מידה זו יחושב לפי ממוצע הניקוד שיתקבל מאת שלושה (3) המליצים והוא ינורמל עד ל-10 נקודות מקסימאליות. כלומר - מציע שיקבל את מלוא הניקוד בשאלון של שלושת הממליצים (סה"כ 30 נקודות במצטבר) יזכה ל-10 נקודות מלאות בסעיף זה של ציון האיכות.

סך הניקוד למציע משני הממליצים: _____ נקודות.

_____ חתימה:

_____ חתימה:

תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים

אני/ אנו הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו-
_____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ לאחר שהוזהרתי/הוזהרנו כי עלי/עלינו
לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים
בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני/אנו בעלי השליטה ב _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע"),
המכהן/ מכהנים כמנהל המציע ומוסמך/ ומוסמכים ליתן תצהיר זה מטעם המציע בקשר עם
מכרז פומבי מס' 207/22 (להלן: "המכרז").

"בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א – 1981.

2. אני/אנו מצהיר/ים, כי המציע, בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות בבעלות בעלי השליטה
במציע מקיימים את חובותיהם בעניין זכויות עובדים על פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה
וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, לרבות חוקי העבודה להלן:

א. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.

ב. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.

ג. חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.

ד. חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951.

ה. חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.

ו. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996.

ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.

ח. חוק החניכות, תשי"ג – 1953.

ט. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949.

י. חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.

יא. חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.

יב. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995.

יג. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב – 2002.

3. כמו כן, אני/אנו מצהיר/ים, כי בשלוש השנים האחרונות המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או
חברות אחרות בבעלות בעלי השליטה במציע לא הורשעו/ו בדין פלילי ו/או בפסק דין חלוט על פי
חוקי העבודה המפורטים לעיל ו/או על פי צווי ההרחבה ו/או הסכמים קיבוציים הרלוונטיים לענף.
וכי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה לא קנס את המציע, בעלי השליטה
במציע ו/או חברות אחרות בבעלות בעלי השליטה במציעה בקנסות בגין הפרה של חוקי העבודה
בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

כמו כן, אני/אנו מצהיר/ים, כי בשלוש השנים האחרונות המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות בבעלות בעלי השליטה במציע הורשעו/ בדין פלילי ו/או בפסק דין חלוט על פי חוקי העבודה המפורטים לעיל ו/או על פי צווי ההרחבה ו/או הסכמים קיבוציים הרלוונטיים לענף.

יש לצרף תצהיר בכתב בו יפורטו ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות בבעלות בעלי השליטה בחברות אחרות בבעלות בעלי השליטה במציע, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה, בגין ההפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

[יש למחוק את הסעיף המיותר].

4. זהו שמי/שמנו, וזו חתימתי/חתימתנו, ותוכן תצהירי/נו דלעיל הינו אמת.

שם פרטי ושם משפחה	תאריך
תפקיד אצל המציע	מספר תעודת זהות
חתימה	כתובת

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ מספר _____ ו- מר/גב' _____ נושא/ת.ז. _____ מספר _____ ולאחר שהזהרתי/ו/ שהזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתימתו/ חתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד,

(שם מלא, חתימה וחותמת)

מסמך ג'

הסכם התקשרות

הסכם מס':

סעיף תקציבי:

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

- מצד אחד -

עיריית הוד השרון

בין:

מרחוב יהושע בן גמלא 28,

הוד השרון

(להלן: "העירייה")

לבין:

_____ ח.פ. _____

מרחוב _____

טל: _____

נייד: _____

דוא"ל: _____

(להלן: "הספק")

- מצד שני -

הואיל:

והעירייה פרסמה את מכרז מס' 207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון;

והואיל:

והספק הגיש הצעה במסגרת המכרז והסכים לקבל על עצמו לבצע את העבודות שוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו.

והואיל

והספק הצהיר בפני העירייה, כי הוא בעל הידע, הכישורים והניסיון הדרושים לביצוע עבודות אלה וכי הוא מעוניין לקבל על עצמו את העבודות;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות ההסכם.
- 1.2 בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.
- "המכרז"** - מכרז פומבי מס' 207/22 לרכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון; שהתפרסם על ידי העירייה.
- "המנהל"** - מנהל הרכש בעירייה ו/או מי מטעמו ו/או מי שימונה על ידי ראש העירייה.
- "הספק"** - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, ספקי המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של העירייה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.
- "העבודות"** - רכישה, אספקה, הובלה והתקנת ריהוט למוסדות חינוך וציבור עבור עיריית הוד השרון, לרבות: הובלה, פירוק, פיזור, והתקנה על ידי הספק וזאת לכל כתובת, מוסד עירוני, קומה, כיתה, חדר והכל על פי הוראת המנהל.
- 1.3 המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
- 1.3.1 **מסמך א'** - תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים.
- 1.3.2 **מסמך ב'** - כתב ההצעה.
- 1.3.3 **נספח ב'(1) למסמך ב'** - שאלון לאיתור החשש לניגוד עניינים.
- 1.3.4 **נספח ב'(5) למסמך ב'** - המפרט הטכני.
- 1.3.5 **נספח ב'(8) למסמך ב'** - תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים.
- 1.3.6 **נספח א' למסמך ג'** - אישור קיום ביטוחים.
- 1.3.7 **נספח א' 2 למסמך ג'** - כתב התחייבות בנושא בטיחות.
- 1.3.8 **נספח ג' למסמך ג'** - מפרט דרישות לביצוע.
- 1.4 כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות הסכם זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "הסכם".
- 1.5 כל מסמכי המכרז לרבות הסכם זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי ההסכם".
- 1.6 הספק מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על לפי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
- 1.7 הספק מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי ההסכם ונספחיו.

- 1.8 הספק יהא אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- 1.9 הספק מצהיר כי ידוע לו שהעירייה אינה מתחייבת כלפי הספק לכל היקף באספקת הריהוט ובשיעור כלשהו.
- 1.10 הספק, יבצע את העבודות בהתאם לאמור בהסכם זה, על כלל סעיפיו ונספחיו ובדגש על המפרט הטכני המסומן כנספח ב(5) ועל נספח ג' להסכם זה.

2. ביצוע העבודה

- 2.1 הספק יספק את הפריטים שיופיעו בהזמנת העבודה, אותה יקבל מנציג העירייה בהתאם להוראות הסכם זה על כלל סעיפיו ונספחיו.
- 2.2 **הספק יהא חייב להתחיל לספק את הטובין במקום היעודי לאספקתם, כפי שנקבע לו על ידי העירייה ולקיים את יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם, לא יאוחר מ- 30 יום, מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה, כפי שינתן לו מעת לעת על ידי העירייה. תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם התקשרות זה.**
- 2.3 אספקת הריהוט תבוצע בהתאם למפרט הדרישות לביצוע נספח ג' למסמך ג' זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 2.4 הספק מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע העבודה.
- 2.5 על הספק לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודה, ולמלא אחר כל הוראות המנהל או באי כוחו למניעתן.
- 2.6 הספק מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למפורט בהסכם זה ונספחיו בצורה מקצועית ויסודית.
- 2.7 הספק יאפשר לנציגי העירייה לקיים סיורים וביקורות במקום העסק לצורך עמידה בתנאים הנ"ל ויצגי האסמכתאות המוכיחות עמידה בתנאי הרישיון ככל שיידרש.

3. יחסי הצדדים

- 3.1 הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בעבודה שלצורך ביצועה קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הספק להעסיק רק מי שרשום, בעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 3.2 למען הסר ספק, מצהיר הספק, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כספק עצמאי וכי הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 3.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמזמין תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או

דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

3.4 הספק מתחייב להבהיר לעובדיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסים שהם בינם לבין המזמין.

3.5 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.

3.6 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר.

3.7 כמו כן, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא באחריות כלפי עובדיו עבור התנאים הסוציאליים והאחרים להם יהיו זכאים על פי נוהג ו/או דין ו/או הסכם.

3.8 יחד עם זאת ומבלי לפגוע באמור לעיל המזמין רשאי לנכות מכל סכום שיגיע לספק כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתה ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדיו.

3.9 הספק מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המזמין, מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

4. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

4.1 הספק לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה אלא בתנאים ובמידה שהעירייה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.

4.2 אין הספק רשאי למסור לאחר את ביצוען של העבודות כולן או מקצתן אלא אם ובמידה שהעירייה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שעות העבודה אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוען של העבודות או חלק מהן לאחר.

4.3 נתנה העירייה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי כוחם ועובדיהם.

4.4 היה והספק הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 4.1 לעיל.

5. פרק 5 להסכם - נזיקין וביטוח

5.1 אחריות הספק

5.1.1 הספק לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים, הישירים ו/או העקיפים, שיגרמו לעירייה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיו ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו או בקשר עמו, במהלך ביצוע

התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור בלוח זמנים עליו הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את העירייה בגין כל נזק או הפסד שיגרם כאמור.

5.1.2 הספק לבדו יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא לנזקי גוף ו/או לנזקי רכוש ו/או לנזקים עקיפים, שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על ידי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו והנובעים ממעשה ו/או ממחדל של הספק או של מי מהנ"ל בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה. היה והעירייה תיתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהספק אחראי להם כאמור בהסכם זה, יהיה הספק חייב בשיפוי העירייה מיד עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שהעירייה יחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו לעירייה בעניין זה.

5.1.3 שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את העירייה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראית, או כדי לחייבה בפיצויים בגין כל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הספק ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת במישרין ו/או בעקיפין מפעילותו של הספק. הספק לבדו יישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

5.1.4 הספק מתחייב לשפות את העירייה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהעירייה תישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או ספק ו/או כל אדם אחר מטעמו של הספק כאמור.

5.1.5 הספק לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק שייגרם לעירייה עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים המוזמנים והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

5.1.6 הספק מתחייב לבטח את כל עובדיו וכל מי שמועסק על ידו בביטוח לאומי לגבי תאונות עבודה ומתחייב לתשלום דמי הביטוח למוסד לביטוח לאומי במועדים הקבועים בחוק. הספק יהיה אחראי לכל תוצאה של אי מילוי התחייבות זו.

5.1.7 העירייה רשאית לנכות ו/או לקזז ו/או לגבות בכל דרך אחרת כל סכום אשר שילם או חוייב בו כאמור, מכל סכום או סכומים המגיעים לספק מהעירייה מסיבה כל שהיא.

5.2 ביטוח

5.2.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק כי תוך 7 ימים מיום הודעה על זכייתו במכרז או לפני תחילת ביצוע עבודה כלשהי לפי מכרז זה - המוקדם משניהם, ובמשך כל משך תקופת ההסכם, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו בחברת ביטוח מורשית בישראל, הכל כמפורט באישור עריכת הביטוח, המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח א' למסמך ב' זה (להלן: "אישור עריכת הביטוח").

5.2.2 על אף האמור, מתחייב הספק להמשיך ולחדש את הפוליסה לביטוח אחריות המוצר מידי תקופת ביטוח כל עוד עשויה לחול עליו אחריות על-פי דין ובכל מקרה במשך תקופה שלא תפחת מ-7 שנים מסיום תקופת ההסכם.

בנוסף, מתחייב הספק כי הפוליסות לביטוח שיוצאו על ידו יכללו:

א. נוסח הפוליסות (למעט הפוליסות לביטוח אחריות המוצר) לא יפחתו מנוסח הפוליסות

הידוע כ"ביט" או נוסח מקביל לפוליסות "ביט" הנהוג אצל המבטח ;
ב. הפוליסה לביטוח אחריות מוצר תכלול כיסוי רטרואקטיבי שאינו מאוחר מיום תחילת הסכם זה ;

ג. סייג רשלנות רבתי, ככל וקיים, יבוטל (אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מזכויות המבטח על-פי דין) ;

ד. ביטוחי הספק יכללו סעיף לפיו הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הספק ו/או מי מטעמו לא יפגעו בזכויות העירייה ומי מטעמה לקבלת שיפוי לפיהן ;

ה. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על-פיו הם קודמים לכל ביטוח אשר נערך על-ידי העירייה והבאים מטעמה והמבטחים מותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה ;

ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו למבטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ומי מטעמה בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיה וההשתתפויות העצמיות וכי הספק לבדו אחראי לביצוע התשלומים כאמור.

5.2.3 ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב הספק להמציא לעירייה, תוך 7 ימים מיום הודעה על זכייתו במכרז או לפני תחילת ביצוע עבודה כלשהי לפי מכרז זה - המוקדם משניהם, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי המבטח. בנוסף, מתחייב הספק כי לא יאוחר מ-14 יום טרם פקיעת תוקפו של אישור עריכת הביטוח ימציא הספק לעירייה אישור עריכת ביטוח חדש בגין חידוש הביטוחים לתקופה נוספת כך שיהיה בכל עת בידי העירייה, במשך כל תקופת קיומו של ההסכם, אישור עריכת ביטוח תקף.

5.2.4 הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע העבודות והעירייה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע העבודות או להפסיקן בכל שלב שהוא, היה והאישור כאמור לא הומצא לה במועד כאמור בסעיף 5.2.2 לעיל.

5.2.5 למען הסר ספק מובהר כי אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 5.2.2 לעיל, לא תפגע בכל התחייבויות הספק לרבות על-פי הסכם זה.

5.2.6 **ביטוחים נוספים** - מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הספק כי תוך 7 ימים מיום הודעה על זכייתו במכרז או לפני תחילת ביצוע עבודה כלשהי לפי מכרז זה - המוקדם משניהם ובמשך כל משך תקופת ההסכם, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות הכל כמפורט להלן :

5.2.6.1 **ביטוח לכלי רכב המשמשים בביצוע העבודה ו/או בקשר אליה במהלך תקופת ביצוע העבודה** - כולל ביטוח חובה כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבבעלותו או בשימוש של הספק. הביטוח יכלול בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש) התש"ל-1970. ביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב השימוש בכלי רכב, בסכום שלא יפחת מ-400,000 ש"ח בגין ארוע אחד.
הגדרה : כלי רכב לענין סעיף זה משמע - כלי רכב לרבות מנופים, מלגזות, טרקטורים, גוררים, נגררים וכלי רכב ממונע מכל סוג.

5.2.6.2 **ביטוח כנגד אבדן ו/או נזק לציוד עבודה, כלי עבודה ולכל רכוש אחר של הספק**, למעט כלי רכב המבוטחים בהתאם לסעיף 5.2.5.11 לעיל. הספק רשאי שלא לערוך ביטוח זה, אך

הפטור מאחריות כמפורט בסעיף 5.2.7 להלן יחול גם לגבי כל אבדן או נזק כאמור לעיל, כאילו נערך הביטוח בגינו.

5.2.6.3 **כל ביטוח נוסף או משלים** אשר לדעת הספק נדרש כנגד כל הסיכונים ו/או הנזקים האפשריים שהוא אחראי להם לפי הסכם זה ולפי כל דין ואשר אינם כלולים בביטוחי הספק האחרים.

5.2.7 הספק מודע לכך שהסדרי שמירה באתרי עבודה ו/או באתרי העירייה, באם קיימים כאלה, נועדו לצרכיה של העירייה בלבד והיא רשאית לשנותם ו/או להפסיקם בכל מועד שהוא ואין היא חייבת בדיווח על שינויים כאמור לכל גורם שהוא לרבות לספק.

הספק מאשר שהיה והוא מתחייב כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות חברות ביטוח ו/או קבלני משנה, לקיים שמירה באתרי עבודה, עליו לבצע זאת על חשבונו הוא ובאחריותו הבלעדית.

קיום הסדרי שמירה כאמור ע"י הספק תתואם מראש עם נציג מוסמך של העירייה.

הספק פוטר את העירייה מכל חבות בגין כל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לו לרבות במפורש לרכוש המובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או לאתרי העבודה ו/או המשמש בקשר עם עבודתו והוא ישפה את העירייה ואת כל הנ"ל בגין כל תביעה שתתקבל אצלם בקשר עם אבדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה בקשר לרכוש כנ"ל.

5.2.8 הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבור העירייה ובכל מקרה כל עוד הסכם ההתקשרות בינו ובין העירייה תקף אף אם ההסכם לא הוארך פורמאלית.

5.2.9 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות כמפורט בסעיף 5.2.5.1 לעיל וכן באישור עריכת הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

הפרת האמור בסעיף 5 זה על כל תנאיו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. תמורה וערבות

6.1 תמורה

6.1.1 בעבור ביצוע העבודות ומילוי כל התחייבויות הספק, תשלם העירייה לספק תמורה בהתאם להצעת המחיר כפי שמולאה על ידו במסמך ב' כתב ההצעה, המצורפת למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו וזאת בגין הפריטים שסופקו לעירייה בפועל בלבד לשביעות רצון העירייה וללא כל פגם וזאת בהתאם לכל תנאי המכרז וההסכם.

6.1.2 הזוכה לא יהיה זכאי לעליית מחירים מכל סוג במשך 24 החודשים הראשונים להתקשרות. בחלוף 24 חודשים אלה, קרי החל מהשנה השלישית להסכם, ככל שיוארך עפ"י החלטת העירייה, המחירים יעלו בשיעור של 2% עבור כל יתרת

- החודשים הנותרים להסכם. אין סעיף זה בכדי לחייב את העירייה להאריך את הסכם ההתקשרות עם הספק.
- 6.1.3 מובהר כי בעבור הובלה, פירוק, פיזור והתקנה של הפריטים על ידי הספק, לא יהא זכאי הספק לכל תמורה נוספת, מעבר לקבוע בהצעת המחיר שצורפה על ידו במכרז.
- 6.1.4 עם קבלת אישור קבלה סופי אשר יכלול את הריהוט שסופק והתמורה המגיעה בגינו, יגיש הספק לאישור המנהל חשבון. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו תוך 7 ימים ממועד הגשתו, המנהל יהא רשאי להפחית מהחשבון סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין עבודות שלא בוצעו לשביעות רצונו של המנהל, ו/או שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית בין בשל הוראת המנהל ובין מסיבה אחרת כלשהי. חוות דעתו של המנהל לגבי ביצוע העבודות תהא סופית וקובעת. גזברות העירייה תפרע את החשבון המאושר ע"י המנהל כאמור לעיל, בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום מאישור המנהל.
- 6.1.5 לכל תשלום שיש לשלם לספק על פי הסכם זה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת ביצוע התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 6.1.6 מכל תשלום המגיע לספק, ינוכו כל התשלומים שיש לנכות ע"פ כל דין.
- 6.1.7 מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין העבודות וההתחייבויות שעל הספק לבצע על פי מסמכי ההסכם מעבר לאמור בסעיפים 6.1 לעיל אלא אם צוין אחרת ובמפורש במסמכי ההסכם.

6.2 ערבות ביצוע

- 6.2.1 להבטחת ביצוע העבודות האמורים במסמכי הסכם זה ומסמכי המכרז, יפקיד הספק ערבות לביצוע כל התחייבויותיו לפי תנאי הסכם זה ונספחיו בנספח ב' למסמך ג' זה, שתעמוד בתוקפה למשך כל תקופות ההסכם, כולל תקופות הארכה, ככל שתהינה, בתוספת שני (2) חודשים (להלן – "ערבות הביצוע") **על סך של 100,000 ₪.**
- 6.2.2 ערבות הביצוע תהא צמודה למדד המחירים לצרכן לחודש 03/22 המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 6.2.3 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה, לרבות באמצעות הפקסימיליה.
- 6.2.4 בכל מקרה שבו יפר הספק את התחייבויותיו על פי הסכם זה תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות.
- 6.2.5 באחריותו הבלעדית של הספק לדאוג לחידוש כל ערבות כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה. היה והספק לא יעשה כן, תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הספק על פי הסכם זה ו/או לבטל הסכם זה והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולספק לא תהינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל כך.
- 6.2.6 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הספק בגין הפרת התחייבויותיו.

6.2.7 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה, תחולנה על הספק בלבד.

7. הערכת שינויים, לרבות תוספות

- 7.1 ערכו של כל שינוי, לרבות תוספת, שבוצע מכוחה של הוראת שינויים, יקבע ע"י המנהל ו/או מי מטעמו.
- 7.2 אם במסמכי ההסכם ישנם סעיפים זהים לאלו שבהוראות השינויים, לרבות התוספות, יהיו מחירי היחידה של הסעיפים שבהוראת השינויים, לרבות התוספות, כמחירם בהסכם.
- 7.3 אם לדעת המנהל במסמכי ההסכם קיימים סעיפים דומים לאלו שבהוראות השינויים או התוספות, יקבע ערכם של סעיפי השינויים או התוספות על בסיס מחירי היחידה של סעיפי ההסכם (פרורטה ממחירי היחידה שבהסכם).
- 7.4 אישור מוצר חליפי / שווה ערך ייבחן על ידי המנהל בלבד, או מי מטעמו לפני האספקה ומבלי לפגוע במועדי האספקה שנקבעו.
- 7.5 אם לדעת המנהל אין במסמכי ההסכם פריטים זהים או דומים לאלה שבהוראת השינויים, לרבות התוספות הרי:
- 7.5.1 יקבע ערכם של סעיפי השינויים, לרבות התוספות, לפי הצעת מחיר אשר תועבר לעירייה על ידי הספק. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבל הצעות מחיר נוספות מספקים אחרים בשוק.
- 7.6 מובהר בזאת, כי כל תוספת ו/או שינוי להסכם זה, אשר יגדיל את תמורתו עד לגובה של 5% מערך ההסכם, כפוף לאישור בכתב של המנהל. כל תוספת ו/או שינוי להסכם זה, העולה על 5% ועד לגובה של 25% (כולל) מערך ההסכם זה, כפוף לאישור בכתב של גזבר העירייה.

8. הפרות, ביטול הסכם ופיצויים

- 8.1 הספק מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים 2, 4, 5, 6.2, 10 ו-11, על כלל תתי סעיפיהם, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם, לרבות הפרת איזה מהם, ולרבות פגם וליקוי במתן השירותים ולרבות פגם וליקוי חד פעמיים, תחשב כהפרה יסודית המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 5,000 ₪, לכל יום של הפרה כאמור כשהם צמודים למדד, ממדד הבסיסי ועד למדד האחרון שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל לעירייה וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי ההסכם או על פי כל דין.
- 8.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8.1 לעיל, מובהר כי בכל הנוגע לפגיעה בזכויות עובדים על פי כל דין, תהא העירייה רשאית לבטל את ההסכם ללא התראה ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 8.3 העירייה תהא זכאית לקזז את סכומי הפיצויים האמורים בסעיף 8.1 לעיל מכל סכום שיגיע לספק בין על פי מסמכי ההסכם ובין מכוח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 8.4 תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.
- 8.5 היה והספק יפר ההסכם, תהא העירייה זכאית כל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לבטל את ההסכם,

- לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם לחלט את הערבות הבנקאית ולהעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם לספק אחר.
- 8.6 ביטול ההסכם יעשה בהודעה שתינתן לספק מהעירייה בכתב 30 יום מראש.
- 8.7 במקרה של הפרה יסודית וכן בכל מקרה אשר לדעת העירייה, יש ליתן לספק ארכה קצרה יותר לתיקון ההפרה, רשאית העירייה למסור התראה לתקופה קצרה מ-30 ימים, והכל לפי שקול דעתה של העירייה.
- 8.8 מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר שבהסכם זה הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות מוקנות לה על פי מסמכי ההסכם ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.
- 8.9 הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורים לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 8.10 הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של ספק שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק ו/או מונה לו כונס נכסים ו/או מפרק, זמני ו/או קבוע ו/או קדם מפרק, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען יקבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ב-1983.
- 8.11 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
- 8.12 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר למסמכי ההסכם זה או ביצועם.
- 8.13 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הצהרה מהותית של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם מסמכי ההסכם אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 8.14 ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק מאת העירייה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן לעירייה על ידי הספק.
- 8.15 השתמשה העירייה בחלק מזכויותיה על פי הסכם זה, לא יראו את השימוש האמור בזכויות העירייה כביטול ההסכם על ידי העירייה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 8.16 מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד על פי דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה העירייה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לספק כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהספק לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי העירייה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הספק לעירייה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.
- 8.17 החליטה העירייה להביא את ההסכם לסיומו כאמור, לא תהיה העירייה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לספק מלבד התמורה שתגיע לו בעבור העבודות שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת העירייה לסיום תוקף ההסכם.

9. תקופת ההסכם

- 9.1 תקופת ההסכם הינה למשך שניים עשר(12) חודשים מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 9.2 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך תקופת ההסכם בתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן, ועד ל-60 חודשים לכל היותר ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות בשל כך (להלן: "תקופת האופציה").
- 9.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להאריך את תקופת ההסכם וכי הדבר יהיה נתון לשיקול דעתה בלבד.
- 9.4 כל ההוראות החלות על תקופת ההסכם יחולו בהתאמה על תקופת האופציה.
- 9.5 לספק לא תהיה כל טענה אם העירייה תבחר מטעם כלשהו, בין משום היעדר תקציב ובין משום כל טעם אחר, שלא לממש את תקופת האופציה כאמור, והספק מצהיר כי הצעתו במסגרת מכרז זה התייחסה לגבי תקופת ההסכם ללא התניה כלשהי במימוש תקופת האופציה.
- 9.6 על אף האמור לעיל, ששת החודשים הראשונים של תקופת ההסכם נקבעים בזה כתקופת ניסיון (להלן: "תקופת הניסיון"). במהלך תקופת הניסיון רשאית העירייה, עפ"י שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת.
- 9.7 למרות האמור לעיל, העירייה רשאית בכל עת, עפ"י שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הספק ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בשל כך.
- 9.8 הופסקו שירותי הספק כאמור לעיל, תשלם העירייה לספק את התמורה המגיעה לו בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.
- 9.9 הפרשי ההצמדה למדד יחושבו באופן חד פעמי בתחילת כל תקופת אופציה, בהתאם להפרש שבין שיעור המדד המשולב במועד תחילת תוקפו של ההסכם שנחתם בתקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "ההסכם המקורי") לבין שיעור המדד המשולב במועד תחילת תקופת האופציה הראשונה או השנייה, לפי העניין. למען הסר ספק, הספק לא יהיה זכאי לקבלת תמורה ו/או כספים כלשהם בגין הפרשי ההצמדה אשר יחולו במהלך תקופת ההארכה הראשונה או השנייה, לפי העניין.
- 9.10 מובהר בזאת כי העדכון למדד יעשה גם כאשר המדד במועד תחילת תקופת ההארכה הראשונה או השנייה, לפיה העניין, יהיה נמוך מהמדד המשולב במועד תחילת ההסכם המקורי.
- 9.11 מען הסר ספק, יתר תנאי ההסכם בנוגע לתשלום התמורה לספק ותנאיו (מלבד תשלום הפרשי הצמדה כאמור דלעיל), המפורטים בהסכם זה, יחולו במלואם גם על תקופת האופציה.
- 9.12 כן יובהר במפורש, כי במהלך תקופת תוקפו של ההסכם המקורי לא ישולמו לספק הפרשי הצמדה כלל.

10. תקופת האחריות

- 10.1 בסעיף זה ולעניין ההסכם "תקופת האחריות" - התקופה שתחילתה ביום מתן אישור הקבלה הסופי לגבי כל הזמנה וכל פריט שיסופק על ידי הספק, כקבוע באישור מטעם המנהל וסיומה לאחר 24 חודשים ממתן אישור הקבלה הסופי לגבי פרטי הריהוט המופיעים באותה הזמנה (להלן: "תקופת האחריות").
- 10.2 הספק ימציא לעירייה יחד עם חשבונית המס המוגשת על ידו תעודת אחריות פרטנית לכל פריט מבין הריהוט שיסופק על ידו לעירייה או לכל שרות אחר שיסופק על ידו, לפי העניין,

כשבתעודה יצוינו כל הפרטים המזהים של הריהוט, לרבות מספר סידורי ומועד קבלת אישור הקבלה הסופי.

11. אמנת שירות ושונות

11.1 הפר הספק כל תנאי מתנאי ההסכם, או התחייבות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, יפצה הספק את העירייה בהתאם לאמור בנספח ג' למסמך ג' זה ובמסמכי ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מהאמור באשר לפיצוי המוסכם, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה, בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בכל זאת מזכויות העירייה, לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול הסכם ההתקשרות וכן התקשרות עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, או חלק מהן, וזאת מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

11.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר, לאחר שהעירייה דרשה מהספק בין בכתב ובין בעל פה, למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה מוגדרת שתקבע על ידי העירייה והספק לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

11.1.2 לעכב תחת ידה כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את ערבות הביצוע שניתנה להבטחת ביצועו של הסכם זה.

11.1.3 להעסיק על חשבון הספק גורם אחר לביצוע העבודות.

11.2 מבלי לגרוע מהאמור באשר לסעדים העומדים לזכות העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הספק יידרש לעמוד באמות מידה לשירות גבוה ובתוך כך, עמידה בתנאי שירות (SLA) הנושאים בחובם רכיב של פיצוי מוסכם בגין אי עמידה. בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את העבודות במלואן במועד מהמועדים הקבועים על פי הסכם בנספח ג' למסמך ג' זה ומבלי לגרוע באמור לעיל, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקיזז סכומים מהתמורה המגיעה לספק והכל כמפורט להלן:

11.2.1 אי אספקה של ריהוט במועד ובכמות המוזמנת תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בגובה של 5% מסך סכום הפריטים בהזמנה שלא סופקו לכל יום. (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הפיצוי המוסכם כאמור, ישולם כאשר הוא צמוד למדד האחרון שיהא ידוע במועד התשלומים.

11.2.2 אי תיקון או החלפה של פריט או פריטים אשר התגלה בהם ליקוי במהלך תקופת האחריות האמורה לפי הסכם זה, תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ לכל פריט מהפריטים שהתגלו בהם ליקויים לכל יום פיגור שבו הספק לא החליף או תיקן את הפריט כאמור.

11.3 קביעתו של המנהל כאמור לעיל תהא סופית ומכרעת ולספק לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל סוג ומין שהוא כנגד העירייה בשל כך.

11.4 ניקוי הפיצויים המוסכמים מתשלומים המגיעים לספק, לא ישחרר אותו מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

11.5 גילה הספק סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנהל יחייב את הספק.

11.6 לספק אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עכבון מכל סיבה שהיא. הספק מוותר על זכות הקיזוז וזכות העכבון.

11.7 מוסכם בזאת, כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לספק על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות כל הסכם אחר שבינה לבין הספק) מאת הספק.

11.8 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הספק בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

11.9 הסכמה מצד העירייה או המנהל לסטות מתנאי מסמכי ההסכם במקרה/ים מסויים/ים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י העירייה.

11.10 כל התחייבות המוטלת על הספק לפי הסכם זה, תהיה העירייה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הספק, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הספק.

12. ביטול ההסכם והפרתו

12.1 בנוסף לכל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה על פי הוראות הסכם ו/או הוראות הדין, העירייה תהיה רשאית להביא לסיומו של הסכם זה בכל עת, ובלבד שנתנה לספק הודעה בכתב ומראש של 30 ימים קודם לכן.

12.2 בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם החדיות לפי הסכם זה עד למועד סיומו של ההסכם.

12.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי הוראות ההסכם ו/או הוראות הדין, מוסכם במפורש כי בקרות אחד או יותר מהמקרים שיפורטו להלן, תהא העירייה זכאית לבטל את ההסכם ובלבד שנתנה לספק הודעה בכתב ומראש של 72 שעות קודם לכן:

12.3.1 כשאין הספק מתחיל בביצוע העבודות עפ"י הזמנת העבודה, כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מציית, בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהעירייה להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.

12.3.2 כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק מתרשל בביצוע ההסכם או בשמירת כללי הבטיחות שנקבעו ו/או יקבעו על ידי העירייה ו/או משטרת ישראל.

12.3.3 כשהספק מסתלק מביצוע ההסכם.

12.3.4 כשהספק מסב את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק ספק משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

12.3.5 כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

12.3.6 כאשר הוחל בהליכי פירוק נגד הספק ו/או ניתן צו כינוס נכסים נגדו ו/או עשה הסדר עם נושיו או כל פעולת פשיטת רגל אחרת ו/או הוטל צו עיקול על עסקיו ו/או מיטלטלין ולא הוסר תוך 7 (שבעה) ימים משעת הטלתו.

13. שונות

- 13.1 מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את העירייה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי העירייה.
- 13.2 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 13.3 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח על ידי אחד מהצדדים למשנהו על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל אזי במועד שיגורה כאמור.

העירייה

הספק

נספח א' למסמך ג'

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם עיריית הוד השרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם של הנ"ל	שם	<input type="checkbox"/> נדליין <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכירה, אספקה, הובלה והתקנה של ריהוט למוסדות חינוך וציבור בהוד השרון	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:
ת.ז.ח/פ.	ת.ז.ח/פ.		
מען רחוב יהושע בן גמלא 28, הוד השרון	מען		

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום					
328, 309							רכוש
307, 304, 302, 321, 315, 309, 329, 328, 322	ש"ח	1,000,000					צד ג'
328, 319, 309	ש"ח	6,000,000 לעובד ו- 20,000,000 לארוע ולתקופה					אחריות מעבידים
321, 309, 304, 12, 332, 328 (חודשים)	ש"ח	1,000,000					אחריות המוצר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): **070 (קמעונאות); 080 (שירותי התקנה)**

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבוטח:

כתב התחייבות בנושא בטיחות

הואיל עיריית הוד השרון (להלן "העירייה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות שונות בתחומה (להלן: "העבודות") המפורטות במסמכי הסכם מספר _____ עבור העירייה ולוודא כי חברת _____ (להלן "הקבלן") מבצעת את העבודות על פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות הנוגעים עבודות אלו.

לפיכך והקבלן מצהיר ומתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. הקבלן מצהיר בזאת כי:
 - 1.1 הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד כלים וכל הנדרש לביצוע העבודות.
 - 1.2 כי מוכרים וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו.
 - 1.3 כי הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות בעבודות אלו וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו, הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות אלו, וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודה, תוך אבטחה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו, עובדי העירייה ועוברי אורח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מצהיר הקבלן כי יש לו ולעובדיו הידע והניסיון להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות הכרוכים בעבודה.
 - 1.4 העובדים המועסקים מטעמו בעבודות המתוארות, בקיאים בנוהלי הבטיחות הנדרשים לשם ביצוע העבודות.
2. הקבלן מתחייב בזאת:
 - 2.1 שהוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות שחלים על עבודות אלו, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות.
 - 2.2 להקפיד כי כל מי שפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות והכללים הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזו מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את העירייה מכל אחריות לאי ביצוע של איזו מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.
 - 2.3 להעסיק עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים בלבד ושהוכשרו לסוגי העבודה הספציפיים המפורטים במסמכי המכרז ועברו הדרכת בטיחות על הסיכונים לעבודות אלו, על-ידו או מי מטעמו, תוך פיקוח אישי שלו.
 - 2.4 לספק לעובדים מטעמו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם. ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות לרבות הקמת גדרות ומעקי ביטחון, סימון אתרי העבודה ביום בסרטים זוהרים, הנחת שלטי זהירות והקמת אמצעי מעבר מוגנים, באזור העבודה ולהימנע מהשאת פתחים, בורות, חפירות ותעלות ללא כיסוי בטוח, גידור ושילוט.

2.5 למנות מנהל לעבודה מטעמו, ולהודיע על מינויו למשרד התמי"ת אגף הפיקוח על העבודה, כמתחייב בחוק. מנהל העבודה יימצא באתר העבודה בכל עת ביצוע העבודה על פי המכרז ומאשר בזאת כי כל הוראה או הודעה שתיתן למנהל העבודה, מטעמו של הקבלן, באתר תחשב לכל דבר ועניין כאילו ניתנה לקבלן עצמו.

2.6 כלי-העבודה והציוד, יהיו שלמים, תקינים ותיקניים, כשכל אמצעי המיגון וההגנה שלהם, יהיו שלמים ומורכבים עליהם, כנדרש ע"י היצרן והחוק. כל הכלים הנדרשים בדיקה ע"י היצרן או ע"י בודק מוסמך עפ"י החוק, אכן עברו בדיקה וצויידו בתעודה/ מסמך מתאים בר-תוקף.

2.7 כל העובדים יהיו בעלי רישיונות והסמכות הנדרשים והמתאימים להפעלת ציוד וכלים, ולעבודות חשמל, עפ"י החוק והתקנות, ויהיו ברי-תוקף.

2.8 העובדים יהיו במצב בריאותי ונפשי תקינים וללא השפעת סמים ואלכוהול, ולא עלולים להזיק לעצמם, לעובדים עימם ולסביבתם.

3. בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2 לעיל הקבלן מתחייב:

3.1 להקפיד מכוח מומחיותו בביצוע עבודות אלה, על נקיטת אמצעי-בטיחות מוגברים בעבודות באש גלויה, בעבודות בגובה, בעבודות חשמל או בקרבת קווי-חשמל תוך נקיטת כל אמצעי-הזהירות המחוייבים בעבודות אלה בהתאם להוראות, תקנות וחוקים, ובמיוחד תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח 1988 וחוקי-עזר שונים וכן אמצעי-הזהירות הנהוגים והמקובלים בעבודות אלה.

3.2 לוודא כי בכל עבודה בגובה תבוצע העבודה תוך נקיטת כל אמצעי בטיחות באופן מדויק וקפדני על פי כל חוקי ותקנות הבטיחות הרלוונטיים לתחום העבודות ובמיוחד לעבודות בגובה כמשמעותה בסעיף 50 לפקודת הבטיחות ועפ"י תקנות הבטיחות בעבודה(לעבודה בגובה) התשס"ז – 2007.

3.3 להקפיד ולעבוד לפי חוק החשמל ותקנותיו ועפ"י תקנות הבטיחות בעבודה של עגורנאים מפעילי מכונות הרמה אחרות ואתתים.

3.4 לבצע במועד בדיקות לכל ציוד הרמה שבבעלותו ו/או שיופעלו על ידו לצורך העבודות נשוא מכרז זה. לפי כל דרישות פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה הנוגעות לציוד הרמה, והוא בלבד יהיה אחראי לתקינות הציוד ולהפעילו רק בעזרת עובדים מיומנים שעברו הכשרה מתאימה.

3.5 למנוע כל מגע של עובדים בגובה בקווי חשמל, לנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.

3.6 להקפיד כי השימוש במכשירים חשמליים, מטלטלים ייעשה דרך מפסק לזרם דלף (ריליי פחת) ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וחוק החשמל ותקנותיו וכן כי תיקון כלי עבודה חשמליים וציוד חשמלי ייעשה על ידי חשמלאי מוסמך. הקבלן מתחייב גם כי המכשירים החשמליים המטלטלים יהיו תקינים ותקניים בהתאם לדרישות חוק החשמל ותקנותיו.

3.7 להקפיד כי עבודות חפירה קידוח וכו' יבוצעו באופן שימנע פגיעה בכבלי חשמל או במערכות תת קרקעיות אחרות ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם של העובדים, ולוודא הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים.

- 3.8 לספק לעובדים מטעמו את כל ציוד המגן האישי הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997 לצורך העבודות ומניעת פגיעה מכלי רכב.
- 3.9 לנקוט צעדים ולספק לעובדיו אמצעי אזהרה ואמצעים למניעת פגיעה בהם בצדי דרכים על ידי רכבים עוברים.
- 3.10 להדריך את כל העובדים מטעמו, בין עובדיו ובין אחרים לרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999 ולוודא קיום הדרכות והסמכות ספציפיות לעבודות במסגרת המכרז.
- 3.11 לדווח למשרד התמי"ת – אגף הפיקוח, למוסד לביטוח לאומי, כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים או וגם למשטרת ישראל בתאונה שגרמה למותו של עובד.
4. העירייה רשאית לחייב את הקבלן בנושאים טכניים או בנקיטת אמצעי בטיחות בעת ביצוע העבודות על פי הסכם זה והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות הביצוע שיקבל. עם עקב הוראה כאמור תהא לקבלן טענה כספית או אחרת תועבר זו להכרעה במישור אחר והקבלן לא יעכב את ביצוע העבודות. אין בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום מומחיותו של הקבלן ולא בתחום מומחיותה של העירייה. אין בסעיף זה גם כדי לפטור את הקבלן מאחריותו המלאה לכל נושאי הבטיחות על פי כל סעיפי המכרז.
5. הקבלן מתחייב להורות לכל עובדיו וכל מי מטעמו אשר יעסקו בביצוע העבודה כדקלמן: בעת ביצוע העבודות הם ימלאו אחר הוראות ממנהל אגף הפיקוח והביטחון מטעם העירייה או מי מטעמו, ו/או ממונה הבטיחות של העירייה או מי מטעמו. אין בכפיפות זו כדי להטיל על העירייה חובת פיקוח על העבודות אשר הוטלה במפורש בהסכם זה על הקבלן ועל מנהל העבודה מטעמו לאור מומחיותם בעבודות אלו ולאור העדר מומחיות של העירייה בתחומים אלו.
6. בנוסף לאמור לעיל מתחייב הקבלן להקפיד על המפורט להלן:
- 6.1 על הקבלן להכין דפי הדרכה לעובדיו המכילים את כל האזהרות והסיכונים הכרוכים בעבודתם בעבודות על פי המכרז ולוודא חלוקת דפי הדרכה אלו לכל עובד חדש מטעמו במסגרת עבודת על פי חוזה זה, ולהחתימו על המסמך.
- 6.2 מודגש כי אין להשאיר ציוד ללא השגחה ונקיטת כל האמצעים העלולים לגרום להפרעה, נזק לרכוש ופגיעה בבני אדם.

6.3 לפעול בהתאם ולפי הנחיות כוחות הבטחון, כוחות ההצלה, ומשטרת ישראל והוראות כל דין.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

נחתם בנוכחות: _____

חתימה/חותמת: _____

שם החותם: _____

תעודת זהות: _____

טלפון: _____

לא הורגשו

נספח ב' למסמך ג' - ערבות בנקאית לקיום ההסכם

תאריך: _____

לכבוד
עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן – **שם המבקש**) בקשר להסכם **לאספקת ריהוט למוסדות חינוך וציבור בהוד השרון** הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל – 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף שקלים חדשים) בלבד בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד לחודש 2/22, שיתפרסם ב - 15 בחודש שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____
סניף _____

נספח ג' למסמך ג'
מפרט דרישות לביצוע

1. כללי

- 1.1. הספק ספק לעירייה מעת לעת ועל פי דרישתה ריהוט למוסדות העירייה השונים, הכל בהתאם להסכם ההתקשרות ונספחיו.
- 1.2. הספק יבצע כל שירות אך ורק כנגד הזמנת עבודה מטעם העירייה החתומה ע"י מורשי החתימה של העירייה. בהזמנה יצוינו כל הפרטים הנוגעים להזמנה הקונקרטית, לרבות סוג הריהוט שאספקתם מתבקשת, הכמות של כל פריט המוזמן במסגרתה, אופן ביצוע אספקת הריהוט, מקום ההספקה, לוח זמנים וכל פרט כיו"ב ביחס לאופיו של השרות.
- 1.3. לפני כל הזמנה העירייה תהא רשאית לבחון את הטובין באמצעות דוגמא מייצגת אותה ספק הספק ורק לאחר אישורה על ידי מנהל הרכש ו/או נציג העירייה תבוצע ההזמנה עצמה.
- 1.4. הספק מתחייב להוציא ולקבל על חשבונו, את כל הרשיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות.
- 1.5. הספק מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין, לבצע את העבודות והוא מתחייב להשאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה לפי נספח זה והסכם ההתקשרות המסומן כמסמך ג'.
- 1.6. הספק מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בהסכם ההתקשרות המסומן כמסמך ג' על כלל נספחיו, לשם שמירה על שלומם של עובדיו ו/או של כל אדם אחר, במהלך ביצוע העבודה.
- 1.7. הספק מתחייב להתאים את הריהוט המוזמן על ידי העירייה באמצעות עבודות מדידה, חיתוך, ייצור, אספקה, התאמה והתקנה של הריהוט המוזמן.
- 1.8. הספק, יספק את הריהוט בהתאם למפרט הטכני המצורף להסכם ההתקשרות כנספח ב' (5) ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, לרבות תיאור הפריט, מידותיו, החומר ממנו עשוי, תרשים, הדמיית הפריט וכיו"ב.
- 1.9. השירותים יכללו את המרכיבים כדלקמן:
 - 1.9.1. אספקת הריהוט.
 - 1.9.2. הובלת הריהוט לאתרים ופריקתם.
 - 1.9.3. הרכבה או התקנה של הריהוט במקום בו תורה העירייה.
 - 1.9.4. מתן שירות ואחריות לריהוט.
 - 1.9.5. כל השירותים לעיל, כלולים במחיר היחידה שהוצע ע"י הזוכה ולא תשולם בגינם תמורה נוספת.

2. הריהוט

- 2.1. הריהוט יהיו חדשים מאיכות מעולה ויישאו תו תקן ישראלי אם יש כזה ויסופקו לעירייה במצב תקין וללא כל פגם וליקוי.
- 2.2. הספק יחליף לאלתר כל פריט שסופק על ידו ושיימצא כלא מתאים ו/או לקוי, ע"פ דרישת המנהל.

3. הכנה ואספקה

- 3.1. הספק יקבל הזמנות בכתב בהתאם להסכם ההתקשרות על כלל נספחיו והצעת המחיר הנובעים מעצם ההתקשרות ומהווים חלק בלתי נפרד מההזמנה.
- 3.2. היה והריהוט אותו תבקש העירייה במסגרת האספקה, יהא לפי מידות מדויקות, עבודות חרש עץ אומן (נגרות), יידרש הספק לבצע עבודות מדידה, ייצור, אספקה, התאמה והתקנה פריטים אלה.
- 3.3. לאורך כל תקופת ההתקשרות, הספק יחזיק ברשותו חלפים עבור פריטי הריהוט השונים אשר יסופקו לעירייה על ידו.
- 3.4. על הספק יהא לתאם מראש עם מנהל המוסד ו/או מי מטעמו וכן עם קב"ט המוסד החינוכי, ככל שמדובר בהצבת ריהוט במוסד חינוכי, את סדרי כניסת העובדים, הצבת הריהוט מטעמו וסדרי ביטחון ובטיחות באתר.
- 3.5. בכל מקרה שבו תבוצע אספקה למוסד חינוכי ו/או התקנה ו/או שהות של מי מטעם הספק במוסד חינוך ו/או גני ילדים, הגורמים מטעם הספק יהיו בעלי אישור משטרה, בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א - 2001.
- 3.6. כל אספקה של פריט תעשה בצירוף תעודת משלוח.
- 3.7. לכל חשבונית שיעביר הספק לעירייה לתשלום, יצרף לה את תעודת המשלוח החתומה על ידי המוסד שקיבל את ההזמנה בפועל, לצד תאריך ושם מקבל הפריט. חשבונית ללא תעודת משלוח חתומה, אשר נבדקה ואושרה על ידי העירייה לא תשולם לספק ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בגין כך.

4. הובלת הריהוט

- 4.1. הספק יוביל את הריהוט לאתרים כפי שיורה לו המנהל.
- 4.2. הספק יפרוק את הריהוט באתרים (לרבות פיזור במתחמים שונים בתוך האתר) באופן שיורה לו המנהל.
- 4.3. הספק ירכיב את הריהוט ככל הנדרש ללא תמורה נוספת.
- 4.4. ההובלה והפירוק יעשו באופן מקצועי ומדויק ובין היתר:
 - 4.4.1. תוך נטרול כל סכנה ומפגע בטיחותי שעלולים להיגרם במסגרת ההובלה ו/או הפריקה.
 - 4.4.2. תוך הימנעות מגרימת פגמים או נזק מכל סוג שהוא, נשוא אספקת הריהוט לאתר ובאתר.

5. לוחות זמנים

- 5.1. הספק יתחיל בשירות אספקת הריהוט בתאריך הנקוב בהזמנת העבודה המתייחסת אליה.
- 5.2. אספקת הריהוט תעשה במועדים המפורטים להלן:
 - 5.2.1. ריהוט המנוי במפרט הטכני יסופק על ידי הספק לעירייה בתוך 14 ימי עסקים ממועד ההזמנה, לכל המאוחר.
 - 5.2.2. ריהוט בהזמנה בגדלים בהזמנה אישית, או כל ריהוט אחר שאינו מנוי במפרט הטכני, יסופק על ידי הספק לעירייה בתוך 20 ימי עסקים ממועד ההזמנה, לכל המאוחר.

- 5.3. כל איחור באספקת הריהוט יזכה את העירייה בפיצוי בהתאם לקבוע במסמך ג'- הסכם ההתקשרות וזאת בנוסף לכל הסעדים העומדים לרשות העירייה.
- 5.4. מיד עם קבלת הזמנת העבודה כאמור, על הספק להשלים את כל התיאומים ולקבל את כל האישורים הדרושים לשם ביצוע אספקת הריהוט אל המחלקות השונות בעירייה ומן המוסדות השונים, הכל בהתאם להנחיות נציג העירייה.

לא להורגו