



18 נובמבר 2021  
י"ד כסלו תשפ"ב

**מכרז פומבי מס' 162/21 – לתפקיד מדריך/ה במוזיאון צריף ראשונים באגף תרבות, אירועים ונוער - הארכה**

**תיאור תפקיד:**

- קבלת קהל, העברת סיורים והדרכות עבור מבקרים יחידים וקבוצות (ביניהם תלמידים ותושבים), בצריף ומחוצה לו.
- הזנת תכנים ואחזקתו השוטפת של אתר "שורשים" המתעד את ההיסטוריה של העיר.
- עריכה לשונית של החומר הקיים והכנת מצגות.
- יצירת חוברות לימוד, דפי עבודה, חידונים, משחקים וכו' לצורך למידה חווייתית.
- שמירה על קשר עם אגפי העירייה, ובפרט עם אגף החינוך.
- עבודה אדמיניסטרטיבית, הכוללת הקלדה וסריקה של מסמכים.
- עבודה על תוכנות מקצועיות (כמו אידאה ושורשים).
- תיעוד ממוחשב של ותיקי העיר, הכולל בין היתר קיום ראיונות הותיקים.
- איסוף, תיוק ותיעוד כתבות/אתרים/ספרים העוסקים בעיר.
- שמירה על תחזוקת הצריף, חדר בית הכנסת והאטליו.
- השתתפות בישיבות ועדת שמות וועדת שימור.
- שמירה על קשר עם המועצה לשימור אתרים.
- השתתפות באירועי המועצה לשימור אתרים.
- סיוע לתלמידים, סטודנטים וכד', הנדרשים לחומרי מידע והסבר.
- מתן מענה לשאלות התושבים המגיעות מערוצי המדיה השונים.
- מעקב אחר כל המתרחש בעיר הנוגע לשימור.
- מעקב אחר הטיפול בתיבת הדואר המנדטורית.
- קיום סיורים ברחבי העיר (ברגל ו/או ברכב).

**תנאי סף:**

**השכלה:**

- מדריך/ה מוסמך/ת בכיר/ה להדרכה או מורה מוסמך/ת בכיר/ה או בוגר/ת מוסד הכשרה בתחום המקצועי שאושר כמוסמך להדרכה על-ידי משרד החינוך/ תעודת בוגר קורס הכוון של משרד החינוך-מינהל חברה ונוער או תעודת עובד/ת חינוך או בעלת תעודת הוראה עם התמחות בתחום המקצועי.
- עדיפות תינתן לבעלת תואר ראשון בתחומי ההדרכה או בעלת תעודת מדריך/ה מוסמך/ת בכיר/ה להדרכה.
- בעלת תעודת הדרכה - יתרון.
- בעלת ידיעת היסטורית העיר, והיסטורית מדינת ישראל, גם טרם הוקמה המדינה - יתרון.

### ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי בהדרכה – יתרון.  
יועדרפו בעלי ניסיון קודם בהדרכה ישירה במסגרות בלתי פורמליות.

### הכשרה:

- השתתפות בקורס הכוון למדריכים בתחום מקצועי, שנערך מטעם האגף לתרבות ואמנות במשרד החינוך.  
המועמד/ת הנבחר/ת יידרש לסיים את ההכשרה (120 שעות) תוך 12 חודשים מיום הכניסה לתפקיד.

### רישיון לעיסוק בתפקיד:

- "היתר הדרכה", מטעם מנהל השלוחה המחוזית של האגף לתרבות ואמנות במשרד החינוך.  
להדרכת ילדים ונוער נדרש גם "היתר הדרכה" מטעם מינהל חברה ונוער במשרד החינוך.  
המועמד/ת הנבחר/ת יידרש לסיים את ההכשרה תוך 18 חודשים מיום הכניסה לתפקיד.

### דרישות נוספות:

- נדרשת עבודה גם בשעות אחה"צ.
- נדרשת גם התניידות רגלית בעיר.
- פעם בשבוע נדרשת עבודה בפיצול.
- ידע בתפעול מערכות מחשוב.
- כושר הבעה גבוה בכתב ובע"פ.
- רישיון נהיגה בתוקף.

### רישום פלילי:

- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001.

### כישורים אישיים:

- יכולת וידע בהדרכה.
- יכולת להדריך.
- יכולת ליצור ולקיים קשר אישי.
- יכולת לזום, להכין ולבצע תכנית חינוכית.
- יכולת לשיתוף פעולה בצוות.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת ליצור ולקיים קשר אישי עם ילדים ובני נוער.
- יכולת להדריך ולהעשיר ילדים ובני נוער בתחום הערכי-חברתי-קהילתי.

### מספר משרות: 2

היקף המשרה: 50% משרה

דרגת השכר: חינוך נוער וקהילה - עפ"י נתוני המועמד

כפיפות: למנהלת הארכיון והמורשת המקומית

תקן: מדריך בתחום המקצועי

אגף: תרבות, אירועים ונוער



**מסמכים שיש לצרף לבקשה:**

קורות חיים בעברית  
תעודות ואישורים המעידים על השכלה  
אישורים המעידים על ניסיון נדרש- אישור העסקה רשמי ממעסיק קודם או נוכחי או המלצה הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה ופירוט העיסוק בתפקיד לרבות אישור ניהולי (במידת הצורך).  
המלצות  
צילום תעודת זהות  
טופס פרטי מועמד (מאתר העירייה)  
צילום רישיון נהיגה בתוקף  
אישור על היעדר הרשעה בעבירות מין

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו דרך אתר עיריית הוד השרון, לשונית דרושים ומכרזים, מכרזי כוח אדם, **עד ליום ה' 02/12/2021 (עד השעה 15:00) – לא תיתכן הגשה ידנית או בדוא"ל.**

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.  
עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.  
מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה.

**הליך הגשת המועמדות במכרז כולל: הגשת מועמדות וקבלת משוב ראשוני על המועמד באמצעות מערכת jobbing המקוונת.**

**בהמשך לכך, כל המועמדים אשר יעמדו בתנאי הסף ואשר יגישו את כלל המסמכים הנדרשים, כמפורט בפרסום זה – יזומנו לוועדת בחינה.**

יש להכין טפסים: טופס פרטי מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי (כפי שנדרש בנוסח המכרז).  
במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, אגף משאבי אנוש ייצור עמך קשר להמשך התהליך.  
הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.  
כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

על החתום,

אגף משאבי אנוש