

## עיריית הוד השרון

מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון

תוכן עניינים ורשימת המסמכים

### מסמכים מצורפים למכרז והכלולים בחוברת זו

<u>עמ'</u>		
2	- תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים	מסמך א'
8	- נספח א'1 - תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף 5.1 למסמך א'	
9	- נספח א'2 - אישור רו"ח למחזור כספי לאישור עמידה בתנאי הסף 5.2 למסמך א'	
10	- נספח ב' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	
11	- נספח ג' - תצהיר אי תיאום מכרז	
12	- הצעת המציע	מסמך ב'
15	- נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז	מסמך ג'
16	- הסכם התקשרות	מסמך ד'
26	- נספח א' למסמך ד' - התחייבות למתן שירותים בשעת חירום	
	- מבוטל	מסמך ה'
27	- כתב כמויות ומחירים	מסמך ו'
34	- טופס הצהרה על ניגוד עניינים	מסמך ז'

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז / ההסכם בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים

## תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

### מסמך א'

מסמך זה, כמו גם כל יתר מסמכי המכרז, כתובים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדים לשני המינים במידה שווה.

#### 1. מהות המכרז

1.1. עיריית הוד השרון (להלן - "העירייה") מבקשת בזה לקבל הצעות במכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

#### 2. מסמכי המכרז

2.1. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו:

- 2.1.1 תנאי המכרז והוראות כלליות - מסמך א' -
- נספח א'1 - תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף 5.1 למסמך א'
- נספח א'2 - אישור רו"ח למחזור כספי לאישור עמידה בתנאי הסף 5.2 למסמך א'
- נספח ב' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח ג' - תצהיר אי תיאום מכרז
- 2.1.2 הצעת המציע - מסמך ב' ;
- 2.1.3 נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז - מסמך ג' ;
- 2.1.4 הסכם התקשרות - מסמך ד' ;
- נספח א' למסמך ד' - התחייבות למתן שירותים בשעת חירום
- 2.1.5 מבוטל - מסמך ה' ;
- 2.1.6 כתב כמויות ומחירים - מסמך ו' ;
- 2.1.7 טופס הצהרה על ניגוד עניינים - מסמך ז' ;

2.2. כל המסמכים המפורטים לעיל יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז".

2.3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש כנגד תשלום על סך של 500 ₪ בימים א' עד ה' (כולל), בין השעות 08:30 - 15:30 במשרדי מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה, ברחוב יהושע בן גמלא 28 בהוד השרון. עלות הרכישה כאמור לא תוחזר בכל מקרה.

#### 3. עדיפות בין מסמכים

3.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות הסכם הספק ונספחיו, תכרענה הוראות הסכם הספק ונספחיו.

#### 4. הגדרת העבודות נשוא המכרז

העבודות כוללות, בין היתר, את ביצוע הפעולות הבאות (הכל כמפורט במסמכי המכרז):

- 4.1. אספקה טכנית וחומרי בניין כגון: מברגים, צבעים, מברשות, כולל "פתיחת כרטיס" אצל הספק, למשיכת ציוד.
- 4.2. הובלה והפצה לכל נקודה נדרשת בעיר (כולל מבנה וקומה). יודגש כי אין העירייה מתחייבת לביצוע הזמנה של כמות כלשהי, או בכלל, והתשלום יהיה בהתאם להזמנות שיסופקו על ידי הספק בלבד.

4.3. ההתקשרות תהיה לתקופה של 12 חודשים, עם אפשרות לעירייה להאריכה בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ועד ל-48 חודשים סה"כ.

#### 5. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל בתנאים הבאים, במצטבר:

5.1. על הסניף המרכזי של המציע, או סניף תפעולי\* שלו, להיות במרחק שלא יעלה על 5 ק"מ בקו אווירי מבניין העירייה, שברחוב יהושע בן גמלא 28 בהוד השרון, וזאת נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

\* סניף מרכזי ו/או תפעולי לצורך העמידה בתנאי סעיף זה, הינו סניף של המציע עצמו, בו המציע מחזיק ומוכר פריטי אספקה טכנית וחומרי בניין.

5.2. על המציע להיות, בעל מחזור כספי של 200,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות, מאספקת ציוד טכני וחומרי בניין, וזאת בכל שנה בשנים 2018, 2019 ו-2020.

#### 6. תנאים נוספים - אישורים והמלצות

6.1. להוכחת תנאי סף 5.1 לעיל, יצרף המציע תצהיר חתום על ידי המנהל של המציע ומאומת על ידי עו"ד מטעמו, ובו רשימת סניפים של המציע וכתובותיהם והכל בנוסח המצורף כנספח א'1 למסמך א' זה.

6.2. להוכחת תנאי סף 5.2 לעיל, יצרף המציע אישור חתום על ידי רו"ח בדבר היקף המחזור הכספי של המציע, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספח א'2, למסמך א' זה.

6.3. על המציע לצרף להצעתו, אישור בר תוקף, בדבר היותו עוסק מורשה.

6.4. על המציע לצרף להצעתו, אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, בדבר ניהול ספרים כחוק וכן, תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספח ב' למסמך א' זה.

6.5. על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח המצורף כנספח ג' למסמך א' זה, כשהוא מלא וחתום כנדרש.

6.6. על המציע לצרף להצעתו טופס התחייבות למתן שירותים בשעת חירום, בנוסח המצורף כנספח א' למסמך ד' - הסכם ההתקשרות, כשהוא מלא וחתום כנדרש.

6.7. על המציע לצרף להצעתו, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור.

6.8. מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.

6.9. ככל שהמציע הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות"), על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים בהתאם לתקנות.

**מובהר, כי על כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, להתייחס למציע באופן אישי (לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה).**

יודגש, כי העירייה תהא רשאית שלא לדון בהצעה שלא צורפו אליה האישורים הרשומים לעיל ו/או אחד

מהם.

**7. ערבות להשתתפות במכרז**

- 7.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, במקור, חתומה כדין לפי הנוסח המצורף לתנאי מכרז זה כמסמך ג' בלבד, על סך של 5,000 ₪ ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל. **יודגש, כי שם "מבקש" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז.**
- 7.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **30.12.2021** במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת.
- 7.3 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה. מודגש, כי יכול שהערבות תוגש לחילוט **גם** באמצעות הפקסימיליה, הכל כמפורט **במסמך ג'** - נוסח ערבות ההשתתפות, אשר הינו חלק ממסמכי המכרז.
- 7.4 הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שייחתם הסכם עם מי שייקבע ע"י העירייה כזוכה במכרז ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים, ככל שיתקיימו - לפי המאוחר.

**הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - לא תידון כלל.****8. הוצאות המכרז**

- 8.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד.
- 8.2 למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.

**9. הכרת מסמכי ותנאי המכרז**

- 9.1 על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, בדגש על הסכם ההתקשרות המצורף לו.

**10. זהות בין הצעות כשירות**

- 10.1 במידה ותהיינה מספר הצעות העומדות בתנאי הסף אשר הגישו הצעת תמורה זהה, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה.
- 10.2 אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהיינה זהות בתמורה המוצעת בהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

**11. הצהרות המציע**

- 11.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם. המציע יחתום על כל מסמכי המכרז.
- 11.2 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך מילוי ההתחייבויות עפ"י ההסכם.

- 11.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים באתר - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 11.4. אי מלוי סעיף כלשהו בכתב הכמויות והמחירים כמוהו כהצהרה ואישור כי מחירו נכלל במחירי יתר הסעיפים.
- 11.5. למציע ידוע, כי העירייה אינה חייבת להזמין כמות כלשהי או בכלל והיא רשאית להזמין כמות מוצרים בהתאם לצורך ולתקציבה המאושר ולמציע אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

## 12. שינויים הסתייגויות ותיקונים

- 12.1. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- 12.2. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז.
- 12.3. אם בשעת בדיקת ההצעה התגלתה בה טעות חשבונית, תתוקן ההצעה ע"י העירייה.
- 12.4. נתגלתה אי התאמה בין המחיר הכולל של מספר היחידות ובין המחיר של כל יחידה שצוין בהצעה, תתוקן אי ההתאמה בהסתמך על המחיר של כל יחידה, ויראו את המציע כאילו הסכים שכל טעות חשבונית שתתגלה בהצעתו תתוקן כאמור לעיל.
- 12.5. בכל מקום שלא ננקב מחיר יחידה יראו את המציע כמי שמוכן לספק/לבצע ללא כל תמורה.
- 12.6. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להוביל לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

## 13. שאלות והבהרות

- 13.1. ימצא המשתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות לעירייה, באמצעות עו"ד חזי קינן, מנהל חוזים ומכרזים בדוא"ל: [Michraz@hod-hasharon.muni.il](mailto:Michraz@hod-hasharon.muni.il), ולהעביר **עד ליום 31.8.2021 בשעה 13:00**, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- בפנייה באמצעות הדוא"ל יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 09-8894120.
- 13.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציגי העירייה המצוינים לעיל בלבד וכמפורט לעיל בלבד. כן יודגש, כי העירייה איננה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 13.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל משתתפי המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 13.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

13.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב לידיעת כל משתתפי המכרז, בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי משתתפי המכרז, והמציע יחתום עליהם וייצרף אותם להצעתו.

#### **14. מסמכי המכרז - רכוש העירייה**

14.1. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעות, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות - כאמור בסעיף 17 להלן, וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

14.2. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה.

#### **15. החלטות העירייה**

15.1. ועדת המכרזים רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול כל הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המכרז, אשר יוגש לוועדת המכרזים.

15.2. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.

15.3. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז/ההסכם או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.

15.4. הופחת היקף העבודה לא ישונו מחירי ההצעה של הספק לפרטיהם בגלל השינוי.

15.5. העירייה תהא רשאית להתחשב בבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכשרו ובניסיונו, לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים במכרז.

15.6. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממשותף כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.

15.7. ועדת המכרזים, רשאית לאפשר למציע להשלים מסמכים ואישורים שעל המציע היה לצרף להצעתו ולא צורפו להצעה ובלבד, שאישורים אלה היו נכונים ובתוקף במועד הגשת ההצעה ושלא נרשם במפורש בתנאי המכרז, כי אי צירופם יגרום לפסילת ההצעה.

15.8. יובהר, כי העירייה רשאית, אך לא חייבת, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם מציעים נוספים לאספקת הציוד נשוא הליך זה, וסה"כ עד לשלושה (3) זוכים בהליך. במידה ותחליט העירייה להתקשר עם יותר ממציע אחד כאמור, תפנה העירייה למציעים הכשירים, שהצעותיהם דורגו כהצעה השנייה והשלישית הטובה ביותר בהליך, בבקשה להשוות הצעתם להצעה הזוכה ובמידה ויסכימו, ייבחרו כזוכים נוספים בהליך. במידה שאחד מהם, או שניהם, יסרבו להשוות הצעתם להצעה הזוכה, תפנה העירייה למציעים הכשירים הבאים בתור וכן הלאה.

#### **16. חובת הזוכה במכרז**

16.1. זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת העירייה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא לעירייה כל אישור ומסמך הנדרשים לצורך השלמת ההתקשרות עם העירייה.

16.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף 16.1 לעיל, כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור לעיל.

16.3. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז של המציע.

#### **17. הגשת הצעות ומועדים**

17.1. **מפגש מציעים ייערך ביום 26.8.2021 בשעה 11:00.** המפגש ייערך בחדר ישיבות "הבאר" שבמתחם העירייה, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (קומת קרקע) בהוד השרון. **ההשתתפות במפגש איננה חובה, אך מומלצת.**

17.2. על המציע להגיש הצעתו בתוך מעטפה, המצורפת למסמכי המכרז. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.

17.3. **את מסמכי המכרז וצרופותיו, יש להגיש בעותק מקורי במסירה אישית בלבד, במעטפה הנושאת את מספר ושם המכרז, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור נציג/ת העירייה על מועד ושעת מסירה ולהפקידה בנוכחות נציג/ת העירייה, בתיבת המכרזים שבמשרדי מחלקת חוזים ומכרזים, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (קומת קרקע) הוד השרון, וזאת לא יאוחר מיום 14.9.2021 בשעה 13:00.**

**הצעה שלא תוגש כאמור לעיל ו/או לאחר היום והשעה המופיעים לעיל - לא תתקבל כלל.**

אמיר כוכבי,

ראש עיריית הוד השרון

נספח א' 1 למסמך א'

לכבוד

עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה")מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון - תצהיר לאישורעמידה בתנאי הסף 5.1 למסמך א'

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמשת/ת כ- \_\_\_\_\_ של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") והנני מורשה/ת חתימה ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה, אשר ניתן במצורף להצעת המציע במכרז מס' 217/21, שפרסמה עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר, כי בהתאם לדרישת תנאי הסף שבסעיף 5.1 למסמך א' למסמך המכרז, למציע סניף, או סניף/ים תפעוליים, כהגדרתו בסעיף 5.1 למסמך א' לעיל, הנמצא במרחק שלא יעלה על 5 ק"מ מבניין עיריית הוד השרון, שברחוב יהושע בן גמלא 28, ולהלן כתובת הסניף/ים:

- 2.1. עיר: \_\_\_\_\_; רחוב: \_\_\_\_\_; מס': \_\_\_\_\_;
- 2.2. עיר: \_\_\_\_\_; רחוב: \_\_\_\_\_; מס': \_\_\_\_\_;
- 2.3. עיר: \_\_\_\_\_; רחוב: \_\_\_\_\_; מס': \_\_\_\_\_;
- 2.4. עיר: \_\_\_\_\_; רחוב: \_\_\_\_\_; מס': \_\_\_\_\_;
- 2.5. עיר: \_\_\_\_\_; רחוב: \_\_\_\_\_; מס': \_\_\_\_\_;

3. עוד הריני להצהיר, כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ המצהיר

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל. כן הנני מאשר/ת כי מר/גב' \_\_\_\_\_ הינו/ה מורשה חתימה מטעם הספק.

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עו"ד \_\_\_\_\_ חתימת עוה"ד \_\_\_\_\_ תאריך

נספח א' 2 למסמך א'

לכבוד

עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה")מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון - אישור רואה חשבוןאודות מחזור כספי לאישור עמידה בתנאי הסף 5.2 למסמך א'

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

אני הח"מ רואה החשבון \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_, מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בקשר לעמידה בתנאי מכרז פומבי מס' 217/21 של עיריית הוד השרון, כדלקמן:

1. היקף המחזור הכספי של המציע מאספקת ציוד טכני וחומרי בניין, היה בשנים 2018, 2019 ו-2020, כמפורט להלן:

בשנת 2018: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).

בשנת 2019: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).

בשנת 2020: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
תאריך\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת\_\_\_\_\_  
שם רואה-החשבון\_\_\_\_\_  
פקסימיליה\_\_\_\_\_  
טלפון\_\_\_\_\_  
כתובת

נספח ב' למסמך א'

לכבוד

עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה")מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון - תצהיר בהתאםלחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. הנני משמשת/ת כ- \_\_\_\_\_ של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") והנני מורשה חתימה ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה, כחלק מהצעת המציע במכרז פומבי מס' 217/21, שפורסם על ידי עיריית הוד השרון.
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת המציע במכרז פומבי מס' 217/21, שפרסמה עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז") ובהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים**, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
3. הנני מצהיר כי הספק הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.

**4. נא למחוק את הסעיף המיותר:**

4.1. הנני מצהיר כי עד היום הספק וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.

4.2. הנני מצהיר כי הספק או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק הורשע ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ו על פי תעודת זהות \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיה/ו כי עליה/ו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתה/ו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח ג' למסמך א'

לכבוד

עיריית הוד השרון (להלן: "העירייה")מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון - תצהיר אי תאוםמכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. הנני משמש/ת כ- \_\_\_\_\_ של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") והנני מורשה חתימה ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה, כחלק מהצעת המציע במכרז פומבי מס' 217/21, שפורסם על ידי עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
2. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעתנו זו למכרז הוחלטו על ידי הספק באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם כל גורם אחר, או עם כל מציע פוטנציאלי אחר.
3. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעתנו זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ואין בכוונתי לעשות כן.
6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של הספק מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
8. אני מודעת/לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפוי/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/ה עליו.

\_\_\_\_\_ חתמה + חותמת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**מסמך ב'****הצעת המציע**

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון**

1. אני הח"מ קראתי בעיון את מסמכי המכרז, הנוגעים למכרז הנדון והעתידים להוות - כולם יחד - את מכרז מספר 217/21 על כל נספחיו ולראיה הנני מצרף חתימתי על מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז המפורטים לעיל, וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
  - 3.1. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז/ההסכם.
  - 3.2. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל הציוד, המתקנים, החומרים וכח האדם הדרושים על מנת לבצע את העבודה נשוא המכרז/ההסכם בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי ההסכם, מועדים המפורטים במסמך ד' - ההסכם.
  - 3.3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז/ההסכם.
  - 3.4. המחירים הכלולים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בכתב הכמויות הינם סופיים והם כוללים את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז/ההסכם - על פי תנאי המכרז/ההסכם, לרבות רווח הספק.
  - 3.5. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לספק את הציוד נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי ההסכם, לפי המחירים שרשמתי בכתב הכמויות שמצורף להצעתי, ולשביעות רצונה המלאה של העירייה, וזאת תוך התקופה הקבועה בהסכם.
4. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, וזאת תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
  - 4.1. להמציא לכם את כל המסמכים הנדרשים להשלמת ההתקשרות עם העירייה מכח זכייתי במכרז שבנדון.
5. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 4 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לקבל העבודה, זכייתי במכרז תבוטל, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות

הבנקאית המצורפת להצעתי זו. כן ידוע לי, שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

6. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שיידרש ממני, בהתאם לצו התחלת העבודה שיינתן לי על ידי העירייה.

7. ידוע לי כי הזמנת הציוד נשוא המכרז כפופה לתקציב מאושר ולפיכך אם יתברר כי התקציב לא אושר או כי התקציב בוטל, כולו או חלקו, או שההצעות שהוגשו למכרז חורגות בשיעור מהותי לדעת העירייה מן התקציב המאושר להזמנת הציוד, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז לפני שתחליט למסור את העבודה למציע. החליטה העירייה כאמור, יהיה המציע הזול ביותר שהצעתו אינה פסולה, זכאי להחזר הוצאות השווה ל-3% מערך הערבות הבנקאית שהוגשה. מחוץ להחזר הוצאות זה לא יהיה לאף אחד מן המציעים תביעה לפיצוי כלשהו.

8. הנני מצהיר, כי ידוע לי שהעירייה אינה חייבת להזמין את כל היקף הציוד נשוא מכרז זה, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן חלק מן הציוד נשוא מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

9. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

10. **הנני מקבל על עצמי לספק את השירותים נשוא מכרז זה עבור העירייה, בהתאם לכל האמור במסמכי מכרז זה ונספחיו, וזאת בהנחה בשיעור של % \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_**

**(ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוזי הנחה\*) מהמחירים המפורטים בכתב**

**הכמויות והמחירים, המצורף למסמכי מכרז זה, כמסמך ו' למסמכי המכרז.**

**\*יש לציין את האחוזים כולל מאיות האחוז - שתי ספרות אחרי הנקודה**

11. ידוע לי, כי המחירים אותם הצעתי בהצעתי, כוללים אספקה בכל סכום הזמנה שהוא וכן הובלה והפצה לכל נקודה נדרשת בעיר (כולל מבנה וקומה) וכן את כל הדרוש לביצוע העבודה (ביטוח, ערבות, עובדים, אישורים מהרשויות וכו').

12. עוד ידוע לי, כי הזוכה בהליך יהיה המציע שהצעתו כשירה ואשר נקב באחוז ההנחה הגבוה ביותר (שיביא לעירייה את המחירים הזולים ביותר).

13. כמו כן ידוע לי, כי העירייה רשאית, אך לא חייבת, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם מציעים נוספים לאספקת הציוד נשוא הליך זה, וסה"כ עד לשלושה (3) זוכים בהליך. במידה ותחליט העירייה להתקשר עם יותר ממציע אחד כאמור, תפנה העירייה למציעים הכשירים, שהצעותיהם דורגו כהצעה השנייה והשלישית הטובה ביותר בהליך, בבקשה להשוות הצעתם להצעה הזוכה ובמידה ויסיכמו, ייבחרו כזוכים נוספים בהליך. במידה שאחד מהם, או שניהם, יסרבו להשוות הצעתם להצעה הזוכה, תפנה העירייה למציעים הכשירים הבאים בתור וכן הלאה.

14. ידוע לי, כי לעירייה שיקול הדעת הבלעדי האם להתקשר עם מציע אחד או יותר ולמשתתפים לא תהיינה כל טענה בשל כך וכן, כי לעירייה נתון שיקול הדעת הבלעדי לקבוע בכל שלב, את חלוקת העבודה שבין הזוכים השונים ולזוכים לא תהיה כל טענה בגין כך.

15. כן ידוע לי, כי אין העירייה מתחייבת להזמנת כמות כלשהי, או בכלל, ממי מהזוכים במכרז, וכי התשלום יהיה לפי הזמנות שיסופקו בפועל בלבד.

16. הריני מצהיר, כי ידוע לי שהצעתי לעיל כוללת בתוכה את כל השירותים אשר עלי לספק בהתאם לקבוע בחוזה ונספחיו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

שם המציע (נא לציין שם מלא): \_\_\_\_\_

מספר ע.מ./ח.פ.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**מסמך ג'****נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס' .....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקש**) בקשר למכרז מס' 217/21 **לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון ומוסדתיה**, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל-5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, או הדוא"ל, חתומה ע"י עיריית הוד השרון, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה, או הדוא"ל).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **30.12.2021** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

**מסמך ד'****הסכם התקשרות**

הסכם מס': \_\_\_\_\_

סעיף תקציבי: \_\_\_\_\_

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021

בין:

עיריית הוד השרון

מרחוב יהושע בן גמלא 28, הוד השרון

(להלן - "העירייה")

**מצד אחד**

לבין:

ח.פ. \_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

טל: \_\_\_\_\_

נייד. \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

**מצד שני**

והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 217/21 - לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור  
עיריית הוד השרון;

הואיל

והספק השתתף במכרז וזכה בו;

והואיל

והספק מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה;

והואיל

וברצון העירייה להזמין מהספק את השירותים, כהגדרתם בחוזה זה להלן והספק מעוניין  
לספק לעירייה שירותים, כאמור, והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז וחוזה זה;

והואיל

והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב, את פרטי ההתקשרות ביניהם;

והואיל

**אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כלהלן:**

**1. מבוא**

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ומתנאיו.
- 1.2. נספחים להסכם זה:
- 1.2.1. התחייבות למתן שירותים בשעת חירום - נספח א';
- 1.2.2. תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים - מסמך א';
- 1.2.3. הצעת המציע - מסמך ב';
- 1.2.4. נוסח ערבות ביצוע - מסמך ה';
- 1.2.5. כתב כמויות ומחירים - מסמך ו';
- 1.2.6. טופס הצהרה על היעדר ניגוד עניינים - מסמך ז'.

**2. מהות ההסכם**

- 2.1. העירייה מוסרת לספק, והספק מקבל על עצמו תמורת הסכום המפורט בסעיף 6 להלן, לספק לעירייה **ציוד טכני וחומרי בניין** (להלן: "**הציוד**" ו-"**השירותים**" בהתאמה), בהיקף שייקבע על ידי העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי הזמנות שתוציא העירייה לספק מעת לעת, לפי צרכיה, שיקוליה ותקציב מאושר בלבד.
- 2.2. ביצוע העבודה יעשה על פי הוראות הסכם זה על נספחיו ובהתאם להנחיות ולביאורים שיינתנו על ידי העירייה, בין בתחילת העבודה ובין מעת לעת.
- 2.3. הספק יספק את הציוד בטיב ובאיכות מעולים, לשביעות רצון העירייה.

**3. הצהרות והתחייבויות הספק**

- 3.1. הספק מצהיר בזה, כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל ידע, ניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם, וכי יפעל במלוא כושרו ומרצו במתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 3.2. הספק מתחייב להחזיק בסניף תפעולי פעיל בשעות העבודה מקובלות במרחק שלא יעלה על 5 ק"מ בקו אווירי מבניין העירייה, שברחוב יהושע בן גמלא 28 בהוד השרון.
- 3.3. הספק מתחייב בזה למלא אחר הנחיות נציג המזמין באופן קפדני ומדויק, לא לשנות ולא להוסיף על ההנחיות. הספק יפנה לנציג המזמין בכל מקום שלדעתו קיימת אי בהירות, ליקוי מקצועי, או עשויים להיווצר, לדעתו, סתירה בין ההנחיות ובין התוצאה הרצויה. באם יהיו שינויים בכתב בהנחיות, מתחייב הספק לפעול בהתאם.
- 3.4. "נציג המזמין" בהסכם זה יהיה מנהל הרכש בעירייה, או מי מטעמו.

**4. תקופת ההסכם**

- 4.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו למשך 12 חודשים מיום חתימתו על ידי הצדדים, העירייה תהא רשאית להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן, ועד ל-48 חודשים סה"כ לכלל תקופות ההתקשרות, אך למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להאריך את תקופת ההסכם וכי הדבר יהיה נתון לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציב מאושר בלבד.

## 5. השירותים המבוקשים

### 5.1. תנאים כללים

- 5.1.1. נציג המזמין, או מי שהוסמך על ידו לצורך כך, יעביר מעת לעת הזמנה לאספקת ציוד טכני וחומרי בניין מתוך רשימת הציוד (מסמך ו' למסמכי המכרז). ההזמנה תשלח בפקס/בדוא"ל ותהיה חתומה על גבי כל עמוד.
- 5.1.2. לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי באשר לתדירות הוצאת ההזמנה לספק ולספק לא תהינה דרישות ו/או טענות בקשר לכך.
- 5.1.3. מועד קבלת ההזמנה אצל הספק ייחשב מועד משלוח ההזמנה. במידה ונשלחה ההזמנה לאחר השעה 17:00, תיחשב ההזמנה כאילו התקבלה ביום העבודה העוקב בשעה 30:07 בבוקר. יובהר, כי תדפיס אישור משלוח יחשב אישור סופי ומוחלט על קבלת ההזמנה ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 5.1.4. במקרה הצורך, תהיה העירייה רשאית לבטל ו/או לשנות את פרטי ההזמנה וזאת כל עוד לא התקבל הציוד בעירייה. ביטול ו/או שינוי יעשו בפקס שייחתם על ידי נציג העירייה.
- 5.1.5. הספק מתחייב לספק את הציוד המשרדי לאגפים ולמחלקות השונות בהתאם למפורט בהזמנה. את האספקה יש לתאם טלפונית עם העירייה לפחות שעתיים לפני הגעתה לעירייה.
- 5.1.6. "הזמנה רגילה" - אספקת הציוד תתבצע עד שלושה (3) ימי עבודה ממועד קבלת ההזמנה.
- 5.1.7. יובהר, כי כל הזמנה בשווי העולה 2,000 ₪, בתוספת מע"מ כדין, תהא מחויבת במשלוח על ידי הספק ועל חשבונו לכל כתובת בעיר הוד השרון, כולל הובלה, אספקה ופריקה בכל מבנה וקומה נדרשים ברחבי העיר הוד השרון.
- 5.1.8. "הזמנה מיוחדת" - במקרים מיוחדים כאשר ייכתב על ההזמנה כי היא "הזמנה מיוחדת", יספק הספק את הציוד המשרדי בתוך יום עבודה אחד (1) בלבד.
- 5.1.9. "הזמנה דחופה" - הזמנה שייכתב עליה שהיא הזמנה דחופה יש לספק בתוך שלוש (3) שעות בלבד.
- 5.1.10. יובהר כי מספר ההזמנות הדחופות והמיוחדות בשנה לא יעלה על 15 הזמנות בסך הכל.
- 5.1.11. עוד יובהר, כי נציגי העירייה יהיו רשאים בנוסף לביצוע ההזמנות כאמור, להגיע לסניף התפעולי של הספק לצורך הצטיידות בציוד טכני וחומרי בניין שונים והספק יהיה מחוייב לספק את הציוד המבוקש במקום בהתאם ובלבד שיקבל מנציג העירייה מסמך ובו פירוט הפריטים הדרושים, כשהוא חתום על ידי מנהל מוסמך בעירייה וכן בכפוף לכך שהספק יקבל מהעירייה הזמנת מסגרת מבעוד מועד ואשר בהזמנה, החתומה על ידי גזבר העירייה, או מי מטעמו, תהא יתרה מספקת לצורך ביצוע אותה הרכישה.
- 5.1.12. אספקת הציוד תיחשב כמבוצעת רק עם אישורו בכתב של נציג העירייה, על גבי תעודות המשלוח, כי הציוד המשרדי סופק בכמות, באיכות ובאופן המתחייב מההסכם. יובהר כי אין באישורו של נציג העירייה בכדי לפטור את הספק מאחריותו על פי דין ועל פי ההסכם לרבות לאיכות המוצרים, לטיבם, למועד אספקתם וכד'.
- 5.1.13. היקף הזמנת המוצרים מתוך רשימת הציוד ייקבע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 5.1.14. במידה ותבקש העירייה לרכוש מוצר אשר אינו מופיע ברשימת הציוד, העירייה רשאית, אך לא חייבת, לרכוש אותו מהספק והכל כמפורט בהסכם זה ונספחיו.
- 5.1.15. העירייה אינה מתחייבת להזמין מוצרים בהיקף כלשהו ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5.1.16. הספק מתחייב להגיש לעירייה בכתב, ביחד עם החשבון החודשי, כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה שיש לו בקשר עם אספקת הציוד באותו חודש. טענה שלא נטענה בכתב ביחד עם החשבון החודשי ייחשב הדבר כויתור עליה.

## 5.2. איכות המוצרים

5.2.1. הספק יספק את המוצרים כשהם חדשים, במצב תקין (תכולה ואריזה), שלמים ונקיים מכל פגם ו/או מום כלשהו.

5.2.2. הספק יספק מוצרים בטיב ובאיכות מעולים, העומדים בסטנדרטים מקובלים, אשר נבדקו ואושרו על ידי מכון התקנים הישראלי - ככל שקיים תקן לגביהם ובמידה ולא קיים תקן, בהתאם לדרישות כל הרשויות והגופים שמוצרים מסוג זה חייבים באישורם, לרבות, משרד הבריאות ומשרד התעשייה והמסחר.

5.2.3. הספק לא יספק מוצרים שווי ערך לאלו המפורטים ברשימת הציוד, אלא אם קיבל על כך אישור מראש ובכתב מנציג העירייה. יובהר כי העירייה אינה חייבת לאשר לספק תחליפים למוצרים גם אם קיימים שווי ערך להם.

5.2.4. העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לערוך בדיקות למוצרים המסופקים על ידי הספק. היה והמוצר הנבדק אינו תואם את דרישות ההסכם, יחוייב הספק בעלות הבדיקה. אין בסעיף זה בכדי לפגוע בכל סעד אחר לו זכאית העירייה על פי דין ו/או ההסכם.

5.2.5. נציג העירייה, יהיה רשאי לדרוש, על פי שיקול דעתו, מהספק להחליף מוצרים שסופקו על ידו בכל מקרה שהמוצר שסופק אינו עומד בדרישות ההסכם ו/או אינו תואם את ההזמנה ו/או בכל מקרה שהתגלה כי נפל במוצר או בחלק ממנו פגם ו/או קלקול ו/או תקלה ו/או נזק במהלך חודש ממועד אספקת המוצר לעירייה. נדרש הספק להחליף מוצר, יעשה זאת בתוך שני ימי עבודה מרגע קבלת הודעה על הצורך בהחלפתו. הודעה כאמור תיעשה בדרך שבה בוצעה הזמנת המוצר ויחולו עליה אותם הסדרים בדבר מועד הגעתה וכיו"ב.

5.2.6. היה והספק יידרש להחליף מוצר והוא יסרב להחליפו או יחליף אותו במועד מאוחר מזה שנקבע בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית לרכוש את המוצר בעצמה ותחייב את הספק בהפרש המחירים ובהוצאות הכרוכות בכך.

## 5.3. פיצויים מוסכמים

5.3.1. בגין כל יום איחור באספקת הזמנה רגילה מעבר לזמן האספקה המפורט לעיל, יהיה חייב הספק בפיצוי לעירייה בגובה השווה ל-10% מעלות אותה הזמנה, אשר יקוזז מהחשבונית לתשלום שיגיע לספק בגין אותה הזמנה.

5.3.2. בגין כל יום איחור באספקת הזמנה מיוחדת מעבר לזמן האספקה המפורט לעיל, יהיה חייב הספק בפיצוי לעירייה בגובה השווה ל-20% מעלות אותה הזמנה, אשר יקוזז מהחשבונית לתשלום שיגיע לספק בגין אותה הזמנה.

5.3.3. בגין כל שעת איחור באספקת הזמנה דחופה מעבר לזמן האספקה המפורט לעיל, יהיה חייב הספק בפיצוי לעירייה בגובה השווה ל-10% מעלות אותה הזמנה, אשר יקוזז מהחשבונית לתשלום שיגיע לספק בגין אותה הזמנה.

5.3.4. אין בפיצויים המוסכמים דלעיל כדי לגרוע מזכות העירייה לכל פיצוי נוסף ו/או סעד אחר בגין כל נזק שיגרם לה, עקב הפרתו של ההסכם זה.

**6. התמורה**

- 6.1. תמורת הציוד שיספק הספק לעירייה ומילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ונספחיו, תשלם העירייה לספק תמורה חודשית בהתאם למוצרים שיוזמנו ויסופקו לה בפועל באותו חודש, במחירים הקבועים בכתב הכמויות והמחירים המצ"ב להסכם זה כמסמך ו', בתוספת מע"מ כדין, בהנחת המכרז, כפי שנקב בה הספק כמפורט בהצעת המציע, מסמך ב', המצ"ב להסכם זה.
- 6.2. למען הסר ספק יובהר, כי התשלום יהיה מכפלת המחיר ליחידה, בכמויות שהוזמנו וסופקו בפועל בלבד. בהתאם על הספק לנהל רישום מדוייק של הפריטים והכמויות שסופקו לעירייה וכן לספק ולהחתים את נציג העירייה על תעודת משלוח לכלל הפריטים שסופקו על ידו וזאת בין במשלוח על ידו ובין בהצטיידות בסניף על ידי עובד העירייה.
- 6.3. סכום זה כולל את מחירי האריזה, השינוע הפריקה הטיפול, רווח הספק וכל סכום ו/או הוצאות אחרות הקשורות לביצוע העבודה ומעבר לסכום זה לא יהיה זכאי הספק לכל תמורה נוספת שהיא.
- 6.4. הזמנה תצא בהתאם לצרכי המערכת ולשיקולה. התמורה תשולם רק עבור שירות שיוזמן על ידי העירייה ויבוצע בפועל על ידי הספק לשביעות רצון העירייה.
- 6.5. יובהר, כי אין העירייה מתחייבת על היקף הזמנות כלשהן, בחודש או בכלל, והכל לפי שיקוליה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות בשל כך.
- 6.6. תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו ע"ח התמורה הינם המצאת אישור בדבר ניהול ספרים כדין, חתום ע"י רו"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהספק לא ימצא למזמין אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדין, מכל סכום שישולם ע"י המזמין.

**7. התייקרויות**

- 7.1. מוסכם על הצדדים, כי במידה ותוארך תקופת הסכם זה תהיה התמורה המשולמת לספק צמודה למדד תשומות הבניה המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר הבסיס לחישוב ההצמדה הוא מדד חודש 06/21.
- 7.2. יובהר, כי העדכון למדד יתבצע פעם אחת מידי כל שנה קלנדרית ובכפוף כאמור להארכת ההתקשרות על ידי העירייה.

**8. מועד התשלום**

- 8.1. החשבון עבור העבודות אשר ביצע הספק במסגרת הסכם זה, יוגש על ידו לנציג העירייה עד ה-5 לכל חודש, עבור העבודות אשר ביצע הספק בחודש הקודם למועד הגשת החשבונות, בצירוף הזמנות/טובין חתומה ומאושרת ע"י גזבר העירייה או מי מטעמו.
- 8.2. חתימת נציג העירייה על החשבון המאושרת קבלתו תהווה ראייה לגבי התאריך שבו נתקבל החשבון לידיו.
- 8.3. התשלום בפועל של החשבונות יתבצע בפרק זמן של "שוטף + 30 יום", ממועד אישור נציג העירייה או מי מטעמו.

**9. שינויים ותוספות**

- 9.1. יובהר, כי במידה ותבקש העירייה לרכוש פריט שדומה במהותו או באופיו או בסוגו לפריטים המופיעים בכתב הכמויות והמחירון, מסמך ו' למסמכי המכרז, שהספק מסוגל לספק, אין היא

חייבת לרכוש אותו מהספק, אך לשיקול דעת העירייה ובהתאם לצרכיה, תתאפשר תוספת או הפחתת פריטים לכתב הכמויות והמחירים לאורך כל מהלך תקופת ההתקשרות והכל בהתאם לנהלי העירייה ולדין.

9.2. בהתאם, במידה והספק יידרש לספק מוצרים שעלותם אינה מופיעה במסמכי המכרז, התמורה לה יהיה זכאי תחושב להלן:

9.2.1. במידה ויש פריט דומה במחירון העירייה, תחושב ערך התוספת בהתאם.

9.2.2. במידה ואין פריט דומה במחירון העירייה, יעניק עליו הספק הנחה קבועה ממחירון הספק בשיעור של 10%.

9.3. יובהר, כי בכל מקרה של תוספת ו/או שינוי, יש לקבל את אישור נציג המזמין וגזבר העירייה, או מי מטעמם, בכתב וללא אישורים כאמור לא תשולם תמורה בגין התוספת ו/או השינוי.

9.4. עוד יובהר, כי רכישות של פריטים שאינן מופיעים בכתב הכמויות והמחירים, מסמך נ' למסמכי המכרז, לא יחשבו בכל מקרה כתוספת או הגדלה למכרז זה, אך אין העירייה מתחייבת לבצע רכישות כאלה מהספק בכמות כלשהי, או בכלל, ויכולה לרכוש פריטים אלה גם מספקים אחרים ובהליכים אחרים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה בלבד.

#### **10. אי-תחולת יחסי עובד-מעביד**

10.1. למען הסר ספק, מצהיר הספק, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כספק עצמאי וכי הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

10.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמזמין תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

10.3. הספק מתחייב להבהיר לעובדיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסים שהם בינם לבין המזמין.

10.4. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.

10.5. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר.

10.6. כמו כן, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא באחריות כלפי עובדיו עבור התנאים הסוציאליים והאחרים להם יהיו זכאים על פי נוהג ו/או דין ו/או הסכם.

10.7. יחד עם זאת ומבלי לפגוע באמור לעיל המזמין רשאי לנכות מכל סכום שיגיע לספק כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתה ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדיו.

10.8. הספק מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המזמין, מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

**11. איסור הסבת ההסכם**

11.1. הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התשלומים להם זכאי) ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העירייה בכתב ומראש.

11.2. יובהר, כי הסבת או המחאת העבודות נשוא הסכם זה מותרת, ברם וכפי שצוין הדבר נתון לשיקול דעתה של העירייה בלבד ולהסכמתה המפורשת בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תבצע בהתאם לנספח להסכם בו אשר יחתם על-ידי העירייה מצד אחד לספק מצד שני ולנמחה מצד שלישי.

11.3. נתנה העירייה את הסכמתה להסבת ההסכם, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו על-פי ההסכם, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.

**12. אחריות הספק לנזקים**

12.1. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים, הישירים ו/או העקיפים, שיגרמו למזמין כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיו ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו או בקשר עמם, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור בלוח זמנים עליו הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את המזמין בגין כל נזק או הפסד שיגרם כאמור.

12.2. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי צד שלישי כלשהו לנזקי גוף ו/או לנזקי רכוש ו/או לנזקים עקיפים, שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על ידי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו והנובעים ממעשה ו/או ממחדל של הספק או של מי מהנ"ל בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה. היה והמזמין יתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהספק אחראי להם כאמור בהסכם זה, יהיה הספק חייב בשיפוי המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שהמזמין יחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו למזמין בעניין זה.

12.3. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את המזמין או כל אדם או גוף הפועלים בשמו או מטעמו אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, בגין כל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הספק ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת במישרין ו/או בעקיפין מפעילותו של הספק. הספק לבדו ישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

12.4. הספק מתחייב לבטח את כל עובדיו וכל מי שמועסק על ידו בביטוח לאומי לגבי תאונות עבודה ומתחייב לתשלום דמי הביטוח למוסד לביטוח לאומי במועדים הקבועים בחוק. הספק יהיה אחראי לכל תוצאה של אי מילוי התחייבות זו.

**13. ביטוח**

- 13.1. מבלי לפגוע באחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת תקופת ההתקשרות או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את כל הביטוחים הרלוונטיים הנדרשים בדין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, ככל שנדרשים.
- 13.2. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
- 13.3. הספק מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המזמין ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב הספק שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.

**14. ניהול ספרים**

- 14.1. הספק מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת ההסכם יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- 14.2. הספק מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת הסכם זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
- 14.3. במעמד החתימה על הסכם זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא הספק לעירייה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי הסכם זה.

**15. ביטול ההסכם והפרתו**

- 15.1. בנוסף לכל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה על פי הסכם או הדין, העירייה תהיה רשאית להביא לסיומו של הסכם זה בכל עת, ובלבד שנתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש של 60 ימים קודם לכן.
- 15.2. בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם הדדיות לפי הסכם זה עד למועד סיומו של ההסכם.
- 15.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי ההסכם או הדין, מוסכם במפורש כי בקרות אחד או יותר מהמקרים שיפורטו להלן, תהא העירייה זכאית לבטל את ההסכם ובלבד שנתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש של 72 שעות קודם לכן:
- 15.3.1. כשאין הספק מתחיל בביצוע העבודה, עפ"י צו תחילת עבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מצייט, בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהעירייה להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.
- 15.3.2. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק מתרשל בביצוע ההסכם או בשמירת כללי הבטיחות שנקבעו ו/או יקבעו על ידי העירייה ו/או משטרת ישראל.
- 15.3.3. כשהספק מסתלק מביצוע ההסכם.
- 15.3.4. כשהספק מסב את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת העירייה בכתב.

15.3.5. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

15.3.6. כאשר הוחל בהליכי פירוק נגד הספק ו/או ניתן צו כינוס נכסים נגדו ו/או עשה הסדר עם נושיו או כל פעולת פשיטת רגל אחרת ו/או הוטל צו עיקול על עסקיו ו/או מיטלטלין ולא הוסר תוך 7 (שבעה) ימים משעת הטלתו.

15.3.7. במידה ויימצא שהספק איננו מחזיק עוד בסניף מרכזי, או סניף תפעולי, אחד לפחות, הנמצא במרחק אווירי שאיננו עולה על 5 ק"מ מבניין העירייה שברחוב יהושע בן גמלא 28 בהוד השרון.

## **16. קיזוז**

16.1. מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזוז כנגד כל סכום המגיע ממנה לספק על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות כל הסכם אחר שבינה לבין הספק) מאת הספק.

16.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הספק בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

## **17. ויתור על זכויות**

17.1. השתמש המזמין או הספק בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו להם בהסכם זה וביטל את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיק את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לספק או למזמין עילת תביעה כלשהי נגד משנהו בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת והספק או המזמין לא יהיו זכאים לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

17.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה יהיה רשאי המזמין, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הספק, ועצם חתימתו של הספק על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

## **18. שונות**

18.1. לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.

18.2. כל צד אשר יפר או לא יקיים איזה מהתחייבויותיו על פי חוזה זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.

18.3. בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה הספק זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.

18.4. יובהר בזאת כי היה והמזמין יבחר שלא לבצע תכנית כלשהי הכרוכה בשירותי המזמין ו/או לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לא תהא לספק כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמין, בכפוף להוראות הסכם זה.

**19. כתובות והודעות**

19.1. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

19.2. כל הודעה שתשלח על ידי אחד מהצדדים למשנהו על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה, או בדוא"ל, אזי במועד שיגורה כאמור.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**



העירייה

הספק

תאגיד המים

## נספח א' למסמך ד'

### התחייבות למתן שירותים בתקופת חירום

**הואיל** והעירייה הזמינה מהספק שירותי אספקת ציוד טכני וחומרי בניין עבור עיריית הוד השרון, ואנו מספקים לכם את השירות בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו אתכם (להלן: "החוזה");

**הואיל** והעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או, כ"מפעל למתן שירותים קיומיים", והעבודה נדרשת לעירייה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום בין שהינה מוכרזת ובין שאינה מוכרזת;

### לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של העבודות בתקופת חירום זמנית או קבועה מכל סיבה שהיא, כולל בשל מצב בטחוני, מגיפה ארצית או עולמית, רעידת אדמה, שיטפונות, וכל סיבה אחרת שהיא.
2. בכפוף להוראות שיינתנו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה, אנו מתחייבים לספק לכם את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם אדרש על ידכם אספקתם של השירותים, כולל בסופי שבוע, שבתות ומועדי ישראל שבהם יידרש על ידכם ביצוע של העבודות.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב הצהרה זה, מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

שם הקבלן: \_\_\_\_\_ מספר תאגיד / ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

מסמך ו'כתב כמויות ומחירים

מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ)	<u>פריט</u>	מס' סידורי
4.6	אבן משחזת לדיסק קטן	1
58	אבנים משתלבות 20*10 (משטח אדומות) 1 מ"ר	2
8.5	אזיקון 200 4.8* (חב' 100*1)	3
12	אזיקון 250 4.8* (חב' 100*1)	4
16	אזיקון 290 4.5* (חב' 100*1)	5
16	אזיקון 290 4.8* (חב' 100*1)	6
16	אזיקון 300 4.5* (חב' 100*1)	7
28	אזיקון 300 7.8* (חב' 100*1)	8
19	אזיקון 360 .4* (חב' 100*1)	9
18	אזיקון 360 4.8* (חב' 100*1)	10
30	אזיקון 365 7.8* (חב' 100*1)	11
23	אזיקון 430 4.8* (חב' 100*1)	12
22	אזמל שטוחים ידני	13
3.5	איזוליברנד	14
6.5	איזוליברנד רחב 2"	15
170	אסלה חרסה P לבן א	16
18	אפקסי מזרק	17
27	אקדח מרק מקצועי תותח שחור	18
10	אקדח מרק פשוט	19
56	ארגז כלים סטנלי 16"	20
80	את חפירה + ידית	21
80	את שטוחה + ידית	22
50	את שפיכה + ידית טרופר	23
23	בובה של מברשת יעקובי 5"	24
20	בוקסה ארוכה 14 1/2 מ"מ	25
0.06	בורג 45* 4.5 ליח'	26
1	בורג 80 * 3/8 + אום ליח'	27
8	בורג איסכורית (100 גר')	28
6	בורג פח (100 גר')	29
18	בושינג 1.1/2 " 3/4-	30
4.3	בושינג פליז 1/2 * 3/4	31
23	בזנטים 1.5 מ'	32
31	בזנטים 2 מ'	33
17.5	בטון מוכן שק 25 ק"ג	34
10	ביט 150 ממ למברגה	35
6.5	ביט ארוך 0-9 ממ	36
8.5	ביט בוקסה	37
4.5	ביט זהב / שוטף	38

288	במבוק 2 מטר גובה	39
35	ברגים ק"ג	40
15	ברז גן כדורי 1/2 " חוץ	41
20	ברז גן כדורי 3/4 " חוץ	42
23	ברז למדיח יציאה מהלמדים	43
132	ברז פח ארוך נשר	44
6.5	בריה 100*9	45
10	בריה ניקל 50 ממ	46
10	בריה ניקל חוץ 60 ממ	47
6.5	בריה עגול 100 Q ממ דק	48
6.5	בריה עגול 80 Q ממ 270	49
1.25	גימבו 10	50
1.95	גימבו 3 שמיניות	51
400	גדר רשת ירוקה גובה 1.2 25 מטר רץ בחבילה	52
360	גדר מולחמת 75/100 גובה 2 מ'	53
5	גלגל פלטה 2" גומי	54
6	גלגל פלטה 2" עם מעצור	55
21	גלון שפכטל אמריקאי 4.5 קג טמבור	56
2.5	דבק מגע שפורפרת	57
24.5	דבק סופר 7	58
17	דוגמית צבע 1/4 ליטר	59
24	דוש למקלחת	60
5	דיבל פלסטי 7 ממ אדום - חב	61
2	דיבל רוזט אדום לגבס	62
4.6	דיסק 4.5 אבני דיסק	63
65	דיסק יהלום שטל קטן 2-41 שלוי	64
4.5	דלי בניין שחור פשוט	65
0.5	ווי תקרה פתוח 50	66
0.6	ווי תקרה פתוח 60	67
1	ווי תקרה פתוח 70	68
0.4	זווית חיזוק 20/20 מ"מ	69
0.8	זווית חיזוק 27/27 מ"מ	70
2.5	זווית חיזוק 40*45*45	71
0.6	זווית כיסא 80/80	72
3.5	זווית מדף לבן אנגלי 150*125 זוג	73
4	זווית מדף לבן אנגלי 150*200 זוג	74
3.2	זווית מדף לבן אנגלי 200*250 בודד	75
0.4	זווית חיזוק 20/2	76
5	זווית מדף לבן	77
17	זווית עם חיזוק 300/200 מ"מ	78
1.80	חבק שלה 1/2"	79
3.25	חבקים 2" - 3" - 4" - 5"	80
5	חבקים 4" - 5"	81
15	חוט ברזל מגולבן 1 מ"מ	82
30	חוט מצנח 4 מ"מ צבעוני 50 מטר	83

24	חוט כביסה חבילה 20 מטר	84
6.8	חוט קשירה מברזל 1 ק"ג	85
5	חיבור מהיר לצינור השקיייה	86
41	טוריה חוץ קרוקודיל + חוץ	87
1.7	טפלון USA	88
14	יד בנאים יד 6	89
15	ידית גלה לברז _ זוג	90
955	יוטה לולאות ירוקה לגליל אורך 50 מ אורך 2 מ	91
15	כף בנאים יד 7	92
5	זוג כפפות בד עם גומי	93
44.12	כפפות לטקיס מידות M + L + XL ללא אבקה	94
3.25	זוג כפפות עבודה	95
25	מאלג'	96
14	מברג סיגנט פיליפס 80*0	97
15	מברג סיגנט פיליפס 80*0	98
21	מברג סיגנט פיליפס 150*2	99
15	מברג סיגנט פיליפס 100*3	100
17	מברג סיגנט שטוח 100*6	101
21	מברג סיגנט שטוח 150*6	102
39	מברשת בומבה פאר 4"	103
2.5	מברשת בייסיק 1"	104
6.5	מברשת בייסיק 3"	105
14.6	מברשת לשרותים מפלסטיק	106
12	מברשת סטאר 1.5"	107
23	מברשת סטאר 2.5"	108
41	מברשת סטאר 4"	109
15	מברשת סיווד 1006	110
59	מברשת סיווד מקצועי 7/17 פאר /נשר	111
58	מברשת פאר 5/15	112
26	מברשת פוקסיה 3"	113
6.5	מברשת פשוטה 3"	114
51.39	מגרפה	115
17	מגש צבע 11"	116
10	מוביל בית /שוטף	117
60	מוט אחיזה 60 סמ	118
21	מוט טלסקופי קצר לרולר	119
21	מוט טלסקופי קצר לרולר 1-2	120
47	מושב לאסלה כבד ליפסקי מס 3	121
10	מחבר צינור מקרר 6*3/4	122
5	מטר 3 מ	123
14	מטר אדם 5 מ	124
17	מכסה ניקל לביקורת	125
5	מלט אפור 2 ק"ג	126
6.5	מנגיט גומי לאסלה פנימית	127
5	מנגיט לברך אסלה	128

10	מנעול מגירה עץ אחיד	129
10	מנעול סגירה קצר אברגוד	130
17	מסיכת אבק M3	131
3.5	מסמרי פלדה ארוז 25*2 חוץ	132
8.96	מסמרי פלדה 3*50 דון קישוט	133
29.34	מסמרים 5 6 ק"ג	134
65	מספרי פח וויס	135
5	מסקינטייפ 2"	136
10	מעצור לדלת טופ סטופ (אריזה)	137
37	מפתח לדיסק גדול	138
25	מפתח לדיסק קטן	139
11	מקדח ברזל 9 HS ממ	140
10	מקדח ברזל קובלט 3 ממ	141
16	מקדח ברזל קובלט 6 ממ	142
24	מקדח ברזל קובלט 7 ממ	143
16	מקדח חץ 7 ממ	144
12	מקדח כל יכול 4 ממ	145
13	מקדח כל יכול 5 ממ	146
14	מקדח כל יכול 6 ממ	147
15	מקדח כל יכול 7 ממ	148
10	מקדח לברזל HS NN10	149
15	מקדח לברזל 8 HS ממ	150
30	מקדח לברזל קובלט 8 ממ	151
6.5	מקדח עץ 6 ממ	152
14	מקדחי SDS 110	153
40	מקוש FUKK HSH,	154
0.6	משולש לתליית ארון	155
1.7	משולש מעצור גומי	156
6	מתאם בוקסה למברגה	157
35	מתקן לנייר טואלט ניקל אלמוג	158
7.9	מתקן לנייר ניגוב ידיים	159
31	מתקן לסיליקון	160
0.35	נושא מדף פין מתכת	161
125	ניילון עבה לעטיפה, גליל 1 מטר גובה 50 מטר אורך	162
1.1	נייר זכוכית 0 מחיר למטר	163
1.7	נייר זכוכית סיליקון שחור - מחיר למטר	164
12	נייר לגבס - חב	165
55	סבוניות (דיספנסר) לשירותים	166
170	סולם עץ חגית 4 שלבים	167
247	סט בוקסה 1/2 סיגנט	168
19	סט ברגי מושב אסלה מתכת	169
94	סט מברג חשמלאים מבודד	170
70	סט מברגים קליפס	171
23	סט רולר 9" + מגש	172
14	סט רולר מיני 10 ממ	173

14	סט רולר מיני 2"	174
14	סט רולר מיני 4"	175
27	סכין יפני רחב אולפה	176
6.5	סכין יפני רחב טוב קליפס	177
21	סנן מקרר סיני	178
18	סף דלת	179
32	ספריי גריז גדול	180
24	ספריי לצביעה שנהב	181
10	ספריי צבע ירוק	182
24	ספריי שימון WD 420 מל	183
14	סקרייפר מגרדת	184
18	סרט חבלה כחול	185
23	סרט סימון אדום לבן	186
10	עוגן מתכת אום 3/8 *	187
25	פד גלגלים למוט	188
118	פומפה	189
13	פטיש 400 גר'	190
98	פטיש 5 ק"ג	191
45	פטיש טפסו סטנלי ידית פיבר	192
23	פטיש תפסן קליפס	193
36	פטישים 1.5 ק"ג	194
18	פיק משחה לנירוסטה	195
20	פלייר 7" SW	196
48	פלייר פטנט	197
18	פלייר שפיץ 6" פרופקסן	198
3	פקק 1/2" מגולוון	199
3.5	פקק 3/4 מגולוון	200
10	פקק ניקל לחור בכיור	201
4.3	פקק פנימי 75	202
11	פרופילה 1.5 קג	203
21	פרופילה 5 קג	204
215	צבע ורניט טמבור לצביעת ספסלי עץ גוונים שונים	205
12	צבע טרמפנטין 1 ליטר	206
245	צבע ירוק טמבור לצביעת מעקות ברזל 4.5 488 ליטר	207
133	צבע לזור 2.5 ליטר מס 4	208
133	צבע לזור 2.5 ליטר מס 6	209
120	צבע סופרגארד יעקבי 10 ליטר	210
79	צבע סופרלק 2.5 ליטר טמבור	211
40	צבע סופרלק פלוס גוונים 750 מל	212
84	צבע סופרקריל 5 ליטר לבן טמבור	213
213	צבע סופרקריל לבן 18 ליטר טמבור	214
41	צבע סופרקריל מיקס 1 ליטר W7752	215
94	צבע סופרקריל מיקס 5 ליטר OW509P	216
241	צבע סופרקריל מיקס P 18 ליטר OW11	217
126	צבע פוליאור ראל צהוב 1028 2.5 ליטר	218

126	צבע פוליאור אדום 2.5 ליטר	219
118	צבע פוליאור גוונים 2.5 ליטר	220
126	צבע פוליאור כחול 2.5	221
49	צבע פוליאור לבן + גוונים 750 מל	222
126	צבע פוליאור לבן 2.5 ליטר	223
58	צבע פוליאור מיקס 3/4 ליטר 1048	224
145	צבע פוליאור מיקס 2.25 ליטר T0795	225
126	צבע פוליאור שחור 2.5 ליטר	226
52	צבע פריימר עם בסיס מים 750 מ"ל	227
191	צבע פריימר עם בסיס מים 3.8 ליטר	228
62.5	צבע לכה אקרילית להגנה על עץ 750 מ"ל	229
67.6	צבע לכה למתכת מבריק 3/4 ליטר	230
14.21	צבע מדלל 21 נירלט 1 ליטר	231
15	צבתות 7"	232
39	צילינדר 80 ייל	233
30	צילינדר אחיד 61 ייל	234
32.3	קטר 7 בידוד עבה	235
83	קטר לכבל חשמל ITC	236
6.5	קליפס לחשמל עגול 8	237
0.1	קליפסים חשמל בגדלים שונים	238
10	קלסימו 1 ק"ג	239
23	קלסימו 5 קג	240
17	קצף פו	241
79	רוכב 2" עם יציאה 11/2"	242
28	רולר אומגה 10"	243
28	רולר זברה	244
30	רולר פרלון פס צהוב 9"	245
4	רזרבה ספוג 10 סמ	246
12	רשת לה רוקה לכיור אמריקאי	247
8.5	רשת פיברגלס 1.00 מ"ר 2.5*0.8	248
15	רשת פילטרו פלוס לכיור אמריקאי	249
9.5	רשת צל לולאות ירוקה מ"ר	250
10	רתוק בטחון 100-380 ממ	251
14	רתוק בטחון 120-380 ממ	252
10	רתק למנעול 100 ממ	253
76	שטיח לכניסה 40*60	254
35	שייבות ק"ג	255
4.8	שכפול מפתח רגיל	256
1	שלה 1/2	257
23	שפכטל אמריקאי גלון	258
6	שפכטל ירוק 3"	259
8	שפכטל ירוק 5"	260
55	שפכטל מגיק בונד טמבור - פח	261
28	שפכטל נירוסטה 5" הייד	262
17	שפכטל נירוסטה 5" יעקבי	263

48	שפכטל נירוסטה 8" הייד	264
6	שק חול-25 ק"ג	265
6	שק חצץ - 25 ק"ג	266
45	שק מלט 20 ק"ג (אקסל הטלאה קרה)	267
3.5	שרשרת מולחמת מגולבן 4 ממ	268
24	תרמיל סופר 7 הייטק	269
23	תרמיל סופר 7 לבן	270
24	תרמיל סופר 7 שקוף	271
24	תרמיל סיכה פלקס	272
7.7	תרמיל סיליקון	273
42	מגרדת מדבקות ידנית 300 מ"מ	274
10	מגרדת- סט להבים למגרדת	275
36	ספריי מסיר מדבקות	276

### הנחיות ודגשים

1. במידה ולא מעודכן אחרת בטבלה, המחירים הינם ליחידה.
2. יודגש, אין לבצע כל שינוי/תוספת /מחיקה בטבלה ובמסמכים בכלל - כל שינוי/תוספת/מחיקה כאמור עלולה להביא לפסילת הצעה.

---

תאריך

---

חתימה + חותמת



3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים, לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

<u>הגוף</u>	<u>התפקיד</u>	<u>תאריכי מילוי התפקיד</u>

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה - אם אין, יש למחוק את הטבלה בקו.

<u>שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו</u>	<u>תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה</u>

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

5.1 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון שבה אתה מועמד/ת ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?  
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

5.2 האם ידוע לך אם למי מעובדיך יש, או היו להם, או לבן משפחה שלהם זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירותים, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי מועצת העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?  
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.  
**כן / לא**

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

5.3 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, או לבן משפחה שלך (מכל קרבה שהיא) זיקה או קשר פוליטי למי מחברי מועצת עיריית הוד השרון ו/או סיעותיהם, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית הוד השרון שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/להעניק שירות, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לראש העירייה ו/או למי מחברי הנהלת העירייה ו/או לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית הוד השרון ו/או לגופים אחרים הקשורים לעירייה)?  
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.  
**כן / לא**

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

## 6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך בעירייה (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בעירייה בתפקיד/בשירות, שאלו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות ו/או קשרים מסוג אחר כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

## 7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, אח/ות, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

## 8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים, קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים לבני זוגם ולקרובים שאינם מזרעה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.  
כן / לא

אם כן, פרט/י:

---



---



---



---

### חלק ב' - נכסים ואחזקות

1. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם קיימים נכסים, לרבות קרקעות, בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?  
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.  
כן / לא

אם כן, פרט/י:

---



---



---



---

2. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?  
נא להתייחס לנכסים שלך, קרוביך, מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.  
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.  
יש להקיף את האפשרות המתאימה ובמידת הצורך, לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

כ"ן / לא

אם כן, פרט/י:

---



---



---

**חלק ג' - הצהרה**

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחיות/ה של היועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ת המשפטי/ת של הרשות המקומית, אמסור לו/ה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו/ה.
6. הובהר לי כל על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998

חתימה

תאריך