

15 אוג' 2021

קול קורא מספר: 21-617 להגשת הצעות להפעלת תל"ן (תכנית לימודים נוספת)
בבתי הספר בהוד-השרון בשנה"ל תשפ"ב

עיריית הוד השרון מבקשת להתקשר בשנת הלימודים תשפ"ב 2021/2022 עם מפעילי תל"ן, אשר תתקיים בבתי הספר ברחבי העיר במהלך שעות הלימודים. אנו מזמינים גופים ויחידים, המוכרים ע"י משרד החינוך, שמעוניינים להפעיל שיעורי תל"ן בבתי הספר ברחבי העיר, להגיש לעירייה בקשות להפעלות כאמור.

תנאים:

1. מפעילי התל"ן יהיו בעלי אישור להפעלת תל"ן ממשרד החינוך.
2. המדריכים בפעילויות יהיו בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת שיעורי תל"ן בתחום המוצע.
3. המדריכים בפעילות יהיו בעלי תעודת הדרכה/הסמכה או תואר אקדמאי בתחום הפעילות.
4. המפעילים יציגו המלצה/המלצות ממנהלי מוסדות חינוך בהם פעלו בשנתיים האחרונות.
5. המדריכים בפעילויות יהיו בעלי אישור תקף להיעדר עבירות מין ממשטרת ישראל.

מסמכים נדרשים להגשת בקשה:

1. המפעילים יציגו בכתב מידע מפורט על מהות התכנית, התכנים, אופן ההפעלה.
2. המפעילים יציגו אישור שהתכנית מוכרת ומאושרת ע"י משרד החינוך. (כולל מספר אישור).
3. המפעילים יהיו בעלי תעודת עוסק מורשה / פטור (עוסק פטור - יש לצרף אישור מביטול לאומי על ביטוח כעצמאי).
4. המפעילים יהיו בעלי אישור ניהול ספרי מס הכנסה ומע"מ כחוק.
5. המפעילים יהיו בעלי אישור על ניכוי מס במקור.
6. המפעילים יהיו בעלי הביטוחים והאישורים המתאימים להפעלת התכנית בבתי הספר.
7. המפעילים יחתמו על הסכם ההתקשרות **המצ"ב**.
8. המפעילים ימלאו ויחתמו על טופס היעדר ניגוד עניינים **המצ"ב**.

הגשת הבקשות

1. את הבקשות להפעלת התל"ן כאמור יש להגיש על גבי טופס בקשה במעטפה לתיבת הקול קורא באגף החינוך, רח' הבנים 14 הוד השרון לא יאוחר מיום ג' 31.8.21 כ"ג אלול תשפ"א.
יש לציין על גבי המעטפה: קול קורא מספר: 21-617 להפעלת תל"ן בבתי הספר.
2. טופסי בקשה ניתן להוריד מאתר האינטרנט העירוני של עיריית הוד השרון..
3. אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית הוד השרון כלפי גורם כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.
4. העירייה תהיה רשאית לפנות למפעילים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים. וכן לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה.
5. לשאלות ו/או קבלת תנאי התקשרות, ניתן לפנות במייל לענת הדר מנהלת מח' חינוך יסודי:

kobit@hod-hasharon.muni.il

אופן בחירת המפעיל:

1. בדיקת המסמכים והתאמתם לדרישות העירייה.
2. העירייה תקים ועדה בראשות מנהלת מחלקת החינוך היסודי, חשבת אגף החינוך/מנהלנית אגף חינוך ומנהל מרכז הצלח"ה.
3. הוועדה תהיה רשאית לזמן את הפונים שיעמדו בתנאים למפגש התרשמות בכדי שיציגו את הצעתם ואת תכנית העבודה שלהם בפני הוועדה.
4. הוועדה תבחר את המפעילים העונים לתנאי הקול קורא, על-פי שקול דעתה ובין היתר בהתאם להתרשמותה ממקצועיות וניסיון הפונה, המלצותיו והתאמת הפעילות אותה הוא מציע לצרכי בתי הספר.

שונות:

1. העירייה ובית הספר יעמידו לרשות המפעיל את חדרי בית הספר בהתאם לתנאי ההסכם ואילו המפעיל בלבד יהיו אחראי לציוד וההפעלה.
2. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ה"קול קורא", ביוזמתה או בתשובה לשאלות המבקשים. השינויים והתיקונים כאמור יתפרסמו באתר העירוני. ההודעה ו/או המסמך המעודכנים ביותר שתפיץ העירייה, הם שיחייבו את העירייה בלבד.
3. יובהר, כי הוועדה רשאית להתקשר עם מפעילים נוספים שלא באמצעות הליך זה ולצורך כך לבצע הליך אחר ו/או נוסף ו/או הליך בחינה מיוחד ו/או ועדת חריגים וכו', והכל לפי שיקול דעתה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד.
4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שיינתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא, רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

בברכה,

ענת הדר,

מנהלת מחלקת חינוך יסודי

עיריית הוד השרון