

טופס בקשה להיכלל במאגר משכירי חדרים ו/או חצר לצורך הפעלת חוגים, סדנאות וקורסי העשרה בחווה החקלאית בשעות שלאחר יום הלימודים בשנה"ל תשפ"ב 2021-2022
קול קורא 613-21

הריני מעוניין להיכלל במאגר משכירי חדרים להפעלת חוגים/סדנאות/פעילויות בחווה החקלאית בעיר הוד השרון בשעות שלאחר יום הלימודים הפורמלי בשנת הלימודים תשפ"ב 2021-2022 .

א. פרטי המשתמש:

שם מלא (פרטי/תאגיד): _____
מספר תעודת זהות/ מספר תאגיד: _____
טלפון ליצירת קשר: _____
השכלה וניסיון בתחום הפעילות: _____

ג. מועדי הפעילות: (יש לציין חד- פעמי/ לתקופה)

פעילות חד פעמית _____
פעילות חוזרת – מספר הפעמים בשבוע: _____

ד. מהות הפעילות:

תיאור הפעילות:

חומרים ואביזרים המשמשים לפעילות: _____
מספר מפעילים: _____

ה. המשתתפים בפעילות:

מספר משתתפים מקסימלי אפשרי: _____
גילאי המשתתפים להם מיועדת הפעילות: _____

ו. מקומות בהם פעל החוג / הסדנה / הקורס בשנתיים האחרונות (יש לציין את שם המוסד / הארגון, כתובת וטלפון): _____

יש לצרף המלצות בכתב מאת המוסד/גוף בו התקיימה הפעילות.

ז. עלות הפעילות למשתתפים : _____

תנאים והבהרות:

1. מפעילים שימצאו מתאימים ויעמדו בתנאים לעיל, יכללו במאגר משכירי חדרים לפעילויות בחווה החקלאית שתימסר למנהלת החווה החקלאית.
2. ככל שתחליט מנהלת החווה על קיום פעילות כלשהי אצלה, יערך הסכם התקשרות בין העירייה לבין המפעיל, מיום התחלת הפעילות (לכל המוקדם 1.9.2021 ועד ליום סיום החוג (לכל המאוחר 30.6.2022) התחייבויות הצדדים לרבות קיום ביטוחים ותשלום תמורה עבור השימוש במבנה בית הספר.

דמי שימוש יכללו הוצאות חשמל, מים וניקיון. לפי תעריפי דמי שימוש לשנת 2021 - 2022

סוג הנכס	דמי שימוש בש"ח	
כיתת לימוד 40-50 מ"ר		
שימוש חד פעמי	170	לשעה
שעה בשבוע לכתה	450	לחודש
שעתיים בשבוע לכתה	700	לחודש
שלוש שעות בשבוע לכתה	950	לחודש
ארבע שעות בשבוע לכתה	1185	לחודש
כל שעה שבועית נוספת מעבר לארבע שעות בשבוע	300	לחודש
צהרון 4 שעות	3000	לחודש לכתה
קייטנה 5-6 שעות	1250	5 ימים לכתה
קייטנה 8-9 שעות	1600	5 ימים לכתה
חדר כיתה קטנים מ- 40 מ"ר 70% מהתעריף		
חדרי כיתה גדולים מ- 50 מ"ר תוספת 20% מהתעריף		
ללא מיזוג אוויר הפחתה של 20%		

3. ביטול ההסכם על ידי המפעיל או שינוי היקף הכיתות יעשה בכתב ובהודעה של חודש מראש.
3. העירייה ובית הספר יעמידו לרשות המפעיל את חדרי החווה ו/או חצר החווה בהתאם לתנאי ההסכם ואילו המפעיל בלבד יהיו אחראים לציוד, ההפעלה, ההרשמה וגביית התשלום מהמשתתפים בחוגים.
4. אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית הוד השרון כלפי גורם כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.
5. העירייה תהיה רשאית לפנות למפעילים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים. וכן לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה.

מסמכים שיש לצרף לטופס בקשה זה:

1. המפעילים יצרפו המלצה/ המלצות ממנהלי מוסדות / ארגונים / מתנ"סים בהם הפעילו את החוג / פעילות.
2. המפעילים יצרפו דף מידע על החוג ומפעיליו הכולל מידע על ניסיון בהדרכה, תוכן החוג, מידע על חומרים/ערכות הניתנים ללומדים בפעילות.
3. המפעילים והמדריכים (גברים בגירים) יציגו אישור תקף להיעדר עבירות מין ממשטרת ישראל.

על החתום:

תאריך

שם המפעיל