



הוד השרון
קהילה וטבע מאוחד



מכרז פומבי
מס' 208/20

לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד
ספורט עבור עיריית הוד השרון

עיריית הוד השרון

מכרז פומבי מס' 208/20 - לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון

תוכן עניינים ורשימת המסמכים

מסמכים מצורפים למכרז והכלולים בחוברת זו

עמ'		
0	- תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים	מסמך א'
8	- נספח א' - אישור הוכחת תנאי סף	
10	- נספח ב' - אישור רו"ח למחזור כספי	
11	- נספח ג' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	
12	- נספח ד' - תצהיר אי תיאום מכרז	
13	- הצעת המציע	מסמך ב'
15	- נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז	מסמך ג'
17	- הסכם התקשרות	מסמך ד'
25	- נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות	מסמך ה'
26	- מפרט טכני וכתב כמויות מחירים	מסמך ו'

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז / ההסכם בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

מסמך זה, כמו גם כל יתר מסמכי המכרז, כתובים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדים לשני המינים במידה שווה.

1. מהות המכרז

עיריית הוד השרון (להלן - "העירייה") מבקשת בזה לקבל הצעות במכרז פומבי מס' 208/20 לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון (להלן: "העבודות"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. מסמכי המכרז

2.1 המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - מסמך א'. | <p>2.1.1 תנאי המכרז והוראות כלליות</p> <ul style="list-style-type: none"> - נספח א' - אישור הוכחת תנאי סף - נספח ב' - אישור רו"ח למחזור כספי - נספח ג' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח ד' - תצהיר אי תיאום מכרז |
|--|---|

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - מסמך ב'. - מסמך ג'. - מסמך ד'. - מסמך ה'. - מסמך ו'. | <p>2.1.2 הצעת המציע</p> <p>2.1.3 נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז</p> <p>2.1.4 הסכם התקשרות</p> <p>2.1.5 נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות</p> <p>2.1.6 מפרט טכני וכתב כמויות ומחירים</p> |
|--|--|

2.2 כל המסמכים המפורטים לעיל יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז".

2.3 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש כנגד תשלום על סך של 1,500 ש"ח בימים א' עד ה' (כולל), בין השעות 08:30 - 15:30 במשרדי מחלקת חוזים ומכרזים בעירייה, ברחוב יהושע בן גמלא 28 בהוד השרון. עלות הרכישה כאמור לא תוחזר בכל מקרה.

3. עדיפות בין מסמכים

3.1 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות הסכם הספק ונספחיו, תכרענה הוראות הסכם הספק ונספחיו.

4. הגדרת העבודות נשוא המכרז

העבודות כוללות, בין היתר, את ביצוע הפעולות הבאות (הכל כמפורט במסמכי המכרז):

4.1. אספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט לעיריית הוד השרון והכל בהתאם לכתב הכמויות והמחירים והמפרט המצורפים למכרז זה כמסמך ו'.

5. כשירויות המציע-תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל בתנאים הבאים, במצטבר:

5.1. על המציע להיות, במועד הגשת ההצעה, בעל ניסיון קודם, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2017, 2018 ו-2019), באספקת גביעים ומדליות ו/או ביגוד ספורט לשני גופים ציבוריים לפחות, בהיקף של 200,000 ש"ח לפחות, בכל שנה, לכל אחת מהרשויות.

5.2. על המציע להיות, במועד הגשת ההצעה, בעל מחזור כספי של 500,000 ש"ח (כולל מע"מ) לפחות, בביצוע עבודות אספקה של גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט בלבד, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2017, 2018 ו-2019).

מובהר, כי על המציע לעמוד בעצמו בתנאי הסף המפורטים לעיל.

הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף דלעיל - לא תידון כלל.

6. תנאים נוספים - אישורים והמלצות

6.1. המציע יצרף להצעתו המלצות, שניתנו לו מאת רשויות מקומיות ו/או ממוסדות ממשלתיים ו/או גורמים פרטיים, שעבורם בוצעו העבודות.

6.2. המציע יצרף להצעתו רשימת עבודות אספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט, אותן ביצע עבור רשויות מקומיות. לצד רשימת העבודות שביצע המציע, יצרף המציע את הפירוט כדלקמן:

6.2.1 שם מזמין העבודה;

6.2.2 ההיקף הכספי של העבודה;

6.2.3 מועד ביצוע העבודה;

6.2.4 שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות, לרבות כתובת דואר אלקטרוני.

6.3. לצורך הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1 לעיל, יצרף המציע אישור חתום ע"י המנהל הכללי של המציע ומאומת על ידי עו"ד מטעמו, בנוסח המצורף כנספח א' למסמך א' זה.

6.4. לצורך הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2 לעיל, יצרף המציע אישור חתום על ידי רו"ח בדבר היקף המחזור הכספי של המציע בשנים 2017, 2018 ו-2019, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספח ב', למסמך א' זה.

- 6.5. על המציע לצרף להצעתו אישור בר תוקף בדבר היותו עוסק מורשה.
- 6.6. על המציע לצרף להצעתו, אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, בדבר ניהול ספרים כחוק וכן, תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספת ג' למסמך א' זה.
- 6.7. על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח המצורף כנספת ד' למסמך א' זה, כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 6.8. על המציע לצרף להצעתו, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור.
- 6.9. מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.
- 6.10. ככל שהמציע הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות"), על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים בהתאם לתקנות.
- מובהר, כי על כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, להתייחס למציע באופן אישי (לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה).

העיריה תהא רשאית שלא לדון בהצעה שלא צורפו אליה האישורים הרשומים לעיל ו/או אחד מהם.

7. ערבות להשתתפות במכרז

- 7.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, במקור, חתומה כדין לפי הנוסח המצורף לתנאי מכרז זה כמסמך ג' בלבד, על סך של 20,000 ₪ ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל. יודגש, כי שם "מבקש" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז.
- 7.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 31.8.2020 במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת.
- 7.3. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה. מודגש, כי יכול שהערבות תוגש לחילוט גם באמצעות הפקסימיליה, הכל כמפורט במסמך ג' - נוסח ערבות ההשתתפות, אשר הינו חלק ממסמכי המכרז.
- 7.4. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שייחתם הסכם עם מי שייקבע ע"י העירייה כזוכה במכרז ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים, ככל שיתקיימו - לפי המאוחר.

הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - לא תידון כלל.

8. הוצאות המכרז

8.1. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד.

8.2. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.

9. הכרת מסמכי ו תנאי המכרז

9.1. על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, בדגש על הסכם ההתקשרות המצורף לו.

10. זהות בין הצעות כשירות

10.1. במידה ותהיינה מספר הצעות העומדות בתנאי הסף אשר הגישו הצעת תמורה זהה, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה.

10.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהיינה זהות בתמורה המוצעת בהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

11. הצהרות המציע

11.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם. המציע יחתום על כל מסמכי המכרז.

11.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כהצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך מילוי ההתחייבויות עפ"י ההסכם.

11.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים באתר - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

11.4. אי מלוי סעיף כלשהו בכתב הכמויות והמחירים כמוהו כהצהרה ואישור כי מחירו נכלל במחירי יתר הסעיפים.

11.5. למציע ידוע, כי העירייה אינה חייבת להזמין כמות כלשהי או בכלל והיא רשאית להזמין כמות מוצרים בהתאם לצורך ולתקציבה המאושר ולמציע אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

12. שינויים הסתייגויות ותיקונים

12.1. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.

12.2. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז.

12.3. אם בשעת בדיקת ההצעה התגלתה בה טעות חשבונית, תתוקן ההצעה ע"י העירייה.

12.4. נתגלתה אי התאמה בין המחיר הכולל של מספר היחידות ובין המחיר של כל יחידה שצוין בהצעה, תתוקן אי ההתאמה בהסתמך על המחיר של כל יחידה, ויראו את המציע כאילו הסכים שכל טעות חשבונית שתגלה בהצעתו תתוקן כאמור לעיל.

12.5. בכל מקום שלא נקב מחיר יחידה יראו את המציע כמי שמוכן לספק/לבצע ללא כל תמורה.

12.6. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להוביל לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

13. שאלות והבהרות

13.1. ימצא המשתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות לעירייה, באמצעות עו"ד חזי קינן, מנהל חוזים ומכרזים בדוא"ל: Michraz@hod-hasharon.muni.il, ולהעביר עד ליום **25.3.2020 בשעה 13:00**, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

בפנייה באמצעות הדוא"ל יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 09-7759548.

13.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציגי העירייה המצוינים לעיל בלבד וכמפורט לעיל בלבד. כן יודגש, כי העירייה איננה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

13.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

13.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

13.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום, בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, והמציע יחתום עליהם וייצרף אותם להצעתו.

14. מסמכי ההסכם - רכוש העירייה

14.1. מסמכי ההסכם הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי ההסכם לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות - כאמור בסעיף 17 להלן, וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

14.2. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהעירייה.

15. החלטות העירייה

15.1. ועדת המכרזים רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול כל הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המכרז, אשר יוגש לוועדת המכרזים.

15.2. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.

15.3. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז/ההסכם או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.

15.4. הופחת היקף העבודה לא ישונו מחירי ההצעה של הספק לפרטיהם בגלל השינוי.

15.5. העירייה תהא רשאית להתחשב בבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכושרו ובניסיונו, לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים במכרז.

15.6. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממשותף כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.

15.7. ועדת המכרזים, רשאית לאפשר למציע להשלים מסמכים ואישורים שעל המציע היה לצרף להצעתו ולא צורפו להצעה ובלבד, שאישורים אלה היו נכונים ובתוקף במועד הגשת ההצעה ושלא נרשם במפורש בתנאי המכרז, כי אי צירופם יגרום לפסילת ההצעה.

16. חובת הזוכה במכרז

16.1. זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת העירייה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא לעירייה, את המסמכים הבאים:

16.1.1 הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע העבודות, כמפורט בסעיף 13 בהסכם (מסמך ה').

16.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף 16.1 לעיל, כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בסעיף 7 לעיל.

16.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

16.4. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

17. הגשת הצעות, מועדים

17.1. מפגש מציעים יערך ביום 18.3.2020 בשעה 12:00 בחדר ישיבות מועצת עיר שבמתחם העירייה בכתובת יהושע בן גמלא 28 הוד השרון. ההשתתפות במפגש המציעים אינו חובה אך מומלצת.

17.2. על המציע להגיש הצעתו בתוך מעטפה, המצורפת למסמכי המכרז. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.

17.3. את מסמכי המכרז וצרופותיו, יש להגיש בעותק מקורי במסירה אישית בלבד, במעטפה הנושאת את מספר ושם המכרז, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור נציג/ת העירייה על מועד ושעת מסירה ולהפקידה בנוכחות נציג/ת העירייה, בתיבת המכרזים שבמשרדי מחלקת חוזים ומכרזים, ברחוב יהושע בן גמלא 28 (קומת קרקע) הוד השרון, וזאת לא יאוחר מיום 6.4.2020 בשעה 13:00.

הצעה שלא תוגש כאמור לעיל ו/או לאחר היום והשעה המופיעים לעיל - לא תתקבל כלל.

אמיר כוכבי,

ראש עיריית הוד השרון

נספח א' למסמך א'

לכבוד
עיריית הוד השרון,
יהושע בן גמלא 28,
הוד השרון
(להלן – "העירייה")

מכרז פומבי 208/20 לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון - תצהיר
לאישור עמידה בתנאי הסף

אני, הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מספר _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי
לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש/ת כ- _____ של המציע _____ ח.פ. / ע.מ. /
ת.ז. _____ (להלן "המציע") והנני מורשה/ת חתימה ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר
זה, כחלק מהצעת הספק במסגרת מכרז מספר 208/20, של עיריית הוד השרון.

1. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת המציע במכרז מס' 208/20,
שפרסמה עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר, כי המציע ביצע עבודות לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט,
עבור רשויות מקומיות, בשנים 2017, 2018, 2019, והכל כמפורט להלן:

מס"ד	שנה	שם הרשות	היקף כספי
1.	2017		₪ _____
2.	2017		₪ _____
3.	2018		₪ _____
4.	2018		₪ _____
5.	2019		₪ _____
6.	2019		₪ _____

3. עוד הריני להצהיר, כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת
וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.
כן אני מאשר/ת כי _____ הינו מורשה חתימה מטעם הספק.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עו"ד

חתימת עוה"ד

נספח ב' למסמך א'

לכבוד
עיריית הוד השרון,
יהושע בן גמלא 28,
הוד השרון
(להלן – "העירייה")

מכרז פומבי 208/20 לביצוע עבודות אספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון - אישור רואה-חשבון אודות מחזור כספי

תאריך: ____/____/____

לכבוד
עיריית הוד השרון

א.ג.נ.,

אני הח"מ רואה החשבון _____ מס' _____, מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של _____ (להלן: "המציע") בקשר לעמידה בתנאי מכרז פומבי מס' 208/20 של עיריית הוד השרון, כדלקמן:

1. היקף המחזור הכספי של המציע מעבודות אספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט היה בשנים 2017, 2018, 2019, כדלקמן:

בשנת 2017: _____ נה (כולל מע"מ).

בשנת 2018: _____ נה (כולל מע"מ).

בשנת 2019: _____ נה (כולל מע"מ) - לא מבוקר.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	שם רואה-חשבון
_____	_____	_____
פקסימיליה	טלפון	כתובת

נספח ג' למסמך א'

לכבוד
עיריית הוד השרון,
יהושע בן גמלא 28,
הוד השרון
(להלן – "העירייה")

מכרז פומבי 208/20 לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. הנני משמש כ- _____.
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת מתיר שהנני מגיש/מגישה חב' _____ (להלן: "הספק") ושהנני מוסמך להתחייב בשמה (למחוק את המיותר) **למכרז מס' 208/20** שפרסמה עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
3. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים**, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
4. הנני מצהיר כי הספק הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
5. **נא למחוק את המיותר:**

- 5.1 הנני מצהיר כי עד היום הספק וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
- 5.2 הנני מצהיר כי הספק או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק הורשע ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיה/ו כי עליה/ו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתה/ו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת מאשר/ת התצהיר

נספח ד' למסמך א'מכרז פומבי 208/20 לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון - תצהיר אי תאום מכרז

- אני הח"מ מר/גב' _____ מס' ת.ז. _____, נושאת/ת משרה אצל הספק _____ (להלן: "המציע") מצהירה בזאת כדלקמן:
1. אני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם הספק ומנהליו.
 2. אני נושאת/ת המשרה אשר אחראית מטעם הספק להצעה המוגשת במכרז מס' 208/20 של עיריית הוד השרון (להלן: "המכרז").
 3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעתנו זו למכרז הוחלטו על ידי הספק באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם כל גורם אחר, או עם כל מציע פוטנציאלי אחר.
 4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעתנו זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
 6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ואין בכוונתי לעשות כן.
 7. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 8. הצעה זו של הספק מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
 9. אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

 תאריך

 חתימת המצהיר/ה
אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/ה עליו.

 חתימה וחותמת עוה"ד

מסמך ב'

הצעת המציע

לכבוד

עיריית הוד השרון

,א.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 208/20 - לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון

1. אני הח"מ קראתי בעיון את מסמכי המכרז, הנוגעים למכרז הנדון והעתידיים להוות - כולם יחד - את מכרז מספר 208/20 על כל נספחיו. לראיה הנני מצרף חתימתי על מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז המפורטים לעיל, וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז/ההסכם.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל הציוד, המתקנים, החומרים וכת האדם הדרושים על מנת לבצע את העבודה נשוא המכרז/ההסכם בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי ההסכם, מועדים המפורטים במסמך ה' - ההסכם.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז/ההסכם.
 - ד. המחירים הכלולים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בכתב הכמויות הינם סופיים והם כוללים את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא המכרז/ההסכם - על פי תנאי המכרז/ההסכם, לרבות רווח הספק.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לספק את הציוד נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי ההסכם, לפי המחירים שרשמתי בכתב הכמויות שמצורף להצעתי, ולשביעות רצונה המלאה של העירייה, וזאת תוך התקופה הקבועה בהסכם.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, וזאת תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - א. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ומבוללת להבטחת קיום תנאי ההסכם (מסמך ו') - והכל כמפורט בהסכם.
6. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לקבל העבודה, זכייתי במכרז תבוטל, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית

שמצורפת להצעתי זו. כן ידוע לי, שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

7. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שיידרש ממני, בהתאם לצו התחלת העבודה שינתן לי על ידי העירייה.

8. ידוע לי כי העבודה נשוא המכרז כפופה לתקציב מאושר ולפיכך אם יתברר כי התקציב לא אושר או כי התקציב בוטל, כולו או חלקו, או שההצעות שהוגשו למכרז חורגות בשיעור מהותי לדעת העירייה מן התקציב המאושר לביצוע העבודה, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז לפני שתחליט למסור את העבודה למציע. החליטה העירייה כאמור, יהיה המציע הזול ביותר שהצעתו אינה פסולה, זכאי להחזר הוצאות השווה ל-3% מערך הערבות הבנקאית שהוגשה. מחוץ להחזר הוצאות זה לא יהיה לאף אחד מן המציעים תביעה לפיצוי כלשהו.

9. הנני מצהיר, כי ידוע לי שהעירייה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

10. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות..

11. הנני מקבל על עצמי לספק את הציוד לפי מכרז זה, בהתאם למחירים שמולאו על ידי במסמך ו' מפרט טכני וכתב כמויות ומחירים.

הערות כלליות

12. אני מצהיר בזאת כי קראתי את כל מסמכי המכרז והבנתי את תוכנו, אני מקבל את כל התנאים הכתובים במסמכי המכרז על כל נספחיו ללא כל עוררין.

בכבוד רב,

_____ **חתימה**

שם המציע (נא לציין שם מלא): _____

מספר ע.מ.ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____

מסמך ג'
**נוסח ערבות בנקאית
להשתתפות במכרז**

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**) בקשר למכרז פומבי מס' 208/20 **לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון**, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל-**20,000** ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כני"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **31.8.2020** וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאתר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך ד'

נוסח ההסכם

מסמך ד'**הסכם התקשרות**

הסכם מס': _____

סעיף תקציבי: _____

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2020

בין:

עיריית הוד השרון
מרחוב יהושע בן גמלא 28, הוד השרון
(להלן - "העירייה")**מצד אחד**

לבין:

_____ ח.פ. _____
מרחוב _____
טל: _____ נייד. _____
דוא"ל: _____**מצד שני**

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 208/20 לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון, הכל כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל והספק מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה;

והואיל והספק השתתף במכרז וזכה בו;

לפיכך הוסכם הוצאה והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, כותרת ופרשנות

המבוא להסכם זה ונספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו. נספחים להסכם זה:

- א. הצעת המציע - מסמך ב';
 ב. מפרט טכני וכתב כמויות ומחירים - מסמך ו';

2. מהות ההסכם

א. העירייה מוסרת לקבלן, והספק מקבל על עצמו, תמורת הסכום המפורט בסעיף 5 להלן, לבצע את כל העבודות נשוא המכרז **לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון** (להלן: "הציוד").

ב. ביצוע העבודה יעשה על פי הוראות הסכם זה על נספחיו, ובהתאם להוראות המצוינות במפרט הטכני (מסמך ו' המצורף להסכם זה, להנחיות ולביאורים שיינתנו על ידי העירייה, בין בתחילת העבודה ובין מעת לעת.

ג. הספק יספק את הציוד בטיב ובאיכות מעולים, לשביעות רצון העירייה והכל בהתאם למפורט בפרק ה' לתנאים הכלליים.

3. תקופת ההסכם

תקופת ההסכם הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים.

העירייה תהא רשאית להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להאריך את תקופת ההסכם וכי הדבר יהיה נתון לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציב מאושר בלבד.

4. השירות המבוקש**4.1. תנאים כלליים**

4.1.1. מנהל רשות הספורט בעירייה או מי שהוסמך על ידו לצורך כך (להלן: "נציג העירייה") יעביר מעת לעת, הזמנה לאספקת הציוד. ההזמנה תשלח בכתב בפקס או בדוא"ל. הזמנה חתומה בלבד תחייב את העירייה.

4.1.2. לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי באשר לתדירות הוצאת ההזמנה לספק ולספק לא תהינה דרישות ו/או טענות בקשר לכך.

4.1.3. מועד קבלת ההזמנה אצל הספק ייחשב מועד משלוח הפקס או הדוא"ל. במידה ונשלחה ההזמנה לאחר השעה 17:00, תיחשב ההזמנה כאילו התקבלה ביום העבודה העוקב בשעה 7:30 בבוקר. יובהר כי תדפיס אישור משלוח ההזמנה ייחשב אישור סופי ומוחלט על קבלת ההזמנה ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

4.1.4. במקרה הצורך, תהיה העירייה רשאית לבטל ו/או לשנות את פרטי ההזמנה וזאת כל עוד לא התקבל הציוד בעירייה. ביטול ו/או שינוי יעשו בכתב בלבד על ידי נציג העירייה.

4.1.5. הספק מתחייב לספק את הציוד לכתובות השונות ברחבי העיר הוד השרון, בהתאם למפורט בהזמנה. את האספקה יש לתאם טלפונית עם מנהל רשות הספורט או מי מטעמו, לפחות יום עסקים אחד לפני הגעתה.

- 4.1.6. אספקת הציוד תתבצע עד שבעה (7) ימי עבודה ממועד קבלת ההזמנה.
- 4.1.7. "הזמנה מיוחדת" - במקרים מיוחדים כאשר ייכתב על ההזמנה כי היא "הזמנה מיוחדת", יספק הספק את הציוד המשרדי בתוך יום עבודה אחד (1) בלבד. בתוספת עלות של 5% (חמישה אחוזים) מהמחיר המפורט במסמך ו' למסמכי המכרז.
- 4.1.8. "הזמנה דחופה" - הזמנה שייכתב עליה שהיא הזמנה דחופה יש לספק בתוך חמש (5) שעות בלבד בתוספת עלות של 10% מהמחיר המפורט במסמך ו' למסמכי המכרז.
- 4.1.9. יובהר כי מספר ההזמנות הדחופות והמיוחדות בשנה לא יעלה על 15 הזמנות בסך הכל וכי היקף כל הזמנה דחופה ו/או מיוחדת יעמוד לכל הפחות על סך של 500 ש"ח, בתוספת מע"מ.
- 4.1.10. אספקת הציוד תיחשב כמבוצעת רק עם אישורו בכתב של נציג העירייה, על גבי תעודות המשלוח, כי הציוד סופק בכמות, באיכות ובאופן המתחייב מההסכם. יובהר כי אין באישורו של נציג העירייה בכדי לפטור את הספק מאחריותו על פי דין ועל פי ההסכם לרבות לאיכות המוצרים, לטיבם, למועד אספקתם וכד'.
- 4.1.11. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שמתן השירות כולל גם את העמסת הציוד על כלי הרכב, שינועו, הובלתו לכתובות השונות ברחבי העיר הוד השרון, בהתאם למפורט בהזמנה ופריקתו שם.
- 4.1.12. במידה ותבקש העירייה לרכוש מוצר אשר אינו מופיע ברשימת הציוד אין היא חייבת לרכוש אותו מהספק. במידה ותבקש העירייה לרכוש את המוצר מהספק היא תהיה רשאית לבקש ממנו הצעת מחיר למוצר הנדרש ולרכוש את המוצר בהתאם להצעת המחיר.
- 4.1.13. העירייה אינה מתחייבת להזמין היקף כלשהו של מוצרים ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

4.2. איכות המוצרים

- 4.2.1. הספק יספק את המוצרים כשהם חדשים, במצב תקין, תכולה ואריזה), שלמים ונקיים מכל פגם ו/או מום כלשהו.
- 4.2.2. הספק יספק מוצרים בטיב ובאיכות מעולים, העומדים בסטנדרטים מקובלים, בהתאם לדרישות כל הרשויות והגופים שמוצרים מסוג זה חייבים באישורם, לרבות, משרד הבריאות ומשרד התעשייה והמסחר.
- 4.2.3. הספק לא יספק מוצרים שווי ערך לאלו המפורטים ברשימת הציוד, אלא אם קיבל על כך אישור מראש ובכתב מנציג העירייה. יובהר כי העירייה אינה חייבת לאשר לספק אישור בגין אספקת תחליפים למוצרים גם אם שווי ערך להם.
- 4.2.4. העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לערוך בדיקות למוצרים המסופקים על ידי הספק.
- 4.2.5. נציג העירייה, יהיה רשאי לדרוש מהספק על פי שיקול דעתו, להחליף מוצרים שסופקו על ידו, בכל מקרה שהמוצר שסופק אינו עומד בדרישות ההסכם ו/או אינו תואם את ההזמנה ו/או בכל מקרה שהתגלה כי נפל במוצר או בחלק ממנו פגם ו/או קלקול ו/או תקלה ו/או נזק. נדרש הספק להחליף מוצר, יעשה זאת בתוך שני ימי עבודה מרגע

קבלת הודעה על הצורך בהחלפתו. הודעה כאמור תיעשה בדרך שבה בוצעה הזמנת המוצר ויחולו עליה אותם הסדרים בדבר מועד הגעתה וכיו"ב.

4.2.6. היה והספק יידרש להחליף מוצר והוא יסרב להחליפו או יחליף אותו במועד מאוחר מזה שנקבע בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית לרכוש את המוצר בעצמה ותחייב את הספק בהפרש המחירים ובהוצאות הכרוכות בכך.

4.3. זמני ביצוע העבודות דגשים מיוחדים

4.3.1. הספק יתחיל את העבודה במועד שיהא נקוב בצו התחלת העבודה, שינתן לו על ידי העירייה, ויסיים בתוך המועד שיקבע בצו כאמור. השלמת העבודה בתוך פרק זמן זה מהווה תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

4.3.2. העירייה תהיה רשאית להזמין עבודות לפי הסכם זה בכל עת, כמפורט במסמך ז' למסמכי המכרז.

4.4. פיצויים מוסכמים -

4.4.1. איחר הספק במסירת העבודה לעירייה, ישלם לה סך של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור במסירת העבודה.

4.4.2. אין בפיצויים המוסכמים דלעיל כדי לגרוע מזכות העירייה לכל פיצוי נוסף ו/או סעד אחר בגין כל נזק שיגרם לה, עקב הפרתו של הסכם זה.

5. תמורה

א. תמורת הציוד שיספק הספק לעירייה ומילוי כל התחייבויותיו על פי ההסכם תשלם העירייה לספק תמורה בהתאם למוצרים שיסופקו לה בפועל בלבד והכל על פי המחירים הקבועים בכתב הכמויות והמחירים שצורף להצעת הספק כמסמך ב' והמצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו. למען הסר ספק יובהר, כי התשלום יהיה מכפלת המחיר ליחידה, בכמויות שהוזמנו וסופקו בפועל בלבד.

ב. סכום זה כולל את מחירי האריזה, השינוע הפריקה הטיפול, רווח הספק וכל סכום ו/או הוצאות אחרות הקשורות לביצוע העבודה

ג. יובהר, כי אין העירייה מתחייבת על היקף הזמנות כלשהן לרכישה ו/או לתחזוקה והכל לפי שיקוליה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד.

6. מועד התשלום

א. החשבון עבור העבודות אשר ביצע הספק במסגרת הסכם זה, יוגש על ידו לנציג העירייה עד ה- 5 לכל חודש, עבור העבודות אשר ביצע הספק בחודש הקודם למועד הגשת החשבונות.

ב. חתימת נציג העירייה על החשבון המאשרת קבלתו תהווה ראייה לגבי התאריך שבו נתקבל החשבון לידי.

ג. התשלום בפועל של החשבונות יתבצע בפרק זמן של "שוטף + 30 יום", ממועד אישור נציג העירייה או מי מטעמו.

ד. מובהר, כי עבור החלפת אלמנטים במתקני הספורט, יגיש הספק חשבונית נפרדת, אשר אליה מצורפת הזמנת טובין חתומה ומאושרת ע"י גזבר העירייה או מי מטעמו. תשבון זה ישולם תוך "שוטף + 30" מיום אישור החשבונית על ידי נציג העירייה או מי מטעמו.

7. ערבות לביצוע

א. בעת חתימת הסכם זה יפקיד הספק בידי העירייה ערבות בנקאית בנוסח הרצ"ב כמסמך ו' להסכם, חתומה ומבויילת כדון, בסך של 15,000 ₪. ערבות זו תעמוד בתוקפה למשך תקופת ההתקשרות בתוספת שני (2) חודשים (להלן – "ערבות לביצוע").

ב. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן לחודש 2/20, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ג. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של העירייה, לרבות באמצעות הפקסימיליה.

ד. בכל מקרה שבו יפר הספק את התחייבויותיו על פי הסכם זה תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות.

ה. הספק ידאג לחידוש הערבות הבנקאית כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה, על מנת להבטיח שהיא תהא תקפה בכל עת, לפחות עד תום 10 ימים לאחר תשלום החשבון הסופי ע"י העירייה. היה והספק לא יעשה כן, תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

ו. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הספק בגין הפרת התחייבויותיו.

ז. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה, תחולנה על הספק בלבד.

8. אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

א. למען הסר קבלן, מצהיר הספק, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כקבלן עצמאי וכי הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

ב. מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי הספק ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמזמין תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

- ג. הספק מתחייב להבהיר לעובדיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסים שהם בינם לבין המזמין.
- ד. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.
- ה. בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר.
- ו. כמו כן, מודגש בזאת כי הספק בלבד ישא באחריות כלפי עובדיו עבור התנאים הסוציאליים והאחרים להם יהיו זכאים על פי נוהג ו/או דין ו/או הסכם.
- ז. יחד עם זאת ומבלי לפגוע באמור לעיל המזמין רשאי לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתה ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדיו.
- ח. הספק מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המזמין, מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

9. איסור הסבת ההסכם

- א. הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התשלומים להם זכאי) ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העירייה בכתב ומראש.
- ב. יובהר, כי הסבת או המחאת העבודות נשוא הסכם זה מותרת, ברם וכפי שצוין הדבר נתון לשיקול דעתה של העירייה בלבד ולהסכמתה המפורשת בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח להסכם בו אשר ייחתם על-ידי העירייה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.
- ג. נתנה העירייה את הסכמתה להסבת ההסכם, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו על-פי ההסכם, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.

10. ניהול ספרים

- א. הספק מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת ההסכם יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- ב. הספק מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת ההסכם זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

ג. במעמד החתימה על הסכם זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא הספק לעירייה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי הסכם זה

11. ביטול ההסכם והפרתו

א. בנוסף לכל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה על פי הסכם או הדין, העירייה תהיה רשאית להביא לסימו של הסכם זה בכל עת, ובלבד שנתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש של 60 ימים קודם לכן.

ב. בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם החדיות לפי הסכם זה עד למועד סיומו של ההסכם.

ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי ההסכם או הדין, מוסכם במפורש כי בקרות אחד או יותר מהמקרים שיפורטו להלן, תהא העירייה זכאית לבטל את ההסכם ובלבד שנתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש של 72 שעות קודם לכן:

1.ג. כשאין הספק מתחיל בביצוע העבודה, עפ"י צו תחילת עבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מציית, בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהעירייה להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.

2.ג. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק מתרשל בביצוע ההסכם או בשמירת כללי הבטיחות שנקבעו ו/או יקבעו על ידי העירייה ו/או משטרת ישראל.

3.ג. כשהספק מסתלק מביצוע ההסכם.

4.ג. כשהספק מסב את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת העירייה בכתב.

5.ג. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

6.ג. כאשר הוחל בהליכי פירוק נגד הספק ו/או ניתן צו כינוס נכסים נגדו ו/או עשה הסדר עם נושיו או כל פעולת פשיטת רגל אחרת ו/או הוטל צו עיקול על עסקיו ו/או מיטלטלין ולא הוסר תוך 7 (שבעה) ימים משעת הטלתו.

12. קיזוז

מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות כל הסכם אחר שבינה לבין הספק) מאת הספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הספק בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערביות בנקאיות.

13. ויתור על זכויות

- א. השתמש המזמין או הספק בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו להם בהסכם זה וביטל את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיק את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לקבלן או למזמין עילת תביעה כלשהי נגד משנהו בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת והספק או המזמין לא יהיו זכאים לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.
- ב. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה יהיה רשאי המזמין, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הספק, ועצם חתימתו של הספק על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

14. שונות

- א. לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.
- ב. כל צד אשר יפר או לא יקיים איזה מהתחייבויותיו על פי חוזה זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.
- ג. בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה הספק זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.
- ד. יובהר בזאת כי היה והמזמין יבחר שלא לבצע תכנית כלשהי הכרוכה בשירותי המזמין ו/או לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לא תהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמין, בכפוף להוראות הסכם זה.

15. כתובות והודעות

- א. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- ב. כל הודעה שתשלח על ידי אחד מהצדדים למשנהו על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מסמך ה'
(סעיף 9 להסכם)

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד

עיריית הוד השרון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

תאריך: _____

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר להסכם מס' 208/19 לאספקת גביעים, מדליות, מגני הוקרה וביגוד ספורט עבור עיריית הוד השרון, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- 15,000 ₪ (חמש עשרה אלף שקלים חדשים) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד לחודש _____ שיתפרסם ב - 15 בחודש שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י עיריית הוד השרון וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך ו'

מפרט טכני וכתב כמויות ומחירים

1. המחירים כוללים משלוח למקומות שונים ברחבי העיר הוד השרון בהתאם לכתובת שתופיע בהזמנה חתומה שתצא על ידי רשות הספורט.
2. אספקת הזמנה במלואה תתבצע תוך 7 ימי עסקים מיום קבלת הזמנה עבודה מאושרת וחתומה בלבד.
3. אספקת הציוד תעשה בתיאום מול מנהל רשות הספורט או מי מטעמו ותאושר בחתימתם בלבד.
4. ככל שהציוד שיסופק לא יהיה באיכות הנדרשת לשביעות רצון המנהל ועפ"י המפורט במסמכי התמחרות זו, יהיה רשאי המנהל שלא לקבל את המשלוח ולהשיבו בחזרה. במקרה כאמור, יהיה על הספק לספק את ההזמנה מחדש באיכות הנדרשת, וזאת תוך לא יאוחר מ-48 שעות.
5. בגין כל יום איחור באספקת הציוד מעבר ל-7 ימי עסקים מיום הוצאת הזמנת העבודה, יופחת סך השווה לגובה של 5% מעלות ההזמנה אותה על הספק לספק.
6. הנני מקבל על עצמי לספק את הציוד לפי מכרז זה, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, והצעתי היא כדלקמן:

מדליות וגביעים

<u>מס"ד</u>	<u>פריט</u>	<u>כמות משוערת</u>	<u>מחיר ליחידה</u>	<u>מחיר משוקלל*</u>
1.	גביע לתחרות מקום 1 גובה לפחות 33 ס"מ כולל בסיס שיש שחזיתו ברוחב 100 מ"מ לפחות ובגובה 40 מ"מ לפחות -עשוי מתכת	50	₪ _____	₪ _____
2.	גביע לתחרות מקום 2 גובה לפחות 30 ס"מ כולל בסיס שיש שחזיתו ברוחב 80 מ"מ ובגובה 30 מ"מ לפחות -עשוי מתכת	50	₪ _____	₪ _____
3.	גביע לתחרות מקום 3 גובה לפחות 28 ס"מ כולל בסיס שיש שחזיתו ברוחב 70 מ"מ לפחות ובגובה 30 מ"מ לפחות - עשוי מתכת	100	₪ _____	₪ _____
4.	מדלייה + סרט למקום 1,2,3 בצבע זהב/כסף/ארד סרט מצורף כחול/לבן+ מדבקה	5,000	₪ _____	₪ _____
5.	מדליה מתכת כולל הטבעת לוגו סרט באורך 80 ש"מ וברוחב 2 ס"מ כולל הדפסה	200	₪ _____	₪ _____

רְ _____	רְ _____	3,000	מחזיק מפתחות- שי עם הטבעת לוגו 4 ס"מ עשוי מתכת	.6
רְ _____	רְ _____	200	עט מוטבע למזכרת	.7
רְ _____	רְ _____	200	עט כדורי	.8
רְ _____	רְ _____	100	סיכה לדש חולצה קוטר מינימלי 2 ס"מ	.9
רְ _____	רְ _____	20	דגלון עיריית הוד השרון 25*15 ס"מ כולל הדפסה	.10
רְ _____	רְ _____	20	לוחית כיתוב ממתכת במידות 3*8 ס"מ כולל הדפסה	.11
רְ _____	רְ _____	20	צלחת דקורטיבית קוטר 25 ס"מ עם סובלימציה מעוטרת + מעמד מינימום עובי 0.5 מ"מ צלחת ממתכת מבריקה בגוון זהב/כסף בצלחת תהיה אפשרות לתלייה והעמדה	.12
רְ _____	רְ _____	20	צלחת דקורטיבית קוטר 30 ס"מ עם סובלימציה מעוטרת + מעמד מינימום עובי 0.5 מ"מ	.13
רְ _____	רְ _____	20	צלחת ממתכת מבריקה בגוון זהב/כסף בצלחת תהיה אפשרות לתלייה והעמדה	.14
רְ _____	<u>סה"כ מחיר משוקלל*</u>	-	-	-

חולצות וכובעים

<u>מס'</u>	<u>פריט</u>	<u>תיאור</u>	<u>כמות משוערת</u>	<u>מחיר ליחידה</u>	<u>מחיר משוקלל*</u>
1.	חולצה דרייפיט מנדפת זיעה - <u>מידות ילדים</u>	שרוול: קצר חומר: 100% פוליאסטר צבע חולצה: לבן הדפס קידמי: צבעוני הדפס אחורי: צבעוני סוג הדפס: דיגיטלי	500	₪ _____	₪ _____
2.	חולצה דרייפיט מנדפת זיעה - <u>מידות מבוגרים</u>	שרוול: קצר חומר: 100% פוליאסטר צבע חולצה: לבן הדפס קידמי: צבעוני הדפס אחורי: צבעוני סוג הדפס: דיגיטלי	500	₪ _____	₪ _____
3.	חולצה דרייפיט מנדפת זיעה - <u>מידות ילדים</u>	שרוול: קצר חומר: 100% פוליאסטר צבע חולצה: צבעים משתנים הדפס קידמי: צבע אחד הדפס אחורי: צבע אחד הדפס קדמי/אחורי משתנה סוג הדפס: דיגיטלי אפשרות למספרים רצים מאחור	6,000	₪ _____	₪ _____

<p>_____ ₪</p>	<p>_____ ₪</p>	<p>8,000</p>	<p>שרוול : קצר חומר : 100% פוליאסטר צבע חולצה : צבעים משתנים הדפס קידמי : צבע אחד הדפס אחורי : צבע אחד הדפס קדמי/אחורי משתנה סוג הדפס : דיגיטלי אפשרות למספרים רצים מאחור</p>	<p>חולצה דרייפיט מנדפת זיעה -</p> <p><u>מידות מבוגרים</u></p>	<p>.4</p>
<p>_____ ₪</p>	<p>_____ ₪</p>	<p>200</p>	<p>שרוול : גופיה עבה חומר : 100% פוליאסטר צבע חולצה : צבעים משתנים הדפס קידמי : צבע אחד הדפס אחורי : צבע אחד הדפס קדמי/אחורי משתנה סוג הדפס : דיגיטלי אפשרות למספרים רצים מאחור</p>	<p>חולצה דרייפיט מנדפת זיעה -</p> <p><u>מידות ילדים</u></p>	<p>.5</p>
<p>_____ ₪</p>	<p>_____ ₪</p>	<p>400</p>	<p>שרוול : גופיה עבה חומר : 100% פוליאסטר צבעים משתנים הדפס קידמי : צבע אחד הדפס אחורי : צבע אחד הדפס קדמי/אחורי משתנה (הדפס דיגיטלי) אפשרות למספרים רצים מאחור</p>	<p>חולצה דרייפיט מנדפת זיעה -</p> <p><u>מידות מבוגרים</u></p>	<p>.6</p>

7.	צבע כובע : צבעוני הדפס קידמי : צבע אחד פאנל 5 עם סקוטש	3,000	_____ ₪	_____ ₪	כובע מצחייה
8.	שרוול : קצר חומר : 100% פוליאסטר צבע חולצה : צבעים משתנים הדפס קידמי : צבע אחד הדפס אחורי : צבע אחד הדפס קדמי/אחורי משתנה סוג הדפס : דיגיטלי אפשרות למספרים רצים מאחור	400	_____ ₪	_____ ₪	חולצה גזרה נשית דרייפיט <u>מידות</u> <u>מבוגרים</u>
9.	קצר חומר : 100% פוליאסטר צבע אחד ללא הדפס	400	_____ ₪	_____ ₪	מכנס דרייפיט קצר
-		-	_____ ₪	<u>סה"כ מחיר משוקלל*</u>	-

*מחיר משוקלל - מכפלה מחיר ליחידה בכמויות המשוערות.

הנחיות ודגשים כלליים

1. יובהר ויודגש, כי הכמות השנתית המופיעה בטבלה לעיל הינה לצורך שקלול בלבד ונועדה לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד לשם קביעת הזוכה במכרז. התשלום יהיה לפי מחיר ליחידה בהתאם לכמות שתוזמן ותסופק בפועל. עוד יובהר ויודגש, כי הכמויות הן כאמור משוערות בלבד ואין בהן בכדי להתחייב או לחייב את העירייה וכי העירייה אינה מתחייבת להזמין כמות כלשהי או פריט כלשהו, או בכלל, וכי ביצוע ההזמנות יעשה בהתאם לצרכי העירייה, שיקוליה ותקציב מאושר בלבד.

2. פריט שדומה במהותו או באופיו או בסוגו לפריטים המופיעים בטבלה, שהספק מסוגל לספקו, אך אינו קיים בטבלה, יתומחר לפי מחירון ציבורי קיים, ככל שישנו, כגון מחירון משכ"ל/מחירון פיס/טוטו וכו'. במידה שהפריט מופיע במספר מחירונים יקבע המחירון הזול.
3. בהינתן שאין מחירון כמופרט בסעיף 2 לעיל, יתומחרו כל הפריטים שהעירייה תבקש לרכוש ואשר אינם מופיעים בטבלה שלעיל, **בהנחה קבועה ממחירון הספק בשיעור של 20%**. הנחה זו לא תשוקלל במסגרת הצעות המחיר ותשמש לרכישות מהזוכה בהליך בלבד, לפריטים שאינם בטבלה שלעיל, ואשר גם אינם מופיעים במחירון רישמי כלשהו.
4. עוד יובהר, כי רכישות כאמור לא יחשבו בכל מקרה כתוספת או הגדלה למכרז זה וכי אין העירייה מתחייבת לבצע רכישות כאלה מהספק, או בכלל, ויכולה לרכוש פריטים אלה גם מספקים אחרים ובהליכים אחרים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה בלבד.

הנחיות ודגשים למילוי הטבלה

1. יש למלא מחיר בש"ח בלבד לפני מע"מ. מקום בו לא ימולא מחיר ייחשב כאילו מולא אפס "0".
2. במידה, שתתגלה חוסר התאמה בין המחיר שנקב המציע בטבלה לעיל עבור "יחידה" לבין המחיר המשוקלל יקבע המחיר שנקב עבור "יחידה".
3. אין לבצע כל שינוי/תוספת /מחיקה בטבלה ובמסמכים בכלל - כל שינוי/תוספת/מחיקה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.
4. הכמויות הינן אומדן משוער בלבד והעירייה רשאית להגדילן או להקטיןן והכל לפי שיקול דעתה וצרכיה בלבד.
5. ההצעה הזוכה בהליך יהיה המציע הכשיר, שעמד בכל תנאי ההליך, ואשר המחיר המשוקלל הכולל בהצעתו יהיה הנמוך ביותר.